

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 29.03.2020
Уникальный программный ключ:
7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f51

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ **«Информационное обеспечение коммерческой деятельности»**

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) ОПОП Товароведение и экспертиза товаров

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения ОПОП 4 года 6 месяцев

Кафедра менеджмента и товароведения

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана на основе:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, утвержденного Министерством образования и науки РФ «12» августа 2020 г., приказ № 985.
- 2) Учебного плана по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 30.04.2021 г., протокол № 4.
- 3) Профессионального стандарта «Специалист по качеству», утверждённого Министерством труда и социальной защиты РФ 22.04.2021 г., приказ № 276 н.
- 4) Профессионального стандарта «Специалист по сертификации продукции», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ «31» октября 2014 г., приказ № 857н

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена:

кафедрой менеджмента и товароведения «12» мая 2021 г. (протокол № 5)

Заведующий кафедрой Л.Н. Шмакова

ученым советом социально-экономического факультета
«12» мая 2021 г. (протокол № 3)

Председатель совета факультета Л.Н. Шмакова

Центральным методическим советом «20» мая 2021 г. (протокол № 6)

Председатель ЦМС Е.Н. Касаткин

Разработчики:

Зав. кафедрой менеджмента и товароведения,
к.т.н., доцент Л.Н. Шмакова

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1. Цель изучения дисциплины (модуля)	4
1.2. Задачи изучения дисциплины (модуля)	4
1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
1.4. Объекты профессиональной деятельности	4
1.5. Типы задач профессиональной деятельности	5
1.6. Планируемые результаты освоения программы - компетенции выпускников, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы	5
Раздел 2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	9
Раздел 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)	9
3.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)	9
3.2. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	10
3.3. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий	10
3.4. Тематический план лекций	11
3.5. Тематический план практических занятий (семинаров)	11
3.6. Самостоятельная работа обучающегося	12
3.7. Лабораторный практикум	13
3.8. Примерная тематика курсовых проектов (работ), контрольных работ	13
Раздел 4. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)	13
4.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
4.1.1. Основная литература	13
4.1.2. Дополнительная литература	13
4.2. Нормативная база	14
4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
4.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем	17
4.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	17
Раздел 5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)	18
5.1. Методика применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении занятий и на этапах текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	20
Раздел 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22
Раздел 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	23
Раздел 8. Особенности учебно-методического обеспечения образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	23

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины – формирование у студентов представления о методах и способах использования информационного обеспечения при осуществлении коммерческой деятельности

1.2. Задачи изучения дисциплины (модуля)

Оценочно-аналитическая деятельность:

проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;

оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;

Товароведно-технологическая деятельность:

контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;

Организационно-управленческая деятельность (промежуточный уровень):

использование современных информационных технологий в торговой деятельности.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Информационное обеспечение коммерческой деятельности» относится к блоку Б 1. Дисциплины (модули), обязательной части.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины формируются при изучении дисциплин: Введение в специальность, Теоретические основы товароведения и экспертизы, Информатика.

Является предшествующей для изучения дисциплин: Товароведение и экспертиза товаров растительного происхождения, Товароведение и экспертиза товаров животного происхождения, Товароведение и экспертиза функциональных продуктов питания, Товароведение однородных групп непродовольственных товаров, Идентификация и обнаружение фальсификации потребительских товаров, Товароведение упаковочных материалов и тары, Экспертиза и подтверждение соответствия специализированной пищевой продукции/ Экспертиза и подтверждение соответствия пищевой продукции нового вида, Ветеринарно-санитарная экспертиза, Правовое регулирование коммерческой деятельности.

1.4. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших рабочую программу дисциплины (модуля), являются:

- товары и процессы их проектирования, производства, закупки, транспортирования, хранения, реализации и утилизации;
- методы исследования, испытаний, оценки и экспертизы товаров;
- управление качеством и безопасностью товаров;
- нормативные правовые акты и документы в области обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;
- новые материалы, товары и технологии;
- потребители товаров, их запросы, потребности, мотивы и ключевые ценности в рамках устойчивого развития;
- информационные ресурсы и системы управления товарами;

- трудовые коллективы в сфере торговой и экспертной деятельности.

1.5. Типы задач профессиональной деятельности

Изучение данной дисциплины (модуля) направлено на подготовку к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- оценочно-аналитический;
- товароведно-технологический;
- организационно-управленческий (промежуточный уровень).

1.6. Планируемые результаты освоения программы - компетенции выпускников, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

№ п/п	Результаты освоения ОПОП (индекс и содержание компетенции)	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)			Оценочные средства		№ раздела дисциплины, № семестра, в которых формируется компетенция
			Знать	Уметь	Владеть	для текущего контроля	для промежуточной аттестации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	ИК ОПК-3.1 Использует нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	Нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	Использовать нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	Устный опрос в ходе занятий, выполнение практических заданий, решение ситуационных задач, тестовый контроль, реферат	Решение ситуационных задач, итоговое тестирование, собеседование	Раздел № 1-5 Семестр № 3,4
		ИК ОПК-3.2 Применяет знания в области правового регулирования товарооборотной деятельности для решения профессиональных задач	Правовое регулирование товарооборотной деятельности	Использовать знания в области правового регулирования товарооборотной деятельности для решения профессиональных задач	Навыками применения правового регулирования товарооборотной деятельности для решения профессиональных задач	Устный опрос в ходе занятий, выполнение практических заданий, решение ситуационных задач, тестовый контроль, реферат	Решение ситуационных задач, итоговое тестирование, собеседование	
2	ОПК-5 Способен	ИК ОПК-5.1 Ис-	Основные виды	Применять ин-	Навыками ис-	Устный	Решение си-	Раздел №

	использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	пользует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности	формационные технологии для решения профессиональных задач	пользования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности	опрос в ходе занятий, выполнение практических заданий, решение ситуационных задач, тестовый контроль	туационных задач, итоговое тестирование, собеседование	1, 2, 5 Семестр № 3,4
3	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД ОПК 6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности	Использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой информации	Навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Устный опрос в ходе занятий, выполнение практических заданий, решение ситуационных задач, тестовый контроль	Решение ситуационных задач, итоговое тестирование, собеседование	Раздел № 1, 2, 5 Семестр № 3,4
4	ПК-2 Способен оценивать качество потребительских товаров требова-	ИД ПК 2.2 Проводит документальную идентификацию и установление ассортимента	Основные методы идентификации товаров и способы обнаружения и защиты товаров	Использовать методы идентификации для выявления опасной, некачественной,	Методологией идентификации и выявления фальсификации товаров с по-	Устный опрос в ходе занятий, выполнение практические	Решение ситуационных задач, итоговое тестирование, собе-	Раздел № 1-5 Семестр № 3,4

	<p>ниям нормативных и технических документов</p>	<p>ной принадлежности товаров, выявляет фальсифицированную и контрафактную продукцию</p>	<p>от фальсификации</p>	<p>фальсифицированной и контрафактной продукции, устанавливать ассортиментную принадлежность товаров</p>	<p>мощью современных методов исследования. Правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения.</p>	<p>ских заданий, решение ситуационных задач, тестовый контроль, реферат</p>	<p>седование</p>	
--	--	--	-------------------------	--	---	---	------------------	--

Раздел 2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 час.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			№ 3	№ 4
1		2	3	4
Контактная работа (всего)		48	12	36
в том числе:				
Лекции (Л)		18	4	14
Практические занятия (ПЗ)		30	8	22
Семинары (С)				
Лабораторные занятия (ЛР)				
Самостоятельная работа (всего)		60	24	36
В том числе:				
- подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации		40	18	22
- написание рефератов		16	4	12
- решение тестов		4	2	2
Вид промежуточной аттестации	экзамен	контактная работа	3	3
		самостоятельная работа	33	33
Общая трудоемкость (часы)		144	36	108
Зачетные единицы		4	1	3

Раздел 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

3.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1.	ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2	Виды и формы товарной информации	Цель и задачи дисциплины. Характеристика форм, видов товарной информации. Функции товарной информации. Средства товарной информации, классификация, назначение. Информационные базы данных, используемые в торговой деятельности.
2.	ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2	Правовая и нормативная база информационного обеспечения коммерческой деятельности	Характеристика законов РФ, составляющие правовую базу информационного обеспечения. Характеристика нормативных документов: стандарты, технические условия, общероссийские классификаторы, правила торговли.
3.	ОПК-3, ПК-2	Структура маркировки товаров	Характеристика составных частей маркировки: текста, рисунка и информационных знаков. Требования, предъявляемые к маркировке.
4.	ОПК-3, ПК-2	Характеристика информационных знаков	Характеристика товарного знака, штриховое кодирование. Характеристика и применение предупредительных, манипуляционных, эксплуатационных, размерных, компонентных, экологических знаков.

5.	ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2	Маркировка отдельных видов товаров	Особенности маркировки продовольственных и непродовольственных товаров.
----	---------------------------------	------------------------------------	---

3.2. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин				
		1	2	3	4	5
1	Товароведение и экспертиза товаров животного происхождения	+	+	+	+	+
2	Товароведение и экспертиза товаров растительного происхождения	+	+	+	+	+
3	Товароведение однородных групп непродовольственных товаров	+	+	+	+	+
4	Правовое регулирование коммерческой деятельности	+	+	+	+	+
5	Идентификация и обнаружение фальсификации потребительских товаров	+	+	+	+	+
6	Товароведение и экспертиза функциональных продуктов питания	+	+	+	+	+
7	Ветеринарно-санитарная экспертиза	+	+			+
8	Товароведение упаковочных материалов и тары	+	+	+	+	+
9	Экспертиза и подтверждение соответствия специализированной пищевой продукции/ Экспертиза и подтверждение соответствия пищевой продукции нового вида	+	+	+	+	+

3.3. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)			Л	ПЗ	ЛЗ	Сем	СРС	Всего часов
1	2			3	4	5	6	7	8
1	Виды и формы товарной информации			4	4			12	20
2	Правовая и нормативная база информационно-обеспечения коммерческой деятельности			2	4			12	18
3	Структура маркировки товаров			4	2			12	18
4	Характеристика информационных знаков			4	4			12	20
5	Маркировка отдельных видов товаров			4	16			12	32
	Вид промежуточной аттестации:	экзамен	контактная работа					3	
			самостоятельная работа					33	
	Итого:			18	30			60	144

3.4. Тематический план лекций

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика лекций	Содержание лекций	Трудоемкость (час)	
				сем. № 3	сем. № 4
1	2	3	4	5	6
1	1	Виды и формы товарной информации	Цель и задачи дисциплины. Характеристика форм, видов товарной информации. Функции товарной информации. Средства товарной информации, классификация, назначение. Информационные базы данных, используемые в торговой деятельности.	4	
2	2	Правовая и нормативная база информационного обеспечения коммерческой деятельности	Характеристика законов РФ, составляющие правовую базу информационного обеспечения. Характеристика нормативных документов: стандарты, технические условия, общероссийские классификаторы, правила торговли.		2
3	3	Структура маркировки товаров	Характеристика составных частей маркировки: текста, рисунка и информационных знаков. Требования, предъявляемые к маркировке.		4
4	4	Характеристика информационных знаков	Характеристика товарного знака, штриховое кодирование. Характеристика и применение предупредительных, манипуляционных, эксплуатационных, размерных, компонентных, экологических знаков.		4
5	5	Маркировка отдельных видов товаров	Особенности маркировки продовольственных и непродовольственных товаров.		4
Итого:				4	14

3.5. Тематический план практических занятий (семинаров)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Содержание практических (семинарских) занятий	Трудоемкость (час)	
				сем. № 3	сем. № 4
1	2	3	4	5	6
1	1	Средства товарной информации	Беседа по теме занятия. Практическая подготовка: Изучить средства товарной информации. Информационные базы данных, используемые в торговой деятельности	1 3	
2	2	Нормативно-правовые документы информационного обеспечения коммерческой деятельно-	Беседа по теме занятия. Практическая подготовка: Изучить нормативно-правовые документы в области информационного обеспечения коммерческой деятельности. Права и ответственность продавцов по	1 3	

		сти	вопросам товарной информации. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах		
3	3	Характеристика структуры маркировки на товары	Беседа по теме занятия. Практическая подготовка: Изучить Технический регламент Таможенного Союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» ТР ТС 022/2011 от 09 декабря 2011 года № 881		0,5 1,5
4	4	Характеристика информационных знаков	Беседа по теме занятия. Практическая подготовка: Изучить информационные знаки. Расшифровать информационные знаки. Изучить виды штрихового кодирования. Расчет контрольной цифры.		1 3
5	5	Маркировка отдельных видов товаров	Беседа по теме занятия. Практическая подготовка: Анализ маркировки отдельных видов продовольственных товаров. Анализ маркировки отдельных видов непродовольственных товаров.		4 12
Итого:				8	22

3.6. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	Виды и формы товарной информации	подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации, написание рефератов, решение тестов, ситуационных задач	12
2		Правовая и нормативная база информационного обеспечения коммерческой деятельности	подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации, написание рефератов, решение тестов, ситуационных задач	12
Итого часов в семестре:				24
1	4	Структура маркировки товаров	подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации, написание рефератов, решение тестов, ситуационных задач	12
2		Характеристика информационных знаков	подготовка к текущему контролю, промежуточной аттестации, написание рефератов, решение тестов, ситуационных задач	12
3		Маркировка отдельных видов	подготовка к текущему кон-	12

		товаров	тролю, промежуточной аттестации, написание рефератов, решение тестов, ситуационных задач	
Итого часов в семестре:				36
Всего часов на самостоятельную работу:				60

3.7. Лабораторный практикум

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

3.8. Примерная тематика курсовых проектов (работ), контрольных работ

Контрольные и курсовые работы учебным планом не предусмотрены

Раздел 4. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Коммерческая деятельность: учебник	Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов	2013, М.: Дашков и К	15	
2	Теоретические основы товаро-ведения и экспертизы: учебник для бакалавров	Е.Ю. Райкова	2013, М.: Дашков и К	15	

4.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник	Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатова	2017, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Организация и технология коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов	О.В. Памбухчиянц	2015, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Теоретические основы това-	Е.Ю. Райкова	2012, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библио-

	роведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров				тека онлайн»)
4	Электронная коммерция [Электронный ресурс]: учебное пособие	О.А. Кобелев	2015, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
5	Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие	Зонова Л.Н., Михайлова Л.В., Власова Е.Н.	2015, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
6	Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров	Петрище Ф.А.	2012, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

