

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.01.2018
Уникальный программный ключ:
7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f51

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора Л.М. Железнов
«27» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ **«Правовое регулирование коммерческой деятельности»**

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) ОПОП - «Товароведение и экспертиза в области функциональных, специализированных продуктов питания, пищевых и биологически активных добавок»

Форма обучения заочная

Срок освоения ОПОП 5 лет

Кафедра менеджмента и товароведения

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана на основе:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, утвержденного Министерством образования и науки РФ «04» декабря 2015 г., приказ № 1429.
- 2) Учебного плана по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России «27» июня 2018г. протокол № 6.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена:

Кафедрой менеджмента и товароведения «27» июня 2018г. (протокол № 7)

Заведующий кафедрой Л.Н. Шмакова

Ученым советом социально-экономического факультета «27» июня 2018г. (протокол №6)

Председатель ученого совета факультета Л.Н. Шмакова

Центральным методическим советом «27» июня 2018г. (протокол № 1)

Председатель ЦМС Е.Н. Касаткин

Разработчики:

Зав. кафедрой менеджмента и товароведения, к.т.н., доцент Л.Н. Шмакова

Рецензенты

Начальник отдела защиты прав потребителей Управления
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Кировской области В.В. Маркевич

Доцент кафедры менеджмента и товароведения ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ Минздрава России, к.в.н. Е.В. Видякина

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1. Цель изучения дисциплины (модуля)	4
1.2. Задачи изучения дисциплины (модуля)	4
1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
1.4. Объекты профессиональной деятельности	4
1.5. Виды профессиональной деятельности	5
1.6. Формируемые компетенции выпускника	5
Раздел 2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	11
Раздел 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)	11
3.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)	11
3.2. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	16
3.3. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий	16
3.4. Тематический план лекций	17
3.5. Тематический план практических занятий (семинаров)	20
3.6. Самостоятельная работа обучающегося	21
3.7. Лабораторный практикум	22
3.8. Примерная тематика курсовых проектов (работ), контрольных работ	22
Раздел 4. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)	22
4.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	22
4.2. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	22
4.2.1. Основная литература	22
4.2.2. Дополнительная литература	22
4.2.3. Нормативно-правовые документы	23
4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	27
4.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем	27
4.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	28
Раздел 5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)	29
Раздел 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	30
Раздел 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	31

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель изучения дисциплины

Цель дисциплины – дать представление студентам структурированного знания сущности и особенностей регулирования отношений, возникающих в коммерции; изучение особенностей правового регулирования коммерческой деятельности, действующих на территории РФ; корпоративных правоотношений; проблем законодательного обеспечения коммерческой деятельности.

1.2. Задачи изучения дисциплины

в рамках подготовки к торгово-закупочной деятельности:

- согласование условий договора с поставщиками с учетом требований национальных и международных стандартов, условий нормативных и технических документов;
- осуществление связей с поставщиками, контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств (условий поставки и транспортирования);
- подготовка данных для составления претензий на поставку некачественных товаров и ответов на претензии потребителей и контрагентов по хозяйственным договорам;
- разработка мероприятий, направленных на соблюдение прав потребителей, анализ претензий и подготовка материалов по рассмотрению претензий покупателей;
- использование современных информационных технологий в торговой деятельности;

в рамках подготовки к оценочно-аналитической деятельности:

- оценка соответствия безопасности и качества товаров требованиям технических регламентов, положениям стандартов или технических условий, условиям договоров, информации, приведенной в товарно-сопроводительных документах;

в рамках подготовки к торгово-технологической деятельности:

- проведение приемки товаров по количеству, качеству и комплектности;
- контроль за выполнением контрагентами договорных обязательств, в том числе: по срокам поступления товаров, в согласованном ассортименте, по качеству и количеству; выявление дефектов, установление нарушений условий товародвижения, составление претензий контрагентам;
- контроль за соблюдением правил торговли, правил товарного соседства и формирования товарных партий при транспортировании и хранении;
- выработка системного подхода к анализу вопросов коммерческого нормотворчества, ответственности за нарушения норм регулирования в торговом обороте;
- развитие логического мышления и аргументированного обоснования своей позиции по различным правовым вопросам, возникающим в процессе торговли;
- ознакомление с основными нормативно-правовыми документами в области экспертизы товаров и защиты прав потребителей.

1.3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Правовое регулирование коммерческой деятельности» относится к блоку Б1. Дисциплины базовой части.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины формируются при изучении дисциплин: Правоведение, Теоретические основы товароведения и экспертизы, Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология, Организация и управление коммерческой деятельностью, Информационное обеспечение коммерческой деятельности, Маркетинг

Является предшествующей для изучения дисциплин: Товароведение и экспертиза товаров животного происхождения, Таможенная экспертиза, Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров/ Идентификация и обнаружение фальсификации непродовольственных товаров, Товароведение и экспертиза функциональных продуктов питания/ Товароведение и экспертиза продуктов детского питания и для людей пожилого и преклонного возраста, Ветеринарно-санитарная экспертиза, Товароведение упаковочных материалов и тары

1.4. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших рабочую программу дисциплины (модуля), являются:

потребительские товары на стадиях изучения спроса, проектирования, производства, закупки, транспортирования, хранения, реализации, использования (потребления или эксплуатации) и управления качеством;

сырье, материалы, полуфабрикаты, процессы производства, формирующие потребительские свойства товаров;

методы оценки потребительских свойств и установления подлинности товаров;

современные технологии упаковки, новые упаковочные материалы и маркировка товаров;

национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к безопасности и качеству потребительских товаров, условиям их хранения, транспортирования, упаковке и маркировке, реализации, утилизации, использованию (потреблению или эксплуатации), обеспечивающие процесс товародвижения;

оперативный учет поставки и реализации товаров, анализ спроса и оптимизация структуры ассортимента, товарооборота и товарного обеспечения, товарных запасов, инвентаризация товаров;

инновационные технологии хранения, подготовки к продаже, реализации, использованию (потреблению или эксплуатации) товаров, сокращения товарных потерь;

методы приемки по количеству и качеству, идентификации, оценки и подтверждения соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам, анализа претензий, состояния и динамики спроса.

1.5. Виды профессиональной деятельности

Изучение данной дисциплины (модуля) направлено на подготовку к следующим видам профессиональной деятельности:

- торгово-закупочная деятельность;
- оценочно-аналитическая деятельность;
- торгово-технологическая деятельность.

1.6. Формируемые компетенции выпускника

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)			Оценочные средства	
			Знать	Уметь	Владеть	Для текущего контроля	Для промежуточной аттестации
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	3.3 Основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности, ее правовые и этические нормы. Основы права и правового регулирования коммерческой деятельности	У.3 Ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность. Демонстрировать на практике ответственное отношение к своей трудовой деятельности, соотносить факты и явления профессиональной деятельности с этической и правовой точки зрения, выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.	В.3 Нормативной документацией в товароведной и оценочной деятельности	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
2	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	3.2 Цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки.	У.2 Работать с учебной и научной литературой. Планировать самостоятельную работу.	В.2 Навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи	устный опрос, контрольная работа, практическая ра-	тест, собеседование, решение ситуационных задач

			Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.	Подбирать литературу по исследуемому вопросу.	знаний, связанных с использованием математики и физики в товароведных и экспертных исследованиях.	бота, эссе	
3	ОПК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации	3.1 Профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки, социальную значимость своей будущей профессии	У.1 Формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	В.1 Навыками саморазвития и методами повышения квалификации	устный опрос, контрольная работа, практическая работа	тест, собеседование, решение ситуационных задач
4	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	3.1 Теоретические основы организации и управления предприятием.	У.1 Находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Осуществлять организацию работы торгового предприятия, проводить его позиционирование.	В.1 Навыками организационной работы. Навыками постановки цели и выбора наиболее экономичных средств ее достижения, исходя из интересов различных субъектов с учетом непосредственных отдаленных результатов. Навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений.	устный опрос, контрольная работа, практическая работа	тест, собеседование, решение ситуационных задач
5	ОПК-3	умением использо-	3.1 Основные норма-	У.1 Использовать	В.1 Методологией	устный	тест, собеседо-

		вать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	тивные и правовые документы в соответствии с направлением и профилем подготовки	нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	опрос, контрольная работа, практическая работа, эссе	вание, решение ситуационных задач
6	ОПК-5	способностью применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологического процесса и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров	3.6 Основы законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	У.6 Принимать и совершать юридически значимые действия в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	В.6 Основами законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
7	ПК-2	способностью организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности	3.1 Правила организации закупки, поставки товаров. Виды договоров, правила заключения договоров	У.1 Организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств. Анализировать и повышать эффективность торгово-закупочной деятельности. Составлять и анализировать договора купли-продажи (контракты) потребитель-	В.1 Практикой закупки и поставки товаров. Оформление и контроля договорных обязательств.	устный опрос, контрольная работа, практическая работа	тест, собеседование, решение ситуационных задач

				ских товаров			
8	ПК-3	умением анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	3.1 Требования нормативной документации к маркировке, упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации и правила рассмотрения рекламаций	У.1 анализировать рекламации и претензии к качеству товаров и услуг, готовить заключения по результатам их рассмотрения	В.1 Навыками работы с рекламациями и претензиями к качеству товаров	устный опрос, контрольная работа, практическая работа	тест, собеседование, решение ситуационных задач
9	ПК-11	умением оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	3.1 Нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации.	У.1 Оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации.	В.1 Методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации.	устный опрос, контрольная работа, практическая работа	тест, собеседование, решение ситуационных задач
10	ПК-13	умением проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	3.1 Нормативную и техническую документацию по приемке товаров.	У.1 Проводить приемку товаров по количеству и качеству и комплектности.	В.1 Навыками приемки товаров по количеству, качеству, комплектности.	устный опрос, контрольная работа, практическая работа	тест, собеседование, решение ситуационных задач
			3.2 Принципы стандартизации и метрологического обеспечения оценки качества товаров и торгового процесса.	У.2 Применять принципы стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности.	В.2 Основными методами и приемами проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров, правилами подтверждения соответ-	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач

					ствия, принципами технического регулирования и стандартизации. Устанавливать соответствие качества и безопасности товаров техническим регламентам, стандартам и другим документам.		
11	ПК-14	способностью осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продаж согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	3.1 Требования к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования товаров.	У.1 Осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	В.1 Методами контроля за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач

Раздел 2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 час.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№ 8	№ 9
1	2	3	4
Контактная работа (всего)	32	2	30
в том числе:			
Лекции (Л)	12	2	10
Практические занятия (ПЗ)	20	-	20
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные занятия (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	103	34	69
В том числе:			
- Курсовая работа	-	-	-
- Контрольная работа	50	-	50
- Работа с рекомендуемой литературой	22	17	5
- Поиск учебной информации в Интернете	22	17	5
- Подготовка к промежуточной аттестации	9	-	9
Вид промежуточной аттестации	экзамен	контактная работа (ПА)	3
		самостоятельная работа	6
Общая трудоемкость (часы)	144	36	108
Зачетные единицы	4	1	3

Раздел 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

3.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1	2	3	4
1.	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5	Правовое регулирование коммерческой деятельности	<p>Понятие коммерческой (предпринимательской) деятельности. Понятие и структура предпринимательских отношений: субъекты, объекты, содержание. Предприниматели и иные субъекты коммерческой (предпринимательской) деятельности. Признаки коммерческой (предпринимательской) деятельности. Направления развития предпринимательства.</p> <p>Нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации. Гражданское законодательство Российской Федерации. Гражданский кодекс – основной источник, регулирующий предпринимательские отношения. Обычаи делового оборота. Иные нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность. Общие и специальные нормативные акты.</p>
2.	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5	Субъекты коммерческой деятельности	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Понятие и признаки юридического лица. Организационное единство, имущественная обособленность, самостоятель-

			<p>ная гражданско-правовая ответственность юридического лица. Выступление в гражданском обороте от собственного имени. Средства индивидуализации предпринимателя и результатов его деятельности. Место нахождения предпринимателя. Деловая репутация. Средства идентификации продукции, работ, услуг (товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товара). Средства, обеспечивающие автономию предпринимателя (коммерческая тайна).</p> <p>Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей. Понятие несостоятельности. Круг лиц, которые могут быть признаны несостоятельными (банкротами). Особенности судопроизводства по делам о банкротстве. Процедуры банкротства.</p> <p>Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>Хозяйственные товарищества. Полные товарищества. Товарищества на вере (коммандитные товарищества).</p> <p>Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Общества с дополнительной ответственностью. Акционерные общества (закрытого и открытого типа).</p> <p>Производственный кооператив (артель).</p> <p>Унитарные предприятия. Предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Предприятия, основанные на праве оперативного управления. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.</p> <p>Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Индивидуальные предприниматели. Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей. Крестьянские (фермерские) хозяйства, порядок их создания.</p> <p>Коммерческие организации с иностранными инвестициями. Организаторы товарного рынка. Товарные биржи. Правовое регулирование торговли на товарных биржах. Понятие биржи. Понятие товарной биржи. Участники биржевой торговли. Оптовые ярмарки. Оптовые продовольственные рынки. Организаторы коммерческих торгов. Торгово-промышленные выставки. Торгово-промышленные палаты. Организации-дилеры. Торговые дома. Дистрибьюторские фирмы.</p>
3.	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2,	Объекты торгового оборота и их правовой режим	Понятие и классификация вещей. Предприятие (единый имущественный комплекс) как объект вещных прав.

	ОПК-3, ОПК-5, ПК-2		<p>Правовой режим денег (денежных ресурсов). Иностранная валюта. Наличные и безналичные деньги.</p> <p>Правовой режим ценных бумаг. Понятие и признаки ценной бумаги. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги. Акция. Облигация. Вексель. Чек. Сберегательная книжка на предъявителя. Сберегательный (депозитный) сертификат. Коносамент. Накладная. Складское свидетельство. Закладная.</p> <p>Коммерческая оборотоспособность товара. Классификация товаров. Товары потребительского назначения. Товары производственного назначения. Классификация изделий по товарным группам. Общегосударственные классификации товаров. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Таможенного Союза.</p>
4.	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-13, ПК-14	Договоры в сфере коммерческой деятельности	<p>Понятие договора в сфере предпринимательства. Существенные, обычные и случайные условия договора. Форма договора в предпринимательской сфере. Виды договоров. Публичный договор. Договор присоединения. Заключение договоров. Оферта и акцепт. Заключение договора на торгах. Заключение договора через коммуникационные сети Интернет. Изменение и расторжение договоров.</p> <p>Понятие и структура обязательства. Множественность лиц и перемена лиц в обязательстве. Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств.</p> <p>Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.</p>
5.	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-13, ПК-14	Государственное регулирование контроля качества товаров	<p>Понятие качества и определение требований к нему. Обязательные и добровольные требования: технические регламенты и стандарты. Подтверждение соответствия качества техническому регламенту и стандарту. Метрологический контроль и надзор.</p> <p>Правовое регулирование приемки товаров. Порядок приемки товаров во внутреннем обороте. Приемка импортных товаров. Экспертиза качества товаров.</p>
6	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-13, ПК-14	Правовое регулирование реализации товаров	<p>Понятие деятельности по реализации товаров. Торговые отношения, связанные с осуществлением деятельности по реализации товаров.</p> <p>Отношения, связанные с государственным регулированием деятельности по реализации товаров. Источники правового регулирования реализации товаров.</p> <p>Общие положения о купле-продаже. Виды куп-</p>

			<p>ли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Договор продажи товаров в кредит. Договор продажи товаров по образцам. Договор поставки. Поставка для государственных нужд. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия. Выработка условий торговых договоров.</p> <p>Законодательство о защите прав потребителей. Защита прав потребителей при продаже товаров. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества. Государственная защита прав потребителей. Общественная защита прав потребителей. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг. Особенности продажи продовольственных товаров. Особенности продажи текстильных, трикотажных, швейных и меховых товаров и обуви. Особенности продажи технически сложных товаров бытового назначения. Особенности продажи парфюмерно-косметических товаров. Особенности продажи автомобилей, мототехники, прицепов и номерных агрегатов. Особенности продажи изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней. Особенности продажи лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения. Особенности продажи животных и растений. Особенности продажи товаров бытовой химии. Особенности продажи пестицидов и агрохимикатов. Особенности продажи экземпляров аудиовизуальных произведений и фонограмм. Особенности продажи оружия и патронов к нему. Особенности продажи строительных материалов и изделий. Особенности продажи мебели. Особенности продажи сжиженного углеродного газа. Особенности продажи непериодических изданий. Особенности продажи непродовольственных товаров, бывших в употреблении. Правила продажи алкогольной продукции. Требования безопасности к продукции, предназначенной для детей и подростков. Требования к безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств. О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания.</p>
7	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-11, ПК-13, ПК-14	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Понятие внешнеэкономической деятельности. Государственное воздействие на осуществление внешнеэкономической деятельности. Защитные меры, применяемые при регулировании внешнеэкономической деятельности.

