

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 31.03.2019
Уникальный программный ключ:
7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f51

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Л.М. Железнов
«23» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика. Педагогическая практика

Направление подготовки 34.03.01 Сестринское дело

Профиль - Сестринское дело

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения ОПОП: 4г 6м

Кафедра психологии и педагогики

Рабочая программа практики разработана на основе:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденного Министерством образования и науки РФ «22» сентября 2017 г.
- 2) Учебного плана по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 26.04.2019 г. протокол № 4.
- 3) Профессионального стандарта Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ «08» сентября 2015 г., приказ № 608 н.
- 4) Профессионального стандарта Специалист по управлению персоналом, утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ «06» октября 2015 г., приказ № 691 н.
- 5) Приказа от 21.02.2018 № 96 «О введении в действие Порядка организации проведения практики обучающихся во ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России»

Рабочая программа практики одобрена: кафедрой психологии и педагогики «22» мая 2019 г. (протокол № 5)

Заведующий кафедрой И.В. Новгородцева

Заведующий учебной и производственной практикой Е.А. Серкина

ученым советом социально-экономического факультета

«22» мая 2019 г. (протокол №5)

Председатель совета факультета Л.Н. Шмакова

Центральным методическим советом «23» мая 2019 г. (протокол № 5)

Председатель ЦМС Е.Н. Касаткин

Разработчики:

заведующий кафедрой
психологии и педагогики И.В. Новгородцева

Рецензенты

Внутренний рецензент:
зав. кафедрой гуманитарных и социальных наук,
к.и.н., доцент Л.Г. Сахарова

Внешний рецензент:

Заведующая отделением сестринского и фельдшерского дела
Кировского медицинского колледжа, к.п.н. О.В. Бельтюкова

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие сведения о практике	4
Раздел 2. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
2.1. Цель практики	4
2.2. Задачи практики	4
2.3. Место практики в структуре ОПОП	4
2.4. Объекты профессиональной деятельности	4
2.5. Виды профессиональной деятельности	5
2.6. Формируемые компетенции выпускника	5
Раздел 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических часах	7
Раздел 4. Содержание практики	7
4.1. Место проведения практики	7
4.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации	7
4.3. Примерный рабочий график (план) проведения практики	7
4.4. Самостоятельная работа обучающегося	9
Раздел 5. Формы отчетности по практике	9
Раздел 6. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики	9
6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	9
6.2. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики	9
6.2.1. Основная литература	9
6.2.2. Дополнительная литература	10
6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	10
6.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по практике, программного обеспечения и информационно-справочных систем	11
6.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	11
Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	12

Раздел 1. Общие сведения о практике

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Раздел 2. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Цель практики

Формирование основ педагогической деятельности в профессиональной деятельности медицинской сестры; усвоение основ педагогики, дидактики, методик обучения, педагогических теорий, основных целей и принципов организации учебного процесса, традиционных и инновационных способов учения, основ управления обучением и воспитанием, необходимых в профессиональной деятельности медицинской сестры, преподавателя.

2.2. Задачи практики

- формирование умения осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
- формирование умения разрабатывать учебно-методические материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
- способствовать изучению образовательного потенциала обучающихся, уровня их профессионального развития, осуществления профессионального и личностного роста обучающихся;
- способствовать развитию у обучающихся творческих способностей, способности к самообучению;
- формирование умения планировать учебный процесс, выполнять методические работы, осуществлять контрольные мероприятия, направленные на оценку результатов педагогического процесса.

2.3. Место практики в структуре ОПОП:

Практика «Производственная практика. Педагогическая практика» относится к блоку Б2. Практика. Обязательная часть.

Основные знания, умения и навыки, необходимые для проведения практики, формируются при изучении дисциплин: «Психология профессиональной деятельности», «Педагогика с методикой преподавания».

Является предшествующей для проведения практик: Производственная практика. Научно-исследовательская работа.

2.4. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП бакалавриата, являются:

- физические лица (пациенты);
- население;
- сестринский персонал;
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан;

- обучающиеся по программам среднего профессионального образования, дополнительного среднего профессионального образования.

2.5. Типы задач профессиональной деятельности

Проведение данной практики направлено на подготовку к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический.

2.6. Формируемые компетенции выпускника

Процесс проведения практики направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

№ п/п	Результаты освоения ОПОП (индекс и содержание компетенции)	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике			Оценочные средства
			Знать	Уметь	Владеть	
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>УК-3</i> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>ИД УК 3.1</i> Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	основные приемы и нормы социального взаимодействия; нормы и правила общения в коллективе	устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; осуществлять социальное взаимодействие	простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; взаимодействия и реализации своей роли в команде	Отчет, собеседование
2	<i>ОПК-13</i> Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	<i>ИД ОПК 13.1</i> Разрабатывает методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик; методике разработки рабочих программ и оценочных средств, соответствующих требованиям компетентного подхода в образовании	разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и развития сестринских кадров с учетом требований нормативно-методических документов; требований рынка труда, профессиональных стандартов, возрастных особенностей обучающихся	основами педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров; методикой разработки методических и обучающих материалов для подготовки и развития сестринских кадров	Отчет, собеседование

3	ПК-8 Способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	ИД ПК 8.1 Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	научно-методические основы организации учебно- профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации, контроля учебной деятельности обучающихся	создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; обучать са-моорганизации и самоконтролю	методами контроля и оценки работы обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения	Отчет, собеседование
		ИД ПК 8.2 Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	законодательство РФ и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП	использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки	методами анализа и применения выбранных форм, методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность	Отчет, собеседование
		ИД ПК 8.3 Осуществляет разработку программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	требования к программно- методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, методические основы его разработки	разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	методами взаимодействия при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	Отчет, собеседование
4	ПК-9 Способен осуществлять	ИД ПК 9.1 Создает педагогические условия	возрастные особенности	создавать педагогические условия для развития	способами эффективного разрешения	Отчет, собеседование

организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	обучающихся юношеского возраста; специфику педагогического общения	группы (курса) обучающихся по программам СПО	педагогических конфликтов; культурой педагогического общения	
	<i>ИД ПК 9.2</i> Осуществляет социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	особенности организации социально-педагогической поддержки обучающихся	оказывать социально-педагогическую поддержку обучающимся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	средствами индивидуализации и дифференциации в обучении	Отчет, собеседование

Раздел 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 10 зачетных единицы (360 часов).