4.2. Нормативная база

1. Международная Торговая Палата. Международные правила толкования торговых терминов: ИНКОТЕРМС 2000. (пер. Н. Г. Вилкова). Публикация МТП № 560.
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
3. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
4. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ.
5. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
6. Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции».
7. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
8. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
9. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2463 «Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации».
10. Постановление Правительства РФ от 15.08.1997 № 1037 «О мерах по обеспечению наличия на ввозимых на территорию Российской Федерации непродовольственных товарах информации на русском языке».
11. ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения»
12. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 883 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на масложировую продукцию"

- (вместе с "ТР ТС 024/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на масложировую продукцию")
13. Решение Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 769 (ред. от 17.12.2012) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности упаковки" (вместе с "ТР ТС 005/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности упаковки")
 14. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 874 (ред. от 20.11.2012) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности зерна" (вместе с "ТР ТС 015/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности зерна")
 15. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (вместе с "ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки")
 16. Решение Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 № 797 (ред. от 27.11.2012) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков" (вместе с "ТР ТС 007/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков")
 17. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 882 (ред. от 13.11.2012) "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей" (вместе с "ТР ТС 023/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей")
 18. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 20.07.2012 № 58 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств" (вместе с "ТР ТС 029/2012. Технический регламент Таможенного союза. Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств")
 19. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 15.06.2012 № 34 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания" (вместе с "ТР ТС 027/2012. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания")
 20. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 68 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности мяса и мясной продукции" (вместе с "ТР ТС 034/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности мяса и мясной продукции")
 21. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 67 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" (вместе с "ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности молока и молочной продукции").
 22. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 162 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности рыбы и рыбной продукции" (вместе с "ТР ЕАЭС 040/2016. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности рыбы и рыбной продукции")
 23. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.09.2011 № 779 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности парфюмерно-косметической продукции" (вместе с "ТР ТС 009/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности парфюмерно-косметической продукции").
 24. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 12.11.2014 № 107 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на табачную продукцию" (вместе с "ТР ТС 035/2014. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на табачную продукцию").
 25. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.09.2011 № 798 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности игру-

- шек" (вместе с "ТР ТС 008/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности игрушек").
26. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.12.2011 № 880 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции" (вместе с "ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции").
 27. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.12.2011 № 876 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности продукции легкой промышленности" (вместе с "ТР ТС 017/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности продукции легкой промышленности").
 28. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2004. – 26 с.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.rospotrebnadzor.ru/> Официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].
2. <http://www.gost.ru/> Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].
3. <http://www.interstandart.ru/> Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].
4. www.stq.ru/ Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].
5. <http://www.ozpp.ru/> Официальный сайт Общества защиты прав потребителей [Электронный ресурс].
6. www.ozppou.ru – Общероссийская общественная организация «Общество защиты прав потребителей образовательных услуг» [Электронный ресурс].
7. www.cnpe.spb.ru – Центр независимой потребительской экспертизы [Электронный ресурс].
8. www.konfop.ru – Международная конфедерация обществ потребителей. [Электронный ресурс].
9. <http://www.mozp.org> – Московское общество защиты прав потребителей. [Электронный ресурс].
10. www.spros.ru – Журнал для потребителей «СПРОС» [Электронный ресурс].
11. www.asq.org. – Официальный сайт Американского общества качества [Электронный ресурс].
12. <http://www.1gost.ru/> На данном сайте представлено большое количество национальных стандартов и других документов по стандартизации в РФ
13. <http://www.znaytovar.ru/> На сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы и идентификации, обнаружения фальсификации товаров.
14. <http://www.falshivkam.net/> На данном сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.
15. <https://roskachestvo.gov.ru/> Автономная некоммерческая организация "Российская система качества"
16. <https://www.43.rospotrebnadzor.ru/> - официальный сайт Управления Роспотребнадзора по Кировской области
17. <https://kirovcsm.ru/> - официальный сайт ФБУ «Кировский ЦСМ»
18. <https://fsa.gov.ru/> - официальный сайт Россакредитации
19. <http://www.vcci.ru/> - официальный сайт Вятская торгово-промышленная палата.
20. <http://soeks-vyatka.ru/> - официальный сайт ООО «СОЭКС-Вятка» независимая экспертная организация
21. <https://www.economy.gov.ru/> - Министерство экономического развития Российской Федерации
22. <https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики

4.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем

Для осуществления образовательного процесса используются: презентации, слайд-лекции, видеолекции.

В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение:

1. Договор Microsoft Office (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012 (срок действия договора - бессрочный),
2. Договор Microsoft Office (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013 (срок действия договора - бессрочный),
3. Договор Microsoft Office (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014 (срок действия договора - бессрочный).
4. Договор Windows (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012 (срок действия договора - бессрочный)
5. Договор Windows (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013 (срок действия договора - бессрочный),
6. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014 (срок действия договора - бессрочный),
7. Договор Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 1 year Educational Renewal License, срок использования с 29.04.2021 до 24.08.2022, номер лицензии 280E-210429-102703-540-3202,
8. Автоматизированная система тестирования Indigo Договор № Д53783/2 от 02.11.2015 (срок действия бессрочный, 1 год технической поддержки),
9. ПО FoxitPhantomPDF Стандарт, 1 лицензия, бессрочная, дата приобретения 05.05.2016

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

- 1) Научная электронная библиотека e-LIBRARY. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>.
- 2) Справочно-поисковая система Консультант Плюс – ООО «КонсультантКиров».
- 3) «Электронно-библиотечная система Кировского ГМУ». Режим доступа: <http://elib.kirovgma.ru/>.
- 4) ЭБС «Консультант студента» - ООО «ИПУЗ». Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>.
- 5) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - ООО «НексМедиа». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
- 6) ЭБС «Консультант врача» - ООО ГК «ГЭОТАР». Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/>
- 7) ЭБС «Айбукс» - ООО «Айбукс». Режим доступа: <http://ibooks.ru>.

4.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В процессе преподавания дисциплины (модуля) используются следующие специальные помещения:

Наименование специализированных помещений	Номер кабинета, адрес	Оборудование, технические средства обучения, размещенные в специализированных помещениях
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	№ 406, 407 г. Киров, ул. К. Маркса,137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель (стол и стул преподавателя, столы и стулья ученические), компьютеры с выходом в интернет, мультимедиа проектор, экран, информаци-

		онно-меловая доска
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	№ 415 г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (тематические стенды, учебные плакаты, мультимедийные презентации, раздаточный материал), нормативно-правовые документы Наглядные материалы (плакаты, каталоги, презентации), технические регламенты Таможенного союза, стандарты, ОКП, ТН ВЭД ТС, СанПиН, нормативные документы
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	№ 407 г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель компьютеры с выходом в интернет, мультимедиа проектор, экран, информационно-меловая доска
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	№ 414 г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (тематические стенды, учебные плакаты, раздаточный материал), нормативно-правовые документы
помещения для самостоятельной работы	№ 418б, читальный зал библиотеки г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. ПК для работы с нормативно-правовой документацией, в т.ч. СПС "Консультант Плюс"
помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	№ 418а, г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	стеллажи, шкафы, технический инвентарь

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Раздел 5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает: контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную работу (самоподготовка к практическим занятиям, написание и защита рефератов, подготовка к решению ситуационных задач и подготовка к тестированию, написание контрольной работы).

Основное учебное время выделяется на самостоятельную работу.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине выступают клас-

сические лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а также самостоятельная работа обучающихся.

При изучении учебной дисциплины (модуля) обучающимся необходимо освоить практические умения по информационному обеспечению коммерческой деятельности.

При проведении учебных занятий кафедра обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (путем проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплины (модуля) в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Лекции:

Классическая лекция с применением лекции-дискуссии. Рекомендуется при изучении тем: Виды и формы товарной информации. Правовая и нормативная база информационного обеспечения коммерческой деятельности. Структура маркировки товаров. Характеристика информационных знаков. Маркировка отдельных видов товаров. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзамену, а также для самостоятельной работы.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

Лекция-дискуссия - обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая дискуссионную проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса и наличие в качестве объединяющего начала темы.

Практические занятия:

Практические занятия по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков в области информационного обеспечения коммерческой деятельности.

Практические занятия проводятся в виде собеседований, обсуждений, работа в микрогруппах, отработки практических навыков по оценке ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью, решения ситуационных задач, тестовых заданий.

Выполнение практической работы обучающиеся производят как в устном, так и в письменном виде, в виде презентаций и докладов.

Практическое занятие способствует более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся.

При изучении дисциплины используются следующие формы практических занятий:

- практикум по темам: Средства товарной информации. Нормативно-правовые документы информационного обеспечения коммерческой деятельности. Характеристика структуры маркировки на товары. Характеристика информационных знаков. Маркировка отдельных видов товаров.

Самостоятельная работа:

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку по всем разделам дисциплины «Информационное обеспечение коммерческой деятельности» и включает подготовку к занятиям, написание рефератов, подготовку презентаций, подготовку к текущему контролю, подготовку к промежуточной аттестации.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Информационное обеспечение коммерческой деятельности» и выполняется в пределах часов, от-

водимых на её изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры. Во время изучения дисциплины обучающиеся (под контролем преподавателя) самостоятельно оформляют рефераты и представляют их на занятиях. Написание реферата, контрольных работ способствуют формированию навыков использования учебной и научной литературы, глобальных информационных ресурсов, способствует формированию мышления. Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность. Обучение способствует воспитанию у обучающихся навыков саморазвития, организационной работы, постановки цели и выбора наиболее экономичных средств ее достижения.

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, собеседованием.

Текущий контроль освоения дисциплины проводится в форме устного опроса в ходе занятий, решения типовых ситуационных задач, тестового контроля, выполнения рефератов.

В конце изучения дисциплины (модуля) проводится промежуточная аттестация с использованием тестового контроля, собеседования, решения ситуационных задач.

Вопросы по дисциплине включены в государственную итоговую аттестацию выпускников.

5.1. Методика применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении занятий и на этапах текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дисциплине осуществляется в соответствии с «Порядком реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России», введенным в действие 01.11.2017, приказ № 476-ОД.

Дистанционное обучение реализуется в электронно-информационной образовательной среде Университета, включающей электронные информационные и образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, и обеспечивающей освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения.

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и преподавателя.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателя. Дистанционное обучение – это одна из форм обучения.

При использовании ЭО и ДОТ каждый обучающийся обеспечивается доступом к средствам электронного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения программы.

В практике применения дистанционного обучения по дисциплине используются методики синхронного и асинхронного обучения.

Методика синхронного дистанционного обучения предусматривает общение обучающегося и преподавателя в режиме реального времени – on-line общение. Используются следующие технологии on-line: вебинары (или видеоконференции), аудиоконференции, чаты.

Методика асинхронного дистанционного обучения применяется, когда невозможно общение между преподавателем и обучающимся в реальном времени – так называемое off-line общение, общение в режиме с отложенным ответом. Используются следующие технологии off-line: электронная почта, рассылки, форумы.

Наибольшая эффективность при дистанционном обучении достигается при использовании смешанных методик дистанционного обучения, при этом подразумевается, что программа обучения строится как из элементов синхронной, так и из элементов асинхронной методики обучения.

Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется посредством:

- размещения учебного материала на образовательном сайте Университета;
- сопровождения электронного обучения;

- организации и проведения консультаций в режиме «on-line» и «off-line»;
- организации обратной связи с обучающимися в режиме «on-line» и «off-line»;
- обеспечения методической помощи обучающимся через взаимодействие участников учебного процесса с использованием всех доступных современных телекоммуникационных средств, одобренных локальными нормативными актами;
- организации самостоятельной работы обучающихся путем обеспечения удаленного доступа к образовательным ресурсам (ЭБС, материалам, размещенным на образовательном сайте);
- контроля достижения запланированных результатов обучения по дисциплине обучающимися в режиме «on-line» и «off-line»;
- идентификации личности обучающегося.

Реализация программы в электронной форме начинается с проведения организационной встречи с обучающимися посредством видеоконференции (вебинара).

При этом преподаватель информирует обучающихся о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, осуществляет предварительную проверку связи с обучающимися, создание и настройку вебинара. Преподаватель также сверяет предварительный список обучающихся с фактически присутствующими, информирует их о режиме занятий, особенностях образовательного процесса, правилах внутреннего распорядка, графике учебного процесса.

После проведения установочного вебинара учебный процесс может быть реализован асинхронно (обучающийся осваивает учебный материал в любое удобное для него время и общается с преподавателем с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени) или синхронно (проведение учебных мероприятий и общение обучающегося с преподавателем в режиме реального времени).

Преподаватель самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

При дистанционном обучении важным аспектом является общение между участниками учебного процесса, обязательные консультации преподавателя. При этом общение между обучающимися и преподавателем происходит удаленно, посредством средств телекоммуникаций.

В содержание консультаций входят:

- разъяснение обучающимся общей технологии применения элементов ЭО и ДОТ, приемов и способов работы с предоставленными им учебно-методическими материалами, принципов самоорганизации учебного процесса;
- советы и рекомендации по изучению программы дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации;
- анализ поступивших вопросов, ответы на вопросы обучающихся;
- разработка отдельных рекомендаций по изучению частей (разделов, тем) дисциплины, по подготовке к текущей и промежуточной аттестации.

Также осуществляются индивидуальные консультации обучающихся в ходе выполнения ими письменных работ.

Обязательным компонентом системы дистанционного обучения по дисциплине является электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК), который включает электронные аналоги печатных учебных изданий (учебников), самостоятельные электронные учебные издания (учебники), дидактические материалы для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации, аудио- и видеоматериалы, другие специализированные компоненты (текстовые, звуковые, мультимедийные). ЭУМК обеспечивает в соответствии с программой организацию обучения, самостоятельной работы обучающихся, тренинги путем предоставления обучающимся необходимых учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения, контроль знаний. ЭУМК размещается в электронно-библиотечных системах и на образовательном сайте Университета.

