



ФГБОУ ВО Кировский
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П



Принято ученым советом
протокол № 4 от «29» апреля 2022 г.

Утверждаю:

Ректор Л.М. Железнов
«29» апреля 2022 г.

Введено в действие
приказом от «29» апреля 2022 г. № 268-П


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

Экземпляр № _____

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Руководитель центра дополнительного образования	Глушкова С.В.	<u>25.04.22</u>	
Проверил	Директор Института непрерывного дополнительного образования	Ситников С.В.	<u>25.04.22</u>	
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Семено Н.С.	<u>26.04.22</u>	
Согласовал	И.о. начальника юридической службы	Никитин И.О.	<u>26.04.22</u>	
Согласовал	Руководитель ЦО СМК	Бандур Е.А.	<u>26.04.22</u>	

Киров

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

1. Общие положения


1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, ответственность, взаимодействия Центра дополнительного образования (далее – ЦДО) с другими подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет/Кировский ГМУ) и сторонними организациями.

1.2. Центр дополнительного образования – структурное подразделение Института непрерывного дополнительного образования Кировского ГМУ (далее – Институт), созданное в целях реализации дополнительных образовательных программ для различных категорий граждан.

1.3. Полное название подразделения – Центр дополнительного образования, сокращенное – ЦДО.

1.4. ЦДО в своей деятельности руководствуется:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

руководителей, специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- иными приказами, распоряжениями и письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- иными нормативными правовыми актами РФ;


- уставом Университета;

- локальными нормативными актами Университета;

- настоящим Положением.

1.5. ЦДО создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета и непосредственно подчиняется директору Института.

1.6. Непосредственное управление ЦДО осуществляет его руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по представлению директора Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

1.7. На должность руководителя ЦДО назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы по направлению деятельности ЦДО не менее 1 года и стаж работы на руководящих должностях не менее 3-х лет.

1.8. Руководитель ЦДО координирует деятельность ЦДО, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям.

1.9. Права, обязанности, ответственность и требования к квалификации работников ЦДО определяются соответствующими должностными инструкциями.

1.10. Организационно-штатная структура и численный состав ЦДО определяются исходя из содержания и объема возлагаемых на него задач и утверждаются штатным расписанием Университета.

1.11. ЦДО действует на принципах самофинансирования и окупаемости.


1.12. Учет доходов и расходов ЦДО производится отделом бухгалтерского учёта Университета на отдельном субсчете.

1.13. Для обеспечения повседневной деятельности ЦДО имеет круглую печать с обозначением своего наименования и указанием принадлежности к Университету для заверения справок и других документов слушателей.

2. Основные задачи ЦДО

Основными задачами ЦДО являются:

2.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам для детей и взрослых,

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

основным программам профессионального обучения на договорной основе с физическими и юридическими лицами.

2.2. Оказание иных видов деятельности, предусмотренных законодательством РФ, уставом Университета.

3. Функции ЦДО

В соответствии с вышеперечисленными задачами ЦДО выполняет следующие функции:

3.1. Разработка и реализация дополнительных образовательных программ, основных программ профессионального обучения.


3.2. Документационное сопровождение деятельности в сфере дополнительного образования.

3.3. Подготовка и предоставление информации о деятельности ЦДО по запросам ректора, проректоров вуза; оформление статистических отчетов по реализации образовательного процесса в ЦДО.

3.4. Мониторинг потребностей работодателей Кировской области и субъектов РФ в области дополнительного образования.

3.5. Участие в конкурсных процедурах, проводимых заказчиками по реализации дополнительных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и иных видов деятельности, предусмотренных законодательством РФ, уставом Университета.

3.6. Создание условий для обучения слушателей по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения в различных формах обучения (очной, очно-заочной, заочной, с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), в том числе реализуемых в сетевой форме обучения.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

3.7. Поиск, анализ, обобщение и применение инновационных технологий, применяемых в дополнительном образовании.

3.8. Оказание консультационной помощи физическим и юридическим лицам в решении актуальных проблем, связанных с дополнительным образованием.

3.9. Разработка и реализация мероприятий информационного характера по привлечению различных категорий потребителей дополнительных образовательных услуг Университета.


3.10. Набор слушателей на дополнительные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, организуемые в ЦДО (в т.ч. многоуровневые курсы иностранных языков, подготовка детей к школе, обучение государственных гражданских и муниципальных служащих, проведение летней языковой школы и т. д.).

3.11. Организация профессионально-ориентированных многоуровневых языковых курсов для конкретной целевой аудитории (секретарей-референтов и личных секретарей руководителей высшего звена, менеджеров по сбыту, туроператоров, сотрудников рекламных агентств, маркетологов, научных работников, политологов и т. д.), а также для корпоративных клиентов.

3.12. Организация краткосрочных курсов разговорного иностранного языка, подготовка к собеседованию в посольстве при получении туристической и рабочей визы, а также подготовка к сдаче экзаменов по иностранному языку для получения сертификатов международного образца.

3.13. Предоставление услуг индивидуального обучения и консультирования.