Продолжительность практики – 40 дней, что составляет 240 часов работы в профильной организации и 120 часов самостоятельной работы.

Продолжительность рабочего дня – 6 часов.

Раздел 4. Содержание практики

4.1. Место проведения практики

В период прохождения практики обучающийся работает в средних специальных медицинских образовательных учреждениях.

4.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации

При прохождении практики обучающийся работает в качестве практиканта-преподавателя специальных дисциплин, дисциплин психологического блока.

В его обязанности входит:

- рационально использовать рабочее время для полного выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка, включая табельное время работы;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и санэпидрежима при работе в лечебных учреждениях;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- активно участвовать в общественной жизни коллектива учреждения;
- своевременно оформить и представить к защите документацию о практике.

4.3. Примерный рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Подразделение	Характер работы, в том числе индивидуальное задание	Продолжительность в часах
1.	Кабинеты среднего специального медицинского учебного заведения	Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы медицинского колледжа (училища): - беседы с преподавателями специальных дисциплин, дисциплин психологического блока о постановке учебно-воспитательной работы; - ознакомление с материально-техническим и дидактическим оснащением кабинетов; - выполнение индивидуального задания, записи в дневнике практики.	50
2.	Кабинеты среднего специального медицинского учебного заведения	Изучение: - рабочих программ, тематических планов, учебно-методических материалов по преподаванию специальных дисциплин, дисциплин психологического блока; - психолого-педагогических аспектов учебной и воспитательной деятельности (микроклимат в группе, особенности психолого-познавательной активности каждого студента в группе).	50
3.	Кабинеты среднего специального медицинского учебного заведения	Подготовка и проведение учебно-воспитательной работы по специальным дисциплинам, дисциплинам психологического блока: - изучение уровня знаний, умений и навыков у учащихся по сестринскому делу (через посещение занятий, обучения с обучающимися, анализа журнала успеваемости); - составление графика проведения занятий в период практики (провести не менее 3-х учебных занятий, внеклассное мероприятие по предмету); - составление учебно-методической документации по одному из проведенных практических занятий; - составление подробного плана проведения двух практических занятий; - подготовка плана и тезисов проблемной лекции; - подготовка методического пособия по одной из тем проводимых занятий; - разработка и подготовка наглядности, дидактических материалов к проводимым учебным занятиям, в том числе контроль, знаний, умений и навыков; - посещение занятий преподавателей и одного занятия студента с подробным анализом последнего; проведение трех открытых учебных занятий и их самоанализ; - выполнение индивидуального задания; записи в дневнике.	100
4.	Кабинеты среднего специального медицинского учебного заведения	Проведение воспитательной работы в группе: - изучение личности отдельных обучающихся и коллектива группы; - участие в подготовке и проведении различных по содержанию воспитательных мероприятий: (собрание группы, конференции, конкурсы, олимпиады); - проведение в динамике социологических исследований	50

		обучающихся группы и их анализ, составление психологического портрета на 3-5 обучающихся.	
5.	Кабинеты среднего специального медицинского учебного заведения	<p>Выполнение методической и исследовательской работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постоянный анализ своей педагогической деятельности в период практики; - выполнение индивидуальных творческих заданий по методике преподавания (учебно-методические материалы к одному открытому заданию); - подробный алгоритм проведения двух практических занятий по специальным дисциплинам, дисциплинам психологического блока; - анализ исследования группы, с психологическим портретом 3-5 обучающихся; - написание плана и краткого содержания (в форме тезисов проблемной лекции по специальным дисциплинам, дисциплинам психологического блока); - выполнение индивидуального задания, записи в дневнике. 	50

4.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы:

1. Составление отчета о проведенной работе.
2. Составление дневника практики.
3. Составление индивидуального плана практики.

Рекомендуемые варианты индивидуального задания:

1. Разработка развернутого плана двух учебных занятий с подготовленными к одному из них наглядными пособиями.
2. Составление психолого-педагогического анализа практического занятия.
3. Составление психолого-педагогического анализа лекции.
4. Составление конспекта проведенного воспитательного мероприятия.
5. Составление психолого-педагогической характеристики личности обучающегося и учебной группы.

Раздел 5. Формы отчетности по практике

Для прохождения промежуточной аттестации по практике обучающийся должен представить комиссии отчет, включающий:

1. Рабочий график (план) практики, подписанный руководителем практики от профильной организации.
 2. Характеристику на обучающегося.
 3. Отчет практики.
 4. Дневник практики с листом оценки освоения компетенций.
- Формы отчетности по практике представлены в приложении А.

Раздел 6. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

- методические указания по прохождению практики; авторы: зав.кафедрой психологии и педагогики, к.п.н., доцент Новгородцева И.В.

6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

6.2.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1.	ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело	Министерство образования и науки РФ	22 сентября 2017 г.		
2.	Профессиональный стандарт Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Министерство труда и социальной защиты РФ	08 сентября 2015 г.		
3.	Профессиональный стандарт Специалист по управлению персоналом	Министерство труда и социальной защиты РФ	06 октября 2015 г.		

6.2.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1.	Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие	А.М. Столяренко	М.; Юнити-Дана, 2015	-	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2.	Педагогическая наука. История и современность: учебное пособие	Лукацкий М.А.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012		URL: http://studmedlib.ru (ЭБС «Консультант студента»)
3.	Педагогика: учебное пособие для вузов	под ред. П.И. Пидкасистого	М.: Юрайт, 2011	10	-
4.	Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин: учебное пособие модульного типа для студентов спец. «Сестринское дело». – В 3-х частях	сост. И.В. Новгородцева	– Киров, 2011+	23	URL: http://elib.kirovgma.ru (ЭБС Кировского ГМУ)

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- <http://vrachirf.ru/company-announce-single> – Общероссийская социальная сеть «Врачи РФ»
- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный центр

образовательного законодательства» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lexed.ru/>
- Министерство образования и науки РФ www.mon.gov.ru/
- Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
- Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>
- Педагогическая библиотека - www.pedlib.ru.
- журнал «Педагогика» pedagogika-rao.ru
-научно-методический журнал «Педагогическое образование и наука» mapro/publications/nmj_poin.shtml
- журнал «Вопросы образования» <http://vo.hse.ru/>

6.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по практике, программного обеспечения и информационно-справочных систем

Для осуществления образовательного процесса используются: *презентации*.