Используемые виды учебной работы по дисциплине при применении ЭО и ДОТ:

№ n/n	Виды занятий/работ	Виды учебной работы обучающихся	
		Контактная работа (on-line и off-line)	Самостоятельная работа

1	Лекции	<ul style="list-style-type: none"> - веб-лекции (вебинары) - видеолекции - лекции-презентации 	<ul style="list-style-type: none"> - работа с архивами проведенных занятий - работа с опорными конспектами лекций - выполнение контрольных заданий
2	Практические, семинарские занятия	<ul style="list-style-type: none"> - видеоконференции - вебинары - семинары в чате - видеодоклады - семинары-форумы - веб-тренинги - видеозащита работ 	<ul style="list-style-type: none"> - работа с архивами проведенных занятий - самостоятельное изучение учебных и методических материалов - решение тестовых заданий и ситуационных задач - работа по планам занятий - самостоятельное выполнение заданий и отправка их на проверку преподавателю - выполнение тематических рефератов
3	Консультации (групповые и индивидуальные)	<ul style="list-style-type: none"> - видеоконсультации - веб-консультации - консультации в чате 	<ul style="list-style-type: none"> - консультации-форумы (или консультации в чате) - консультации посредством образовательного сайта
4	самостоятельные работы	<ul style="list-style-type: none"> - видеозащиты выполненных работ (групповые и индивидуальные) - тестирование 	<ul style="list-style-type: none"> - работа с архивами проведенных занятий - самостоятельное изучение учебных и методических материалов - решение тестовых заданий и ситуационных задач - выполнение самостоятельных работ

При реализации программы или ее частей с применением электронного обучения и дистанционных технологий кафедра ведет учет и хранение результатов освоения обучающимися дисциплины на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме (на образовательном сайте, в системе INDIGO).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине с применением ЭО и ДОТ осуществляется посредством собеседования (on-line), компьютерного тестирования или выполнения письменных работ (on-line или off-line).

Раздел 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (приложение А)

Изучение дисциплины следует начинать с проработки данной рабочей программы, методических указаний, прописанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Успешное изучение дисциплины требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, Интернет-ресурсами.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяют обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Основной формой промежуточного контроля и оценки результатов обучения по дисциплине является экзамен. На экзамене обучающиеся должны продемонстрировать не только теоретические знания, но и практические навыки, полученные на практических занятиях.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы дисциплины - залог успешной работы и положительной оценки.

Подробные методические указания к практическим занятиям и внеаудиторной самостоятельной работе по каждой теме дисциплины представлены в приложении А.

Раздел 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (приложение Б)

Оценочные средства – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

ОС как система оценивания состоит из следующих частей:

1. Перечня компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Показателей и критерий оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
3. Типовых контрольных заданий и иных материалов.
4. Методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении Б.

Раздел 8. Особенности учебно-методического обеспечения образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Выбор методов обучения

Выбор методов обучения осуществляется, исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися-инвалидов и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8.2. Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Формы</i>
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С ограничением двигательных функций	- в печатной форме - в форме электронного документа - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

8.3. Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы оценочные средства, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся - инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на этапе промежуточной аттестации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Формы контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С ограничением двигательных функций	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

8.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- 1) для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению:

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими;
- размещение аудиторных занятий преимущественно в аудиториях, расположенных на первых этажах корпусов Университета;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, которая выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом или желтом фоне и дублируется шрифтом Брайля;
- предоставление доступа к учебно-методическим материалам, выполненным в альтернативных форматах печатных материалов или аудиофайлов;
- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями зрения формах;
- предоставление возможности прохождения промежуточной аттестации с применением специальных средств.

2) для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху:

- присутствие сурдопереводчика (при необходимости), оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении аудиторных занятий, прохождении промежуточной аттестации;
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств, компьютерной техники, аудиотехники (акустические усилители и колонки), видеотехники (мультимедийный проектор, телевизор), электронная доска, документ-камера, мультимедийная система, видеоматериалы.

3) для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих ограничения двигательных функций:

- обеспечение доступа обучающегося, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, в здание Университета;
- организация проведения аудиторных занятий в аудиториях, расположенных только на первых этажах корпусов Университета;
- размещение в доступных для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, которая располагается на уровне, удобном для восприятия такого обучающегося;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении аудиторных занятий, прохождении промежуточной аттестации;
- наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата формах;

4) для инвалидов и лиц с ОВЗ с другими нарушениями или со сложными дефектами - определяется индивидуально, с учетом медицинских показаний и ИПРА.

Приложение А к рабочей программе дисциплины (модуля)

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
«Информационное обеспечение коммерческой деятельности»**

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение
Направленность (профиль) ОПОП – Товароведение и экспертиза товаров
Форма обучения очно-заочная

Раздел 1. Виды и формы товарной информации

Тема 1.1: Средства товарной информации.

Цель: Рассмотреть виды и формы товарной информации.

Задачи:

- проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;
- оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;
- контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;
- изучение видов, форм, функций и средств товарной информации, а также требований, предъявляемых к ней;
- изучение нормативной базы обеспечения прав потребителей на информацию об изготовителе и товарах.

Обучающийся должен знать:

- основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки;
- нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации;
- виды и формы информации;
- требования к товарной информации;
- средства товарной информации;
- требования, предъявляемые к маркировке;
- информационные базы данных, используемые в торговле.

Обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;
- применять принципы стандартизации в профессиональной деятельности;
- читать маркировку;
- использовать информационные базы данных в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен владеть:

- методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил;
- методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации.

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

1. Дать определение товарной информации
2. На какие виды делиться товарная информация и их отличия
3. Охарактеризовать формы товарной информации
4. Перечислить требования, предъявляемые к товарной информации
5. Какие функции выполняет информация о товаре?
6. На каком языке может быть изложена информация о товаре, подготовленном для реализации на территории России?
7. Назначение и виды маркировки товара.
8. Что такое информационные знаки?
9. Можно ли использовать такие термины, как: «экологически чистый», витаминизированный», «радиационно безопасный». Ответ обоснуйте.

2. Практическая подготовка.

Практическая работа № 1, 2. Средства товарной информации.

Цель работы: Рассмотреть средства товарной информации

Методика проведения работы:

1. Изучить средства товарной информации.
2. Рассмотреть информационные базы данных, используемые в торговой деятельности.

Результаты работы должны быть представлены в виде таблиц, записи в тетрадях.

Выводы: записываются по ходу работы, с ответами на поставленные в практической работе вопросы.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и рекомендуемой учебной литературы.

2) Дать ответы на следующие вопросы:

1. Характеристика форм, видов товарной информации.
2. Функции товарной информации.
3. Средства товарной информации, классификация, назначение.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля

1. Основополагающая товарная информация включает:

1) вид, наименование товара, сорт, массу нетто, наименование предприятия изготовителя, дату выпуска, срок хранения и срок годности

2) штриховой код

3) номер продукции по ОКП, условные обозначения

2. Требования, предъявляемые к товарной информации:

1) достоверность, доступность, достаточность

2) красота исполнения

3) лаконичность

3. Понятность информации о товаре включает:

1) термины и определения, которые приводятся в терминологических стандартах и словарях и не требуют пояснений

2) информация, требующая пояснения продавца

3) аннотация

4. Достаточность информации предполагает:

1) рациональную информацию о товаре

- 2) сведения, дублирующие основную информацию о товаре
 - 3) использование символов
5. Назначение средств товарной информации:
- 1) информирование потребителей, продавцов, изготовителей
 - 2) информирование потребителей и продавцов
 - 3) идентификация товаров
6. Информационные ресурсы включают:
- 1) нормативные документы
 - 2) технические документы
 - 3) стандарты
 - 4) технические условия
 - 5) ценники
7. К количественным товаро-сопроводительным документам относят:
- 1) счета
 - 2) акты списания
 - 3) отвесы, заборные листы, спецификации
8. К комплексным товаро-сопроводительным документам относят:
- 1) накладные
 - 2) упаковочные листы
 - 3) заявления декларации.
9. Функции маркировки:
- 1) информационная
 - 2) идентифицирующая
 - 3) мотивационная
 - 4) эмоциональная
 - 5) производственная.
10. Кольеретка это-
- 1) нанесенная типографским способом на банку или бутылку информация о товаре
 - 2) этикетка особой формы, накладываемая на горлышко бутылки
 - 3) разновидность этикетки, для сообщения кратких сведений о товаре
11. Клеймение и штампование применяют:
- 1) для маркировки мяса крупного рогатого скота и птицы
 - 2) для всех продовольственных товаров
 - 3) для всех продовольственных и промышленных товаров.
12. Требования, предъявляемые к клеймам и штампам:
- 1) четкость оттисков
 - 2) сохраняемость к внешним воздействиям
 - 3) безопасность
 - 4) правдивость
 - 5) доступность.
13. Формы письменной информации в текстовом элементе маркировки:
- 1) буквенная
 - 2) цифровая
 - 3) словесная

4) изобразительная.

14. Информационные знаки представляют собой:

- 1) условные обозначения, предназначенные для идентификации и характеристики товаров
- 2) художественное оформление товара
- 3) цифровая информация.

15. Эксплуатационные знаки наносят на:

- 1) этикетки
- 2) ярлыки
- 3) бирки
- 4) упаковку

16. Манипуляционные знаки предназначены для:

- 1) информации о способах обращения с товарами
- 2) обеспечение безопасности потребителя
- 3) экологической чистоте товара.

17. Предупредительные знаки предназначены:

- 1) для обеспечения безопасности потребителей и окружающей среды
- 2) для обеспечения безопасности природных факторов
- 3) для обеспечения государственной безопасности

18. Потребительская товарная информация включает:

- 1) штриховой код, информационные знаки
- 2) пищевую ценность, состав, функциональное назначение
- 3) дата изготовления, сроки изготовления.

19. Доступность информации включает:

- 1) языковую доступность, востребованность, понятность, отсутствие дезинформации
- 2) право потребителя на необходимую информацию, обязанность продавца её предоставить
- 3) общепринятые термины

20. Классификация средств товарной информации в зависимости от назначения включает:

- 1) информационные ресурсы
- 2) специальная литература
- 3) маркировка и реклама.

4) *Написать реферат по теме:*

1. Основные функции и требования к маркировке
2. Характеристика носителей производственной маркировки
3. Характеристика носителей торговой маркировки
4. Формы товарной информации
5. Требования к товарной информации

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2013
2. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – М.: Дашков и К, 2013
3. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2004. – 26 с.

4. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (вместе с "ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки")

Дополнительная литература

1. Зонова Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Дашков и К, 2015. - 192 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

2. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - М.: Дашков и К, 2012. - 412 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатова. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

4. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов.- М.: Дашков и К, 2015. - 640 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

5. Кобелев О.А. Электронная коммерция [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. С.В. Пирогова. - 4-е изд. перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2015. - 684 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 2. Правовая и нормативная база информационного обеспечения коммерческой деятельности

Тема 2.1: Нормативно-правовые документы информационного обеспечения коммерческой деятельности.

Цель: Изучить нормативно-правовые документы информационного обеспечения коммерческой деятельности.

Задачи:

- проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;
- оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;
- контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;
- изучение видов, форм, функций и средств товарной информации, а также требований, предъявляемых к ней;
- изучение нормативной базы обеспечения прав потребителей на информацию об изготовителе и товарах;

Обучающийся должен знать:

- основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки;

- нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации;
- требования, предъявляемые к маркировке.

Обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;
- применять принципы стандартизации в профессиональной деятельности;
- читать маркировку.

Обучающийся должен владеть:

- методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил;

- методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации.

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

1. Понятие нормативно-правовых документов в области коммерческой деятельности.
2. Классификация нормативно-правовых документов.

2. Практическая подготовка.

Практическая работа № 3,4. Нормативно-правовые документы информационного обеспечения коммерческой деятельности.

Цель работы: Изучить нормативно-правовые документы информационного обеспечения коммерческой деятельности.

Методика проведения работы:

1. Изучить нормативно-правовые документы в области информационного обеспечения коммерческой деятельности.

2. Изучить права и ответственность продавцов по вопросам товарной информации.

Ознакомиться с мерами гражданской, административной и уголовной ответственности за нарушение прав интеллектуальной собственности, а также за нарушение маркировки товаров, пользуясь следующими законодательными документами:

- Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Гражданский кодекс РФ (часть 1 – ст. 138; часть 2 – ст. 469, 470, 474, 475, 483, часть 4 – ст. 1515, 1537);
- Кодекс РФ об административных правонарушениях (ст. 14.4, 14.6, 14.7, 14.10, 19.19);
- Уголовный кодекс РФ (ст. 146, 171, 180, 182, 200);
- Таможенный кодекс РФ (гл. 38).

Результаты работы оформите в табл.

Меры ответственности, применяемые согласно законодательным актам РФ

<i>№ п/п</i>	<i>Законодательный документ</i>	<i>Номер и название статьи</i>	<i>Действия, за которые предусмотрено наказание</i>	<i>Вид наказания</i>
1	2	3	4	5

3. Рассмотреть права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах.

Результаты работы должны быть представлены в виде таблиц, записи в тетрадях.

Выводы: записываются по ходу работы, с ответами на поставленные в практической работе вопросы.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Выполнить следующие задания:*

- В каких законах РФ определены права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах? Какая предусматривается ответственность за ненадлежащую информацию?

- Нормативная база информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров.

- Характеристика нормативных документов.

- Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация и назначение.

- Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля

1. К директору магазина «Хлеб» обратилась возмущенная покупательница и положила на стол директора разрезанную булку хлеба столового, в которой на срезе видны нити от мешковины. Что должен предпринять директор магазина?

- а) Принять хлеб обратно, вернуть деньги
- б) Обменять на качественный
- в) Отказать покупателю, отправить к производителю

2. В магазин поступил новый вид сыра. Покупатель попросил попробовать его. Как должен поступить продавец?

- а) Дать попробовать сыр покупателю
- б) Отказать покупателю
- в) Взвесить небольшой кусочек, покупателю оплатить

3. Покупательница купила 3 м ткани, но оказалось, что ткань разодралась. Можно ли обменять данный товар? Если можно, то в какой срок?

- а) ткани возврату и обмену не подлежат
- б) обменять можно в течение 14 дней
- в) обменять можно в течение 5 дней

4. При каком соотношении на маркировке не указываются сведения о наличии ГМО

- а) 0,5% и менее
- б) 0,9% и менее
- в) 5% и менее
- г) 5% и более

5. Установите соответствие

1. срок годности	А) период, в течение которого изготовитель (исполнитель) обязуется обеспечивать потребителю возможность использования товара (работы) по назначению и нести ответственность за существенные недостатки
2. срок службы	Б) период, в течение которого в случае обнаружения в товаре (работе) недостатка изготовитель (исполнитель), продавец, уполномоченная организация или уполномоченный индивидуальный предприниматель, импортер обязаны удовлетворить требования потребителя
3. гарантийный срок	В) период, по истечении которого товар (работа) считается непригодным для использования по назначению.

6. В соответствии с ФЗ-2300-1 «О защите прав потребителей» срок годности устанавливается на следующие товары (выбрать один вариант ответа):

- а) сложная бытовая техника
- б) товары, предназначенные для длительного пользования
- в) продукты питания

7. В соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров фасованные пищевые продукты должны иметь следующую информацию (выбрать один вариант ответа):

- а) наименование товара, вес, цена по счету-фактуре
- б) наименование товара, цена за килограмм
- в) наименование товара, вес, цена за кг, стоимость отвеса, дата фасования, срок годности и фамилия весовщика

4) Выполнить практические задания:

- Изучить основные положения федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», регламентирующие требования к информации и устанавливающие меры по ее защите.