			<p>Правовой статус российских субъектов торгового права. Понятие и виды субъектов внешнеэкономической деятельности. Иностранские юридические лица в Российской Федерации. Правовое положение российских участников внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Договоры во внешнеэкономической деятельности. Понятие внешнеторговой сделки. Договоры международной купли-продажи (поставки) товаров.</p> <p>Правовое регулирование таможенного дела. Законодательство РФ о таможенном деле. Таможенное дело и международная экономическая интеграция. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу. Виды таможенных режимов. Ответственность за нарушение таможенного законодательства.</p>
8	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-11	Правовое регулирование защиты прав потребителей	<p>Законодательство о защите прав потребителей. Защита прав потребителей при продаже товаров. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества. Государственная защита прав потребителей. Общественная защита прав потребителей. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.</p>
9	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-11, ПК-13, ПК-14	Ответственность в коммерческом праве	<p>Виды ответственности в торговом обороте. Государственный контроль за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Проверка как способ государственного контроля.</p>
10	ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-11	Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия	<p>Досудебный порядок защиты прав предпринимателей. Способы и порядок защиты прав и интересов предпринимателей. Самозащита прав предпринимателей. Претензионный порядок урегулирования разногласий предпринимателей. Защита прав предпринимателей органами исполнительной власти и в порядке прокурорского надзора. Рассмотрение споров третейскими судами.</p> <p>Судебный порядок защиты прав предпринимателей. Рассмотрение дел арбитражными судами. Система арбитражных судов РФ. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам. Рассмотрение дел судами общей юрисдикции. Система судов общей юрисдикции. Рассмотрение дел судами общей юрисдикции.</p> <p>Защита прав предпринимателей при проведении государственного контроля и надзора.</p>

3.2. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (последующих)	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин
-------	---	--

	дисциплин	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Таможенная экспертиза			+				+	+	+	
2	Товароведение и экспертиза товаров животного происхождения		+	+		+	+		+	+	
3	Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров/ Идентификация и обнаружение фальсификации непродовольственных товаров			+		+			+	+	
4	Товароведение упаковочных материалов и тары		+				+		+	+	
5	Товароведение и экспертиза функциональных продуктов питания/ Товароведение и экспертиза продуктов детского питания и для людей пожилого и преклонного возраста		+	+		+	+		+	+	
6	Ветеринарно-санитарная экспертиза								+	+	

3.3. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)		Л	ПЗ	ЛЗ	Сем	СРС	Всего часов
1	2		3	4	5	6	7	8
1	Правовое регулирование коммерческой деятельности		2	-	-	-	10	12
2	Субъекты коммерческой деятельности		-	2	-	-	10	12
3	Объекты торгового оборота и их правовой режим		2	-	-	-	10	12
4	Договоры в сфере коммерческой деятельности		2	2	-	-	10	14
5	Государственное регулирование контроля качества товаров		2	4	-	-	10	16
6	Правовое регулирование реализации товаров		2	4	-	-	10	16
7	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности		-	-	-	-	10	10
8	Правовое регулирование защиты прав потребителей		-	4	-	-	10	14
9	Ответственность в коммерческом праве		2	2			10	14
10	Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия		-	2			13	15
	Вид промежуточной аттестации:	экзамен	контактная работа (ПА)					3
			самостоятельная работа					6
	Итого:		12	20			103	144

3.4. Тематический план лекций

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика лекций	Содержание лекций	Трудоемкость (час)	
				8 семестр	9 семестр

	НЫ				
1	2	3	4	5	6
1	1	Правовое регулирование коммерческой деятельности	<p>Понятие коммерческой (предпринимательской) деятельности. Понятие и структура предпринимательских отношений: субъекты, объекты, содержание. Предприниматели и иные субъекты коммерческой (предпринимательской) деятельности. Признаки коммерческой (предпринимательской) деятельности. Направления развития предпринимательства.</p> <p>Нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации. Гражданское законодательство Российской Федерации. Гражданский кодекс – основной источник, регулирующий предпринимательские отношения. Обычай делового оборота. Иные нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность. Общие и специальные нормативные акты.</p>	2	
2	3	Объекты торгового оборота и их правовой режим	<p>Понятие и классификация вещей. Предприятие (единый имущественный комплекс) как объект вещных прав.</p> <p>Правовой режим денег (денежных ресурсов). Иностранная валюта. Наличные и безналичные деньги.</p> <p>Правовой режим ценных бумаг. Понятие и признаки ценной бумаги. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги. Акция. Облигация. Вексель. Чек. Сберегательная книжка на предъявителя. Сберегательный (депозитный) сертификат. Коносамент. Накладная. Складское свидетельство. Закладная.</p> <p>Коммерческая оборотоспособность товара. Классификация товаров. Товары потребительского назначения. Товары производственного назначения. Классификация изделий по товарным группам. Общегосударственные классификации товаров. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Таможенного Союза.</p>		2
3	4	Договоры в сфере коммерческой деятельности	<p>Понятие договора в сфере предпринимательства. Существенные, обычные и случайные условия договора. Форма договора в предпринимательской сфере. Виды договоров. Публичный договор. Договор присоединения. Заключение договоров. Оферта и акцепт. Заключение договора на торгах. Заключение договора через коммуникационные сети Интернет. Изменение и расторжение договоров.</p>		2

			<p>Понятие и структура обязательства. Множественность лиц и перемена лиц в обязательстве.</p> <p>Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств.</p> <p>Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.</p>		
4	5	Государственное регулирование контроля качества товаров	<p>Понятие качества и определение требований к нему. Обязательные и добровольные требования: технические регламенты и стандарты. Подтверждение соответствия качества техническому регламенту и стандарту. Метрологический контроль и надзор.</p> <p>Правовое регулирование приемки товаров. Порядок приемки товаров во внутреннем обороте. Приемка импортных товаров. Экспертиза качества товаров.</p>		2
5	6	Правовое регулирование реализации товаров	<p>Понятие деятельности по реализации товаров. Торговые отношения, связанные с осуществлением деятельности по реализации товаров.</p> <p>Отношения, связанные с государственным регулированием деятельности по реализации товаров. Источники правового регулирования реализации товаров.</p> <p>Общие положения о купле-продаже. Виды купли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Договор продажи товаров в кредит. Договор продажи товаров по образцам. Договор поставки. Поставка для государственных нужд. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия. Выработка условий торговых договоров.</p> <p>Особенности продажи продовольственных товаров. Особенности продажи текстильных, трикотажных, швейных и меховых товаров и обуви. Особенности продажи технически сложных товаров бытового назначения. Особенности продажи парфюмерно-косметических товаров. Особенности продажи автомобилей, мототехники, прицепов и номерных агрегатов. Особенности продажи изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней. Особенности продажи лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения. Особенности продажи животных и растений. Особенности продажи товаров бытовой</p>		2

			химии. Особенности продажи пестицидов и агрохимикатов. Особенности продажи экземпляров аудиовизуальных произведений и фонограмм. Особенности продажи оружия и патронов к нему. Особенности продажи строительных материалов и изделий. Особенности продажи мебели. Особенности продажи сжиженного углеродного газа. Особенности продажи непериодических изданий. Особенности продажи непродовольственных товаров, бывших в употреблении. Правила продажи алкогольной продукции. Требования безопасности к продукции, предназначенной для детей и подростков. Требования к безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств. О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания.		
6	9	Ответственность в коммерческом праве	Виды ответственности в торговом обороте. Государственный контроль за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Проверка как способ государственного контроля.		2
			ИТОГО	2	10

3.5. Тематический план практических занятий (семинаров)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Содержание практических (семинарских) занятий	Трудоемкость (час)
				9 семестр
1	2	3	4	5
1	2	Субъекты коммерческой деятельности	1. Классификация субъектов коммерческой деятельности. 2. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	2
2	4	Договоры в сфере коммерческой деятельности	1. ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» 2. Решение ситуационных задач	2
3	5	Государственное регулирование контроля качества товаров	1. ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов». 2. ФЗ «О техническом регулировании». 3. Приемка товаров по количеству и качеству. 4. Решение ситуационных задач	4
4	6	Правовое регулирование реализации товаров	1. Правила продажи отдельных видов продовольственных товаров. 2. Правила продажи отдельных видов непродо-	4

			вольственных товаров. 3. Требования безопасности отдельных видов функциональных, специализированных продуктов питания, пищевых и биологически активных добавок. 4. Решение ситуационных задач.	
5	8	Правовое регулирование защиты прав потребителей	1. ФЗ «О защите прав потребителей». 2. Решение ситуационных задач.	4
6	9	Ответственность в коммерческом праве	1. Порядок проведения проверок. 2. Виды ответственности в торговом обороте.	2
7	10	Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия	1. Защита прав предпринимателей при проведении государственного контроля и надзора.	2
ИТОГО				20

3.6. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	8	Правовое регулирование коммерческой деятельности	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	10
		Субъекты коммерческой деятельности	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	10
		Объекты торгового оборота и их правовой режим	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	10
		Договоры в сфере коммерческой деятельности	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	4
Итого часов в семестре:				34
2	9	Договоры в сфере коммерческой деятельности	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	6
		Государственное регулирование контроля качества товаров	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	10
		Правовое регулирование реали-	Контрольная работа, работа с литера-	10

	защиты товаров	турными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	
	Правовое регулирование внешне-экономической деятельности	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	10
	Правовое регулирование защиты прав потребителей	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	10
	Ответственность в коммерческом праве	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	10
	Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия	Контрольная работа, работа с литературными источниками, поиск учебной информации в сети Интернет, подготовка к текущему и промежуточному контролю	13
Итого часов в семестре:			69
Всего часов на самостоятельную работу:			103

3.7. Лабораторный практикум - учебным планом не предусмотрен

3.8. Примерная тематика курсовых работ, контрольных работ
Курсовая работа – учебным планом не предусмотрена

Темы контрольных работ: см. приложение Б.

Раздел 4. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)

4.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля):

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся

Методические указания по выполнению контрольной работы

4.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

4.2.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Торговое право: учебное пособие.	Бойкова О.С	2013, М.: Дашков и К	5	

2	Предпринимательское право: учебник для вузов.	Балашов А.И.	2011, СПб.: Питер	25	
3	Коммерческая деятельность: учебник.	Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф.	2013, М.: Дашков и К	15	

4.2.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие.	Кудинов О.А.	2012, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2	Идентификация и обнаружение фальсификации прод. товаров: учебное пособие.	Николаева М.А.	2013, М.: Инфра-М	10	
3	Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров	Ларионов И.К. и др.	2017, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
4	Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник	Панкратов Ф.Г. и др.	2017, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
5	Идентификация и фальсификация непродуктивных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие	Дзахмишева И.Ш. и др.	2014, М.: Дашков и К		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

4.2.3. Нормативно-правовые документы

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993).
2. Международная Торговая Палата. Международные правила толкования торговых терминов: ИНКОТЕРМС 2000. (пер. Н. Г. Вилкова). Публикация МТП № 560.
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ.
6. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
7. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
8. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ.
9. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
10. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
11. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

13. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».
14. Федеральный закон от 04.05.2001 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
15. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт».
16. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
17. Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции».
18. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
19. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
20. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
21. Федеральный закон от 18.07.2011 № 218-ФЗ О внесении изменений в федеральный закон "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции" и отдельные законодательные акты российской федерации и признании утратившим силу федерального закона "Об ограничениях розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе"
22. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
23. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
24. Указ Президента РФ от 22.02.1992 № 179 «О видах продукции (работ, услуг) и отходов производства, свободная реализация которых запрещена».
25. Указ Президента РФ от 29.01.1992 № 65 «О свободе торговли».
26. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации».
27. Постановление Правительства РФ от 27.09.2007 № 612 «Об утверждении Правил продажи товаров дистанционным способом».
28. Постановление Правительства РФ от 21.07.1997 № 918 «Об утверждении Правил продажи товаров по образцам».
29. Постановление Правительства РФ от 16.06.1997 № 720 «Об утверждении перечня товаров длительного пользования, в том числе комплектующих изделий (деталей, узлов, агрегатов), которые по истечении определенного периода могут представлять опасность для жизни, здоровья потребителя, причинять вред его имуществу или окружающей среде и на которые изготовитель обязан устанавливать срок службы, и перечня товаров, которые по истечении срока годности считаются непригодными для использования по назначению».
30. Постановление Правительства РФ от 06.06.1998 № 569 «Об утверждении Правил комиссионной торговли непродовольственными товарами».
31. Постановление Правительства РФ от 27.08.1999 № 967 «О производстве и обороте спиртосодержащих лекарственных средств и парфюмерно-косметической продукции (средств)».
32. Постановление Правительства РФ от 15.08.1997 № 1037 «О мерах по обеспечению наличия на ввозимых на территорию Российской Федерации непродовольственных товарах информации на русском языке».
33. «Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» (Утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6).
34. «Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7).

