



ГБОУ ВПО
Кировская ГМА
Минздрава России

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кировская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым Советом

протокол № 9 от «30» октября 2015 г.

Утверждаю:

Ректор _____ И.В. Шешунов

«05» ноября 2015 г.

Введено в действие

приказом от «05» ноября 2015 г. № 372-СД



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ В ГБОУ ВПО КИРОВСКАЯ ГМА МИНЗДРАВА РОССИИ

Экземпляр № _____

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Ответственный секретарь приемной комиссии	Зонова Л.Н.	<u>30.10.2015</u>	
Согласовал	Проректор по учебной работе	Касаткин Е.Н.	<u>30.10.2015</u>	
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	<u>30.10.2015</u>	

Киров



ГБОУ ВПО
Кировская ГМА
Минздрава России

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кировская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

**Положение об апелляционной комиссии
в ГБОУ ВПО Кировская ГМА Минздрава России**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии в ГБОУ ВПО Кировская ГМА Минздрава России (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 № 1147, зарегистрирован в Минюсте России 30.10.2015 № 39572); Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры (утвержден приказом Минздрава России от 06.09.2013 № 633н, зарегистрирован Минюстом России 14.05.2014, регистрационный № 32255); Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (утвержден приказом Минобрнауки России от 26 марта 2014 года № 233, зарегистрирован в Минюсте 25 апреля 2014 года, регистр. № 32118); Правил приема в Кировскую ГМА и других правовых актов в области образования уполномоченных органов исполнительной власти.

1.2. По результатам вступительного испытания по материалам Кировской ГМА (далее – Академия) поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – Апелляция).

1.3. Для поступающих по программам высшего образования разного уровня порядок подачи и рассмотрения апелляций определяется соответствующими Правилами приема.

1.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

1.5. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня до завершения часов работы приемной комиссии.

1.6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи для поступающих по программам



ГБОУ ВПО
Кировская ГМА
Минздрава России

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кировская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

**Положение об апелляционной комиссии
в ГБОУ ВПО Кировская ГМА Минздрава России**

специалитета, бакалавриата, аспирантуры и не позднее двух рабочих дней после дня подачи апелляции для поступающих по программам ординатуры.

1.7. Апелляционная комиссия создается в Академии. Апелляционная комиссия Академии не вправе рассматривать апелляции по результатам ЕГЭ для поступающих по программам специалитета, бакалавриата.

1.8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающего при оформлении заявления о приеме документов до начала вступительных испытаний.

Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего.

2. Структура апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создаются апелляционные комиссии, назначаются их председатели. Смена председателя апелляционной комиссии осуществляется ежегодно. На время отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии, к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.


2.2. В апелляционную комиссию входят: председатель приемной комиссии, заместитель председателя, председатели экзаменационных комиссий, члены экзаменационных комиссий, независимые эксперты – представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

3. Порядок работы апелляционной комиссии

3.1. Апелляция по результатам вступительных испытаний, проводимых по материалам Академии, происходит по личному заявлению поступающего (доверенного лица), которое оформляется на стандартном бланке.

3.2. Заседание апелляционной комиссии проводится до начала следующего вступительного испытания по распоряжению председателя апелляционной комиссии в течение следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

3.3. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию согласно часам работы приемной комиссии.

 <p>ГБОУ ВПО Кировская ГМА Минздрава России</p>	<p>Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кировская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение об апелляционной комиссии в ГБОУ ВПО Кировская ГМА Минздрава России</p>

3.4. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

3.5. Повторная апелляция не проводится. Претензии не рассматриваются.

3.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

При поступлении по программам бакалавриата и специалитета с несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей (при наличии документа, подтверждающего полномочия наблюдателя), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Пункт 1 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16).

Наблюдатель не участвует в обсуждении экзаменационной работы и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция, либо апелляционная комиссия прекращает свою работу и оставляет заявление поступающего без удовлетворения.

3.7. Апеллируемая работа рассматривается председателем апелляционной комиссии, председателем экзаменационной комиссии и двумя членами экзаменационной комиссии. Комиссия правомочна при работе не менее трех ее членов.

3.8. При рассмотрении апелляции по письменному экзамену повторно производится оценка записи в письменной (чистой) работе поступающего. Черновик не проверяется.

3.9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставления указанной оценки без изменения.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Решение членов апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). В соответствии с протоколом апелляционной комиссии при необходимости вносятся изменения оценки в экзаменационную работу поступающего, экзаменационный лист и протокол. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением



ГБОУ ВПО
Кировская ГМА
Минздрава России

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кировская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

**Положение об апелляционной комиссии
в ГБОУ ВПО Кировская ГМА Минздрава России**

апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.11. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

3.12. Процедура апелляции оформляется в утвержденных формах документов апелляционной комиссии (заявление поступающего, резолюция апелляционной комиссии, протокол заседания апелляционной комиссии) (Приложение).

4. Внесение изменений и дополнений в положение

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в установленном порядке и утверждается председателем приемной комиссии.



ГБОУ ВПО
Кировская ГМА
Минздрава России

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кировская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение об апелляционной комиссии
в ГБОУ ВПО Кировская ГМА Минздрава России

Приложение

Председателю апелляционной комиссии
Кировской государственной медицинской академии

Поступающего (доверенного лица) _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(индекс и адрес прописки)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть оценку, полученную на экзамене по _____

(предмет и дата сдачи экзамена)

в связи с тем, что _____

Дата _____

Подпись _____

РЕЗОЛЮЦИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Баллы (оценка) _____ поставлены (а)
(прописью)

правильно, исправлению не подлежат (ит) / неправильно
(ненужное зачеркнуть)

(протокол № _____ от _____ 20 ____ года).

Председатель апелляционной комиссии _____

Председатель экзаменационной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /



ГБОУ ВПО
Кировская ГМА
Минздрава России

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кировская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

**Положение об апелляционной комиссии
в ГБОУ ВПО Кировская ГМА Минздрава России**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приёмной комиссии
ГБОУ ВПО Кировская ГМА
Минздрава России

И.В. Шешунов

« _____ » _____ 20 _____ г.

ПРОТОКОЛ

Заседания апелляционной комиссии

« _____ » _____ 20 _____ г.

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель апелляционной комиссии _____,
(фамилия, имя, отчество)

председатель экзаменационной комиссии _____,
(фамилия, имя, отчество)

члены апелляционной комиссии _____,
(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

СЛУШАЛИ:

_____ – о заявлении поступающего (доверенного лица) группы
№ _____
(фамилия, имя, отчество)

о пересмотре оценки, полученной на экзамене по _____
(наименование дисциплины)

РЕШИЛИ:

Баллы (оценка) _____ за экзамен по
(прописью)
дисциплине _____ поставлены (а) верно / неверно и
(наименование дисциплины) (ненужное зачеркнуть)

в экзаменационной работе, экзаменационной ведомости и экзаменационном листе
не исправлены / исправлены на _____ баллов.
(ненужное зачеркнуть) (прописью)

Председатель апелляционной комиссии _____

Председатель экзаменационной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