В соответствии с ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» ознакомиться с основной терминологией (ст. 2).

В соответствии со ст.8 указать права юридических и физических лиц на доступ к информации.

- Изучить требования, предъявляемые к рекламе в Федеральном Законе «О рекламе».

- Ознакомиться с основными статьями ФЗ «О защите прав потребителей»:

А. ст.10 – указать: какую информацию о товаре изготовитель (продавец) обязан своевременно представить потребителю

Б. ст.12 – определить ответственность изготовителя (продавца) за ненадлежащую информацию о товаре.

- Ознакомиться со структурой следующих нормативных документов:

ГОСТ Р 51121 – 1997. Информация для потребителей. Товары непродовольственные.

ГОСТ Р 51074 – 2003. Информация для потребителей. Продукты пищевые.

Результаты работы оформить в тетради письменно в произвольной форме.

5) *Написать реферат по теме:*

1. Права и обязанности продавца

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2013

2. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – М.: Дашков и К, 2013

3. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2004. – 26 с.

4. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (вместе с "ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки")

Дополнительная литература

1. Зонова Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Дашков и К, 2015. - 192 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

2. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - М.: Дашков и К, 2012. - 412 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

4. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов.- М.: Дашков и К, 2015. - 640 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

5. Кобелев О.А. Электронная коммерция [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. С.В. Пирогова. - 4-е изд. перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2015. - 684 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 3. Структура маркировки товаров

Тема 3.1: Характеристика структуры маркировки на товары.

Цель: Характеристика основных элементов товарной маркировки и их функции.

Задачи:

- проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;
- оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;
- контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;
- изучение видов, форм, функций и средств товарной информации, а также требований, предъявляемых к ней;
- изучение нормативной базы обеспечения прав потребителей на информацию об изготовителе и товарах;

Обучающийся должен знать:

- основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки;
- нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации;
- структуру маркировки.

Обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;
- применять принципы стандартизации в профессиональной деятельности;
- читать маркировку.

Обучающийся должен владеть:

- методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил;
- методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации.

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

- понятие маркировки и ее назначение
- функции маркировки
- структура товарной маркировки
- характеристика текста, рисунка и информационных знаков
- характеристика производственной и торговой маркировки

2. Практическая подготовка.

Практическая работа № 5. Характеристика структуры маркировки на товары.

Цель работы: Характеристика основных элементов товарной маркировки и их функции

Методика проведения работы:

1. Изучить Технический регламент Таможенного Союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» ТР ТС 022/2011 от 09 декабря 2011 года № 881.

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Дата введения в действие ТР ТС 022/2011?
2. На какую продукцию не распространяется настоящий ТР ТС?
3. Перечислите термины, применяемые в настоящем ТР ТС и дайте их определения?
4. Перечислите требования к маркировке упакованной пищевой продукции.
5. Перечислите общие требования к маркировке пищевой продукции, помещенной в транспортную упаковку.
6. Изучить общие требования к формированию наименования пищевой продукции.

7. Изучить общие требования к указанию в маркировке состава пищевой продукции.
8. В отношении какой пищевой продукции не требуется указывать состав?
9. В каких случаях вода может не указываться в составе пищевой продукции?
10. Перечислите компоненты, употребление которых может вызвать аллергические реакции или противопоказано при отдельных видах заболеваний.
11. Изучить общие требования к указанию в маркировке количества упакованной пищевой продукции.
12. В каких случаях на маркировке указывается объем?
13. В каких случаях на маркировке указывается масса?
14. Перечислить общие требования к указанию в маркировке даты изготовления пищевой продукции.
15. Перечислить общие требования к указанию в маркировке срока годности пищевой продукции.
16. Изучить общие требования к указанию в маркировке наименования и места нахождения изготовителя пищевой продукции, уполномоченного изготовителем лица, импортера.
17. Изучить общие требования к указанию в маркировке пищевой ценности пищевой продукции.
18. Требования, предъявляемые к количеству белков, жиров, углеводов.
19. Требования, предъявляемые к количеству витаминов и минеральных веществ.
20. Изучить общие требования к указанию в маркировке информации об отличительных признаках пищевой продукции.
21. Перечислить требования к указанию в маркировке сведений о наличии в пищевой продукции компонентов, полученных с применением генно-модифицированных организмов.
22. Изучить требования к способам доведения маркировки.
23. Изучить правила округления значений энергетической ценности, количества белков, жиров, углеводов.
24. Изучить требования к маркировке соковой продукции из фруктов и овощей (ТР ТС «На соковую продукцию из фруктов и овощей» ТР ТС 023/2011 от 13.11.2012 № 218).
25. Изучить требования к маркировке продуктов убоя и мясной продукции (ТР ТС «О безопасности мяса и мясной продукции» ТР ТС 034/2013 от 09.10.2013 № 68).
26. Изучить требования к маркировке молока и молочной продукции (ТР ТС «О безопасности молока и молочной продукции» ТР ТС 033/2013 от 09.10.2013 № 67).
27. Изучить требования к маркировке игрушек (ТР ТС «О безопасности игрушек» ТР ТС 008/2011 от 23.09.2011 № 798).
28. Изучить требования к маркировке парфюмерно-косметической продукции (ТР ТС «О безопасности парфюмерно-косметической продукции» ТР ТС 009/2011 от 23.09.2011 № 799).

2. Дать полную характеристику структуры маркировки исследуемых образцов предложенных товаров.

Дать грамотное заключение о полноте маркировки требованиям НД.

Результаты работы должны быть представлены в виде таблиц, записи в тетрадях.

Выводы: записываются по ходу работы, с ответами на поставленные в практической работе вопросы.

3. Решить ситуационные задачи

1) Алгоритм разбора задач

- внимательно прочитать содержание задачи
- изучить содержание нормативных документов

- установить соответствие фактических данных требованиям нормативных документов
- сделать выводы

2) *Задачи для самостоятельного разбора на занятии*

1. При получении томатного сока в стеклянных банках оказалось, что этикетка наклеена наискось, измята, не все данные можно прочесть, жестяная крышка имеет четкие оржавленные пятна. По органолептическим показателям сок соответствует требованиям стандарта. Каковы Ваши действия?

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Выполнить следующие задания:*

- Маркировка товаров: понятие и основные функции. Виды маркировки. Структура маркировки.

- Производственная маркировка: понятие, назначение, содержание. Носители производственной маркировки.

- Назначение и содержание транспортной маркировки.

3) *Проверить свои знания с использованием тестового контроля*

1. Установите соответствие между группой средств товарной информации и его носителями

Классы (поклассы) товарной информации	Носители
1. Нормативные документы	а) словари
2. Специальная литература	б) коммерческий акт
3. Маркировка	в) кассовый чек
4. Реклама	г) буклет
5. Технические документы	д) стандарт, технические условия

2. Установите соответствие между видом товарной информации и его значением

Виды товарной информации	Значение
1. Основополагающая информация	а) Состав товара
2. Коммерческая	б) Предприятие-изготовитель
3 Потребительская информация	в) ОКП

3. Установите соответствие требований к маркировке сроков годности

1. «годен до» с указанием часа, числа, месяца	а) срок годности от 72 часов до трех месяцев
2. «годен до» с указанием числа, месяца, года	б) срок годности до 72 часов
3. «годен до» с указанием месяца, года или «годен до» с указанием числа, месяца, года	в) срок годности не менее трех месяцев

4. Текст, условные обозначения или рисунок, нанесенные на упаковку и/или товар, а также другие вспомогательные средства, предназначенные для идентификации товара или отдельных его свойств, доведения информации до потребителя об изготовителях (исполнителях), количественных и качественных характеристиках товара – это (выбрать один вариант ответа):

- а) тара
- б) маркировка
- в) идентификация
- г) информация

5. Этикетки особой формы, наклеиваемые на горлышко бутылок – это (выбрать один вариант ответа):

- а) этикетки
- б) ярлыки
- в) кольеретки
- г) бирки

6. Маркировка может включать составные элементы (выбрать один вариант ответа):

- а) текст, рисунок и условные обозначения или информационные знаки
- б) изображение, символы и знаки
- в) информацию, символы, знаки, рисунки
- г) текст и изображение

7. основополагающая товарная информация несет сведения (выбрать один вариант ответа):

- а) дополняющие основную информацию
- б) предназначенные для потребительских предпочтений
- в) передаваемые с помощью информационных знаков
- г) имеющие решающее значение для идентификации

8. Коммерческая товарная информация предназначена для (выбрать один вариант ответа):

- а) экспертов, изготовителей, поставщиков
- б) изготовителей, продавцов, отдельных групп населения
- в) изготовителей, поставщиков, продавцов
- г) изготовителей, продавцов, консультантов

9. Потребительская товарная информация предназначена для (выбрать один вариант ответа):

- а) создания потребительских предпочтений и нацелена на потребителей
- б) изготовителей, продавцов, поставщиков
- в) идентификации товара
- г) эмоционального восприятия товара

4) *Решить ситуационные задачи:*

1. Товар изготовлен в стране А, прошел в стране Б техническую обработку, которая изменила его свойства (или превратила в конечное готовое изделие). Какая страна указывается в информации о товаре как страна-изготовитель? Ответ обоснуйте.

2. Укажите словами и манипуляционными знаками, какую специальную маркировку должна иметь тара для стеклянной посуды, инструментальных товаров, кондитерских изделий.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2013

2. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – М.: Дашков и К, 2013

3. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2004. – 26 с.

4. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (вместе с "ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки")

Дополнительная литература

1. Зонова Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Дашков и К, 2015. - 192 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

2. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - М.: Дашков и К, 2012. - 412 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатова. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

4. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов.- М.: Дашков и К, 2015. - 640 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

5. Кобелев О.А. Электронная коммерция [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. С.В. Пирогова. - 4-е изд. перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2015. - 684 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 4. Характеристика информационных знаков

Тема 4.1: Характеристика информационных знаков.

Цель: Овладение теоретическими знаниями об информационных знаках на маркировке товаров.

Задачи:

- проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;
- оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;
- контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;
- изучение видов, форм, функций и средств товарной информации, а также требований, предъявляемых к ней;
- изучение нормативной базы обеспечения прав потребителей на информацию об изготовителе и товарах;

Обучающийся должен знать:

- основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки;
- нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации;
- виды информационных знаков.

Обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;
- применять принципы стандартизации в профессиональной деятельности;
- читать маркировку.

Обучающийся должен владеть:

- методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил;
- методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации.

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

- 1) Что характеризуют штриховой и цифровой коды?
- 2) Назовите известные системы кодирования.
- 3) Что представляет собой штриховой код EAN?

2. Практическая подготовка.

Практическая работа № 6,7. Характеристика информационных знаков.

Цель работы: Овладение теоретическими знаниями об информационных знаках на маркировке товаров

Методика проведения работы:

1. Изучить информационные знаки и расшифровать информационные знаки на маркировке продовольственных и непродовольственных товаров.

2. Расшифровать информационные знаки.

3. Изучить виды штрихового кодирования. Расчет контрольной цифры

Ознакомьтесь с краткой методикой работы по определению вида, контрольного числа, правил размещения штрихового кода.

1) Определите вид штрихового кода предложенного образца.

2) Вычислите контрольное число штрихового кода.

3) Определите правильность размещения штрихового кода на образце (размер, цветовое исполнение, место размещения, количество штриховых кодов).

4) Определите способ нанесения штрихового кода.

5) Сделайте выводы о соответствии штрихового кода установленным требованиям.

Результаты работы должны быть представлены в виде таблиц, записи в тетрадях.

Выводы: записываются по ходу работы, с ответами на поставленные в практической работе вопросы.

3. Решить ситуационные задачи

1) Алгоритм разбора задач

- внимательно прочитать содержание задачи

- изучить содержание нормативных документов

- установить соответствие фактических данных требованиям нормативных документов

- сделать выводы

2) *Задачи для самостоятельного разбора на занятии*

На упаковке нанесен штриховой код 4601884320503 и указана страна изготовитель – Германия. Определите, совпадает ли указание страны на штрих-коде и текстовой этикетке. При выявлении несоответствия укажите причины. Проверьте контрольное число. Какую информацию может получить из штрихового кода продавец и покупатель?

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Выполнить следующие задания:*

- определение товарного знака

- роль и функции товарного знака

- процесс регистрации товарного знака

- классификация товарных знаков

- знаки соответствия и знаки качества: понятие, классификация в зависимости от сферы применения.

- эксплуатационные и манипуляционные знаки: понятие, назначение, виды и разновидности.

- предупредительная маркировка и знаки: понятие, назначение, виды.

- экологические знаки: понятие, классификация и назначение. Наиболее распространенные экознаки.

- штриховое кодирование: понятие, назначение. Классификация штриховых кодов и их структура. Требования ГОСТ Р 51201-98 к штрих-кодам.

- технология товародвижения с использованием штриховых кодов

- характеристика компонентных и эксплуатационных знаков.

- правовая охрана товарных знаков.
- международные требования по классификации и маркировке опасных веществ и материалов.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля

1. Как называется прибор для считывания штрихового кода

- 1) принтер
- 2) сканер
- 3) калькулятор

2. 469 – это код страны

- 1) Франция
- 2) Швеция
- 3) Россия
- 4) Япония

3. Типы штрихового кода

- 1) EAN – 8, EAN -10, EAN -15
- 2) EAN – 8, EAN -13, EAN – 14

4. Штриховой код делят на:

- 1) европейский, американский
- 2) русский, украинский
- 3) японский, китайский

5. Код изготовителя следует после:

- 1) кода товара
- 2) контрольного числа
- 3) кода страны

6. Цвет штрихового кода не может быть:

- 1) красным
- 2) синим
- 3) зеленым

7. Что означает последняя цифра штрихового кода?

- 1) код изготовителя
- 2) код товара
- 3) контрольное число

8. Где не должен размещаться штриховой код?