35. Приказ Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте».
36. Приказ Минэкономразвития РФ от 01.03.2013 № 252 «О нормах естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания».
37. ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения»
38. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 07.09.2001 № 23 «О введении в действие Санитарных правил» (вместе с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. СП 2.3.6.1066-01», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 06.09.2001).
39. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03» (вместе с «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1324-03», утв. Главным государственным врачом РФ 21.05.2003).
40. Постановление Минтруда РФ от 12.02.2002 № 9 «Об утверждении Межотраслевых типовых инструкций по охране труда для работников розничной торговли».
41. «Типовые инструкции по охране труда для работников предприятий торговли и общественного питания. ТОИ Р-95120-(001-033)-95» (утв. Приказом Роскомторга от 03.10.1995 № 87).
42. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 883 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на масложировую продукцию" (вместе с "ТР ТС 024/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на масложировую продукцию")
43. Решение Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 769 (ред. от 17.12.2012) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности упаковки" (вместе с "ТР ТС 005/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности упаковки")
44. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 874 (ред. от 20.11.2012) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности зерна" (вместе с "ТР ТС 015/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности зерна")
45. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (вместе с "ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки")
46. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25.12.2012 № 293 "О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии техническим регламентам Таможенного союза и правилах их оформления"
47. Решение Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 № 797 (ред. от 27.11.2012) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков" (вместе с "ТР ТС 007/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков")
48. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 882 (ред. от 13.11.2012) "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей" (вместе с "ТР ТС 023/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей")
49. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 20.07.2012 № 58 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств" (вместе с "ТР ТС 029/2012. Технический регламент Таможенного союза. Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств")
50. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 15.06.2012 № 34 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания" (вместе с "ТР ТС 027/2012. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания")

51. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 68 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности мяса и мясной продукции" (вместе с "ТР ТС 034/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности мяса и мясной продукции")
52. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 67 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" (вместе с "ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности молока и молочной продукции").
53. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 162 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности рыбы и рыбной продукции" (вместе с "ТР ЕАЭС 040/2016. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности рыбы и рыбной продукции")
54. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.09.2011 № 779 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности парфюмерно-косметической продукции" (вместе с "ТР ТС 009/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности парфюмерно-косметической продукции").
55. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 12.11.2014 № 107 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на табачную продукцию" (вместе с "ТР ТС 035/2014. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на табачную продукцию").
56. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.09.2011 № 798 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности игрушек" (вместе с "ТР ТС 008/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности игрушек").
57. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.12.2011 № 880 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции" (вместе с "ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции").
58. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.12.2011 № 876 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности продукции легкой промышленности" (вместе с "ТР ТС 017/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности продукции легкой промышленности").
59. Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации».
60. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ.
61. О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров: Федеральный закон от 08.12.2003 № 165-ФЗ.
62. Об экспортном контроле: Федеральный закон от 18.07.1999 № 183-ФЗ.
63. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ.
64. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ.
65. О торгово-промышленных палатах в РФ: Закон РФ от 07.07.1993 № 5340-1.
66. О товарных биржах и биржевой торговле: Закон РФ от 20.02.1992 № 2383-1.
67. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального надзора: Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ.
68. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ.
69. О коммерческой тайне: Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ.
70. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ.
71. Федеральный закон «Об экологической экспертизе» от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ.
72. Федеральный закон «О ветеринарии» от 14 мая 1993 г. № 4979-1.
73. ГОСТ Р ИСО 9000-2001 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2001. – 25 с.

74. Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008).
75. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического Союза и единого таможенного тарифа Евразийского Экономического Союза. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16.07.2012 № 54.
76. Решение Комиссии Таможенного Союза от 28 января 2011 г. № 522 Положение «О порядке применения единой товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного Союза при классификации товаров»
77. СТО ТПП РФ 20-02-07 Порядок проведения экспертизы экспертными организациями/подразделениями торгово-промышленных палат в Российской Федерации. – М.: ТПП РФ, 2007.
78. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2004. – 26 с.
79. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. СанПиН 2.3.2.1078-01. – М.: ФГУП «ИнтерСЭН», 2002. – 168 с.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.rosпотребнадзор.ru/> Официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].
2. <http://www.gost.ru/> Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].
3. <http://www.interstandart.ru/> Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].
4. <http://www.ozpp.ru/> Официальный сайт Общества защиты прав потребителей [Электронный ресурс].
5. www.ozppou.ru – Общероссийская общественная организация «Общество защиты прав потребителей образовательных услуг» [Электронный ресурс].
6. www.cnpe.spb.ru – Центр независимой потребительской экспертизы [Электронный ресурс].
7. www.konfop.ru – Международная конфедерация обществ потребителей. [Электронный ресурс].
8. http://www.mozp.org – Московское общество защиты прав потребителей. [Электронный ресурс].
9. www.spros.ru – Журнал для потребителей «СПРОС» [Электронный ресурс].
10. www.asq.org – Официальный сайт Американского общества качества [Электронный ресурс].
11. <http://www.1gost.ru/> На данном сайте представлено большое количество национальных стандартов и других документов по стандартизации в РФ
12. www.government.ru – Официальный сайт Правительства Российской Федерации
13. http://www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
14. Российской Федерации
15. www.cbr.ru – Официальный сайт Банка России
16. www.economy.gov.ru – Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли
17. www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ
18. www.oecd.org – Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития
19. www.wto.org – Официальный сайт Всемирной торговой организации

4.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем

Для осуществления образовательного процесса используются: мультимедийные презентации

В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение:

1. Договор MicrosoftOffice (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012 (срок действия договора - бессрочный),
2. Договор MicrosoftOffice (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013 (срок действия договора - бессрочный),

3. Договор MicrosoftOffice (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014 (срок действия договора - бессрочный).

4. Договор Windows (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012 (срок действия договора - бессрочный)

5. Договор Windows (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013 (срок действия договора - бессрочный),

6. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014 (срок действия договора - бессрочный),

7. Договор Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 100-149 Node 1 year EducationalRenewalLicense от 12.07.2018, лицензии 685В-МУ\05\2018 (срок действия – 1 год),

8. Автоматизированная система тестирования Indigo Договор № Д53783/2 от 02.11.2015 (срок действия бессрочный, 1 год технической поддержки),

9. ПО FoxitPhantomPDF Стандарт, 1 лицензия, бессрочная, дата приобретения 05.05.2016

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

1) Научная электронная библиотека e-LIBRARY. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>.

2) Справочно-поисковая система Консультант Плюс – ООО «КонсультантКиров».

3) «Электронно-библиотечная система Кировского ГМУ». Режим доступа: <http://elib.kirovgma.ru/>.

4) ЭБС «Консультант студента» - ООО «ИПУЗ». Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>.

5) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - ООО «НексМедиа». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

6) ЭБС «Консультант врача» - ООО ГК «ГЭОТАР». Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/>

7) ЭБС «Айбукс» - ООО «Айбукс». Режим доступа: <http://ibooks.ru>.

4.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В процессе преподавания дисциплины (модуля) используются следующие специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № 1-406, 1-407 г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: № 1-414, 1-415 г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1корпус);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций: № 1-407, г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус);

- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: № 1-414,1-415, г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус);

- помещения для самостоятельной работы: № 1-418б, г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус); 1-читальный зал библиотеки г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус);

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: № 1-418а г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус).

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Раздел 5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает: контактную (работа на лекциях и практиче-

ских занятиях) и самостоятельную работу (самоподготовка к практическим занятиям, написание и защита докладов, подготовка к решению ситуационных задач и подготовка к тестированию, написание контрольной работы).

Основное учебное время выделяется на самостоятельную работу.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине выступают классические лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а также самостоятельная работа обучающихся.

При изучении учебной дисциплины (модуля) обучающимся необходимо освоить практические умения по оценке качества товаров.

При проведении учебных занятий кафедра обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (путем проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплины (модуля) в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Лекции:

Классическая лекция. Рекомендуется при изучении тем: Объекты торгового оборота и их правовой режим. Договоры в сфере коммерческой деятельности. Ответственность в коммерческом праве. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзамену, а также для самостоятельной работы.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

Лекция-дискуссия - обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы. Рекомендуется использовать при изучении тем: Правовое регулирование коммерческой деятельности. Государственное регулирование контроля качества товаров. Правовое регулирование реализации товаров.

Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая дискуссионную проблему, каждая сторона, оппонировав мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса и наличие в качестве объединяющего начала темы.

Практические занятия:

Практические занятия по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков в области правового регулирования коммерческой деятельности.

Практические занятия проводятся в виде собеседований, обсуждений, работа в микрогруппах, отработки практических навыков по оценке ситуаций, связанных с правовой деятельностью, решения ситуационных задач, тестовых заданий.

Выполнение практической работы обучающиеся производят в виде отработки навыков в области правового регулирования коммерческой деятельности с использованием системы Консультант Плюс в компьютерных классах, а также как в устном, так и в письменном виде, в виде презентаций и докладов.

Практическое занятие способствует более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся.

При изучении дисциплины используются следующие формы практических занятий:

- семинар-дискуссия по темам: Субъекты коммерческой деятельности. Договоры в сфере коммерческой деятельности. Государственное регулирование контроля качества товаров. Правовое регулирование реализации товаров. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Правовое регулирование защиты прав потребителей. Ответственность в коммерческом праве. Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия.

- мастер-классы экспертов в области защиты прав потребителей и защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Самостоятельная работа:

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку по всем разделам дисциплины «Правовое регулирование коммерческой деятельности» и включает подготовку к занятиям, написание рефератов, контрольных работ, подготовка презентаций, подготовку к текущему контролю, подготовка к промежуточной аттестации.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Правовое регулирование коммерческой деятельности» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры. Во время изучения дисциплины обучающиеся (под контролем преподавателя) самостоятельно оформляют рефераты и представляют их на занятиях. Написание реферата, контрольных работ способствуют формированию навыков использования учебной и научной литературы, глобальных информационных ресурсов, способствует формированию мышления. Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность. Обучение способствует воспитанию у обучающихся навыков саморазвития, организационной работы, постановки цели и выбора наиболее экономичных средств ее достижения.

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, собеседованием.

Текущий контроль освоения дисциплины проводится в форме устного опроса в ходе занятий, решения типовых ситуационных задач, тестового контроля, выполнения контрольных работ, эссе, рефератов.

В конце изучения дисциплины (модуля) проводится промежуточная аттестация с использованием тестового контроля, собеседования, решения ситуационных задач.

Вопросы по дисциплине включены в государственную итоговую аттестацию выпускников.

Раздел 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (приложение А)

Изучение дисциплины следует начинать с проработки данной рабочей программы, методических указаний, прописанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Успешное изучение дисциплины требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, Интернет-ресурсами.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяют обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Основной формой промежуточного контроля и оценки результатов обучения по дисциплине является экзамен. На экзамене обучающиеся должны продемонстрировать не только теоретические знания, но и практические навыки, полученные на практических занятиях.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы дисциплины - залог успешной работы и положительной оценки.

Подробные методические указания к практическим занятиям и внеаудиторной самостоятельной работе по каждой теме дисциплины представлены в приложении А.

Раздел 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (приложение Б)

Оценочные средства – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

ОС как система оценивания состоит из следующих частей:

1. Перечня компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания и иные материалы.
4. Методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении Б.

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра менеджмента и товароведения

Приложение А к рабочей программе дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

«Правовое регулирование коммерческой деятельности»

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) ОПОП - «Товароведение и экспертиза в области функциональных, специализированных продуктов питания, пищевых и биологически активных добавок»

Раздел 1. Правовое регулирование коммерческой деятельности

Тема 1: Правовое регулирование коммерческой деятельности.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- изучить основные понятия в области предпринимательского права, структуру предпринимательских отношений, признаки коммерческой деятельности.

- **Обучающийся должен знать:**

Основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки
основные понятия в области предпринимательского права;

Понятие и структура предпринимательских отношений: субъекты, объекты, содержание.

Признаки коммерческой (предпринимательской) деятельности.

Нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации.

Гражданское законодательство Российской Федерации.

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

Работать с нормативными актами РФ;

Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;

Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;

Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Ответить на вопросы для самоконтроля*

1. Понятие коммерческой (предпринимательской) деятельности.
2. Понятие и структура предпринимательских отношений: субъекты, объекты, содержание.
3. Предприниматели и иные субъекты коммерческой (предпринимательской) деятельности.
4. Признаки коммерческой (предпринимательской) деятельности.
5. Направления развития предпринимательства.
6. Нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации.
7. Гражданское законодательство Российской Федерации.
8. Гражданский кодекс – основной источник, регулирующий предпринимательские отношения.
9. Обычаи делового оборота.
10. Иные нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность.
11. Общие и специальные нормативные акты.

2) *Проверить свои знания с использованием тестового контроля*

1. Коммерческое (торговое) право — это подотрасль:

- 1) арбитражного права;
- 2) трудового права;
- 3) гражданского права.

2. Торговая деятельность — это деятельность, направленная на получение:

- 1) прибыли;
- 2) товара;
- 3) лицензии.

3. Коммерческие отношения регулируются:

- 1) Трудовым кодексом РФ;
- 2) Гражданским кодексом РФ;
- 3) Семейным кодексом РФ.

4. В качестве одной из обязательных составляющих коммерческого оборота выступает сбыт изготовителем своей:

- 1) торговой площади;
- 2) продукции;
- 3) правосубъектности.

5. Предметом коммерческого права является:

- 1) предпринимательская деятельность;
- 2) оказание услуг;
- 3) выполнение работ.

6. Принципами коммерческого права являются:

- 1) экономическая зависимость друг от друга;
- 2) произвольное вмешательство государственных органов в коммерческую деятельность;
- 3) равноправие субъектов коммерческих правоотношений.

7. Принципы коммерческой деятельности — это:

- 1) предмет регулирования деятельности;
- 2) основополагающие начала;
- 3) методика регулирования деятельности.

8. Признаком коммерческой деятельности является:

- 1) имущественная самостоятельность;
- 2) экономическая зависимость субъектов друг от друга;
- 3) торговая деятельность без регистрации.

9. Имущественная самостоятельность — это:

- 1) право оперативного управления;
- 2) право частной собственности на имущество;
- 3) право полного хозяйственного ведения.

10. Коммерческая деятельность включает в себя:

- 1) сбыт и приобретение продукции, а также оказание посреднических услуг;
- 2) регистрацию товарного знака и наименования места прохождения товара;
- 3) лицензирование.

11. Определение понятия предпринимательской деятельности содержится в:

- 1) Конституции РФ
- 2) ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
- 3) Гражданском кодексе РФ
- 4) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

12. Данный признак предпринимательской деятельности не закреплен в ее легальном определении:

- 1) сопряженность с риском
- 2) инновационный характер
- 3) направленность на систематическое получение прибыли
- 4) профессионализм
- 5) самостоятельность

13. В предмет предпринимательского права не входят общественные отношения по:

- 1) лицензированию отдельных видов деятельности
- 2) поставке товаров
- 3) разбирательству спора в арбитражном суде
- 4) поддержке конкуренции на товарном рынке

14. Система знаний о предпринимательском праве, истории становления и тенденциях его развития, отражает аспект предпринимательского права как:

- 1) отрасли российского законодательства
- 2) отрасли права
- 3) науки

15. В дореволюционной России вместо термина «предпринимательское право» использовалось понятие:

- 1) торговое право
- 2) хозяйственное право
- 3) гражданское право

16. основополагающие принципы предпринимательского права закреплены главным образом в:

- 1) Гражданском кодексе РФ
- 2) соответствующих федеральных законах
- 3) международно-правовых источниках
- 4) Конституции РФ

17. К числу принципов предпринимательского права не относится:

- 1) принцип свободы экономической деятельности
- 2) принцип состязательности и равноправия сторон
- 3) принцип признания разнообразия форм собственности
- 4) принцип поддержки конкуренции

18. Согласно этому принципу не допускается установление каких-либо препятствий для свободного перемещения товаров, услуг и финансовых средств:

- 1) признания разнообразия форм собственности
- 2) свободы экономической деятельности
- 3) единства экономического пространства
- 4) государственного регулирования предпринимательской деятельности

19. Наиболее тесно предпринимательское право связано с:

- 1) международным частным правом
- 2) административным правом
- 3) гражданским правом
- 4) арбитражно-процессуальным правом

20. К прямому государственному регулированию предпринимательской деятельности относится:

- 1) лицензирование
- 2) предоставление налоговых льгот
- 3) государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности
- 4) изменение таможенных ставок

4) *Подготовить реферат по темам:*

1. Признаки коммерческой (предпринимательской) деятельности.
2. Направления развития предпринимательства.
3. Нормы и принципы международного права
4. Обычаи делового оборота.