В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение:

1. Договор Microsoft Office (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный),
2. Договор Microsoft Office (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
3. Договор Microsoft Office (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный).
4. Договор Windows (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный)
5. Договор Windows (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
6. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный),
7. Договор Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License от 12.07.2018, лицензии 685В-МУ\05\2018 (срок действия – 1 год),
8. Автоматизированная система тестирования Indigo Договор № Д53783/2 от 02.11.2015 (срок действия бессрочный, 1 год технической поддержки),

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

- 1) Научная электронная библиотека e-LIBRARY. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>.
- 2) Справочно-поисковая система Консультант Плюс – ООО «КонсультантКиров».
- 3) «Электронно-библиотечная система Кировского ГМУ». Режим доступа: <http://elib.kirovgma.ru/>.
- 4) ЭБС «Консультант студента» - ООО «ИПУЗ». Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>.
- 5) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - ООО «НексМедиа». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
- 6) ЭБС «Консультант врача» - ООО ГК «ГЭОТАР». Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/>
- 7) ЭБС «Айбукс» - ООО «Айбукс». Режим доступа: <http://ibooks.ru>.

6.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В процессе проведения практики используются следующие специальные помещения:

Наименование специализированных помещений	Номер кабинета, адрес	Оборудование, технические средства обучения, размещенные в специализированных помещениях
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	№ 313, г. Киров, ул. К. Маркса, 137, (1 корпус)	учебная мебель, ПК, мультимедиа оборудование
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	№ 313, г. Киров, ул. К. Маркса, 137, (1 корпус) корпус)	учебная мебель, ПК, мультимедиа оборудование
помещения для самостоятельной работы	№ 313, г. Киров, ул. К. Маркса, 137, (1 корпус)	учебная мебель, ПК, мультимедиа оборудование
помещения профильных организаций	Указываются наименования и адреса баз практик г. Кирова	учебная мебель,

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (приложение Б)

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные средства – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

ОС как система оценивания состоит из следующих частей:

1. Перечня компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
3. Методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике представлены в приложении Б.

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Приложение А к рабочей программе практики

ФОРМЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Примерная схема психолого-педагогического анализа лекционного занятия

1. Медицинское училище (колледж), группа, предмет, фамилия преподавателя.
2. Тема, цель (образовательная, воспитательная, развивающая) тип лекционного занятия.
3. Место данной лекции в системе занятий по предмету.
4. Организационная структура лекции, ее обусловленность типом лекции и дидактической целью.
5. Содержание учебного материала лекции: научность, соотношение фактических и теоретических сведений, соответствие программе и уровню знаний учащихся, воспитательное значение, связь с изученными дисциплинами и с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.
6. Методика проведения лекции:
 - наличие у преподавателя плана лекции;
 - сообщение учащимся плана, ознакомление их с темой, целью и задачами лекции;
 - методика изучения учебного материала: логичность, последовательность, наличие логических связей при переходе от одной части лекции к другой, оптимальный темп изложения, позволяющий учащимся записать основные положения лекции.
 - наличие обобщающих выводов после освещения каждого пункта плана, проблемность изложения, выделение того, что следует записать;
 - особенности речи преподавателя (ясность, простота, выразительность, эмоциональность);
 - использование наглядности (демонстрации, иллюстрации, видео), облегчающей восприятие и понимание изучаемых положений, своевременное включение примеров, сравнений, ярких факторов;
 - установление внутрипредметных и межпредметных связей;
 - сочетание лекции с семинарскими, практическими занятиями;
 - воспитательное значение лекции.
7. Поведение обучающихся на лекции:
 - дисциплина, отношение учащихся к лекции (положительное, отрицательное, безразличное);
 - активность обучающихся (как включаются в работу, слушают преподавателя, задают вопросы);
 - взаимоотношения преподавателя и обучающихся: контакт с аудиторией, гибкое управление мыслительной деятельностью учащихся, деловой эмоциональный тонус, атмосфера взаимопонимания, доброжелательность.

Примерная схема конспекта воспитательного мероприятия

1. Краткая психолого-педагогическая характеристика студенческой группы.
2. Место и значение мероприятия в общей системе воспитательной работы в группе.
3. Обоснование избранной темы и формы воспитательной деятельности.
4. Воспитательно-образовательные и развивающие цели и задачи данного мероприятия.
5. Содержание мероприятия.
6. Организация подготовки мероприятия.
7. Методика проведения мероприятия.
8. Оборудование (наглядность, ТСО и др.)
9. Используемая литература (для классного руководителя и учащихся).

Примерная схема психолого-педагогического анализа внеаудиторного воспитательного мероприятия

1. Общие сведения о воспитательном мероприятии.

1. Медицинское училище (колледж), группа, фамилия студента, проводившего работу.
2. Цель мероприятия.
3. Чем обусловлен выбор мероприятия (традициями данного учебного заведения, общей системой воспитательной работы группы, училища и т.д.).

2. Анализ подготовки к проведению мероприятия.

1. Инициаторы и организаторы мероприятия (преподаватель, актив группы, отдельные учащиеся и т. д.)
2. Учет интересов учащихся при выборе мероприятия.
3. Особенности подготовки к мероприятию.
4. Формирование новых понятий и представлений у учащихся в процессе подготовки к проведению мероприятия.
5. Влияние подготовительной работы на коллектив группы (соответствие мероприятия целям и задачам воспитания сплоченного коллектива; учет возрастных и индивидуальных особенностей малых групп; проявление требовательности и взаимопомощи, критики и самокритики).

3. Анализ хода воспитательного мероприятия.

1. Организованность и дисциплинированность учащихся во время проведения мероприятия.
2. Соответствие внешнего вида учащихся, оформления помещения, оборудования целям и задачам проводимой работы.
3. Увлеченность учащихся ходом мероприятия.
4. Массовые явления, наблюдаемые во время проведения мероприятия (подражание, вдохновение, смены коллективного настроения и т. д.).

4. Влияние личности преподавателя на подготовку и проведение мероприятия.

1. Создание эмоционального климата в коллективе.
2. Педагогический такт.
3. Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

5. Психолого-педагогические выводы.

1. Воспитательная оценка мероприятия.
2. Значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся, для совершенствования межличностных отношений в группе, для пробуждения интереса к тем вопросам, которым было посвящено мероприятие.
3. Методические ошибки и недостатки, снизившие эффективность мероприятия, способы их устранения.