- 1) там, где уже есть другие элементы маркировки
- 2) на задней нижней стенке упаковки в правом углу
- 3) на боковой стенке
- 4) на крышке

9. Какое понятие не фигурирует в российском законодательстве

- 1) торговая марка
- 2) торговый знак
- 3) бренд

10. Регистрация торгового знака действует с момента регистрации

- 1) 5 лет

- 2) 10 лет
- 3) 15 лет

11. Составные части маркировки

- 1) текст, рисунок
- 2) текст, рисунок, информационные знаки
- 3) текст, информационные знаки

12. Информационную функцию несут

- 1) текст
- 2) рисунок
- 3) информационные знаки

13. Рассчитать контрольную цифру 4607931605869 (ПК-11, ПК-13)

- а) 9
- б) 6
- в) 0

14. Носители информационных знаков (выбрать несколько вариантов ответа):

- а) ярлыки
- б) меню
- в) бирки
- г) товарные чеки
- д) эксплуатационные документы.

15. Эксплуатационные знаки предназначены для (выбрать один вариант ответа):

- а) информирования покупателей о потребительских свойствах товаров
- б) для формирования у потребителя умения эксплуатировать товар
- в) обеспечения безопасности потребителя.

16. Экологические знаки включают (выбрать несколько вариантов ответа):

- а) знаки, информирующие об экологической чистоте и безопасности для окружающей среды
- б) экологическая чистота и способы утилизации товаров и тары
- в) знаки опасности для окружающей среды.

17. Знаки, предназначенные для информации о применяемых пищевых добавках или иных компонентах, свойственных товару – это знаки (выбрать один вариант ответа):

- а) манипуляционные
- б) компонентные
- в) эксплуатационные
- г) предупредительные

18. Знаки, предназначенные для информации о способах обращения с товарами – это знаки (выбрать один вариант ответа):

- а) информационные
- б) манипуляционные
- в) эксплуатационные
- г) размерные

19. К какой разновидности знаков относится знак, на рисунке (выбрать один вариант ответа):



- а) размерные
- б) манипуляционные
- в) предупредительные
- г) эксплуатационные

20. К какой разновидности знаков относится знак, на рисунке (выбрать один вариант ответа):



- а) экологические
- б) манипуляционные
- в) предупредительные
- г) эксплуатационные

21. К какой разновидности знаков относится знак, на рисунке (выбрать один вариант ответа):



- а) штриховой код
- б) манипуляционные
- в) предупредительные
- г) эксплуатационные

22. К какой разновидности знаков относится знак, на рисунке (выбрать один вариант ответа):



- а) экологические
- б) манипуляционные
- в) предупредительные
- г) эксплуатационные

23. Маркировка, основанная на установлении соответствия наименования товара, указанного на маркировке и/или в сопроводительных документах, предъявляемых к нему – то функция маркировки (выбрать один вариант ответа):

- а) информационная
- б) мотивационная
- в) эмоциональная
- г) идентифицирующая

24. Текст, условные обозначения или рисунок, нанесенные изготовителем (исполнителем) на товар и/или упаковку и другие носители информации – это маркировка (выбрать один вариант ответа):

- а) потребительская
- б) производственная
- в) торговая
- г) транспортная

25. Знаки, предназначенные для обозначения определенных физических величин, определяющих количественную характеристику товара – это знаки (выбрать один вариант ответа):

- а) информационные
- б) манипуляционные
- в) эксплуатационные
- г) размерные

26. Знаки, предназначенные для информации об экологической чистоте потребительских товаров и экологически безопасных способах их эксплуатации, использования или утилизации (выбрать один вариант ответа)

- а) информационные
- б) экологические
- в) эксплуатационные
- г) утилизационные

27. Закончить предложение Маркировка _____ требованиям стандартов, нормативных документов (выбрать один вариант ответа).

- а) должна соответствовать
- б) может соответствовать
- в) может и не соответствовать
- г) все варианты подходят

28. Штриховое кодирование предназначено для (выбрать один вариант ответа):

- а) автоматизированной идентификации и учета информации о товаре в виде цифр и штрихов
- б) автоматизированной идентификации товаров и кодирования классификационных группировок
- в) учета информации и товаре и систематизации наименований кодов классификационных группировок
- г) автоматизированной идентификации и систематизации товаров

29. Наиболее распространенными в международной практике штриховыми кодами являются (выбрать один вариант ответа):

- а) Code 39, UPS
- б) Codbar, EAN
- в) EAN, Code 39, UPS
- г) UPS, EAN

30. Штриховой код EAN включает (выбрать один вариант ответа):

- а) код страны (2 – 3 цифры), организацию-изготовителя (3 – 5 цифр), контрольную цифру
- б) код организации-изготовителя (3 – 5 цифр), информацию о товаре (3 – 5 цифр), контрольную цифру
- в) код страны (2 – 3 цифры), организацию-изготовителя (3 – 5 цифр), информацию о товаре (3 – 5 цифр), контрольную цифру
- г) код страны (2 – 3 цифры), организацию-изготовителя (3 – 5 цифр), информацию о товаре (3 – 5 цифр)

31. Контрольное число штрихового кода используют для (выбрать один вариант ответа):

- а) проверки правильности расположения штрихов и пробелов
- б) проверки правильности считывания штрихового кода сканером, подлинности товара
- в) проверки правильности расположения пробелов, подлинности товара
- г) проверки правильности расположения алфавитно-цифровых знаков, подлинности товара

32. Товарные знаки – это (выбрать один вариант ответа):

- а) условные обозначения, предназначенные для идентификации товара

- б) сведения о товаре, предназначенные для создания потребительских предпочтений
- в) сведения об основополагающих характеристиках товара
- г) обозначения, способные отличить товары одних юридических лиц от однородных товаров других юридических и физических лиц

33. Код России (выбрать один вариант ответа):

- а) 460 – 469
- б) 400 – 440
- в) 380
- г) 489

34. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Знак соответствия нормативным документам РФ
- б) Зеленая точка
- в) Товарный знак
- г) Беречь от нагрева

35. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Знак соответствия техническим регламентам
- б) Зеленая точка
- в) Товарный знак
- г) Беречь от нагрева

36. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Ограничение температуры
- б) Взрывоопасно
- в) Товарный знак
- г) Беречь от нагрева

37. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Зеленая точка
- б) Вскрывать здесь
- в) Ресайклинг
- г) Знак соответствия стандартам стран Евросоюза

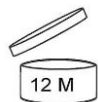
38. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Единый знак обращения продукции на рынке государств членов Таможенного союза
- б) Знак соответствия стандартам стран Евросоюза
- в) Знак соответствия стандартам РФ

г) Знак соответствия международным стандартам

39. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Вскрывать здесь
- б) Срок хранения после вскрытия
- в) Беречь от влаги
- г) Товарный знак

40. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Ресайклинг
- б) Беречь от влаги
- в) Зеленая точка
- г) Товарный знак

41. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Вскрывать здесь
- б) Хрупкое. Осторожно.
- в) Беречь от влаги
- г) Товарный знак

42. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Вскрывать здесь
- б) Хрупкое. Осторожно.
- в) Беречь от влаги
- г) Вверх

43. Что означает, указанный на рисунке знак (выбрать один вариант ответа):



- а) Нетоксичный материал.
- б) Хрупкое. Осторожно.
- в) Беречь от влаги
- г) Вверх

44. Условное обозначение, используемое при кодировании продукции в преискурантной системе классификации и кодирования (выбрать один вариант ответа)

- а) Код
- б) Шифр
- в) Индекс

г) Артикул

45. Какие носители информации предназначены для контроля и восстановления сведений о товаре (выбрать один вариант ответа)

- а) этикетки
- б) контрольные ленты
- в) чеки
- г) бирки

46. Какие информационные знаки являются обязательными для нанесения (выбрать несколько вариантов ответа)

- а) соответствия
- б) наименования места происхождения
- в) товарные
- г) манипуляционные

47. Каким информационным знакам предоставляется правовая защита (выбрать один вариант ответа)

- а) знаком соответствия
- б) товарным знаком
- в) знаком престижа
- г) знаком наименования места происхождения

48. Срок действия знака наименования места происхождения товара (выбрать один вариант ответа)

- а) 1 год
- б) 3 года
- в) 5 лет
- г) 10 лет

49. Какие товарные знаки применяются для идентификации производителя (выбрать один вариант ответа)

- а) фирменные
- б) ассортиментные
- в) дилерские
- г) все

50. К какой группе относятся пищевые добавки с индексом Е-200 (выбрать один вариант ответа)

- а) красители
- б) консерванты, обеспечивающие длительное хранение
- в) антиоксиданты
- г) улучшители вкуса

51. К какой группе информационных знаков относится знак «Made in USA» (выбрать один вариант ответа)

- а) соответствия
- б) престижа
- в) наименования места происхождения
- г) товарным

52. Какие знаки информируют об оптимальных условиях хранения и транспортировки товаров (выбрать один вариант ответа)

- а) предупредительные
- б) манипуляционные
- в) эксплуатационные
- г) качества

53. Что означает последняя цифра штрихкода EAN-13 (выбрать один вариант ответа)

- а) код национальной организации по штриховому кодированию
- б) код продукции
- в) контрольное число
- г) код организации по штриховому кодированию, в которой предприятие-производитель

продукции











4) Выполнить практическое задание:

- найти на маркировке товарный знак (товар по выбору)
- дать товарному знаку полную характеристику по всем параметрам
- ознакомиться с деятельностью Ассоциации автоматической

идентификации

ЮНИСКАН

1. Опишите значения информационных знаков

1. 	2. 	3. 	4. 	5. 
6. 	7. 	8. 	9. 	10. 

2. Расшифровать все информационные знаки, рассчитать контрольную цифру, определить страну-изготовитель и сделать заключение о соответствии, если на маркировке указано, произведено в Италии.



3. Привести примеры товарных знаков

Словесные	
Изобразительные	
Объемные	
Комбинированные	
Звуковые	
Световые	
Обонятельные	

5) Написать реферат по теме:

- 1. Характеристика компонентных знаков
- 2. Характеристика эксплуатационных знаков

3. Характеристика манипуляционных знаков
4. Характеристика экологических знаков
5. Классификация товарных знаков по форме выражения

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2013
2. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – М.: Дашков и К, 2013
3. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2004. – 26 с.
4. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (вместе с "ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки")

Дополнительная литература

1. Зонова Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Дашков и К, 2015. - 192 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - М.: Дашков и К, 2012. - 412 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
4. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов.- М.: Дашков и К, 2015. - 640 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
5. Кобелев О.А. Электронная коммерция [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. С.В. Пирогова. - 4-е изд. перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2015. - 684 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 5. Маркировка отдельных видов товаров

Тема 5.1: Маркировка отдельных видов товаров.

Цель: Овладение теоретическими знаниями о маркировке товаров.

Задачи:

- проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявление фальсифицированной и контрафактной продукции;
- оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;
- контроль за соблюдением правил упаковывания и маркирования, сроков годности и условий хранения товаров на складе и в торговом зале предприятия;
- изучение видов, форм, функций и средств товарной информации, а также требований, предъявляемых к ней;
- изучение нормативной базы обеспечения прав потребителей на информацию об изготовителе и товарах;
- Рассмотреть особенности маркировки продовольственных и непродовольственных товаров

Обучающийся должен знать:

- основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки;

- нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации;
- особенности маркировки продовольственных и непродовольственных товаров.

Обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;
- применять принципы стандартизации в профессиональной деятельности;
- читать маркировку.

Обучающийся должен владеть:

- методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил;
- методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации.

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

1. В каких нормативных документах установлены общие и специфичные требования к маркировке пищевых продуктов?
2. Какие особенности маркировки консервов Вы знаете? Как расшифровать условных обозначения на них?
3. Какая ветеринарная и товароведная маркировка наносится на мясные туши? Назначение таких маркировок.
4. Что такое акцизная маркировка? Для каких товаров она применяется? В чем отличие акцизных марок от специальных?
5. Какие требования к информации на маркировке алкогольных и безалкогольных напитков?
6. Какие защитные знаки на алкогольных и безалкогольных напитках наносятся?
7. Перечислите основные особенности маркировки зерномучных, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочно-жировых, мясных и рыбных товаров.
8. Какие предупредительные надписи, акцизные марки и идентификационные номера наносятся на табачные изделия? Основные требования к информации.
9. Назовите общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп непродовольственных товаров.
10. Какие требования к информации предъявляются при маркировке кожевенно-обувных, текстильных и швейно-трикотажных товаров?
11. В чем особенность маркировки парфюмерно-косметических и галантерейных товаров? Назовите основные носители и их назначение, требования к информации.
12. Какие предупредительные надписи наносятся при маркировке изделий из пластических масс и товаров бытовой химии?
13. Какова особенность маркировки ювелирных изделий?
14. Какие эксплуатационные документы и предупредительные надписи наносятся на электробытовые товары?
15. Какие требования предъявляются к маркировке мебельных товаров?
16. Какие существуют правила этикетирования пищевых продуктов по Директивам Совета ЕЭС?
17. Каковы особенности маркировки импортных товаров отдельных групп? Как производится идентификация товарных партий?
18. Что такое система «Честный знак»?
19. На какие группы товаров введена обязательная маркировка средствами идентификации?

2. Практическая подготовка.

Практическая работа № 8-15. Маркировка отдельных видов товаров.

Цель работы: Овладение теоретическими знаниями о маркировке товаров

Методика проведения работы:

1. Анализ маркировки отдельных видов продовольственных товаров.

Проведите идентификацию маркировки выданного товара (по всем группам продовольственных товаров). Выберите нормативный или законодательный документ, в котором изложены основные требования к маркировке к конкретной группе (виду) товара. Результаты работы оформите в виде таблицы (табл. 1).

Таблица 1

Анализ информации для потребителя, нанесенной на упаковочный материал товара

<i>Требования (указать документ)</i>	<i>Фактически указано</i>
1	2

В отчете сделайте заключение о достоверности, достаточности и доступности маркировки для потребителя.

2. Анализ маркировки отдельных видов непродовольственных товаров

Проведите идентификацию маркировки выданного товара (по всем группам непродовольственных товаров). Выберите нормативный или законодательный документ, в котором изложены основные требования к маркировке к конкретной группе (виду) товара. Результаты работы оформите в виде таблицы (табл. 2).

Таблица 2

Анализ информации для потребителя, нанесенной на упаковочный материал товара

<i>Требования (указать документ)</i>	<i>Фактически указано</i>
1	2

В отчете сделайте заключение о достоверности, достаточности и доступности маркировки для потребителя.

Изучите символы по уходу за изделиями текстильными (ГОСТ 16958-71 и ГОСТ ISO 3758-2010) и требования, предъявляемые к маркировке, упаковке, транспортированию и хранению швейных (ГОСТ 10581-91) и трикотажных (ГОСТ 3897-87) изделий. Проведите идентификацию маркировки изделий символами по уходу для предложенных образцов одежды. Дополнительно используйте ГОСТ 26623-85 и ГОСТ 25652-83. Результаты работы оформите в виде табл. 3.