5) *Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.*

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012

2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К, 2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 2. Субъекты коммерческой деятельности

Тема 2: Субъекты коммерческой деятельности.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- закрепить классификацию субъектов коммерческой деятельности;
- изучить основные разделы ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- выявить отличительные особенности регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- научить решать практические ситуации с применением ФЗ.

Обучающийся должен знать:

Основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки
основные понятия в области предпринимательского права;
классификацию субъектов коммерческой деятельности;
отличительные особенности субъектов коммерческой деятельности;
виды и формы нормативных документов.
органы, осуществляющие государственную регистрацию;
порядок регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
содержание государственных реестров;
документы, необходимые для государственной регистрации;
отказ в государственной регистрации;
ответственность за нарушение порядка государственной регистрации;
основы права и правового регулирования коммерческой деятельности;
Правовые документы, регулирующие коммерческую деятельность.

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.
Работать с нормативными актами РФ;
Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;
Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;
Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

1. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
2. Понятие и признаки юридического лица.
3. Организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная гражданско-правовая ответственность юридического лица.
4. Выступление в гражданском обороте от собственного имени.
5. Средства индивидуализации предпринимателя и результатов его деятельности.

2. Практическая работа.

Практическая работа № 1. Субъекты коммерческой деятельности.

Цель работы: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Методика проведения работы:

1. Составить схему классификации субъектов коммерческой деятельности.
2. Изучить Федеральный закон Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» № 129-ФЗ от 08 августа 2001 года.

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Дата регистрации ФЗ?
2. Дата введения в действие ФЗ?
3. Перечислите главы ФЗ и количество статей в каждой главе? (*Например: глава 1. Общие положения ст. 1-3*).
4. Какие отношения регулируются настоящим ФЗ? (*Например: ст. 1 Настоящий ФЗ регулирует отношения...*)
5. Дайте понятие государственная регистрация?
6. Кто осуществляет государственную регистрацию?
7. Для каких целей ведутся государственные реестры?
8. На каких носителях ведутся государственные реестры?
9. Какие содержатся сведения и документы о юридическом лице в едином государственном реестре?
10. Какие содержатся сведения об индивидуальном предпринимателе в едином государственном реестре?
11. Назовите сроки и место государственной регистрации?
12. Каким способом предоставляются документы при государственной регистрации?
13. Кто является заявителем при государственной регистрации юридического лица?
14. Кто является заявителем при государственной регистрации индивидуального предпринимателя?
15. Что является датой представления документов при осуществлении государственной регистрации?
16. Какие необходимы документы при государственной регистрации создаваемого юридического лица?
17. Перечислите порядок государственной регистрации юридических лиц при их создании?
18. В чем отличие государственной регистрации юридических лиц при создании от государственной регистрации юридических лиц, создаваемых путем реорганизации?
19. Какие необходимы документы при государственной регистрации индивидуальных предпринимателей?
20. В каких случаях не допускается государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя?
21. В каких случаях допускается отказ в государственной регистрации?
22. Ответственность регистрирующего органа за нарушение порядка государственной регистрации?
23. Ответственность заявителя за неправомерные действия?

3. Решить ситуационные задачи

1) Алгоритм разбора задач

- внимательно прочитать содержание задачи
- изучить содержание нормативных документов по изучаемой теме
- сделать выводы

3) *Задачи для самостоятельного разбора на занятии*

1. Я хочу организовать своё дело. Скажите, пожалуйста, какие необходимо собрать документы для регистрации ООО? Чем отличается частный предприниматель от ООО?

2. В ближайшее время планирую зарегистрировать «ООО», но встал вопрос о юридическом адресе. Дело в том, что фактически офис будет находиться в арендуемом помещении, особого желания решать этот вопрос с арендодателем не имею, хотелось бы зарегистрироваться по месту регистрации (прописки). Расскажите, пожалуйста, об особенностях проведения подобной процедуры.

3. Может ли доверенное лицо быть заявителем при государственной регистрации юридического лица?

4. У индивидуального предпринимателя изменилось место жительства. Должен ли он менять место реги-

страции?

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Изучить самостоятельно и законспектировать главу 7 ст. 20-22; глава 7.1 ст. 22.3. Федерального Закона РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» № 129-ФЗ от 08 августа 2001 года

2) Проверить свои знания с использованием тестового контроля

1. Для осуществления предпринимательской деятельности физическое лицо должно зарегистрироваться в качестве:

1) предпринимателя без образования юридического лица

2) регистрации не требуется

3) частного предпринимателя

4) индивидуального предпринимателя

2. К учредительным документам юридического лица относится:

1) выписка из первого собрания участников

2) устав

3) решение о создании юридического лица

4) правила внутреннего трудового распорядка

3. Юридическое лицо считается созданным с момента:

1) получения свидетельства о государственной регистрации

2) подписания (утверждения) участниками учредительных документов

3) внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц

4) подачи документов для регистрации в уполномоченный орган

4. Государственную регистрацию субъектов предпринимательской деятельности осуществляют органы:

1) Федеральной антимонопольной службы

2) Федеральной налоговой службы

3) Министерства экономического развития и торговли РФ

4) Министерства юстиции РФ

5) Министерства финансов РФ

5. Основанием для представления документов регистрирующий орган обязан осуществить государственную регистрацию в срок не более чем:

1) 5 рабочих дней

2) 10 рабочих дней

3) 15 рабочих дней

4) 30 рабочих дней

6. Основанием для отказа в государственной регистрации не является:

1) внесение изменений в учредительные документы ликвидируемого юридического лица

2) представление документов в ненадлежащий регистрирующий орган

3) нецелесообразность выбранной организационно-правовой формы

4) непредставление определенных законом необходимых документов

7. Юридическое лицо не может быть ликвидировано:

1) по решению суда

2) по решению его учредителей (участников)

3) по решению органа управления юридического лица

4) в административном порядке

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7
г	в	а	б	г	в	б

3) Решить ситуационные задачи:

1. Наше предприятие розничной торговли имеет лицензию на реализацию алкогольной продукции. Но в ближайшее время произойдет смена адреса, т.е. будет переезд. В связи с этим у меня вопрос: "Можно ли воспользоваться старой лицензией, переоформив её? Или необходимо будет получать новую?"

2. Что необходимо для получения лицензии на оптовую торговлю алкоголем, нужна ли лицензия на оптовую торговлю пивом, соками, сигаретами?

3. Нужна ли лицензия на розничную продажу пива и вина исключительно в розлив? И может ли Индиви-

дуальный предприниматель получить лицензию? Или таким правом могут воспользоваться только ООО, ОАО, АО?

4. Я являюсь ИП, имею небольшой магазин в поселке, лицензии на продажу алкогольной продукции нет. Имею ли я право осуществлять торговлю слабоалкогольными винами, с содержанием алкоголя не выше 9%?

5. Какие нужны документы для смены юридического адреса в лицензии на алкоголь?

4) *Оформить соответствующим образом документы на выдачу, переоформление и продление срока действия лицензии (реквизиты самостоятельные).*

5) *Изучить и законспектировать к каким видам ответственности привлекают за нарушения законодательства в области лицензирования.*

б) *Подготовить реферат по темам:*

1. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.
2. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей. Понятие несостоятельности.
3. Круг лиц, которые могут быть признаны несостоятельными (банкротами).
4. Особенности судопроизводства по делам о банкротстве.
5. Процедуры банкротства.
6. Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.
7. Хозяйственные товарищества. Полные товарищества. Товарищества на вере (коммандитные товарищества).
8. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Общества с дополнительной ответственностью. Акционерные общества (закрытого и открытого типа).
9. Производственный кооператив (артель).
10. Унитарные предприятия. Предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Предприятия, основанные на праве оперативного управления.
11. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.
12. Крестьянские (фермерские) хозяйства, порядок их создания.
13. Коммерческие организации с иностранными инвестициями.
14. Товарные биржи. Правовое регулирование торговли на товарных биржах. Понятие биржи. Понятие товарной биржи. Участники биржевой торговли.
15. Оптовые ярмарки.
16. Оптовые продовольственные рынки.
17. Организаторы коммерческих торгов.
18. Торгово-промышленные выставки.
19. Торгово-промышленные палаты.
20. Организации-дилеры.
21. Торговые дома.
22. Дистрибьюторские фирмы.

7) *Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.*

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К,

2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов,

А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатова. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 3. Объекты торгового оборота и их правовой режим

Тема 3: Объекты торгового оборота и их правовой режим.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- Изучить классификацию вещей, правовой режим денег, ценных бумаг.

Обучающийся должен знать:

Основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки основные понятия в области предпринимательского права;

Понятие и классификация вещей.

Правовой режим денег (денежных ресурсов).

Правовой режим ценных бумаг.

Классификация товаров.

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

Работать с нормативными актами РФ;

Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;

Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;

Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Ответить на вопросы для самоконтроля*

1. Понятие и классификация вещей. Предприятие (единый имущественный комплекс) как объект вещных прав.

2. Правовой режим денег (денежных ресурсов). Иностранная валюта. Наличные и безналичные деньги.

3. Правовой режим ценных бумаг. Понятие и признаки ценной бумаги. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги. Акция. Облигация. Вексель. Чек. Сберегательная книжка на предъявителя. Сберегательный (депозитный) сертификат. Коносамент. Накладная. Складское свидетельство. Закладная.

4. Коммерческая оборотоспособность товара. Классификация товаров. Товары потребительского назначения. Товары производственного назначения. Классификация изделий по товарным группам.

5. Общегосударственные классификации товаров. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Таможенного Союза.

3) *Проверить свои знания с использованием тестового контроля*

1. Товаром как объектом коммерческого права могут выступать:

1) движимые вещи, находящиеся в торговом обороте;

2) интеллектуальная собственность;

3) недвижимые вещи;

4) ценные бумаги.

2. По направлению использования товары подразделяют на товары:

1) потребительского назначения;

2) производственного назначения;

3) краткосрочного назначения;

4) длительного назначения.

3. По периоду использования товары подразделяют на:

1) потребительского пользования;

2) производственного пользования;

3) краткосрочного пользования;

4) длительного пользования.

4. Товары потребительского назначения подразделяют на:

- 1) продовольственные;
- 2) основное оборудование;
- 3) промышленные;
- 4) вспомогательное оборудование.

5. К товарам производственного назначения относятся:

- 1) основные материалы;
- 2) продовольственные товары;
- 3) вспомогательные материалы и сырье;
- 4) товары разового пользования.

6. К промышленным товарам можно отнести следующие товарные группы:

- 1) швейные;
- 2) электротовары;
- 3) бакалея;
- 4) узлы и агрегаты.

7. В соответствии с ГК РФ к средствам индивидуализации товаров и услуг относятся:

- 1) товарный знак;
- 2) знак обслуживания;
- 3) сертификат;
- 4) акцизная марка.

8. Целями использования товарного знака являются:

- 1) указание на наличие того или иного качества товара;
- 2) выделение товара из однородных товаров других производителей;
- 3) указание на природные условия географического объекта;
- 4) указание **на** человеческий фактор.

9. Наименование места происхождения товара служит для:

- 1) указания на наличие того или иного качества товара;
- 2) выделения товара из однородных товаров других производителей;
- 3) указания на природные условия географического объекта;
- 4) указания на человеческий фактор.

10. Товары, этикетки, упаковки товаров, на которых незаконно используются товарный знак или сходное с ним до степени смешения обозначения, являются:

- 1) контрафактными;
- 2) конфискованными;
- 3) поддельными;
- 4) некачественными.

11. Товары, знаки или обозначения, ставшие широко известными в результате их интенсивного использования среди соответствующих потребителей, могут быть признаны:

- 1) общедоступными;
- 2) общеизвестными;
- 3) общепользовными;
- 4) оперативными.

4) Подготовить реферат по темам:

1. Иностранная валюта. Наличные и безналичные деньги.
2. Правовой режим ценных бумаг.
3. Понятие и признаки ценной бумаги.
4. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги.
5. Акция. Облигация. Вексель. Чек.
6. Сберегательная книжка на предъявителя.

7. Сберегательный (депозитный) сертификат.
8. Коносамент. Накладная. Складское свидетельство.
9. Закладная.

5) Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К,

2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 4. Договоры в сфере коммерческой деятельности

Тема 4: Договоры в сфере коммерческой деятельности.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- изучить основные разделы ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
- научить решать практические ситуации с применением ФЗ

Обучающийся должен знать:

Основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки
 основные понятия в области предпринимательского права;
 виды и формы нормативных документов;
 виды торговли;
 специализацию и типизацию торговых предприятий;
 правовые формы осуществления предпринимательства.
 основные понятия государственного регулирования торговой деятельности;
 цели настоящего закона;
 правовое регулирование отношений в области торговой деятельности;
 методы государственного регулирования торговой деятельности;
 полномочия субъектов РФ;
 права и обязанности хозяйствующих субъектов;
 особенности размещения нестационарных торговых объектов;
 требования к организации ярмарок;
 антимонопольные правила для хозяйствующих субъектов;
 антимонопольные требования к органам власти;
 государственный контроль в области торговой деятельности;
 мероприятия, содействующие развитию торговой деятельности;
 программы развития торговли;
 информационное обеспечение в области торговой деятельности;
 ответственность за нарушение настоящего закона;
 основы права и правового регулирования коммерческой деятельности;
 Правовые документы, регулирующие коммерческую деятельность.

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.
 Работать с нормативными актами РФ;
 Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;
 Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;
 Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

1. Понятие договора в сфере предпринимательства.
2. Существенные, обычные и случайные условия договора.
3. Форма договора в предпринимательской сфере.
4. Виды договоров.

2. Практическая работа.

Практическая работа № 2. Договоры в сфере коммерческой деятельности.

Цель работы: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Методика проведения работы:

Изучить Федеральный закон Российской Федерации «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» № 381-ФЗ от 28 декабря 2009 года.

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Дата регистрации ФЗ?
2. Дата введения в действие ФЗ?
3. Перечислите главы ФЗ и количество статей в каждой главе? (*Например: глава 1. Общие положения ст. 1-3*).
4. Какие отношения регулируются настоящим ФЗ? (*Например: ст. 1 Настоящий ФЗ регулирует отношения...*).
5. На какие виды деятельности не распространяется действие настоящего ФЗ?
6. Перечислите цели настоящего закона?
7. Дайте понятие торговая деятельность?
8. Назовите отличия оптовой и розничной торговли?
9. В чем отличия стационарного торгового объекта от нестационарного?
10. Назовите методы государственного регулирования.
11. Перечислите полномочия органов государственной власти субъектов РФ в области регулирования торговой деятельности?
12. Для осуществления торговой деятельности, хозяйствующие субъекты определяют самостоятельно...?
13. Как определяются цены на товары?
14. Порядок определения цен на социально значимые товары первой необходимости?
15. Перечислите права и обязанности субъектов, в связи с заключением и исполнением договора поставки продовольственных товаров?
16. Перечислить особенности размещения нестационарных торговых объектов.
17. Перечислить требования к организации ярмарок.
18. Назовите антимонопольные правила для хозяйствующих субъектов.
19. Какие проводятся мероприятия по развитию торговли?
20. Что включает в себя информационное обеспечение в области торговой деятельности?
21. К каким видам ответственности привлекают за нарушения настоящего закона?

3. Решить ситуационные задачи

1) Алгоритм разбора задач

- внимательно прочитать содержание задачи
- изучить содержание нормативных документов по изучаемой теме
- сделать выводы

3) *Задачи для самостоятельного разбора на занятии*

1. Каков порядок возврата хозяйствующему субъекту, осуществившему поставки продовольственных товаров, таких товаров, не проданных по истечении определенного срока?