Примерная схема составления и изучения психолого-педагогической характеристики группы

1. Организация работы.

Для составления психолого-педагогической характеристики группы необходимо составить карты групповой дифференциации наблюдаемой группы:

1. Опираясь на данные наблюдения за работой учащихся по ходу занятия.
2. По результатам социометрии.
3. Сравнить показатели обеих карт.

При проведении исследования помогут консультации преподавателя, а также методическая разработка «Практика по педагогической психологии» для студентов факультета высшего сестринского образования под редакцией проф. Твороговой Н. Д., М., 2000 г.

2. Выполнение занятия.

В дневнике наблюдения записывается дата наблюдения, номер группы, сведения о группе, полученные от преподавателя: состав группы, число обучающихся, пол, успеваемость, социальная активность, ее руководитель (староста, культорг и др.), неофициальные лидеры, имеющиеся группировки, дисциплина. Фиксируются результаты социометрии: критерии выбора, социометрическая матрица, карта групповой дифференциации. На карте отмечаются официальные руководители группы, выявляются неофициальные лидеры, группировки. В дневнике наблюдений отмечаются также данные наблюдения за межличностными отношениями в группе во время занятия.

Примерная схема изучения и составления психолого-педагогической характеристики личности учащегося

Знание личностных особенностей обучающихся позволяет педагогу легче установить контакт, находить общий язык, дает возможность избежать неадекватных ожиданий, взаимных обид, лишних конфликтов. Такое знание дает педагогу возможность сделать профессиональной подготовку учащегося более эффективной – через индивидуализацию условий учебной деятельности (задание оптимального для него темпа работы, режима обратной связи, выбор наиболее подходящих способов стимуляции учения и т. д.).

1. Организация работы.

Среди учащихся группы, в которой проходит ознакомительная практика, выбирается один человек, за которым предстоит наблюдение в течение учебного дня. Результаты наблюдения фиксируются в дневнике наблюдений. Каждый наблюдатель работает самостоятельно.

При наблюдении за взрослыми людьми велика вероятность того, что знание о факте наблюдения может повлиять на поведение, изменить его. Причем изменения эти могут быть весьма значительными. Поэтому при необходимости рассмотреть личность взрослого человека целесообразно прибегать к скрытому наблюдению. Поскольку личность самого наблюдателя играет в наблюдении далеко не последнюю роль, надежность получаемых результатов существенно повышается при выполнении данного задания.

Поведение человека невозможно отделить от ситуации, от контекста, в котором оно разворачивается. Это означает, что для полноценного анализа поведения и понимания его смысла, необходимо вести наблюдение, как за поведением, так и за ситуацией, в которой оно имеет место.

Сложность предмета наблюдения, многообразие поведенческих проявлений взрослого человека не позволяют заранее установить четкую систему категорий наблюдения; любая жесткая схема может оказаться недостаточной или даже оказаться неадекватной. Поэтому в данном задании используется нестандартизированное наблюдение. Однако, ведя нестандартизированное наблюдение, важно не забывать о следующем: нельзя смешивать описания событий с их интерпретацией, фиксацию факторов с рассуждениями по поводу фактов. Личный фактор неизбежно будет присутствовать в наблюдении: наблюдатель будет высказывать свое отношение, делать догадки, пытаться объяснить увиденное и т. п. Однако при этом суждения и догадки должны вытекать из фактов наблюдения, а ни в коем случае не предшествовать им. В записях подобные замечания наблюдателя должны быть отделены от «фиксирующих» записей.

Чтобы получить более полную психологическую характеристику наблюдаемого, следует дополнить данные наблюдения информацией из других источников. В качестве таковых можно использовать:

- а) данные социометрии;
- б) формальный статус в группе;
- в) мнение о нём преподавателя или кого-либо из учащихся группы.

2. Выполнение задания.

Вся полученная об объекте наблюдения информация фиксируется в дневнике наблюдения. Дневник наблюдений представляет собой отдельную тетрадь. На страницах, отведённых данной теме, записывается имя наблюдаемого человека, его пол, возраст, а также дата, время и продолжительность наблюдения. Страницы, на которых ведутся записи, должны иметь поля для последующих замечаний наблюдателя. Дополнительные сведения о наблюдаемом (данные социометрии, формальный статус, успеваемость, мнение преподавателя) записываются на отдельной странице в начале или в конце этой части дневника наблюдений.

**Схема характеристики педагогической работы студента,
выполненной в период практики**

Схема характеристики работы студента
Производственная практика. Педагогическая практика
(Ф.И.О. студента)

Наименование ВУЗа

Факультет

Направление подготовки

Курс

Группа

Работа, выполненная во время практики в _____ (название учреждения) с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.

1. Учебная работа.
2. Внеаудиторная работа по специальности.
3. Воспитательная работа в качестве классного руководителя.
4. Заключение педсовета о деятельности студента как преподавателя и воспитателя.

Самоанализ проведенного занятия

Вопросы для самоанализа:

1. Как удалось мне почувствовать аудиторию в новом ролевом статусе?
2. Были ли найдены способы или приемы познавательную активность каждого студента с первых минут и поддержана ли она в ходе всего занятия?
3. Найдены ли способы плавного перехода от этапа занятия к другому?
4. Усвоены ли знания и умения каждым студентом? Каков критерий эффективности?
5. Удалось ли преодолеть психологический барьер принятия новой социальной роли?
6. Что бы было изменено в проведении занятия в следующий раз?