3.14. Организация и проведение платных семинаров в области образования в форме семинара-практикума, тренинга, мастер-класса, круглого стола, деловой игры, ролевой игры, выездного занятия, консультации, вебинара и др.).

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

3.15. Проведение тестирования с целью выявления первоначального уровня подготовленности слушателей, комплектация учебных групп на основе дифференцированного подхода.

3.16. Создание, экспертная оценка, подготовка к публикации специальных учебных пособий и рекомендаций для обеспечения учебного процесса ЦДО.

3.17. Применение в образовательном процессе инновационных технологий с учетом передового опыта дифференцированного и практико-ориентированного обучения иностранным языкам.


3.18. Обеспечение рекламы дополнительных образовательных услуг ЦДО (подготовка и распространение информационных материалов об оказываемых ЦДО услугах и направлениях его деятельности, участие в выставках, сотрудничество с другими образовательными учреждениями и др.).

3.19. Создание и постоянное обновление базы учебно-методической и справочной литературы для решения задач ЦДО.

3.20. Изучение опыта деятельности учебных заведений, организаций и учреждений сходного профиля с целью совершенствования содержания, технологий и форм организации деятельности ЦДО.

3.21. Организация и контроль выдачи документов установленного образца - удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке по дополнительным профессиональным программам, сертификатов об обучении по дополнительным образовательным (общеобразовательным) программам, сертификатов по основным программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, сертификатов участникам платных семинаров в области образования.

3.22. Организация обучения работников Университета по программам дополнительного образования и профессионального обучения.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

3.23. Систематизация и хранение нормативных документов по дополнительному образованию в пределах компетенции ЦДО.

3.24. Контроль за организацией приема на обучение, а также заключение, регистрация и учет договоров по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения.

3.25. Контроль за движением контингента слушателей, обучающихся по дополнительным программам.

3.26. Подготовка предложений по формированию перечня и стоимости программ дополнительного образования, основных программам профессионального обучения на календарный/учебный год.

3.27. Создание и поддержание информационной базы учебно-методических материалов дополнительных образовательных программ.


3.28. Осуществление иных функций по решению директора ИНДО, проректора по учебной работе, ректора, учёного совета Университета.

4. Права ЦДО

ЦДО в пределах своей компетенции вправе:

4.1. Вносить на рассмотрение руководства Университета предложения о совершенствовании деятельности ЦДО, в т.ч. по изменению структуры и штатной численности, о назначении и освобождении работников от занимаемой должности, о поощрении и привлечении к дисциплинарным взысканиям сотрудников ЦДО.

4.2. Вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по исследованию конъюнктуры рынка дополнительных образовательных услуг, по проведению рекламных кампаний при осуществлении набора на курсы, организуемые ЦДО.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

4.3. Иметь необходимое материально-техническое обеспечение для осуществления эффективного учебного процесса. Пользоваться материально-технической базой и информационными ресурсами Университета для обеспечения деятельности ЦДО.

4.4. Запрашивать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений информацию, необходимую для решения основных задач ЦДО и эффективной организации его деятельности.

4.5. Привлекать для осуществления образовательной деятельности на договорной основе физических и юридических лиц.

4.6. Иметь страницу на официальном сайте Университета в сети Интернет и размещать на ней необходимую информацию.

4.7. Участвовать в разработке заявок по коллективным и индивидуальным грантам.

4.8. Представлять интересы Университета на основании доверенности, выданной в установленном Университетом порядке, в других организациях, учреждениях и ведомствах по вопросам, связанным с деятельностью ЦДО.


4.9. Созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию ЦДО.

4.10. В необходимых случаях при решении вопросов, связанных с поручением руководства, привлекать в установленном порядке к совместной работе работников других структурных подразделений Университета.

4.11. Мотивированно в установленном порядке ходатайствовать перед руководством Университета о поощрении работников ЦДО или о привлечении их к дисциплинарной ответственности.

4.12. Осуществлять иные полномочия по поручению ректора, курирующего проректора, директора Института и решениям ученого совета Университета.

Версия 2.0	Дата введения: 04.05.2022	Стр. 9 из 11
------------	---------------------------	--------------

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре дополнительного образования ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

5. Ответственность ЦДО

5.1. ЦДО несет коллективную ответственность:

- за своевременное, полное и качественное выполнение задач, возложенных на ЦДО;
- за соблюдение требований нормативно-правовых актов, локальных нормативных актов, распорядительных актов, регламентирующих деятельность ЦДО.

5.2. Индивидуальная (персональная) ответственность работников ЦДО устанавливается должностными инструкциями.

6. Взаимодействие (внутреннее и внешнее)

6.1. В процессе своей деятельности ЦДО осуществляет сотрудничество и взаимодействует:

6.1.1. со всеми структурными подразделениями Университета;

6.1.2. со структурными подразделениями Института непрерывного дополнительного образования в части организационно-методического обеспечения/сопровождения образовательного процесса;

6.1.3. с государственными органами исполнительной власти, с органами местного самоуправления, с государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, с коммерческими и некоммерческими организациями, с физическими лицами.