2. Правомерно ли расторжение органами местного самоуправления договоров аренды земельных участков, на которых уже размещены нестационарные торговые объекты, тогда как частью 6 статьи 10 Федерального закона установлено, что утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной схемы?

3. Возможно ли изменение цены договора в период его действия? Из статьи 9 Федерального закона следует, что это недопустимо.

4. Если торговая сеть существует в разных муниципальных образованиях в границах субъекта РФ, то 25 % рассчитывается от объема реализуемых товаров в границах всего субъекта РФ или для каждого муниципального образования в отдельности и на основании чего будет производиться расчеты объема реализуемых товаров?

5. В течение, какого срока необходимо привести в соответствие договоры поставки продовольственных товаров и необходимо ли руководствоваться Федеральным законом при продлении срока действия договора?

6. Будут ли муниципальные органы вести торговый реестр, включающий в себя информацию о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность на территории муниципального образования?

7. Какие организации относятся к хозяйствующим субъектам, осуществляющим розничную торговлю посредством организации торговой сети?

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Ответить на вопросы для самоконтроля*

1. Заключение договора через коммуникационные сети Интернет. Изменение и расторжение договоров.

2. Понятие и структура обязательства. Множественность лиц и перемена лиц в обязательстве.

3. Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств.

4. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток.

5. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.

3) *Изучить Федеральный закон Российской Федерации «О коммерческой тайне» № 98-ФЗ от 29 июля 2004 года.*

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Дата регистрации ФЗ?

2. Дата введения в действие ФЗ?

3. Перечислите главы ФЗ и количество статей в каждой главе? (Например: глава 1. Общие положения ст. 1-3).

4. Раскройте сущность определений «коммерческая тайна» и «секреты производства».

5. Какие сведения не могут составлять коммерческую тайну предприятия?

6. Какие сведения о деятельности предприятия можно отнести к коммерческой тайне?

7. Каковы возможные каналы утечки информации о деятельности предприятия?

8. Раскройте содержание организационных мер по предотвращению утечки коммерческой информации?

9. Какие технические меры применяются для обеспечения защиты коммерческой тайны?

4) *Проверить свои знания с использованием тестового контроля*

Необходимо из теста выбрать правильный ответ, характеризующий сведения, относящиеся к коммерческой тайне.

Правильный ответ оценивается в 5 баллов. Сумма правильных ответов от 45 до 50 баллов соответствует оценке «отлично», 30-35 – «хорошо», 20-25 – «удовлетворительно», до 15 – «неудовлетворительно».

Сведения о деятельности предприятия, составляющие коммерческую тайну:

А) учредительные документы и устав предприятия;

Б) регистрационные удостоверения, лицензии, дающие право заниматься предпринимательской деятельностью;

В) документы о платежеспособности предприятия;

Г) методы и способы управления маркетингом предприятия;

Д) методы управления финансами предприятия;

Е) новые технологии, составляющие ноу-хау;

- Ж) информация о численности, составе работающих, их заработной плате и условиях труда;
- З) данные о наличии свободных рабочих мест;
- И) справки об уплате налогов и обязательных платежей;
- К) данные о загрязнении окружающей среды, нарушении правил техники безопасности на предприятии;
- Л) договоры с поставщиками и покупателями;
- М) прогноз доходов и расходов, прибыли;
- Н) сведения о дебиторах и кредиторах;
- О) финансовые перспективы предприятия;
- П) информация о сбыте, сведения о конкуренции на рынке;
- Р) рационализаторское предложение, изобретение, находящееся на стадии разработки;
- С) поставщики товаров (сырья), закупочные цены, места закупки.

5) *Решить ситуационные задачи:*

1. Что такое «коммерческая тайна»? Для чего она существует?
2. Какое время после увольнения с предприятия работник не вправе разглашать коммерческую тайну? И предусмотрена ли уголовная ответственность за ее разглашение?
3. Влечет ли за собой ответственность за утерю полученного под роспись документа с грифом КТ, если данный сотрудник не давал обязательство о соблюдении КТ?
4. В течение, какого времени законодательство защищает коммерческую тайну? От чего именно оно защищает владельца коммерческой тайны?
5. Один из работников предупредил начальство, что если ему не повысят зарплату, то он собирается уволиться и перейти к конкуренту. При найме он подписал соглашение о неразглашении и неиспользовании коммерческих тайн компании после ухода из нее. Что должно сделать руководство компании, чтобы предотвратить нарушение им этого соглашения? Есть ли возможность предотвратить использование технологии и коммерческих тайн теми служащими, кто покидает компанию, а при найме не подписывал такого соглашения?
6. Допустим, некие посторонние люди узнали мои коммерческие тайны. В каком случае мои конкуренты могут ими воспользоваться для собственной прибыли?

б) *Составить примерный образец обязательства о неразглашении коммерческой тайны при приеме на работу в коммерческую фирму «Ландыш» гражданина Петрова Сергея Алексеевича.*

7) *Изучить региональную и муниципальную программу развития торговли.*

8) *Вам, товароведу, необходимо организовать ярмарку. Составьте план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.*

9) *Изучить самостоятельно ФЗ РФ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс РФ» № 271-ФЗ от 30 декабря 2006 года;*

10) *Подготовить реферат по темам:*

1. Существенные, обычные и случайные условия договора.
2. Форма договора в предпринимательской сфере.
3. Публичный договор.
4. Договор присоединения.
5. Заключение договоров. Оферта и акцепт.
6. Заключение договора на торгах.
7. Заключение договора через коммуникационные сети Интернет.
8. Изменение и расторжение договоров.
9. Понятие и структура обязательства. Множественность лиц и перемена лиц в обязательстве.
10. Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств.

11) *Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.*

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К,

2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 5. Государственное регулирование контроля качества товаров

Тема 5: Государственное регулирование контроля качества товаров.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- изучить основные разделы ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- изучить основные разделы ФЗ «Технический регламент Таможенного Союза»;
- научить решать практические ситуации с применением ФЗ.

Обучающийся должен знать:

основные понятия в области качества товаров;
виды и формы нормативных документов;
требования, предъявляемые к качеству и безопасности товаров;
ФЗ «О техническом регулировании».
основные понятия в области качества и безопасности товаров;
цели настоящих законов;
правовое регулирование отношений в области качества товаров;
ответственность за нарушение настоящих законов;
основы права и правового регулирования коммерческой деятельности;
Правовые документы, регулирующие коммерческую деятельность

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.
Работать с нормативными актами РФ;
Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;
Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;
Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов пра-

вил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;
Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

1. Понятие качества и определение требований к нему.
2. Обязательные и добровольные требования: технические регламенты и стандарты.
3. Подтверждение соответствия качества техническому регламенту и стандарту.
4. Метрологический контроль и надзор.
5. Правовое регулирование приемки товаров

2. Практическая работа.

Практическая работа № 3, 4. Государственное регулирование контроля качества товаров.

Цель работы: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Методика проведения работы:

1. Изучить Федеральный закон Российской Федерации «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29-ФЗ от 02 января 2000 года.

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Дата регистрации ФЗ?

2. Дата введения в действие ФЗ?
3. Перечислите главы ФЗ и количество статей в каждой главе? (*Например: глава 1. Общие положения ст. 1-3*).
4. Какие отношения регулируются настоящим ФЗ? (*Например: ст. 1 Настоящий ФЗ регулирует отношения...*)
5. Перечислите основные понятия.

2. Дать сравнительную характеристику Федеральным законам Российской Федерации «Технический регламент на ...» и Решение Комиссии Таможенного союза "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на ..." (вместе с "ТР ТС 024/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на ...")

Технические регламенты и Технические регламенты Таможенного Союза перечислены в рекомендуемой литературе (студент выбирает самостоятельно).

Задание оформить в виде таблицы:

Отличительный признак	Технический регламент	Технический регламент Таможенного Союза

3. Изучить ФЗ «О техническом регулировании».

4. Приемка товаров по количеству и качеству.

3. Решить ситуационные задачи

1) Алгоритм разбора задач

- внимательно прочитать содержание задачи
- изучить содержание нормативных документов по изучаемой теме
- сделать выводы

3) *Задачи для самостоятельного разбора на занятии*

1. По договору поставки покупатель обязан оплатить товар в течение 5 банковских дней с момента его получения. Однако товар на сумму 5 млн. руб. был оплачен через 10 дней. Какую ответственность понесет покупатель за нарушение условий договора? Ответ обоснуйте.

2. В адрес оптово-розничного объединения поступило 2 вагона с сахаром. При осмотре вагонов было обнаружено: на одном вагоне нарушена пломба, на другом – поврежден люк. Определите действия товарополучателя в данной ситуации, на основании, какого документа?

3. При инвентаризации в магазине были обнаружены мясные консервы, срок годности которых истекает через 7 суток. Ваши действия как товароведа, в данной ситуации. Укажите отличия срока годности, хранения, реализации.

4. От торгово-посреднической фирмы в адрес оптовой базы поступила партия чая. При вскрытии первого ящика была обнаружена недостача. Охарактеризуйте порядок и последовательность действий покупателя. Ответ обоснуйте.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Изучить самостоятельно Указ Президента РФ от 22.02.1992 № 179 «О видах продукции (работ, услуг) и отходов производства, свободная реализация которых запрещена» и перечислить виды продукции, свободная реализация которых запрещена.

2) *Проверить свои знания с использованием тестового контроля*

1. Нормативной основой правового обеспечения качества товаров (работ, услуг) в настоящее время является:

- 1) ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
- 2) Закон РФ «О стандартизации»
- 3) ФЗ «О техническом регулировании»

4) Закон РФ «О сертификации продукции и услуг»

2. Официальное признание уполномоченным органом компетентности физического или юридического лица выполнять работы в определенной области оценки соответствия - это:

- 1) аттестация
- 2) декларирование соответствия
- 3) аккредитация

3. Сертификация является формой осуществления органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям:

- 1) законодательства РФ и условиям договора
- 2) технических регламентов и положениям стандартов
- 3) законодательства РФ
- 4) технических регламентов, стандартов или условиям договора

4. Декларация соответствия – это форма подтверждения соответствия продукции требованиям:

- 1) технических регламентов и положениям стандартов
- 2) технических регламентов
- 3) законодательства РФ
- 4) технических регламентов, стандартов или условиям договора

5. Стандартизация товаров (работ, услуг) является:

- 1) добровольной
- 2) обязательной
- 3) обязательной в отношении определенного перечня товаров (работ, услуг)

6. Знак соответствия – это обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии объекта:

- 1) требованиям технического регламента
- 2) национальному стандарту
- 3) требованиям системы добровольной сертификации или национальному стандарту
- 4) требованиям системы обязательной сертификации

7. К принципам технического регулирования не относится принцип:

1) поощрения внебюджетного финансирования государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов

- 2) единой системы и правил аккредитации
- 3) недопустимости ограничения конкуренции при осуществлении сертификации
- 4) независимости органов по сертификации от изготовителей, продавцов, исполнителей и потребителей

8. Технический регламент не может быть принят:

- 1) ратифицированным РФ международным договором
- 2) указом Президента РФ
- 3) постановлением Правительства РФ
- 4) приказом Федеральной службы по техническому регулированию и метрологии
- 5) федеральным законом

9. Федеральные органы исполнительной власти по техническому регулированию:

1) вправе издавать обязательные акты, содержащие требования в отношении оборонной продукции, в случае отсутствия требований технических регламентов

2) не вправе издавать никаких нормативно-правовых актов в этой сфере

3) вправе издавать обязательные акты, содержащие требования в отношении продукции, сведения о которой составляют государственную тайну

4) вправе принимать акты рекомендательного характера

10. Технический регламент, принятый федеральным законом или постановлением Правительства РФ, вступает в силу не ранее чем через:

- 1) 1 месяц со дня официального опубликования
- 2) 3 месяца со дня официального опубликования
- 3) 6 месяцев со дня принятия
- 4) 6 месяцев со дня официального опубликования
- 5) 1 год со дня официального опубликования

11. В Российской Федерации действуют:

- 1) национальные технические регламенты
- 2) международные технические регламенты
- 3) специальные технические регламенты
- 4) локальные технические регламенты
- 5) общие технические регламенты

б) отраслевые технические регламенты

12. Разработчиком проекта технического регламента может быть:

- 1) уполномоченный орган исполнительной власти
- 2) Правительство РФ
- 3) любое лицо
- 4) соответствующий комитет Государственной Думы РФ

13. Декларация о соответствии и сертификат соответствия действуют:

- 1) на территории соответствующего субъекта РФ
- 2) на всей территории РФ
- 3) на территории соответствующего федерального административного округа

14. В качестве товарного знака могут быть зарегистрированы изображения:

- 1) словесные
- 2) изобразительные
- 3) объемные
- 4) портретные
- 5) комбинированные

15. Обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов:

- 1) знак соответствия
- 2) знак обращения на рынке
- 3) декларация о соответствии

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7
г	в	а	б	г	в	б

3) Подготовить реферат по темам:

1. Правовое регулирование приемки товаров.
2. Порядок приемки товаров во внутреннем обороте.
3. Приемка импортных товаров.
4. Экспертиза качества товаров.

4) Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К,

2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 6. Правовое регулирование реализации товаров

Тема 6: Правовое регулирование реализации товаров.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- Изучить правила продажи отдельных видов товаров
- научить решать практические ситуации с применением ФЗ.

Обучающийся должен знать:

Основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки
Правила продажи отдельных видов товаров;

Правовые документы, регулирующие коммерческую деятельность.

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

Работать с нормативными актами РФ;

Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;

Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;

Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов пра-

вил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

1. Понятие деятельности по реализации товаров.

2. Торговые отношения, связанные с осуществлением деятельности по реализации товаров.

3. Отношения, связанные с государственным регулированием деятельности по реализации товаров.

4. Источники правового регулирования реализации товаров.

2. Практическая работа.

Практическая работа № 5, б. Правовое регулирование реализации товаров.

Цель работы: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товарововеда.

Методика проведения работы:

1. Изучить Правила продажи отдельных видов продовольственных товаров.

2. Изучить Правила продажи отдельных видов непродовольственных товаров.

3. Изучить Требования безопасности отдельных видов функциональных, специализированных продуктов питания, пищевых и биологически активных добавок.

3. Решить ситуационные задачи

1) Алгоритм разбора задач

- внимательно прочитать содержание задачи

- изучить содержание нормативных документов по изучаемой теме

- сделать выводы

3) *Задачи для самостоятельного разбора на занятии*

1. Купила золотую цепочку, но не померила в магазине, примерив дома, оказалась коротка и хотела поменять. Продавцы мне отказали в обмене, но прошла только ночь со дня покупки, возможен ли обмен?

2. 13 марта я купила платье. Когда надела дома, обнаружила, что не подходит размер. 15 марта вернула платье в магазин, предоставив чек (все этикетки на месте). В магазине заполнила заявление. Деньги мне не вернули, сказав, что позвонят в течение 3-5 дней и в удобное для меня время я смогу приехать и забрать указанную сумму. На руки дали открепительный корешок (обязательство на возврат денег за возвращённый товар) с указанием ФИО продавцов, суммой, печатью. Правомерны ли их действия? Что делать, если не позвонят?

3. Мы отдали монитор по гарантии на ремонт год назад. Но никаких ремонтных работ проведено до сих пор не было. Говорят, что ждут деталь. Полгода назад они нам выдали монитор в пользование на порядок хуже нашего. Где-то слышали, что они должны нам выплатить стоимость монитора. По истечении, какого срока это возможно? Какие меры можно предпринять?