Составитель: И.В. Новгородцева

Зав.кафедрой: И.В. Новгородцева

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра психологии и педагогики

Приложение Б к рабочей программе практики

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

«Производственная практика. Педагогическая практика»

Направление подготовки, профиль 34.03.01 Сестринское дело

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения			Практические навыки, при освоении которых формируется компетенция
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>ИД УК 3.1</i> Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	основные приемы и нормы социального взаимодействия; нормы и правила общения в коллективе	устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; осуществлять социальное взаимодействие	простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; взаимодействия и реализации своей роли в команде	навыки отбора форм и методов педагогической работы применительно к изучаемому материалу; навыки организации педагогического взаимодействия в системе «преподаватель - студент» в рамках учебно-воспитательного процесса; навыки организации и проведения учебных занятий, организованных с использованием различных форм и технологий, в том числе, с использованием компьютерной техники; навыки проведения анализа

					и самоанализа учебного занятия
<i>ОПК-13</i> Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	<i>ИД ОПК 13.1</i> Разрабатывает методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик; методику разработки рабочих программ и оценочных средств, соответствующих требованиям компетентного подхода в образовании	разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и развития сестринских кадров с учетом требований нормативно-методических документов; требований рынка труда, профессиональных стандартов, возрастных особенностей обучающихся	основами педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров; методикой разработки методических и обучающих материалов для подготовки и развития сестринских кадров	навыки отбора форм и методов педагогической работы применительно к изучаемому материалу; навыки организации педагогического взаимодействия в системе «преподаватель - студент» в рамках учебно-воспитательного процесса; навыки организации и проведения учебных занятий, организованных с использованием различных форм и технологий, в том числе, с использованием компьютерной техники; навыки проведения анализа и самоанализа учебного занятия
<i>ПК-8</i> Способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	<i>ИД ПК 8.1</i> Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации, контроля учебной деятельности	создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; обучать самоорганизации и самоконтролю	методами контроля и оценки работы обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения	навыки отбора форм и методов педагогической работы применительно к изучаемому материалу; навыки организации педагогического взаимодействия в системе «преподаватель - студент» в рамках учебно-воспитательного процесса; навыки

		обучающихся			организации и проведения учебных занятий, организованных с использованием различных форм и технологий, в том числе, с использованием компьютерной техники; навыки проведения анализа и самоанализа учебного занятия
	<i>ИД ПК 8.2</i> Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	законодательство РФ и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП	использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки	методами анализа и применения выбранных форм, методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность	
	<i>ИД ПК 8.3</i> Осуществляет разработку программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, методические основы его разработки	разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	методами взаимодействия при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	
<i>ПК-9</i> Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	<i>ИД ПК 9.1</i> Создает педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	возрастные особенности обучающихся юношеского возраста; специфику педагогического общения	создавать педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	способами эффективного разрешения педагогических конфликтов; культурой педагогического общения	навыки отбора форм и методов педагогической работы применительно к изучаемому материалу; навыки организации педагогического взаимодействия в системе «преподаватель - студент» в рамках учебно-воспитательного процесса;
	<i>ИД ПК 9.2</i> Осуществляет социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном	особенности организации социально-педагогической поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями	оказывать социально-педагогическую поддержку обучающимся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	средствами индивидуализации и дифференциации в обучении	навыки организации и проведения

	развитии				учебных занятий, организованных с использованием различных форм и технологий, в том числе, с использованием компьютерной техники; навыки проведения анализа и самоанализа учебного занятия
--	----------	--	--	--	--

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
<i>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>					
<i>ИД УК 3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</i>					
Знать	Не знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; нормы и правила общения в коллективе	Не в полном объеме знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; нормы и правила общения в коллективе, допускает существенные ошибки	Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; нормы и правила общения в коллективе, допускает ошибки	Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; нормы и правила общения в коллективе	Отчет, собеседование
Уметь	Не умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; осуществлять социальное взаимодействие	Частично освоено умение устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; осуществлять социальное взаимодействие	Правильно умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; осуществлять социальное	Самостоятельно умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия	Отчет, собеседование

			взаимодей- ствие, допус- кает ошибки	внутри ко- манды; осу- ществлять социальное взаимодей- ствие	
Владеть	Не владеет про- стейшими мето- дами и приемами социального вза- имодействия и работы в ко- манде; навыками взаимодействия и реализации своей роли в ко- манде	Не полностью владеет простей- шими методами и приемами со- циального взаи- модействия и ра- боты в команде; навыками взаи- модействия и ре- ализации своей роли в команде	Способен ис- пользовать про- стейшие мето- ды и приемы социального взаимодей- ствия и работы в команде; навыки взаимо- действия и ре- ализации своей роли в команде	Владеет про- стейшими методами и приемами социального взаимодей- ствия и ра- боты в ко- манде; навы- ками взаи- модействия и реализа- ции своей роли в ко- манде	Отчет, бесе- дование
<i>ОПК-13 Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров</i>					
<i>ИД ОПК 13.1 Разрабатывает методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров</i>					
Знать	Не знает требова- ния профессио- нальных стан- дартов и иных квалификацион- ных характери- стик; методику разработки рабо- чих программ и оценочных средств, соответ- ствующих требо- ваниям компе- тентностного подхода в обра- зовании	Не в полном объ- еме знает требо- вания професси- ональных стан- дартов и иных квалификацион- ных характери- стик; методику разработки рабо- чих программ и оценочных средств, соответ- ствующих требо- ваниям компе- тентностного подхода в обра- зовании, допус- кает существен- ные ошибки	Знает основные требования профессио- нальных стан- дартов и иных квалификаци- онных характе- ристик; мето- дику разра- ботки рабочих программ и оценочных средств, соот- ветствующих требованиям компетентност- ного подхода в образовании, допускает ошибки	Знает требо- вания проф- ессиональ- ных стандар- тов и иных квалифика- ционных ха- рактеристик; методику разработки рабочих программ и оценочных средств, со- ответствующих требова- ниям компе- тентност- ного под- хода в обра- зовании	Отчет, бесе- дование
Уметь	Не умеет разра- батывать мето- дические и обу- чающие матери- алы для подго- товки и развития сестринских кад- ров с учетом тре- бований норма- тивно- методиче- ских докумен- тов; требования	Частично осво- ено умение раз- рабатывать мето- дические и обу- чающие матери- алы для подго- товки и развития сестринских кад- ров с учетом тре- бований норма- тивно- методиче- ских документов;	Правильно ис- пользует уме- ние разрабаты- вать методиче- ские и обучаю- щие материалы для подготовки и развития сест- ринских кадров с учетом требо- ваний норма- тивно-	Самостоя- тельно ис- пользует умение раз- рабатывать методиче- ские и обу- чающие ма- териалы для подготовки и развития сестринских	Отчет, бесе- дование