Таблица 3

Идентификация одежды по символам по уходу

№	Наименование изделия	Вид сырья	Символы по уходу	
			рекомендуемые	фактические
1	2	3	4	5

3. Расшифруйте информационные знаки на маркировке продовольственных или непродовольственных товаров. Выявите дублирование информации в виде условных обозначений на штампах, клеймах и текста на маркировке.

Существует ряд вариантов маркировки, которая представляет собой буквенно-цифровой код. Эти знаки наносятся несмываемой краской на крышку банки или же выштамповываются (выдавливаются). Каждый завод или предприятие-изготовитель имеет определенный номер по ОКПО, который в сочетании с буквенным индексом точно идентифицирует место производства каждой банки консервов. Также на крышке указывает ассортиментный номер по ОКПД2, дата и смена изготовления.

Для молочных продуктов (молоко, сливки, снятое молоко и др.) применяется *двухрядная* маркировка. Первый ряд: буква, обозначающая тип продукта, и номер предприятия (например, М2025 - молоко от предприятия с номером 2025). Второй ряд: номер смены и дата изготовления в формате (мм.гг) (например, 1250313 - 125 – номер смены, дата производства: март 2013 года).

Для мясных, рыбных, а также овощных консервов применяется *трехрядная* маркировка.

Например, маркировка плодоовощных консервов: первый ряд: ассортиментный номер (три цифры) и номер смены (бригады); второй ряд: дата изготовления (число, месяц, год - по две цифры); третий ряд: индекс отрасли, номер предприятия (одна-три цифры).

Примечание для типа консервов: А – мясные консервы, Р – рыбные или из морепродуктов, К – плодоовощные, а М – молочные, Ц – Центросоюз. Данные обозначения используют только производители из России и некоторых стран СНГ.

Зарубежная консервная продукция имеет другой способ маркировки. На банках указывают конечный срок реализации, однако иногда помещают и дату изготовления.

В заключение проанализируйте целесообразность дублирования информации на штампе и этикетке.

4. Провести анализ маркировки продовольственных и непродовольственных товаров с помощью системы «Честный знак».

Результаты работы должны быть представлены в виде таблиц, записи в тетрадях.

Выводы: записываются по ходу работы, с ответами на поставленные в практической работе вопросы.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Выполнить следующие задания:*

- Какие общие требования предъявляют к информации для потребителей о продовольственных товарах?

- В чем особенности маркировки алкогольных напитков?

- Требования к информации о табачных изделиях.

- Какие общие требования предъявляют к информации для потребителей о непродовольственных товарах? Какие нормативные документы устанавливают эти требования?

- В чем особенности маркировки обуви (текстильных и швейно-трикотажных изделий, парфюмерно-косметических, металлохозяйственных, электробытовых товаров)?

- Особенности маркировки консервов: расшифровка условных обозначений на штампах банок.

- Ветеринарное и товароведное клеймение мяса.

- Маркировка аудио- и видеотехники.

3) *Написать реферат по теме:*

1. Особенности продажи алкогольной и табачной продукции

2. Требования к рекламе

3. Основные положения правил торговли

4. Требования к документам, сопровождающим оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

5. Особенности продажи непродовольственных товаров

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2013

2. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – М.: Дашков и К, 2013

3. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2004. – 26 с.

4. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 "О принятии технического

регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (вместе с "ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки")

Дополнительная литература

1. Зонова Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. - М.: Дашков и К, 2015. - 192 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

2. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - М.: Дашков и К, 2012. - 412 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатова. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

4. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов.- М.: Дашков и К, 2015. - 640 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

5. Кобелев О.А. Электронная коммерция [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. С.В. Пирогова. - 4-е изд. перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2015. - 684 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Составитель: Л.Н. Шмакова

Зав. кафедрой Л.Н. Шмакова

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра менеджмента и товароведения

Приложение Б к рабочей программе дисциплины (модуля)

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине (модулю)**

«Информационное обеспечение коммерческой деятельности»

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение
Направленность (профиль) ОПОП – Товароведение и экспертиза товаров
Форма обучения очно-заочная

1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство	
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	для текущего контроля	для промежуточной аттестации
ОПК-3 Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции						
ИК ОПК-3.1 Использует нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач						
Знать	Фрагментарные знания нормативно-правовых документов в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	Общие, но не структурированные знания нормативно-правовых документов в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания нормативно-правовых документов в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	Сформированные систематические знания нормативно-правовых документов в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	устный опрос, практическая работа, реферат, тест	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
Уметь	Частично освоенное умение использовать нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных	Сформированное умение использовать нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)

		задач	задач			
Владеть	Фрагментарное применение методологии поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	В целом успешное, но не систематическое применение методологии поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методологии поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	Успешное и систематическое применение методологии поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
ИК ОПК-3.2 Применяет знания в области правового регулирования товароведной деятельности для решения профессиональных задач						
Знать	Фрагментарные знания правового регулирования товароведной деятельности	Общие, но не структурированные знания правового регулирования товароведной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания правового регулирования товароведной деятельности	Сформированные систематические знания правового регулирования товароведной деятельности	устный опрос, практическая работа, реферат, тест	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
Уметь	Частично освоенное умение использовать знания в области правового регулирования товароведной деятельности для решения профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать знания в области правового регулирования товароведной деятельности для решения профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать знания в области правового регулирования товароведной деятельности для решения профессиональных задач	Сформированное умение использовать знания в области правового регулирования товароведной деятельности для решения профессиональных задач	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
Владеть	Фрагментарное применение навыков применения правового регулирования товароведной деятельности для решения профессио-	В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения правового регулирования товароведной	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения правового регулирования то-	Успешное и систематическое применение навыков применения правового регулирования товароведной деятельности для	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных за-	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)

	нальных задач	деятельности для решения профессиональных задач	вароведной деятельности для решения профессиональных задач	решения профессиональных задач	дач	
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач						
ИК ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач						
Знать	Фрагментарные знания основных видов современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности	Общие, но не структурированные знания основных видов современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных видов современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания основных видов современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности	устный опрос, практическая работа, реферат, тест	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
Уметь	Частично освоенное умение применять информационные технологии для решения профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять информационные технологии для решения профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять информационные технологии для решения профессиональных задач	Сформированное умение применять информационные технологии для решения профессиональных задач	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
Владеть	Фрагментарное применение навыков использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности	Успешное и систематическое применение навыков использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности						
ИД ОПК 6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности						
Знать	Фрагментарные знания принципов работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности	Общие, но не структурированные знания принципов работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности	Сформированные систематические знания принципов работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности	устный опрос, практическая работа, реферат, тест	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
Уметь	Частично освоенное умение использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой информации	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой информации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой информации	Сформированное умение использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой информации	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)

Владеть	Фрагментарное применение навыков использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Успешное и систематическое применение навыков использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
ПК-2 Способен оценивать качество потребительских товаров требованиям нормативных и технических документов						
ИД ПК 2.2 Проводит документальную идентификацию и установление ассортиментной принадлежности товаров, выявляет фальсифицированную и контрафактную продукцию						
Знать	Фрагментарные знания основных методов идентификации товаров и способов обнаружения и защиты товаров от фальсификации	Общие, но не структурированные знания основных методов идентификации товаров и способов обнаружения и защиты товаров от фальсификации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов идентификации товаров и способов обнаружения и защиты товаров от фальсификации	Сформированные систематические знания основных методов идентификации товаров и способов обнаружения и защиты товаров от фальсификации	устный опрос, практическая работа, реферат, тест	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)
Уметь	Частично освоенное умение использовать методы идентификации для выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, устанавливать ассортиментную принадлежность товаров	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать методы идентификации для выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, устанавли-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методы идентификации для выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, устанавли-	Сформированное умение использовать методы идентификации для выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, устанавливать ассортиментную принадлежность то-	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)

		вать ассортиментную принадлежность товаров	вать ассортиментную принадлежность товаров	варов		
Владеть	Фрагментарное применение навыков владения методологией идентификации и выявления фальсификации товаров с помощью современных методов исследования. Правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения методологией идентификации и выявления фальсификации товаров с помощью современных методов исследования. Правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения методологией идентификации и выявления фальсификации товаров с помощью современных методов исследования. Правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения	Успешное и систематическое применение навыков владения методологией идентификации и выявления фальсификации товаров с помощью современных методов исследования. Правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения	устный опрос, практическая работа, реферат, тест, решение ситуационных задач	тест, собеседование, прием практических навыков (решение ситуационных задач)

2. Типовые контрольные задания и иные материалы

2.1. Примерный комплект типовых заданий для оценки сформированности компетенций, критерии оценки

Код компетенции	Комплект заданий для оценки сформированности компетенций
ОПК-3	<p>Примерные вопросы к устному опросу, собеседованию текущего контроля, вопросы к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none">1. Правовая и нормативная база информационного обеспечения товароведения2. Правовая база: Федеральные законы в области информационного обеспечения продавцов и потребителей; объекты, нормы, устанавливаемые ими.3. Права и ответственность продавцов по вопросам товарной информации.4. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах.5. Нормативная база: виды нормативных документов, регламентирующих требования к товарной информации. Нормы и правила, установленные в этих документах.6. Правовая информация и способы ее распространения.7. Основные требования к товарной информации.8. Федеральные законы и постановления правительства, устанавливающие требования к товарной информации.9. Оценка соответствия товарной информации установленным требованиям.10. Признаки недостоверной информации: искажение, введение приобретателя в заблуждение.11. Современные тенденции в области применения знаков соответствия.12. Право потребителей на информацию и защита прав потребителей.13. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД.14. Требования нормативных документов к маркировке товаров.15. Правовая база использования товарных знаков.16. Ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара. <hr/> <p>Тестовые задания (разноуровневые) для текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>1 уровень:</p> <ol style="list-style-type: none">1. В соответствии с ФЗ-2300-1 «О защите прав потребителей» срок годности устанавливается на следующие товары:<ol style="list-style-type: none">а) сложная бытовая техникаб) товары, предназначенные для длительного пользованияв) продукты питания2. В соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров фасованные пищевые продукты должны иметь следующую информацию<ol style="list-style-type: none">а) наименование товара, вес, цена по счету-фактуреб) наименование товара, цена за килограммв) наименование товара, вес, цена за кг, стоимость отвеса, дата фасования, срок годности и фамилия весовщика3. Текст, условные обозначения или рисунок, нанесенные на упаковку и/или товар, а также другие вспомогательные средства, предназначенные для идентификации товара или отдельных его свойств, доведения информации до потребителя об изготовителях (исполнителях), количественных и качественных характеристиках товара – это<ol style="list-style-type: none">а) тараб) маркировкав) идентификацияг) информация4. Каким информационным знакам предоставляется правовая защита<ol style="list-style-type: none">а) знаком соответствияб) товарным знакомв) знаком престижаг) знаком наименования места происхождения5. Срок действия знака наименования места происхождения товара<ol style="list-style-type: none">а) 1 годб) 3 года

- в) 5 лет
 г) 10 лет
 6. Что означает, указанный на рисунке знак:



- а) Вскрывать здесь
 б) Срок хранения после вскрытия
 в) Беречь от влаги
 г) Товарный знак

7. Что означает, указанный на рисунке знак:



- а) Единый знак обращения продукции на рынке государств членов Таможенного союза
 б) Знак соответствия стандартам стран Евросоюза
 в) Знак соответствия стандартам РФ
 г) Знак соответствия международным стандартам

8. К какой разновидности знаков относится знак, на рисунке:



- а) _____ штриховой _____ код
 б) _____ манипуляционные
 в) _____ предупредительные
 г) эксплуатационные

2 уровень:

1. Закончить предложение Маркировка _____ требованиям стандартов, нормативных документов

- а) должна соответствовать
 б) может соответствовать
 в) может и не соответствовать
 г) все варианты подходят

2. Установите соответствие

1. срок годности	А) период, в течение которого изготовитель (исполнитель) обязуется обеспечивать потребителю возможность использования товара (работы) по назначению и нести ответственность за существенные недостатки
2. срок службы	Б) период, в течение которого в случае обнаружения в товаре (работе) недостатка изготовитель (исполнитель), продавец, уполномоченная организация или уполномоченный индивидуальный предприниматель, импортер обязаны удовлетворить требования потребителя
3. гарантийный срок	В) период, по истечении которого товар (работа) считается непригодным для использования по назначению.

3. Установите соответствие требований к маркировке сроков годности

1. «годен до» с указанием часа, числа, месяца	а) срок годности от 72 часов до трех месяцев
2. «годен до» с указанием числа, месяца, года	б) срок годности до 72 часов
3. «годен до» с указанием месяца, года или «годен до» с указанием числа, месяца, года	в) срок годности не менее трех месяцев

3 уровень:

1. В магазин поступил новый вид сыра. Покупатель попросил попробовать его. Как должен поступить продавец?

	<p>а) Дать попробовать сыр покупателю б) Отказать покупателю в) Взвесить небольшой кусочек, покупателю оплатить</p> <p>2. Покупательница купила 3 м ткани, но оказалось, что ткань разодралась. Можно ли обменять данный товар? Если можно, то в какой срок? а) ткани возврату и обмену не подлежат б) обменять можно в течение 14 дней в) обменять можно в течение 5 дней</p> <p>3. При каком соотношении на маркировке не указываются сведения о наличии ГМО а) 0,5% и менее б) 0,9% и менее в) 5% и менее г) 5% и более</p> <p>Примерные ситуационные задачи 1. На упаковке какого-либо товара найдите товарный знак и охарактеризуйте его по всем существующим классификационным признакам. Как обеспечивается правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров? 2. Гражданин купил мобильный телефон, через несколько дней он стал плохо работать. Он обратился в магазин с требованием о его замене, но ему заявили, что он, видимо, неправильно с ним обращался, и послали в гарантийную мастерскую для получения заключения по причинам порчи. Правомерно ли это? Правомерны ли действия со стороны продавца? Каковы дальнейшие действия покупателя?</p> <p>Примерный перечень практических навыков Использовать нормативно-правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции для решения профессиональных задач Использовать знания в области правового регулирования товароведной деятельности для решения профессиональных задач</p> <p>Примерные задания для написания (и защиты) рефератов 1. Основные функции и требования к маркировке 2. Требования к товарной информации 3. Права и обязанности продавца</p>
ОПК-5	<p>Примерные вопросы к устному опросу, собеседованию текущего контроля, вопросы к экзамену 1. Основные характеристики и классификация справочно-правовых систем. Специализированные справочно-правовые системы для торговли. 2. Информационные процессы в торговле. Информационные ресурсы национальных и международных сетей. 3. Специализированная справочно – правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Тестовые задания (разноуровневые) для текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>1 уровень: 1. QR-код - это.... 1) товарный знак для двумерных или матричных штрихов; 2) оптически машиночитаемое представление данных, относящихся к объекту, к которому он прикреплен; 3) одномерное кодирование информации.</p> <p>2. Какая программа предназначена для учета любых видов торговых операций: 1) «1С: Бухгалтерия»; 2) «1С: Торговля и склад»; 3) «1С: Предприятие».</p> <p>3. Программное обеспечение (ПО) – это... 1) совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере 2) возможность обновления программ за счет бюджетных средств 3) операционная система</p> <p>4. Информационная услуга — это: 1) совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или не вещественной форме;</p>

- 2) результат непроизводительной деятельности предприятия или лица, направленный на удовлетворение потребности человека или организации в использовании различных продуктов;
3) получение и предоставление в распоряжение пользователя информационных продуктов
 4) совокупность связанных данных, правила, организации которых основаны на общих принципах описания, хранения и манипулирования данными.