4. Скажите, пожалуйста, должны ли мне вернуть деньги, если я купила в магазине свитер, а, придя, домой поняла, что носить его не буду, т.к. не нравится фасон. Я бы не хотела обменивать на аналогичный товар, а хотела бы вернуть деньги. И ещё, свитер я покупала в магазине, где на него в тот момент была установлена скидка 50% (распродажа прошлогодних моделей). Могу ли я рассчитывать на возврат денег?

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Ответить на вопросы для самоконтроля*

1. Общие положения о купле-продаже.

2. Виды купли-продажи. Договор розничной купли-продажи.

3. Договор продажи товаров в кредит.
4. Договор продажи товаров по образцам.
5. Договор поставки.
6. Поставка для государственных нужд.
7. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции.
8. Договор продажи недвижимости.
9. Договор продажи предприятия.
10. Выработка условий торговых договоров.
11. Защита прав потребителей при продаже товаров.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля

1. По договору купли-продажи продавец обязуется передать товар:

- 1) во владение покупателя;
- 2) в собственность покупателя;
- 3) в пользование покупателя;
- 4) в распоряжение покупателя.

2. Право собственности у покупателя возникает с момента:

- 1) поступления товара во владение покупателя;
- 2) проверки качества товара продавцом;
- 3) доставки товара покупателю;
- 4) оплаты товара.

3. Если покупателю при заключении договора не предоставлена информация о товаре, то он вправе потребовать возмещения:

- 1) оплаты товара;
- 2) убытков;
- 3) морального вреда;
- 4) информации.

4. Договор поставки заключается в _____ форме.

- 1) устной;
- 2) нотариально удостоверенной;
- 3) форма не имеет значения;
- 4) письменной.

5. Основными формами ответственности по договору поставки является возмещение убытков и уплата:

- 1) премии;
- 2) неустойки;
- 3) отступных;
- 4) выгоды.

6. За несвоевременную оплату товаров договором устанавливается:

- 1) пеня;
- 2) дисциплинарная ответственность;
- 3) административная ответственность;
- 4) предупреждение.

7. Поставщик в случае ненадлежащего исполнения договора обязан возместить покупателю не только действительный ущерб, но и упущенную:

- 1) выгоду;
- 2) прибыль;
- 3) недостачу;
- 4) потерю.

8. Неустойка за недопоставку продукции является:

- 1) альтернативной;

- 2) зачетной;
- 3) установленной;
- 4) обговоренной.

9. Специальными видами договора хранения являются:

- 1) хранение имущества у юридических лиц;
- 2) хранение имущества у физических лиц;
- 3) хранение имущества в камерах хранения;
- 4) хранение имущества на товарном складе.

10. Простая письменная форма договора хранения считается соблюденной, если принятие вещи на хранение удостоверено хранителем выдачей поклажедателю:

- 1) номерного жетона;
- 2) видеозаписи;
- 3) квитанции;
- 4) аудиозаписи.

11. Неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия, задаток – это способы обеспечения _____ обязательств.

- 1) прекращение;
- 2) исполнения;
- 3) изменения;
- 4) возникновения.

12. Неустойкой (штрафом, пеней) признается:

- 1) неисполненная часть обязательства;
- 2) денежная сумма, уплачиваемая в случае неисполнения обязательства;
- 3) новое обязательство, установленное взамен прежнего;
- 4) часть имущества, передаваемая должником кредитору,

13. Соглашение о неустойке должно быть в _____ форме, независимо от формы основного обязательства.

- 1) нотариально удостоверенной;
- 2) простой письменной;
- 3) устной;
- 4) зарегистрированной.

14. Несоблюдение письменной формы неустойки влечет _____ соглашения о неустойке.

- 1) несоблюдение;
- 2) недостаточность;
- 3) невозможность установления;
- 4) недействительность.

15. Законная неустойка — это:

- 1) неустойка, взыскиваемая в бесспорном порядке;
- 2) неустойка, размер которой не может быть увеличен;
- 3) неустойка, предусмотренная соглашением сторон;
- 4) неустойка, предусмотренная законом.

16. Залог — это:

- 1) один из способов приобретения права собственности;
- 2) один из способов отчуждения права собственности;
- 3) один из способов обеспечения исполнения обязательств,
- 4) вещь, передаваемая в обмен на другую.

17. Поручительство — это:

- 1) вид представительства;
- 2) исполнение договора поручения;
- 3) обязанность исполнить обязательство за другое лицо полностью или в части;

4) обязанность исполнять обязательство добросовестно.

18. Банковская гарантия — это:

- 1) письменное обязательство банка уплатить кредитору денежную сумму за должника;
- 2) обязательство банка вернуть долг;
- 3) выдаваемый банком документ в подтверждение заключения договора;
- 4) предоставление индивидуального банковского сейфа.

19. Банковская гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед:

- 1) бенефициаром;
- 2) гарантом;
- 3) арендатором;
- 4) государственными органами.

20. Задаток — это:

- 1) денежная сумма, передаваемая в порядке исполнения обязательства;
- 2) денежная сумма, передаваемая в качестве доказательства заключения договора и в обеспечение его исполнения;
- 3) денежная сумма, передаваемая на хранение третьим лицам;
- 4) денежная сумма, ошибочно переданная другой стороне.

4) Решить ситуационные задачи:

1. Покупатель Николаев А. Е. Просит продавца взвесить 300 г полукопченой колбасы и обязательно ее нарезать. На просьбу покупателя продавец отвечает отказом, но покупатель настаивает на своей просьбе. Как разрешить эту ситуацию?

2. К директору магазина «Хлеб» обратилась возмущенная покупательница и положила на стол директора разрезанную булку хлеба столового, в которой на срезе видны нити от мешковины. Что должен предпринять директор магазина?

3. Рассматривая банку с кофейным напитком, покупатель нечаянно уронил и разбил ее. Как в этом случае должен поступить продавец? Почему?

5) Подготовить реферат по темам:

1. Торговые отношения, связанные с осуществлением деятельности по реализации товаров.
2. Источники правового регулирования реализации товаров.
3. Общие положения о купле-продаже.
4. Договор продажи товаров в кредит.
5. Договор продажи товаров по образцам.
6. Поставка для государственных нужд.
7. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции.
8. Договор продажи недвижимости.
9. Договор продажи предприятия.
10. Выработка условий торговых договоров.
11. Особенности продажи автомобилей, мототехники, прицепов и номерных агрегатов.
12. Особенности продажи лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.
13. Особенности продажи животных и растений.
14. Особенности продажи пестицидов и агрохимикатов.
15. Особенности продажи экземпляров аудиовизуальных произведений и фонограмм.
16. Особенности продажи оружия и патронов к нему.
17. Особенности продажи строительных материалов и изделий.
18. Особенности продажи мебели.
19. Особенности продажи сжиженного углеродного газа.
20. Особенности продажи непродовольственных товаров, бывших в употреблении.

б) Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К,

2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 7. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

Тема 7: Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- Изучить нормативные документы внешнеэкономической деятельности
- научить решать практические ситуации с применением ФЭ.

Обучающийся должен знать:

Основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки
Правовые документы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность.

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

Работать с нормативными актами РФ;

Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;

Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;

Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Ответить на вопросы для самоконтроля*

1. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
2. Понятие внешнеэкономической деятельности.
3. Государственное воздействие на осуществление внешнеэкономической деятельности.
4. Защитные меры, применяемые при регулировании внешнеэкономической деятельности.
5. Правовой статус российских субъектов торгового права.
6. Понятие и виды субъектов внешнеэкономической деятельности.
7. Иностранное юридические лица в Российской Федерации.
8. Правовое положение российских участников внешнеэкономической деятельности.
9. Договоры во внешнеэкономической деятельности.
10. Понятие внешнеторговой сделки.
11. Договоры международной купли-продажи (поставки) товаров.
12. Правовое регулирование таможенного дела.
13. Законодательство РФ о таможенном деле.
14. Таможенное дело и международная экономическая интеграция.

15. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу.
16. Виды таможенных режимов.
17. Ответственность за нарушение таможенного законодательства.

3) *Подготовить реферат по темам:*

1. Защитные меры, применяемые при регулировании внешнеэкономической деятельности.
2. Иностранные юридические лица в Российской Федерации.
3. Правовое положение российских участников внешнеэкономической деятельности.
4. Договоры во внешнеэкономической деятельности.
5. Понятие внешнеторговой сделки.
6. Договоры международной купли-продажи (поставки) товаров.
7. Правовое регулирование таможенного дела.
8. Законодательство РФ о таможенном деле.
9. Таможенное дело и международная экономическая интеграция.
10. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу.
11. Виды таможенных режимов.
12. Ответственность за нарушение таможенного законодательства.

4) *Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.*

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К, 2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 8. Правовое регулирование защиты прав потребителей

Тема 8: Правовое регулирование защиты прав потребителей.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- изучить основные разделы ФЗ «О защите прав потребителей»;
- научить решать практические ситуации с применением ФЗ.

Обучающийся должен знать:

Основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки

Основные понятия в области защиты прав потребителей;

Виды и формы нормативных документов.

Органы, осуществляющие контроль в области защиты прав потребителей;

Порядок возврата и обмена товаров надлежащего и ненадлежащего качества;

Ответственность за нарушение законодательства в области защиты прав потребителей;

Основы права и правового регулирования коммерческой деятельности;

Правовые документы, регулирующие коммерческую деятельность.

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

Работать с нормативными актами РФ;

Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;

Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;

Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

Законодательство о защите прав потребителей.

2. Практическая работа.

Практическая работа № 7,8. Правовое регулирование защиты прав потребителей.

Цель работы: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товарововеда.

Методика проведения работы:

1. Изучить Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Дата регистрации ФЗ?
2. Дата введения в действие ФЗ?
3. Перечислите главы ФЗ и количество статей в каждой главе? (*Например: глава 1. Общие положения ст. 1-3).*)
4. Какие отношения регулируются настоящим ФЗ? (*Например: ст. 1 Настоящий ФЗ регулирует отношения...*)
5. Перечислите основные понятия.
6. Кто несет ответственность за качество реализуемых товаров?
7. Порядок возврата и обмена товаров надлежащего качества?
8. Перечень товаров надлежащего качества не подлежащих возврату и обмену.
9. Порядок возврата и обмена товаров ненадлежащего качества.
10. Сроки предъявления требований по возврату и обмену товаров ненадлежащего качества.
11. Перечень товаров длительного пользования, которые не предоставляют в безвозмездное пользование на период ремонта.
12. Ответственность за нарушение данного законодательства.

3. Решить ситуационные задачи

1) Алгоритм разбора задач

- внимательно прочитать содержание задачи

- изучить содержание нормативных документов по изучаемой теме

- сделать выводы

3) *Задачи для самостоятельного разбора на занятии*

1. Покупатель настаивает на обмене телевизора, купленного два месяца назад. Свое требование он мотивирует тем, что телевизор имеет плохое изображение, не подлежит настройке, о чем подтверждает справка гарантийной мастерской. Продавец не соглашается с требованием покупателя и предлагает ему произвести гарантийный ремонт. Кто прав в данной ситуации? Ответ обоснуйте.

2. Холодильник, приобретенный в январе, сломался в октябре. Покупатель сдал его на ремонт в гарантийную мастерскую, но из-за отсутствия запасных частей холодильник был отремонтирован только в апреле следующего года. Работники гарантийной мастерской потребовали оплаты ремонта под предлогом, что гарантийный срок службы холодильника закончился. Правы ли работники гарантийной мастерской?

3. Покупатель купил телевизор в мае т.г. по цене 5300 руб., а в октябре т.г. принес его в магазин с просьбой вернуть стоимость телевизора, т.к. в нем обнаружен неисправимый производственный брак, подтвержденный ремонтной мастерской. Цена телевизора данной марки на момент возврата 6250 руб. можно ли удовлетворить просьбу покупателя? Если да, то какую сумму он должен получить?

4. Покупательница обратилась в магазин с просьбой принять назад сапоги женские, не подошедшие ей по размеру и вернуть деньги. Товар был приобретен несколько часов назад. Заведующий отдела отказался произвести такой обмен. Кто прав в данной ситуации? Ваши действия в качестве заведующего? Ответ обоснуйте.

5. Покупатель обратился в магазин с просьбой обменять комплект постельного белья, который не подо-

шел по расцветке. Товар куплен 5 дней назад. Как должен поступить заведующий отделом?

6. Гражданин Д. приобрел на рынке стиральную машину, на которую был установлен гарантийный срок один год и срок службы 10 лет. Через два с половиной года в машине в момент эксплуатации лопнуло стекло, с которого потекла вода на пол, в результате затопив соседей на нижнем этаже. Экспертиза, куда незамедлительно обратился Д., установила, что в стиральной машине был обнаружен скрытый дефект. Д. приехал на рынок, чтобы предъявить претензию продавцу. Однако, как оказалось, палатка, где продавалась бытовая техника уже давно не работает, и найти директора не удалось. Как поступить в данной ситуации?

7. Гражданка М. приобрела в магазине импортный телевизор, инструкция к которому прилагалась на английском языке. Никакой маркировки на коробке не было. Продавец не предупредил об особенностях транспортировки и эксплуатации телевизора. Гражданка М. наняла открытый бортовой фургон для доставки товара домой. В процессе перевозки телевизора пошел сильный дождь, внутрь прибора попала вода. М., ни о чем не подозревая, включила телевизор сразу после доставки, который, естественно вышел из строя. М. обратилась в магазин с просьбой заменить товар. Но после проведения экспертизы, выяснилось, что поломка произошла по вине потребителя. Магазин отказал М. в удовлетворении ее требований. Прав ли магазин?

8. Гражданин купил холодильник «Север». В течение гарантийного срока он сломался. Что можно сделать и какие права покупатель имеет? Можно ли обменять холодильник в магазине на холодильник «STINOL»?

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Ответить на вопросы для самоконтроля*

1. Защита прав потребителей при продаже товаров.
2. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества.
3. Государственная защита прав потребителей.
4. Общественная защита прав потребителей.
5. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.

3) *Решить ситуационные задачи:*

1. Гражданин купил холодильник «Север». В течение гарантийного срока он сломался. Что можно сделать и какие права покупатель имеет? Можно ли обменять холодильник в магазине на холодильник «STINOL»?

2. Гражданин купил магнитофон, который сразу сломался. Он хочет вернуть его в магазин и получить назад свои деньги, но магазин упорно предлагает провести ремонт. 3 недели назад гражданин подал им претензию с требованием о расторжении договора купли-продажи, но письменного ответа не получил. Решил обратиться в суд. Какую сумму компенсации гражданин вправе требовать?

3. Гражданка подала иск к туристской фирме, для суда она наняла адвоката. Если она проиграет суд, то должна будет оплатить адвоката или для потребителей суд обходится бесплатно.

4. Гражданка сдала дубленку в химчистку, вернули дубленку всю в разводах и полосах, полностью потерявшую товарный вид. Гражданка потребовала, чтобы либо дубленку привели в надлежащий вид, либо возместили ей ущерб. Руководство фабрики провело внутреннюю проверку качества, которая показала, что дефекты возникли в результате долгой носки, и отказалось выполнить требования пострадавшей. Гражданка обратилась в Общество потребителей и была организована независимая экспертиза дубленки, которая установила, что дефекты возникли в результате химической чистки.