	рынка труда, профессиональных стандартов, возрастных особенностей обучающихся	требования рынка труда, профессиональных стандартов, возрастных особенностей обучающихся	методических документов; требования рынка труда, профессиональных стандартов, возрастных особенностей обучающихся, допускает ошибки	кадров с учетом требований нормативно-методических документов; требования рынка труда, профессиональных стандартов, возрастных особенностей обучающихся	
Владеть	Не владеет навыками основ педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров; методики разработки методических и обучающих материалов для подготовки и развития сестринских кадров	Не полностью владеет навыками основ педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров; методики разработки методических и обучающих материалов для подготовки и развития сестринских кадров	Способен использовать навыки основ педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров; методики разработки методических и обучающих материалов для подготовки и развития сестринских кадров	Владеет навыками основ педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров; методики разработки методических и обучающих материалов для подготовки и развития сестринских кадров	Отчет, собеседование
<i>ПК-8 Способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации</i>					
<i>ИД ПК 8.1 Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</i>					
Знать	Фрагментарные знания научно-методических основ организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся; педагогических, психологических и методических основы развития мотивации,	Общие, но не структурированные знания научно-методических основ организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся; педагогических, психологических и методических основы	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания научно-методических основ организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся; педагогических,	Сформированные систематические знания научно-методических основ организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности	Отчет, собеседование

	организации, контроля учебной деятельности обучающихся	развития мотивации, организации, контроля учебной деятельности обучающихся	психологических и методических основы развития мотивации, организации, контроля учебной деятельности обучающихся	обучающихся; педагогических, психологических и методических основы развития мотивации, организации, контроля учебной деятельности обучающихся	
Уметь	Частично освоенное умение создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; обучать самоорганизации и самоконтролю	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; обучать самоорганизации и самоконтролю	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; обучать самоорганизации и самоконтролю	Сформированное умение создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; обучать самоорганизации и самоконтролю	Отчет, собеседование
Владеть	Фрагментарное применение методов контроля и оценки работы обучающихся на учебных занятиях и самостоятельной работы, успехов и затруднений в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и	В целом успешное, но не систематическое применение методов контроля и оценки работы обучающихся на учебных занятиях и самостоятельной работы, успехов и затруднений в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов контроля и оценки работы обучающихся на учебных занятиях и самостоятельной работы, успехов и затруднений в освоении программы учебного предмета,	Успешное и систематическое применение методов контроля и оценки работы обучающихся на учебных занятиях и самостоятельной работы, успехов и затруднений в освоении программы	Отчет, собеседование

	корректировать процесс обучения	индивидуализировать и корректировать процесс обучения	курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения	учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения	
<i>ПК-8 Способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации</i>					
<i>ИД ПК 8.2 Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации</i>					
Знать	Фрагментарные знания законодательства РФ и локальных нормативных актов, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП	Общие, но не структурированные знания законодательства РФ и локальных нормативных актов, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания законодательства РФ и локальных нормативных актов, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП	Сформированные систематические знания законодательства РФ и локальных нормативных актов, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП	Отчет, собеседование
Уметь	Частично освоенное умение использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки,	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные	Сформированное умение использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные	Отчет, собеседование

	соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки	обеспечивать объективность оценки, соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки	оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки	оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки	
Владеть	Фрагментарное применение методов анализа и применения выбранных форм, методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность	В целом успешное, но не систематическое применение методов анализа и применения выбранных форм, методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов анализа и применения выбранных форм, методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность	Успешное и систематическое применение методов анализа и применения выбранных форм, методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность	Отчет, собеседование
<i>ПК-8 Способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации</i>					
<i>ИД ПК 8.3 Осуществляет разработку программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</i>					
Знать	Фрагментарные знания требований к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, методических основ его разработки	Общие, но не структурированные знания требований к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, методических основ его разработки	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания требований к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, методических основ его разработки.	Сформированные систематические знания требований к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП,	Отчет, собеседование

				методических основ его разработки	
Уметь	Частично освоенное умение разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	Сформированное умение разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	Отчет, собеседование
Владеть	Фрагментарное применение методов взаимодействия при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	В целом успешное, но не систематическое применение методов взаимодействия при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов взаимодействия при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	Успешное и систематическое применение методов взаимодействия при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПП	Отчет, собеседование
<i>ПК-9 Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО</i>					
<i>ИД ПК 9.1 Создает педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО</i>					

Знать	Фрагментарные знания возрастных особенностей обучающихся юношеского возраста; специфики педагогического общения	Общие, но не структурированные знания возрастных особенностей обучающихся юношеского возраста; специфики педагогического общения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания возрастных особенностей обучающихся юношеского возраста; специфики педагогического общения	Сформированные систематические знания возрастных особенностей обучающихся юношеского возраста; специфики педагогического общения	Отчет, собеседование
Уметь	Частично освоенное умение создавать педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение создавать педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение создавать педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Сформированное умение создавать педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Отчет, собеседование
Владеть	Фрагментарное применение способов эффективного разрешения педагогических конфликтов; культуры педагогического общения	В целом успешное, но не систематическое применение способов эффективного разрешения педагогических конфликтов; культуры педагогического общения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение способов эффективного разрешения педагогических конфликтов; культуры педагогического общения	Успешное и систематическое применение способов эффективного разрешения педагогических конфликтов; культуры педагогического общения	Отчет, собеседование
<i>ПК-9 Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО</i>					
<i>ИД ПК 9.2 Осуществляет социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии</i>					
Знать	Фрагментарные знания особенностей организации социально-педагогической поддержки обучающихся	Общие, но не структурированные знания особенностей организации социально-педагогической поддержки обучающихся	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания особенностей организации социально-педагогической поддержки обучающихся	Сформированные систематические знания особенностей организации социально-педагогической поддержки обучающихся	Отчет, собеседование
Уметь	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не	В целом успешное, но	Сформированное	Отчет, собеседование

	социально-педагогической поддержки обучающимся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	систематически осуществляемое умение социально-педагогической поддержки обучающимся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	содержащее отдельные пробелы умение социально-педагогической поддержки обучающимся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	умение социально-педагогической поддержки обучающимся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	
Владеть	Фрагментарное применение средств индивидуализации и дифференциации в обучении	В целом успешное, но не систематическое применение средств индивидуализации и дифференциации в обучении	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение средств индивидуализации и дифференциации в обучении	Успешное и систематическое применение средств индивидуализации и дифференциации в обучении	Отчет, собеседование

3. Типовые контрольные задания и иные материалы

3.1. Требования к дневнику и отчету по практике. Критерии оценки

Оцениваемые компетенции - УК-3, ОПК-13, ПК-8, ПК-9

Требования к оформлению дневника и отчета практики:

1. Полнота выполнения заданий практики.
2. Регулярность ведения и содержание записей в дневнике практики.
3. Наличие характеристики обучающегося от руководителя практики
4. Уровень производственной и исполнительской дисциплины (соблюдение календарного плана прохождения практики и сроков сдачи материалов отчета).