5. Информационно-поисковые системы позволяют:

- 1) осуществлять поиск, вывод и сортировку данных;
 2) осуществлять поиск и сортировку данных;
3) редактировать данные и осуществлять их поиск
 4) редактировать и сортировать данные

6. Информационные ресурсы – это...

- 1) нормативные документы и общероссийские классификаторы
 2) справочники и словари;
 3) нормативные и технические документы
 4) производственная и торговая маркировка;
 5) буклеты, каталоги, листовки и СМИ.

7. Информация, предназначенная для поставщиков, посредников и продавцов – это...

- 1) потребительская информация;
 2) основополагающая информация;
 3) коммерческая информация;
 4) юридическая информация.

8. Разновидность автоматической идентификации, основа информационной технологии в торговле:

- 1) автоматизированное кодирование
 2) контрольное кодирование
 3) ассортиментное кодирование
 4) **штриховое кодирование**

9. Аббревиатура ЭДИФАКТ является условным сокращением развернутого названия...

- 1) штрихового кода, наносимого на групповую и транспортную упаковку
 2) ассоциации автоматической идентификации, действующей на территории Российской Федерации
 3) перспективной концепции, охватывающей все задачи автоматизации предприятия на базе систем управления знаниями и нейронных сетей

4) стандарта электронного обмена данными в управлении, торговле и на транспорте

10. Специальные компьютерные программы, помогающие специалистам принимать решения, связанные с управлением материальными потоками?

- 1) **экспертные системы**
 2) макеты
 3) материальные модели

1. Установить соответствие

Сайт Росаккредитации	Предназначена для проверки сопроводительных документов (деклараций соответствия)
Система Меркурий	предназначена для электронной сертификации и обеспечения прослеживаемости поднадзорных государственному ветеринарному надзору грузов при их производстве, обороте и перемещении по территории Российской Федерации в целях создания единой информационной среды для ветеринарии, повышения биологической и пищевой безопасности
Система ЕГАИС	Контроль и учет, как производства, так и реализации алкогольной продукции
Честный знак	это национальная система маркировки и прослеживания товаров, начиная от производителя до конечного потребителя

1. _____ дней - срок для передачи сведений о вводе в оборот и выводе из оборота товара.

3 уровень:

Регулирующими органами установлен срок в 3 дня, чтобы отправить сведения о вводе в оборот и выводе из оборота товара. Только после передачи данных разрешено реализовывать товар. За нарушение сроков передачи данных, какие предусмотрены штрафы:

- 1) Для должностных лиц - 1000-10000 тыс. рублей; для юридических лиц – 50000-100000 тыс.

	<p>рублей 2) Для должностных лиц - 500-1000 тыс. рублей; для юридических лиц – 5000-10000 тыс. рублей 3) Штрафы не предусмотрены</p> <p>Примерные ситуационные задачи Выполнить поиск и подбор в СПС «КонсультантПлюс» нормативно-правовых актов, регулирующих тот или иной аспект торговой деятельности (по заданию преподавателя).</p> <p>Примерный перечень практических навыков Применять информационные технологии для решения профессиональных задач</p>				
<p>ОПК-6</p>	<p>Примерные вопросы к устному опросу, собеседованию текущего контроля, вопросы к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные характеристики и классификация справочно-правовых систем. Специализированные справочно-правовые системы для торговли. 2. Информационные процессы в торговле. Информационные ресурсы национальных и международных сетей. 3. Специализированная справочно – правовая система «Консультант Плюс». <p>Тестовые задания (разноуровневые) для текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>1 уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ЮНИСКАН – это... <ol style="list-style-type: none"> 1) Организация штрихового кодирования 2) Международная система кодирования 3) Ассоциация автоматической идентификации <ol style="list-style-type: none"> 2. ФГИС, предназначенная для электронной сертификации и обеспечения прослеживаемости поднадзорных государственному ветеринарному надзору грузов при их производстве, обороте и перемещении на территории РФ <ol style="list-style-type: none"> 1) Меркурий 2) ЕГАИС 3) 1С торговля 4) 1С склад 5) 1С управление торговли 3. Для проверки, каких товаров используется система ЕГАИС <ol style="list-style-type: none"> 1) алкогольная продукция 2) парфюмерно-косметическая продукция 3) пиво 4) мясная продукция 5) товары бытовой химии 4. Программа для автоматизации задач оперативного, управленческого учета <ol style="list-style-type: none"> 1) Меркурий 2) ЕГАИС 3) 1С управление торговли 5. Какие сопроводительные документы проверяют на сайте Росаккредитации <ol style="list-style-type: none"> 1) Фитосанитарные сертификаты 2) Декларации соответствия 3) Товарно-транспортные накладные 4) Ветеринарные сертификаты, справки <p>2 уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установить соответствие <table border="1" data-bbox="395 1749 1522 2056"> <tr> <td data-bbox="395 1749 954 1809">Сайт Росаккредитации</td> <td data-bbox="954 1749 1522 1809">Предназначена для проверки сопроводительных документов (деклараций соответствия)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="395 1809 954 2056">Система Меркурий</td> <td data-bbox="954 1809 1522 2056">предназначена для электронной сертификации и обеспечения прослеживаемости поднадзорных государственному ветеринарному надзору грузов при их производстве, обороте и перемещении по территории Российской Федерации в целях создания единой информационной среды для ветеринарии, повышения биологической и пищевой безопасности</td> </tr> </table> 	Сайт Росаккредитации	Предназначена для проверки сопроводительных документов (деклараций соответствия)	Система Меркурий	предназначена для электронной сертификации и обеспечения прослеживаемости поднадзорных государственному ветеринарному надзору грузов при их производстве, обороте и перемещении по территории Российской Федерации в целях создания единой информационной среды для ветеринарии, повышения биологической и пищевой безопасности
Сайт Росаккредитации	Предназначена для проверки сопроводительных документов (деклараций соответствия)				
Система Меркурий	предназначена для электронной сертификации и обеспечения прослеживаемости поднадзорных государственному ветеринарному надзору грузов при их производстве, обороте и перемещении по территории Российской Федерации в целях создания единой информационной среды для ветеринарии, повышения биологической и пищевой безопасности				

	<p>Система ЕГАИС</p> <p>Честный знак</p>	<p>Контроль и учет, как производства, так и реализации алкогольной продукции</p> <p>это национальная система маркировки и прослеживания товаров, начиная от производителя до конечного потребителя</p>
	<p>2. _____ дней - срок для передачи сведений о вводе в оборот и выводе из оборота товара.</p> <p>3 уровень:</p> <p>Регулирующими органами установлен срок в 3 дня, чтобы отправить сведения о вводе в оборот и выводе из оборота товара. Только после передачи данных разрешено реализовывать товар. За нарушение сроков передачи данных, какие предусмотрены штрафы:</p> <p>1) Для должностных лиц - 1000-10000 тыс. рублей; для юридических лиц – 50000-100000 тыс. рублей</p> <p>2) Для должностных лиц - 500-1000 тыс. рублей; для юридических лиц – 5000-10000 тыс. рублей</p> <p>3) Штрафы не предусмотрены</p> <p>Примерные ситуационные задачи</p> <p>1. Выполнить поиск и анализ последних изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление информации, составляющей коммерческую тайну, с помощью СПС «Консультант Плюс».</p> <p>2. Можно ли принимать товар от покупателя, который вам не принадлежит по коду маркировки. Если вы примете и введете его в оборот, то последствия данного действия.</p> <p>Примерный перечень практических навыков</p> <p>Использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой информации</p>	
<p>ПК-2</p>	<p>Примерные вопросы к устному опросу, собеседованию текущего контроля, вопросы к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значение изучения дисциплины «Информационное обеспечение коммерческой деятельности», цели и задачи курса. 2. Товарная информация: основные понятия. 3. Виды информации о товаре. 4. Формы информации о товаре. 5. Назначение и краткая характеристика товарной информации разных видов и форм. 6. Функции товарной информации. 7. Знаки оценки соответствия национальных и международных организаций зарубежных стран. 8. Средства товарной информации: классификация, назначение. 9. Информационные ресурсы: понятие, назначение, виды. 10. Характеристика нормативных и технических документов как носителей товарной информации. 11. Классификация знаков, используемых в составе информации о товаре. 12. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация, назначение, основные реквизиты, правила заполнения. 13. Унифицированные системы ТСД. 14. Современные технологии работы с ТСД. 15. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. 16. Требования к информации в эксплуатационных документах. 17. Маркировка товаров как один из видов предоставления информации для потребителей (пользователей). 18. Маркировка: понятие, назначение, функции, виды. 19. Маркировка товаров и международная торговля. 20. Производственная маркировка: понятие, носители, способы нанесения информации и требования к ним. 21. Торговая маркировка: понятие, носители, требования к информации, структура маркировки. 22. Правила оформления эксплуатационных документов при реализации технически сложных товаров. 23. Защитные знаки на ТСД. 24. Стандартизация в области маркировки товаров. 25. Знаки в составе маркировки. 26. Информационные знаки, применяемые для маркировки товаров. 27. Информационные знаки: компонентные, эксплуатационные, манипуляционные, предупредительные и экологические: понятие, назначение. 28. Характеристика информационных знаков разных групп и подгрупп: понятие, назначение. 	

- ние, применяемая символика, сущность заложенной в информационных знаках информации.
29. Особенности маркировки сертифицированных товаров и их упаковки.
 30. Штриховое кодирование: понятие, назначение.
 31. Преимущества использования штриховых кодов.
 32. Классификация штриховых кодов: коды: EAN, UPC, Code 39, Codabar.
 33. Типы кода EAN. Структура кодов EAN разных типов.
 34. Особенности технологии товародвижения с использованием штриховых кодов
 35. Экологические информационные знаки зарубежных стран.
 36. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности: область компетенции.
 37. История создания штрихового кодирования
 38. Технология использования штрихового кодирования в торговле

Тестовые задания (разноуровневые) для текущего контроля и промежуточной аттестации 1 уровень:

1. Основополагающая товарная информация включает (выбрать один вариант ответа):
 - а) вид, наименование товара, сорт, массу нетто, наименование предприятия изготовителя, дату выпуска, срок хранения и срок годности
 - б) штриховой код
 - в) номер продукции по ОКП, условные обозначения
2. Требования, предъявляемые к товарной информации (выбрать один вариант ответа):
 - а) достоверность, доступность, достаточность
 - б) красота исполнения
 - в) лаконичность
3. Достаточность информации предполагает (выбрать один вариант ответа):
 - а) рациональную информацию о товаре
 - б) сведения, дублирующие основную информацию о товаре
 - в) использование символов
4. Назначение средств товарной информации (выбрать один вариант ответа):
 - а) идентификация товаров
 - б) информирование потребителей и продавцов
 - в) информирование потребителей, продавцов, изготовителей
5. Информационные ресурсы включают (выбрать несколько вариантов ответа):
 - а) нормативные документы
 - б) технические документы
 - в) стандарты
 - г) технические условия
 - д) ценники
6. Кольеретка это - (выбрать один вариант ответа)
 - а) нанесенная типографским способом на банку или бутылку информация о товаре
 - б) этикетка особой формы, накладываемая на горлышко бутылки
 - в) разновидность этикетки, для сообщения кратких сведений о товаре
7. Клеймение и штампование применяют (выбрать один вариант ответа):
 - а) для маркировки мяса крупного рогатого скота и птицы
 - б) для всех продовольственных товаров
 - в) для всех продовольственных и промышленных товаров.
8. Информационные знаки представляют собой (выбрать один вариант ответа):
 - а) условные обозначения, предназначенные для идентификации и характеристики товаров
 - б) художественное оформление товара
 - в) цифровая информация.
9. Штриховой код – (выбрать один вариант ответа)
 - а) цифровая и буквенная информация
 - б) знак для автоматизированной идентификации товара
 - в) информация о товаре.
10. Манипуляционные знаки предназначены для (выбрать один вариант ответа):

- а) экологической чистоте товара
 - б) обеспечение безопасности потребителя
 - в) информации о способах обращения с товарами
11. Потребительская товарная информация включает (выбрать один вариант ответа):
- а) штриховой код, информационные знаки
 - б) пищевую ценность, состав, функциональное назначение
 - в) дата изготовления, сроки изготовления.
12. Доступность информации включает (выбрать один вариант ответа):
- а) языковую доступность, востребованность, понятность, отсутствие дезинформации
 - б) право потребителя на необходимую информацию, обязанность продавца её предоставить
 - в) общепринятые термины
13. Классификация средств товарной информации в зависимости от назначения включает (выбрать несколько вариантов ответа):
- а) информационные ресурсы
 - б) специальная литература
 - в) маркировка и реклама
 - г) товарно-сопроводительные документы
14. Носители производственной маркировки (выбрать несколько вариантов ответа):
- а) ярлыки
 - б) этикетки
 - в) бирки
 - г) вкладыши
 - д) кольеретки
 - е) клейма и штампы
 - ж) ценник
15. Маркировка включает элементы (выбрать несколько вариантов ответа): (ПК-11)
- а) текст
 - б) рисунок
 - в) условные обозначения
 - г) вкладыш
16. Паспорт безопасности вещества, материала – это...
- а) нормативный документ
 - б) справочный документ;
 - в) проектно-конструкторский документ;
 - г) товарно-сопроводительный документ;
 - д) эксплуатационный документ.