5. Гражданка, увлекающаяся классической музыкой, купила музыкальный центр «Technics-530» для прослушивания компакт-дисков, аудиокассет и радиостанции «Орфей». Через несколько дней она обнаружила, что диапазон радиочастот музыкального центра не позволяет настраиваться на УКВ частоты радиостанции «Орфей». При покупке продавец не предупредил ее об этом, в инструкции к центру не указано ограничение радиочастот. Какие права имеет гражданка?

6. Гражданка купила туфли 1 декабря, но, примерив их дома, она засомневалась и через несколько дней окончательно поняла, что туфли ей малы. В магазин она собралась только 15 декабря. Не пропущен ли срок обмена?

7. Можно ли сдать обратно некачественный товар в магазин, если утерян чек?

8. Гражданка купила 3.5 метра ткани. В ателье ей сказали, что этого мало - нужно 4 метра. Гражданка обратилась в магазин с просьбой обменять товар, но ей отказали. Какие права она имеет?

9. Гражданин купил комплект постельного белья в подарок жене, но оказалось, что пододеяльники не подходят по размеру. Может ли он обменять его? В какой срок?

4) *Подготовить реферат по темам:*

1. Законодательство о защите прав потребителей.
2. Защита прав потребителей при продаже товаров.
3. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества.
4. Государственная защита прав потребителей.
5. Общественная защита прав потребителей.
6. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.

5) *Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.*

6) *Написать эссе по теме:*

1. Соблюдение правил продажи отдельных видов товаров (на любом примере) в розничной торговой сети.
2. Защита прав потребителей – острая проблема. Почему?

7) *Оформить претензию на товар ненадлежащего качества и заявление на возврат или обмен товара.*

Данные студент выбирает самостоятельно.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К, 2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 9. Ответственность в коммерческом праве

Тема 9: Ответственность в коммерческом праве.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

- изучить виды ответственности за нарушения законодательства в коммерческой деятельности;
- научить решать практические ситуации с применением ФЗ.

Обучающийся должен знать:

Основные нормативные документы в соответствии с направлением и профилем подготовки виды ответственности.

органы, осуществляющие контроль в сфере предпринимательства;

ответственность за нарушение законодательства в сфере предпринимательства;

основы права и правового регулирования коммерческой деятельности;

Правовые документы, регулирующие коммерческую деятельность

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

Работать с нормативными актами РФ;

Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;

Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;

Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов пра-

вил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

Виды ответственности в торговом обороте.

Государственный контроль за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
Проверка как способ государственного контроля.

2. Практическая работа.

Практическая работа № 9. Ответственность в коммерческом праве.

Цель работы: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Методика проведения работы:

1. Изучить виды проверок и порядок проведения проверок.

2. Изучить нарушения законодательства в сфере предпринимательства на основании «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ. и «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

Задание оформить в виде таблицы:

Статья, №, название	Характеристика нарушения	Ответственность за нарушение
Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ		
Статья 171. Незаконное предпринимательство	Осуществление предпринимательской деятельности без регистрации или с нарушением правил регистрации, а равно представление в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, документов, содержащих заведомо ложные сведения, либо осуществление предпринимательской деятельности без лицензии в случаях, когда такая лицензия обязательна, если это деяние причинило крупный ущерб гражданам, организациям или государству либо сопряжено с извлечением дохода в крупном размере, -	наказывается штрафом в размере до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо обязательными работами на срок от ста восьмидесяти до двухсот сорока часов, либо арестом на срок от четырех до шести месяцев.
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ		
Статья 6.3. Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и законодательства о техническом регулировании	Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, выразившееся в нарушении действующих санитарных правил и гигиенических нормативов, требований технических регламентов, невыполнении санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, -	влечет предупреждение или наложение административного штрафа на <u>граждан</u> в размере от ста до пятисот рублей; <u>на должностных лиц</u> - от пятидесяти до одной тысячи рублей; <u>на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица</u> , - от пятисот до одной тысячи рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; <u>на юридических лиц</u> - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Составить график и план внеплановой проверки, разработать ситуацию по внеплановой проверке и оформить акт внеплановой проверки в области нарушения правил продажи потребительских товаров и нарушения законодательства в области защиты прав потребителей*

3) Подготовить реферат по темам:

1. Виды ответственности в торговом обороте.
2. Государственный контроль за деятельностью юридических лиц
3. Государственный контроль за деятельностью индивидуальных предпринимателей.
4. Проверка как способ государственного контроля.

4) Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К,

2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Раздел 10. Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия

Тема 10: Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия.

Цель: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Задачи:

Изучить порядок защиты прав предпринимателей.

Изучить защиту прав предпринимателей при проведении государственного контроля и надзора.

Научить решать практические ситуации с применением ФЗ.

Обучающийся должен знать:

основные понятия в области защиты прав потребителей;

виды и формы нормативных документов.

органы, осуществляющие контроль в области защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

основы права и правового регулирования коммерческой деятельности;

Правовые документы, регулирующие коммерческую деятельность.

Обучающийся должен уметь:

Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности.

Работать с нормативными актами РФ;

Решать практические ситуации на основании нормативных актов РФ;

Ориентироваться в правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность;

Использовать базы данных и ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Обучающийся должен владеть:

Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил.

Правовой документацией в коммерческой деятельности;

Навыками принятия решений в области правового регулирования коммерческой деятельности

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1. Ответить на вопросы по теме занятия

1. Досудебный порядок защиты прав предпринимателей.
2. Судебный порядок защиты прав предпринимателей.
3. Защита прав предпринимателей при проведении государственного контроля и надзора.

2. Практическая работа.

Практическая работа № 10. Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия.

Цель работы: изучение нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности товароведа.

Методика проведения работы:

Изучить Закон РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведе-

нии государственного контроля (надзора) и муниципального надзора» от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Дата регистрации ФЗ?
2. Дата введения в действие ФЗ?
3. Перечислите главы ФЗ и количество статей в каждой главе? (*Например: глава 1. Общие положения ст. 1-3).*
4. Какие отношения регулируются настоящим ФЗ? (*Например: ст. 1 Настоящий ФЗ регулирует отношения...*)
5. Перечислите основные понятия.
6. Ответственность за нарушение данного законодательства.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

1) *Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием рекомендуемой учебной литературы.*

2) *Подготовить реферат по темам:*

1. Досудебный порядок защиты прав предпринимателей.
2. Способы и порядок защиты прав и интересов предпринимателей.
3. Самозащита прав предпринимателей.
4. Претензионный порядок урегулирования разногласий предпринимателей.
5. Защита прав предпринимателей органами исполнительной власти и в порядке прокурорского надзора.
6. Рассмотрение споров третейскими судами.
7. Судебный порядок защиты прав предпринимателей.
8. Рассмотрение дел арбитражными судами.
9. Система арбитражных судов РФ.
10. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.
11. Рассмотрение дел судами общей юрисдикции.
12. Система судов общей юрисдикции.
13. Рассмотрение дел судами общей юрисдикции.
14. Защита прав предпринимателей при проведении государственного контроля и надзора.

3) *Выполнить контрольную работу – см. Приложение Б.*

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Бойкова О.С. Торговое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012
2. Балашов А.И. Предпринимательское право: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2011
3. Панкратов Ф.Г., Солдатов Н.Ф. Коммерческая деятельность: учебник. – 13-е изд. – М.: Дашков и К, 2013

Дополнительная литература

1. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2012. - 268 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Ларионов И.К. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов. - М.: Дашков и К, 2017. - 191 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
3. Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатов. - М.: Дашков и К, 2017. - 500 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра менеджмента и товароведения

Приложение Б к рабочей программе дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине
«Правовое регулирование коммерческой деятельности»

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение
Направленность (профиль) ОПОП - «Товароведение и экспертиза в области функциональных, специализированных продуктов питания, пищевых и биологически активных добавок»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения			Разделы дисциплины, при освоении которых формируется компетенция	Номер семестра, в котором формируется компетенция
		Знать	Уметь	Владеть		
1	2	3	4	5	6	7
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	3.3 Основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности, ее правовые и этические нормы. Основы права и правового регулирования коммерческой деятельности	У.3 Ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность. Демонстрировать на практике ответственное отношение к своей трудовой деятельности, соотносить факты и явления профессиональной деятельности с этической и правовой точки зрения, выявлять, давать оценку и действовать пресечению коррупционного поведения.	В.3 Нормативной документацией в товароведной и оценочной деятельности	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	8,9 семестры
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	3.2 Цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.	У.2 Работать с учебной и научной литературой. Планировать самостоятельную работу. Подбирать литературу по исследуемому вопросу.	В.2 Навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний, связанных с использованием математики и физики в товароведных и экспертных исследованиях.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	8,9 семестры
ОПК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации	3.1 Профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки, социальную значимость своей будущей профессии	У.1 Формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	В.1 Навыками саморазвития и методами повышения квалификации	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	8,9 семестры
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	3.1 Теоретические основы организации и управления предприятием.	У.1 Находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Осуществлять организацию работы торгового предприятия, проводить его позиционирование.	В.1 Навыками организационной работы. Навыками постановки цели и выбора наиболее экономичных средств ее достижения, исходя из интересов различных субъектов с учетом непосредственных отдаленных результатов.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	8,9 семестры

				Навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений.		
ОПК-3	умением использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	3.1 Основные нормативные и правовые документы в соответствии с направлением и профилем подготовки	У.1 Использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	В.1 Методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	8,9 семестры
ОПК-5	способностью применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологического процесса и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров	3.6 Основы законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	У.6 Принимать и совершать юридически значимые действия в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	В.6 Основами законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	8,9 семестры
ПК-2	способностью организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности	3.1 Правила организации закупки, поставки товаров. Виды договоров, правила заключения договоров	У.1 Организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств. Анализировать и повышать эффективность торгово-закупочной деятельности. Составлять и анализировать договора купли-продажи (контракты) потребительских товаров	В.1 Практикой закупки и поставки товаров. Оформления и контроля договорных обязательств.	3, 4, 5, 6, 8, 10	8,9 семестры
ПК-3	умением анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	3.1 Требования нормативной документации к маркировке, упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации и правила рассмотрения рекламаций	У.1 анализировать рекламации и претензии к качеству товаров и услуг, готовить заключения по результатам их рассмотрения	В.1 Навыками работы с рекламациями и претензиями к качеству товаров	4, 5, 6	8,9 семестры
ПК-11	умением оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	3.1 Нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации.	У.1 Оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации.	В.1 Методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации.	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	8,9 семестры
ПК-13	умением проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности,	3.1 Нормативную и техническую документацию по приемке товаров.	У.1 Проводить приемку товаров по количеству и качеству и комплектности.	В.1 Навыками приемки товаров по количеству, качеству, комплектности.	4, 5, 6, 7, 9	8,9 семестры

	определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	3.2 Принципы стандартизации и метрологического обеспечения оценки качества товаров и торгового процесса.	У.2 Применять принципы стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности.	В.2 Основными методами и приемами проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров, правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации. Устанавливать соответствие качества и безопасности товаров техническим регламентам, стандартам и другим документам.	4, 5, 6, 7, 9	8,9 семестры
ПК-14	способностью осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продаж согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии, разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	3.1 Требования к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования товаров.	У.1 Осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	В.1 Методами контроля за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	4, 5, 6, 7, 9	8,9 семестры

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство	
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	для текущего контроля	для промежуточной аттестации
ОК-4						
Знать	Не знает основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности, ее правовые и этические нормы. Основы права и правового регулирования коммерческой дея-	Не в полном объеме знает основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности, ее правовые и этические нормы. Основы права и правового регулирования	Знает основные основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности, ее правовые и этические нормы. Основы права и правового регулирования коммер-	Знает основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности, ее правовые и этические нормы. Основы права и правового регулирования коммерческой деятельности	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач

	тельности	коммерческой деятельности	ческой деятельности			
Уметь	Не умеет ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность. Демонстрировать на практике ответственное отношение к своей трудовой деятельности, соотносить факты и явления профессиональной деятельности с этической и правовой точки зрения, выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.	Частично освоено умение ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность. Демонстрировать на практике ответственное отношение к своей трудовой деятельности, соотносить факты и явления профессиональной деятельности с этической и правовой точки зрения, выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.	Правильно использует умение ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность. Демонстрировать на практике ответственное отношение к своей трудовой деятельности, соотносить факты и явления профессиональной деятельности с этической и правовой точки зрения, выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.	Самостоятельно использует умение ориентироваться в нормативных и правовых документах, регулирующих профессиональную деятельность. Демонстрировать на практике ответственное отношение к своей трудовой деятельности, соотносить факты и явления профессиональной деятельности с этической и правовой точки зрения, выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Не владеет нормативной документацией в товароведной и оценочной деятельности	Не полностью владеет нормативной документацией в товароведной и оценочной деятельности	Способен использовать нормативной документацией в товароведной и оценочной деятельности	Владеет навыками нормативной документацией в товароведной и оценочной деятельности	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ОК-7						
Знать	Не знает цели и задачи получения образования по выбранному направлению. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели	Не в полном объеме знает цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели	Знает основные цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели	Знает цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Уметь	Не умеет работать с учебной и научной литературой. Планировать самостоятельную работу. Подбирать литературу по исследуемому вопросу	Частично освоено умение работать с учебной и научной литературой. Планировать самостоятельную работу. Подбирать литературу по исследуемому вопросу	Правильно использует учебную и научную литературу. Планирует самостоятельную работу. Допускает ошибки при подборе литературы по исследуемому вопросу	Самостоятельно использует учебную и научную литературу. Планирует самостоятельную работу. Подбирает литературу по исследуемому вопросу	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Не владеет навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний, связанных с использованием математики и физики в товароведных и экспертных ис-	Не полностью владеет навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний, связанных с использованием математики и физики в товароведных и экс-	Способен использовать навыки самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыки передачи знаний, связанные с использованием математики и физики в товароведных и экс-	Владеет навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний, связанных с использованием математики и физики в товароведных и экспертных иссле-	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач

	следованиях	пертных исследованиях	пертных исследованиях	ованиях		
ОПК-1						
Знать	Фрагментарные знания профессиональных функций в соответствии с направлением и профилем подготовки, социальной значимости своей будущей профессии	Общие, но не структурированные знания профессиональных функций в соответствии с направлением и профилем подготовки, социальной значимости своей будущей профессии	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания профессиональных функций в соответствии с направлением и профилем подготовки, социальной значимости своей будущей профессии	Сформированные систематические знания профессиональных функций в соответствии с направлением и профилем подготовки, социальной значимости своей будущей профессии	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Уметь	Частично освоенное умение формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	Сформированное умение формулировать задачи и цели современного товароведения, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение навыков саморазвития и методами повышения квалификации	В целом успешное, но не систематическое применение навыков саморазвития и методами повышения квалификации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков саморазвития и методами повышения квалификации	Успешное и систематическое применение навыков саморазвития и методами повышения квалификации	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ОПК-2						
Знать	Фрагментарные знания теоретических основ организации и управления предприятием	Общие, но не структурированные знания теоретических основ организации и управления предприятием	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания теоретических основ организации и управления предприятием	Сформированные систематические знания теоретических основ организации и управления предприятием	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Уметь	Частично освоенное умение находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Осуществлять организацию работы торгового предприятия, проводить его позиционирование	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Осуществлять организацию работы торгового предприятия, проводить его позиционирование	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Осуществлять организацию работы торгового предприятия, проводить его позиционирование	Сформированное умение находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Осуществлять организацию работы торгового предприятия, проводить его позиционирование	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение навыков организационной работы. Навыков постановки цели и	В целом успешное, но не систематическое применение навыков организационной работы.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков организационной работы.	Успешное и систематическое применение навыков организационной работы. Навыков постановки цели и	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, ре-	тест, собеседование, решение ситуационных задач