Критерии оценки:

- **«отлично»** - выставляется обучающимся: успешно и в полном объеме справившимся с программой практики, использующим в каждом имеющим положительные отзывы руководителей практики; проявляющим высокий уровень производственной и исполнительной дисциплины.

- **«хорошо»** - Выставляется обучающимся успешно и в полном объеме справившимся с программой практики, положительные отзывы руководителей практики, имеющим высокий уровень производственной и исполнительной дисциплины.

- **«удовлетворительно»** - Выставляется обучающимся не в полном объеме справившимся с программой практики, показавшим достаточный уровень исполнительной дисциплины, но имеющим замечания со стороны руководителя практики.

- **«неудовлетворительно»** - Выставляется обучающимся, не предоставившим отчет о практике, показавшим низкий уровень исполнительной дисциплины, отсутствие положительной оценки в отзыве руководителя практики.

3.2. Примерные вопросы для собеседования по дневнику и отчету по практике

Перечень примерных вопросов к собеседованию (УК-3, ОПК-13, ПК-8, ПК-9)

1. Как удалось почувствовать аудиторию в новом ролевом статусе?

2. Были ли найдены способы или приемы, чтобы вызвать с первых минут познавательную активность каждого студента и поддержать ее на всём занятии?
3. Найдены ли способы плавного перехода от одного этапа занятия к другому?
4. Каков критерий эффективности усвоения знаний и умений каждым студентом?
5. Был ли устранен психологический барьер принятия новой социальной роли?
6. Что было изменено в проведении занятия на последующих занятиях?
7. Сколько практических занятий и лекций, и по каким предметам было посещено за время практики? Какую пользу принесло знакомство с методикой работы непосредственного руководителя практики? Какие ценные методические приемы были применены при проведении своих занятий?
8. Какие наглядные пособия были подготовлены?
9. Какие трудности возникали при подготовке и проведении практических занятий и лекций и какая помощь была оказана вам руководителем практики?
10. Как осуществлялась связь обучения с воспитанием, аудиторной работы с внеаудиторной?
11. Какова степень овладения вами методикой преподавания своей дисциплины (качество теоретических знаний по педагогике, психологии, методикам и специальности; умение использовать их на практике; знание учебных программ и учебников по предмету; практическое владение методикой изложения нового материала и организации самостоятельной работы обучающихся, методам закрепления, проверки и оценки знаний и задания на дом; умение следить за дисциплиной, использовать приемы активизации деятельности обучающихся на занятии и т.д.)?
12. Каковы ваши пожелания по организации и проведению практики?
13. Какие конкретные задачи были поставлены вами по внеаудиторной работе во время и чем они были обусловлены?
14. Какие мероприятия были проведены вами за время практики для решения поставленных задач? Как были организованы намеченные мероприятия? Каковы роль и место обучающихся в их организации и проведении и достигнутые результаты?
15. В чем заключалась ваша работа по деонтологическому воспитанию обучающихся?
16. В какой степени вы овладели умением планировать деятельность по воспитанию коллектива и отдельных обучающихся; конкретными формами воспитательной работы с коллективом в соответствии с задачами практики, знание особенностей коллектива обучающихся группы и т.д.? Какие трудности вы испытывали при проведении воспитательной работы в группе? В чем чувствуете слабость своей подготовки как педагога-воспитателя?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если умеет исчерпывающе, грамотно и логически стройно излагать материал, хорошо применяет теоретические знания на практике, в полном объеме отвечает на все вопросы,
- оценка «хорошо», если показывает знания материала, умеет правильно, грамотно и логически излагать материал, при ответе допускает неточности, допускает несущественные ошибки при применении теоретических знаний на практике, неполно отразил все вопросы;
- оценка «удовлетворительно», если при ответе допускает негрубые ошибки, знает, но не умело применяет теоретические знания на практике, не все вопросы отражены;
- оценка «неудовлетворительно», если допускает грубые ошибки, не может применить на практике теоретические знания.

3.3. Примерные ситуационные задачи, критерии оценки

1. (УК-3, ОПК-13, ПК-8, ПК-9)

Результаты анкетирования преподавателей показали, что в педагогическом общении чаще всего встречаются такие коммуникативные задачи как доказательство, рассказ и объяснение. На вопрос анкеты: «Что вам легче делать на занятиях в группе?» более 50% преподавателей ответили: «объяснять, рассказывать, убеждать». В то же время на вопрос: «Что вам чаще всего приходится делать на занятии в группе?» около 50% отвечают: «доказывать», что не отмечается ими как легкая задача. 80% преподавателей предпочитают решать коммуникативные задачи с группой, а не с

отдельным студентом.

Контрольный вопрос: О какой структуре педагогического общения идет речь?

Ответ: Уровневая структура педагогического общения (4 уровень – коллективный характер взаимных отношений). Данный уровень важен в процессе вузовского обучения, т.к. способствует формированию коммуникативных навыков, умению взаимодействовать, толерантности, слушать и слышать друг друга. Педагоги преимущественно применяют информационную и убеждающую модели педагогического общения.

2. (УК-3, ОПК-13, ПК-8, ПК-9)

Студент К. заявил, что не хочет изучать философия, так как в дальнейшем она ему не пригодится в профессиональной деятельности. Каким образом можно пробудить у данного студента интерес к философии? Что бы вы рекомендовали в этом плане преподавателю философии?

Контрольный вопрос: Выделите компонент психологической структуры педагогической профессии.

Ответ: мотивация учебной деятельности; гуманитаризация профессионального образования.

3. (УК-3, ОПК-13, ПК-8, ПК-9)

В профессиональной педагогической деятельности существуют такие аксиомы педагогической этики: «Педагог должен любить, уважать студентов», «Студенты имеют право на незнание».

Контрольный вопрос: Что такие категории педагогической этики как долг, такт, профессиональная честь?