2 уровень:

1. Установите соответствие между группой средств товарной информации и его носителями

Классы (поклассы) товарной информации	Носители
1. Нормативные документы	а) словари
2. Специальная литература	б) коммерческий акт
3. Маркировка	в) кассовый чек
4. Реклама	г) буклет
5. Технические документы	д) стандарт, технические условия

2. Установите соответствие между видом товарной информации и его значением

Виды товарной информации	Значение
1. Основополагающая информация	а) Состав товара
2. Коммерческая	б) Предприятие-изготовитель
3 Потребительская информация	в) ОКП

3 уровень:

5. Рассчитать контрольную цифру 4607931605869 (ПК-11, ПК-13)

- а) 9
- б) 6

в) 0

Примерные ситуационные задачи

1. На упаковке какого-либо товара (кофе, чай, зубной пасты, мыла или др.) найдите основополагающую, коммерческую и потребительскую товарную информацию.

2. При получении томатного сока в стеклянных банках оказалось, что этикетка наклеена наискось, измята, не все данные можно прочесть, жестяная крышка имеет четкие оржавленные пятна. По органолептическим показателям сок соответствует требованиям стандарта. Каковы Ваши действия?

3. На упаковке нанесен штриховой код 4601884320503 и указана страна изготовитель – Германия. Определите, совпадает ли указание страны на штрих-коде и текстовой этикетке. При выявлении несоответствия укажите причины. Проверьте контрольное число. Какую информацию может получить из штрихового кода продавец и покупатель?

4. Товар изготовлен в стране А, прошел в стране Б техническую обработку, которая изменила его свойства (или превратила в конечное готовое изделие). Какая страна указывается в информации о товаре как страна-изготовитель? Ответ обоснуйте.

5. Укажите словами и манипуляционными знаками, какую специальную маркировку должна иметь тара для стеклянной посуды, инструментальных товаров, кондитерских изделий.

6. В магазин поступило ванильное мороженое во взбитой шоколадной глазури торговой марки «Простоквашино». Изготовитель: «Альтер вест-XXI век», Московская область, Наро-Фоминский район.

Основные сведения, содержащиеся в маркировке, соответствуют ГОСТ Р 51174-2003. Состав продукта: молоко натуральное, сахар, масло коровье, масло кокосовое, молоко сухое цельное, молоко сухое обезжиренное, вода питьевая, стабилизатор-эмульгатор (моно-и диглицериды жирных кислот, камедь рожкового дерева, камедь гуара, карагинан), ароматизатор, идентичный натуральному, ванильный, глазурь шоколадная (масло коровье, сахар, какао-порошок, лецитин).

Наличие на маркировке знаков соответствия свидетельствует о сертификации производства, в том числе в системе ХАССП.

Кроме обязательной товарной информации, на маркировке есть дополнительная надпись: «Это настоящее мороженое! Эдуард Успенский».

1. Проведите ассортиментную (групповую и видовую) идентификацию мороженого на соответствие его видового названия «ванильное мороженое со взбитой шоколадной глазурью» требованиям нд.

2. К какой подгруппе можно отнести этот продукт: к молочным или к растительно-молочным продуктам?

3. Правильно ли названа глазурь шоколадной?

4. Каково назначение дополнительной надписи (цитаты Э. Успенского)?

5. Целесообразно ли товароведу магазина проводить идентификацию мороженого при наличии знака соответствия в маркировке и копий сертификатов?

6. Дайте заключение по результатам проведенной ассортиментной идентификации

Примерный перечень практических навыков

Использовать методы идентификации для выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, устанавливать ассортиментную принадлежность товаров

Примерные задания для написания (и защиты) рефератов

1. Характеристика компонентных знаков

2. Характеристика эксплуатационных знаков

3. Характеристика манипуляционных знаков

4. Характеристика экологических знаков

5. Классификация товарных знаков по форме выражения

6. Характеристика носителей производственной маркировки

7. Характеристика носителей торговой маркировки

8. Формы товарной информации

Критерии оценки экзаменационного собеседования, устного опроса, собеседования текущего контроля:

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, усво-

ившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение в образовательной организации высшего образования и приступить к изучению последующих дисциплин.

Критерии оценки тестовых заданий:

«зачтено» - не менее 71% правильных ответов;
«не зачтено» - 70% и менее правильных ответов.

Критерии оценки ситуационных задач:

«зачтено» - обучающийся решил задачу в соответствии с алгоритмом, дал полные и точные ответы на все вопросы задачи, представил комплексную оценку предложенной ситуации, сделал выводы, привел дополнительные аргументы, продемонстрировал знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, нормативно-правовых актов; предложил альтернативные варианты решения проблемы;

«не зачтено» - обучающийся не смог логично сформулировать ответы на вопросы задачи, сделать выводы, привести дополнительные примеры на основе принципа межпредметных связей, продемонстрировал неверную оценку ситуации.

Критерии оценки практических навыков:

«зачтено» - обучающийся обладает теоретическими знаниями и владеет методикой выполнения практических навыков, демонстрирует их выполнение, в случае ошибки может исправить при коррекции их преподавателем;

«не зачтено» - обучающийся не обладает достаточным уровнем теоретических знаний (не знает методики выполнения практических навыков) и/или не может самостоятельно продемонстрировать практические умения или выполняет их, допуская грубые ошибки.

Критерии оценки написания (и защиты) рефератов:

«зачтено» – обоснована актуальность проблемы и темы, содержание соответствует теме и плану реферата, полно и глубоко раскрыты основные понятия проблемы, обнаружено достаточное владение терминологией, продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал, умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассмат-

риваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы, к анализу привлечены новейшие работы по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), полностью соблюдены требования к оформлению реферата, грамотность и культура изложения материала на высоком уровне.

«не зачтено» – не обоснована или слабо обоснована актуальность проблемы и темы, содержание не соответствует теме и плану реферата, обнаружено недостаточное владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы, не продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал, умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы, использован очень ограниченный круг литературных источников по проблеме, не соблюдены требования к оформлению реферата, отсутствует грамотность и культура изложения материала.

2.2. Примерные вопросы к экзамену

Примерные вопросы к устному опросу, собеседованию текущего контроля

1. Значение изучения дисциплины **«Информационное обеспечение коммерческой деятельности»**, цели и задачи курса.
2. Товарная информация: основные понятия.
3. Виды информации о товаре.
4. Формы информации о товаре.
5. Назначение и краткая характеристика товарной информации разных видов и форм.
6. Функции товарной информации.
7. Правовая и нормативная база информационного обеспечения товароведения
8. Правовая база: Федеральные законы в области информационного обеспечения продавцов и потребителей; объекты, нормы, устанавливаемые ими.
9. Права и ответственность продавцов по вопросам товарной информации.
10. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах.
11. Нормативная база: виды нормативных документов, регламентирующих требования к товарной информации. Нормы и правила, установленные в этих документах.
12. Правовая информация и способы ее распространения.
13. Основные характеристики и классификация справочно-правовых систем. Специализированные справочно-правовые системы для торговли.
14. Основные требования к товарной информации.
15. Федеральные законы и постановления правительства, устанавливающие требования к товарной информации.
16. Оценка соответствия товарной информации установленным требованиям.
17. Признаки недостоверной информации: искажение, введение приобретателя в заблуждение.
18. Современные тенденции в области применения знаков соответствия.
19. Информационные процессы в торговле. Информационные ресурсы национальных и международных сетей.
20. Специализированная справочно – правовая система «Консультант Плюс».
21. Право потребителей на информацию и защита прав потребителей.
22. Знаки оценки соответствия национальных и международных организаций зарубежных стран.
23. Средства товарной информации: классификация, назначение.
24. Информационные ресурсы: понятие, назначение, виды.
25. Характеристика нормативных и технических документов как носителей товарной информации.
26. Классификация знаков, используемых в составе информации о товаре.
27. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация, назначение, основные реквизиты, правила заполнения.
28. Унифицированные системы ТСД.
29. Современные технологии работы с ТСД.
30. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД.
31. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности.

32. Требования к информации в эксплуатационных документах.
33. Маркировка товаров как один из видов предоставления информации для потребителей (пользователей).
34. Маркировка: понятие, назначение, функции, виды.
35. Маркировка товаров и международная торговля.
36. Требования нормативных документов к маркировке товаров.
37. Производственная маркировка: понятие, носители, способы нанесения информации и требования к ним.
38. Торговая маркировка: понятие, носители, требования к информации, структура маркировки.
39. Правила оформления эксплуатационных документов при реализации технически сложных товаров.
40. Защитные знаки на ТСД.
41. Стандартизация в области маркировки товаров.
42. Знаки в составе маркировки.
43. Информационные знаки, применяемые для маркировки товаров.
44. Информационные знаки: компонентные, эксплуатационные, манипуляционные, предупредительные и экологические: понятие, назначение.
45. Характеристика информационных знаков разных групп и подгрупп: понятие, назначение, применяемая символика, сущность заложенной в информационных знаках информации.
46. Особенности маркировки сертифицированных товаров и их упаковки.
47. Правовая база использования товарных знаков.
48. Штриховое кодирование: понятие, назначение.
49. Преимущества использования штриховых кодов.
50. Классификация штриховых кодов: коды: EAN, UPC, Code 39, Codabar.
51. Типы кода EAN. Структура кодов EAN разных типов.
52. Особенности технологии товародвижения с использованием штриховых кодов
53. Экологические информационные знаки зарубежных стран.
54. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности: область компетенции.
55. Ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара.
56. История создания штрихового кодирования
57. Технология использования штрихового кодирования в торговле

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Методика проведения тестирования

Целью этапа промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме тестирования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) на последнем занятии. В случае проведения тестирования на компьютерах время и место проведения

тестирования преподаватели кафедры согласуют с информационно-вычислительным центром и доводят до сведения обучающихся.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк тестовых заданий. Преподаватели кафедры разрабатывают задания для тестового этапа промежуточной аттестации, утверждают их на заседании кафедры и передают в информационно-вычислительный центр в электронном виде вместе с копией рецензии. Минимальное количество тестов, составляющих фонд тестовых заданий, рассчитывают по формуле: трудоемкость дисциплины в з.е. умножить на 50.

Тесты включают в себя задания 3-х уровней:

- ТЗ 1 уровня (выбрать все правильные ответы)
- ТЗ 2 уровня (соответствие, последовательность)
- ТЗ 3 уровня (ситуационная задача)

Соотношение заданий разных уровней и присуждаемые баллы

	Вид промежуточной аттестации
	экзамен
Количество ТЗ 1 уровня (выбрать все правильные ответы)	30
Кол-во баллов за правильный ответ	1
Всего баллов	30
Количество ТЗ 2 уровня (соответствие, последовательность)	15
Кол-во баллов за правильный ответ	2
Всего баллов	30
Количество ТЗ 3 уровня (ситуационная задача)	5
Кол-во баллов за правильный ответ	8
Всего баллов	40
Всего тестовых заданий	50
Итого баллов	100
Мин. количество баллов для аттестации	70

Описание проведения процедуры:

Тестирование является обязательным этапом экзамена независимо от результатов текущего контроля успеваемости. Тестирование может проводиться на компьютере или на бумажном носителе.

Тестирование на бумажном носителе:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания обучающийся должен выбрать правильные ответы на тестовые задания в установленное преподавателем время.

Обучающемуся предлагается выполнить 50 тестовых заданий разного уровня сложности на экзамене. Время, отводимое на тестирование, составляет не более полутора академических часов на экзамене.

Тестирование на компьютерах:

Для проведения тестирования используется программа INDIGO. Обучающемуся предлагается выполнить 50 тестовых заданий разного уровня сложности на экзамене. Время, отводимое на тестирование, составляет не более полутора академических часов на экзамене.

Результаты процедуры:

Результаты тестирования на компьютере или бумажном носителе имеют качественную оценку «зачтено» – «не зачтено». Оценки «зачтено» по результатам тестирования являются основанием для допуска обучающихся к собеседованию. При получении оценки «не зачтено» за тестирование обучающийся к собеседованию не допускается и по результатам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «неудовлетворительно».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в экзаменационные ведомости в соответствующую графу.

3.2. Методика проведения приема практических навыков

Цель этапа промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме приема практических навыков является оценка уровня приобретения обучающимся умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) на последнем занятии по дисциплине (модулю), или в день проведения собеседования, или может быть совмещена с экзаменационным собеседованием по усмотрению кафедры.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки умений и навыков. Банк оценочных материалов включает перечень практических навыков, которые должен освоить обучающийся для будущей профессиональной деятельности.

Описание проведения процедуры:

Оценка уровня освоения практических умений и навыков может осуществляться на основании положительных результатов текущего контроля при условии обязательного посещения всех занятий лабораторного типа.

Для прохождения этапа проверки уровня освоения практических навыков обучающийся должен овладеть всеми практическими умениями и навыками, предусмотренными программой дисциплины (модуля).

Результаты процедуры:

Результаты проверки уровня освоения практических умений и навыков имеют качественную оценку «зачтено» – «не зачтено». Оценки «зачтено» по результатам проверки уровня освоения практических умений и навыков являются основанием для допуска обучающихся к собеседованию. При получении оценки «не зачтено» за освоение практических умений и навыков обучаю-

щийся к собеседованию не допускается и по результатам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «неудовлетворительно».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в экзаменационные ведомости в соответствующую графу.

3.3. Методика проведения устного собеседования

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме устного собеседования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) в соответствии с приказом о проведении промежуточной аттестации. Деканатом факультета может быть составлен индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для обучающегося при наличии определенных обстоятельств.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий (билеты). Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Собеседование может проводиться по вопросам билета и (или) по ситуационной(ым) задаче(ам). Результат собеседования при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и экзаменационные ведомости и представляются в деканат факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

3.4. Методика проведения защиты рефератов

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме защиты реферата, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины), оценка способности обучающегося к самостоятельному, творческому мышлению.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 08.02.2018 № 61-ОД.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в процессе изучения дисциплины (модуля) в соответствии с расписанием учебных занятий.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает в себя примерные темы для написания рефератов, критерии оценки. Обучающийся выбирает самостоятельно тему для творческой работы.

Описание проведения процедуры:

На защите обучающийся должен хорошо ориентироваться в представленном реферате, уметь объяснить источники цифровых данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящиеся к теме реферата.

Перед защитой обучающийся готовится как по реферату в целом, так и по замечаниям преподавателя.

Защита состоит из краткого изложения обучающимся основных положений реферата. В конце своего сообщения он отвечает на замечания и вопросы преподавателя и обучающихся. При оценке реферата преподаватель учитывает как качество написания реферата, так и результаты его защиты.

Результаты процедуры:

Результат процедуры оценивается «зачтено», «не зачтено».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке отмечается преподавателем в журнале.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

Составитель: Л.Н. Шмакова
Зав. кафедрой Л.Н. Шмакова