Ответ: Профессиональная честь: достоинство, осознание своей значимости как специалиста, осознание индивидуальной чести, общественное признание.

Педагогический долг: мастерство, творчество, уважение, требовательность, разрешение конфликтов.

Педагогический такт: уважительное отношение к личности; высокая требовательность; проявление эмпатии; уравновешенность и самообладание; принципиальность, внимательность, чуткость.

4. (УК-3, ОПК-13, ПК-8, ПК-9)

В аудиторию вошел преподаватель – молодая женщина, с улыбкой, с обычной современной стрижкой. В группе 9 студентов. Они разговаривают между собой. Преподаватель поздоровалась, сделала замечание. Обращалась она к студентам на «Вы», спокойным, доброжелательным тоном, объяснила, что необходимо соблюдать правила внутреннего распорядка, что несоблюдение их повлечет удаление с занятий. Кроме того, она напомнила старосте группы о необходимости подавать сведения о присутствующих в начале занятия.

Излагая новый материал, преподаватель опиралась на ранее изученный, а также использовала метод работы в малых группах. На занятии шел диалог со студентами с побуждением их к мыслительной деятельности. Тон беседы спокойный, на равных (без превосходства преподавателя над студентами), дикция четкая. На основе теоретических знаний студенты далее отработывали практические навыки при активной помощи преподавателя, которая проявляла выдержку, такт и терпение в работе. Если у кого-то не получалось, она подбадривала, внушая оптимизм и веру в свои силы.

По окончании занятия преподаватель охотно ответила на вопросы студентов, объяснила им, что нужно подготовить к следующему занятию, пытаясь вселить надежду и уверенность в то, что у них обязательно все получится, - нужно только работать.

Контрольные вопросы:

1. Какие компоненты педагогического мастерства можно отметить у преподавателя?
2. Какие качества педагога просматриваются в этой задаче?

Ответы:

1. Компоненты педагогического мастерства: педагогическая техника, профессиональные способности, педагогическая этика, знания по педагогике и психологии.

2. Качества педагога: доминантные качества (педагогический такт, желание работать с учащимися, толерантность, уравновешенность).

5. (УК-3, ОПК-13, ПК-8, ПК-9)

«Нелюбимый мой преподаватель – преподаватель по истории Отечества. Ее занятия у многих студентов отбили интерес к дисциплине, хотя сейчас я понимаю, что дело было в методике

преподавания. На каждой лекции нам просто начитывался материал монотонным, усыпляющим голосом, будто перед нами не живой человек, а говорящий робот. Если на занятии у нас возникали вопросы, то в большинстве случаев она отказывалась на них отвечать, начинала раздражаться, повышать голос, так как по ее словам это нарушало схему занятия. Мне кажется, что преподаватель не хотела вступать в дискуссию с нами, а может быть, и боялась, так как не была компетентна в этих вопросах. На ее занятиях постоянно хотелось спать, и мы с нетерпением ждали их окончания.

Отрицательные качества этого преподавателя следующие: низкий уровень знаний по дисциплине, которой она обучала; отсутствие педагогического такта и педагогической интуиции, доброжелательности и гуманности, терпения в работе со студентами, неуравновешенность, раздражительность, неумение налаживать контакт со студентами на занятии и вне его; отсутствие педагогической техники, которая позволяет преподавателю выбрать правильный тон в общении со студентами, грамотно регулировать отношения с ними».

Контрольный вопрос: Определите причины профессиональной деформации преподавателя.

Ответ:

Причины: профессиональная мотивация, методика преподавания дисциплины, индивидуальный стиль профессиональной педагогической деятельности, негативные профессиональные педагогические качества.

Критерии оценки:

«зачтено» - обучающийся решил задачу в соответствии с алгоритмом, дал полные и точные ответы на все вопросы задачи, представил комплексную оценку предложенной ситуации, сделал выводы, привел дополнительные аргументы, продемонстрировал знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, нормативно-правовых актов; предложил альтернативные варианты решения проблемы;

«не зачтено» - обучающийся не смог логично сформулировать ответы на вопросы задачи, сделать выводы, привести дополнительные примеры на основе принципа межпредметных связей, продемонстрировал неверную оценку ситуации.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Методика оценки дневника и отчета по практике

Целью процедуры защиты отчета по практике является оценка уровня приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате прохождения практики.

Описание проведения процедуры:

По результатам прохождения практики студент предьявляет руководителю практики отчет и дневник по практике.

Руководитель оценивает соответствие представленных дневника и отчета на предмет соответствия заявленным требованиям. Отчёт по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики, а также краткое описание видов деятельности, указывается перечень, количество и отметка о выполнении практических навыков, предусмотренных программой практики.

4.2 Методика проведения собеседования

Целью процедуры промежуточной аттестации, проводимой в форме устного собеседования, является оценка уровня приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате прохождения практики.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 29.02.2016 № 74-ОД.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, прошедших практику «.....».

В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании практики в соответствии с расписанием, указанным в приказе о практике.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит комиссия согласно приказу о практике.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает ситуационные задачи.

Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа. Собеседование может включать ситуационные задачи. Количество вопросов, их вид индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно, исходя из перечня представленных в отчете выполненных манипуляций, полноты их описания в дневнике практики.

Описание проведения процедуры:

Процедура проводится после оценки дневника и отчета. Исходя из результатов оценки отчета и дневника практики обучающемуся задаются вопросы. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из количества вопросов, объема оцениваемого материала, других факторов.

Результат собеседования при проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета с выставлением оценки.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если показывает глубокие знания программного материала, умеет исчерпывающе, грамотно и логически стройно излагать материал, знает и хорошо применяет теоретические знания на практике, в полном объеме отвечает на все вопросы,
- оценка «хорошо», если показывает знания программного материала, умеет правильно, грамотно и логически излагать материал, при ответе допускает неточности, допускает несущественные ошибки при применении теоретических знаний на практике, неполно отразил все вопросы;
- оценка «удовлетворительно», если показывает знания программного материала, но при ответе допускает негрубые ошибки, знает, но не умело применяет теоретические знания на практике, не все вопросы отражены;
- оценка «неудовлетворительно», если показывает незнание большей части изучаемого материала, допускает грубые ошибки, не может применить на практике теоретические знания.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачетные ведомости и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по практике.

Составитель: И.В. Новгородцева
Зав.кафедрой: И.В. Новгородцева