	выбора наиболее экономичных средств ее достижения, исходя из интересов различных субъектов с учетом непосредственных отдаленных результатов. Навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений	Навыков постановки цели и выбора наиболее экономичных средств ее достижения, исходя из интересов различных субъектов с учетом непосредственных отдаленных результатов. Навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений	Навыков постановки цели и выбора наиболее экономичных средств ее достижения, исходя из интересов различных субъектов с учетом непосредственных отдаленных результатов. Навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений	выбора наиболее экономичных средств ее достижения, исходя из интересов различных субъектов с учетом непосредственных отдаленных результатов. Навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений	ферат	
ОПК-3						
Знать	Фрагментарные знания основных нормативных и правовых документов в соответствии с направлением и профилем подготовки	Общие, но не структурированные знания основных нормативных и правовых документов в соответствии с направлением и профилем подготовки	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных нормативных и правовых документов в соответствии с направлением и профилем подготовки	Сформированные систематические знания основных нормативных и правовых документов в соответствии с направлением и профилем подготовки	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Уметь	Частично освоенное умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	Сформированное умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение навыков методологии поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	В целом успешное, но не систематическое применение навыков методологии поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков методологии поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	Успешное и систематическое применение навыков методологии поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ОПК-5						
Знать	Фрагментарные знания основ законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	Общие, но не структурированные знания основ законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	Сформированные систематические знания основ законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Уметь	Частично освоенное умение принимать и совершать юридически значимые действия в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение принимать и совершать юридически значимые действия в сфере	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение принимать и совершать юридически значимые действия в сфере охра-	Сформированное умение принимать и совершать юридически значимые действия в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач

	потребителей и др.	охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	ны здоровья граждан, защиты прав потребителей и др.	потребителей и др.		
Владеть	Фрагментарное применение основ законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей	В целом успешное, но не систематическое применение основ законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения основ законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей	Успешное и систематическое применение основ законодательства в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ПК-2						
Знать	Фрагментарные знания правил организации закупки, поставки товаров. Видов договоров, правил заключения договоров	Общие, но не структурированные знания правил организации закупки, поставки товаров. Видов договоров, правил заключения договоров	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания правил организации закупки, поставки товаров. Видов договоров, правил заключения договоров	Сформированные систематические знания правил организации закупки, поставки товаров. Видов договоров, правил заключения договоров	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Уметь	Частично освоенное умение организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств. Анализировать и повышать эффективность торгово-закупочной деятельности. Составлять и анализировать договора купли-продажи (контракты) потребительских товаров	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств. Анализировать и повышать эффективность торгово-закупочной деятельности. Составлять и анализировать договора купли-продажи (контракты) потребительских товаров	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств. Анализировать и повышать эффективность торгово-закупочной деятельности. Составлять и анализировать договора купли-продажи (контракты) потребительских товаров	Сформированное умение организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств. Анализировать и повышать эффективность торгово-закупочной деятельности. Составлять и анализировать договора купли-продажи (контракты) потребительских товаров	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение практикой закупки и поставки товаров. Оформления и контроля договорных обязательств	В целом успешное, но не систематическое применение навыков практики закупки и поставки товаров. Оформления и контроля договорных обязательств	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков практики закупки и поставки товаров. Оформления и контроля договорных обязательств	Успешное и систематическое применение навыков практики закупки и поставки товаров. Оформления и контроля договорных обязательств	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ПК-3						
Знать	Фрагментарные знания требований нормативной документации к маркировке, упаковке, показателям качества,	Общие, но не структурированные знания требований нормативной документации к маркировке, упаковке, по-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания требований нормативной документации к мар-	Сформированные систематические знания требований нормативной документации к маркировке, упаковке, по-	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, ре-	тест, собеседование, решение ситуационных задач

	условиям и срокам хранения, годности и реализации и правила рассмотрения рекламаций	казателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации и правила рассмотрения рекламаций	кировке, упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации и правила рассмотрения рекламаций	казателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации и правила рассмотрения рекламаций	ферат	
Уметь	Частично освоенное умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров и услуг, готовить заключения по результатам их рассмотрения	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров и услуг, готовить заключения по результатам их рассмотрения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения анализировать рекламации и претензии к качеству товаров и услуг, готовить заключения по результатам их рассмотрения	Сформированное умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров и услуг, готовить заключения по результатам их рассмотрения	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение навыков работы с рекламациями и претензиями к качеству товаров	В целом успешное, но не систематическое применение навыков работы с рекламациями и претензиями к качеству товаров	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков работы с рекламациями и претензиями к качеству товаров	Успешное и систематическое применение навыков работы с рекламациями и претензиями к качеству товаров	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ПК-11						
Знать	Фрагментарные знания нормативных документов, устанавливающих требования к товарной информации	Общие, но не структурированные знания нормативных документов, устанавливающих требования к товарной информации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания нормативных документов, устанавливающих требования к товарной информации	Сформированные систематические знания нормативных документов, устанавливающих требования к товарной информации	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Уметь	Частично освоенное умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	Сформированное умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение методов и средств оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации	В целом успешное, но не систематическое применение методов и средств оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов и средств оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации	Успешное и систематическое применение методов и средств оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ПК-13 (1)						
Знать	Фрагментарные знания о нормативной и технической документации по приемке товаров	Общие, но не структурированные знания о нормативной и технической документации по приемке товаров	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативной и технической документации по приемке товаров	Сформированные систематические знания о нормативной и технической документации по приемке товаров	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач

Уметь	Частично освоенное умение проводить приемку товаров по количеству и качеству и комплектности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение проводить приемку товаров по количеству и качеству и комплектности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить приемку товаров по количеству и качеству и комплектности	Сформированное умение проводить приемку товаров по количеству и качеству и комплектности	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение навыков приемки товаров по количеству, качеству, комплектности	В целом успешное, но не систематическое применение навыков приемки товаров по количеству, качеству, комплектности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков приемки товаров по количеству, качеству, комплектности	Успешное и систематическое применение основных навыков приемки товаров по количеству, качеству, комплектности	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ПК-13 (2)						
Знать	Фрагментарные знания о принципах стандартизации и метрологического обеспечения оценки качества товаров и торгового процесса	Общие, но не структурированные знания о принципах стандартизации и метрологического обеспечения оценки качества товаров и торгового процесса	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах стандартизации и метрологического обеспечения оценки качества товаров и торгового процесса	Сформированные систематические знания о принципах стандартизации и метрологического обеспечения оценки качества товаров и торгового процесса	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Уметь	Частично освоенное умение применять принципы стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять принципы стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять принципы стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности	Сформированное умение применять принципы стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение навыков основных методов и приемов проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров, правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации. Устанавливать соответствие качества и безопасности товаров техническим регламентам, стандартам и другим документам	В целом успешное, но не систематическое применение основных методов и приемов проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров, правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации. Устанавливать соответствие качества и безопасности товаров техническим регламентам, стандартам и другим документам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение основных методов и приемов проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров, правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации. Устанавливать соответствие качества и безопасности товаров техническим регламентам, стандартам и другим документам	Успешное и систематическое применение основных методов и приемов проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров, правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации. Устанавливать соответствие качества и безопасности товаров техническим регламентам, стандартам и другим документам	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
ПК-14						
Знать	Фрагментарные знания о требованиях к упаковке и	Общие, но не структурированные знания о требованиях	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные систематические знания о требова-	устный опрос, контрольная ра-	тест, собеседование, решение

	маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования товаров	к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования товаров	знания о требованиях к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования товаров	ниях к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования товаров	бота, практическая работа, реферат, эссе	ситуационных задач
Уметь	Частично освоенное умение осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	В целом успешное, но не систематически применение навыков осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	Сформированное умение осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач
Владеть	Фрагментарное применение методов контроля за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	В целом успешное, но не систематическое методов контроля за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов контроля за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	Успешное и систематическое применение методов контроля за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров	устный опрос, контрольная работа, практическая работа, реферат, эссе	тест, собеседование, решение ситуационных задач

3. Типовые контрольные задания и иные материалы

3.1. Примерные вопросы к экзамену, устному опросу, критерии оценки (ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14)

1. Понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности. Признаки, формы предпринимательской деятельности.
2. Методы регулирования предпринимательских отношений.
3. Источники предпринимательского права.
4. Органы публичной организации предпринимательства.
5. Методы публичной организации предпринимательства.
6. Правовые основы банкротства. Понятие, признаки банкротства. Источники правового регулирования банкротства.
7. Субъекты и процедуры банкротства.
8. Субъекты предпринимательской и торговой деятельности.
9. Правовой режим имущества.
10. Правовой режим вещей.
11. Правовой режим ценных бумаг, денег.
12. Понятие и объекты интеллектуальной собственности.
13. Правовой режим средств индивидуализации участников гражданского оборота. Фирменное наименование.
14. Правовой режим средств индивидуализации производимой продукции. Товарные знаки (знаки обслуживания).
15. Правовой режим средств индивидуализации производимой продукции. Наименование мест происхождения товаров.
16. Правовой режим средств индивидуализации производимой продукции. Коммерческое обозначение.
17. Правовой режим результатов технического и художественно-конструкторского творчества.
18. Понятие и основные положения о договоре.
19. Классификация договоров.
20. Порядок заключения, расторжения и изменения договора.
21. Обеспечение исполнения обязательств договора.
22. Понятие объектов торгового оборота. Классификация товаров.
23. Индивидуализация товаров.
24. Внесудебный порядок защиты прав предпринимателей.
25. Судебный порядок защиты прав предпринимателей.
26. Правовой режим коммерческой тайны.
27. Виды ответственности в торговом обороте.
28. Государственный контроль за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
29. Государственная регистрация юридических лиц.
30. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.
31. Основы государственного регулирования торговой деятельности.
32. Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции.
33. Правовое регулирование приемки товаров по количеству.
34. Правовое регулирование приемки товаров по качеству.
35. Правила продажи алкогольной продукции.
36. Особенности продажи продовольственных товаров.
37. Особенности продажи непродовольственных товаров (текстильных, трикотажных, швейных, меховых товаров и обуви).
38. Особенности продажи непродовольственных товаров (парфюмерно-косметических товаров, товаров бытовой химии).
39. Особенности продажи непродовольственных товаров (сложно-технических товаров, изделий из драгоценных металлов).
40. Особенности продажи непродовольственных товаров (товаров бывших в употреблении, непериодических изданий).
41. Правила работы предприятий розничной торговли.
42. Лицензирование предпринимательской деятельности.
43. Защита прав потребителей при продаже товаров.
44. Возврат и обмен товаров ненадлежащего качества.
45. Возврат и обмен товаров надлежащего качества.
46. Правовые основы ограничения курения табака.
47. Правила продажи отдельных видов товаров. Общие положения.

48. Правовое регулирование стандартизации и сертификации продукции и услуг.
49. Технические регламенты и стандарты.
50. Государственное регулирование и контроль качества товаров.

Критерии оценки

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

3.2. Примерные тестовые задания, критерии оценки

(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14)

1 уровень.

1. Определение понятия предпринимательской деятельности содержится в: (ОК-4, ОПК-3)
 - 1) Конституции РФ
 - 2) ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
 - 3) Гражданском кодексе РФ
 - 4) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
2. В предмет предпринимательского права не входят общественные отношения по: (ОК-4, ОПК-3)
 - 1) лицензированию отдельных видов деятельности
 - 2) поставке товаров
 - 3) разбирательству спора в арбитражном суде
 - 4) поддержке конкуренции на товарном рынке
3. основополагающие принципы предпринимательского права закреплены главным образом в: (ОК-4, ОПК-3)
 - 1) Гражданском кодексе РФ
 - 2) соответствующих федеральных законах
 - 3) международно-правовых источниках
 - 4) Конституции РФ
4. К учредительным документам юридического лица относится: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3)
 - 1) выписка из первого собрания участников
 - 2) устав
 - 3) решение о создании юридического лица
 - 4) правила внутреннего трудового распорядка
5. Юридическое лицо считается созданным с момента: (ОК-4, ОПК-3)
 - 1) получения свидетельства о государственной регистрации
 - 2) подписания (утверждения) участниками учредительных документов
 - 3) внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц
 - 4) подачи документов для регистрации в уполномоченный орган
6. Лицензирование - это: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3)
 - 1) право на осуществление определенных видов деятельности
 - 2) разрешение на осуществление лицензируемых видов деятельности

7. Срок действия лицензии не может быть менее: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3)
- 1) 1 года
 - 2) 3 лет
 - 3) 5 лет
 - 4) 7 лет
 - 5) 10 лет
 - 6) правильного ответа нет
8. В течение какого времени приостанавливается деятельность лицензиата: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3)
- 1) суток
 - 2) 15 рабочих дней
 - 3) 30 дней
 - 4) 60 дней
9. Основанием отказа в предоставлении лицензии на право осуществления определенного вида деятельности является: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3)
- 1) наличие в документах, представленных соискателем лицензии, недостоверной или искаженной информации
 - 2) несоответствие соискателя лицензии, принадлежащих ему или используемых им объектов лицензионным требованиям и условиям
 - 3) незначительная величина объема продукции (работ, услуг), производимой или планируемой для производства соискателем лицензии
10. Нормативной основой правового обеспечения качества товаров (работ, услуг) в настоящее время является: (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-13)
- 1) ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
 - 2) Закон РФ «О стандартизации»
 - 3) ФЗ «О техническом регулировании»
 - 4) Закон РФ «О сертификации продукции и услуг»
11. Официальное признание уполномоченным органом компетентности физического или юридического лица выполнять работы в определенной области оценки соответствия - это: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3, ПК-13)
- 1) аттестация
 - 2) декларирование соответствия
 - 3) аккредитация
12. Декларация соответствия – это форма подтверждения соответствия продукции требованиям: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3, ПК-13)
- 1) технических регламентов и положениям стандартов
 - 2) технических регламентов
 - 3) законодательства РФ
 - 4) технических регламентов, стандартов или условиям договора
13. Стандартизация товаров (работ, услуг) является: (ПК-13)
- 1) добровольной
 - 2) обязательной
 - 3) обязательной в отношении определенного перечня товаров (работ, услуг)
14. Знак соответствия – это обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии объекта: (ПК-11, ПК-13)
- 1) требованиям технического регламента
 - 2) национальному стандарту
 - 3) требованиям системы добровольной сертификации или национальному стандарту
 - 4) требованиям системы обязательной сертификации
15. Технический регламент, принятый федеральным законом или постановлением Правительства РФ, вступает в силу не ранее чем, через: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3, ПК-13)
- 1) 1 месяц со дня официального опубликования
 - 2) 3 месяца со дня официального опубликования
 - 3) 6 месяцев со дня принятия

- 4) 6 месяцев со дня официального опубликования
- 5) 1 год со дня официального опубликования

16. Укажите правильные ответы. В Российской Федерации действуют: (ОК-4, ОПК-3, ПК-13)

- 1) национальные технические регламенты
- 2) международные технические регламенты
- 3) специальные технические регламенты
- 4) локальные технические регламенты
- 5) общие технические регламенты
- 6) отраслевые технические регламенты

17. Декларация о соответствии и сертификат соответствия действуют: (ОК-4, ОПК-3, ПК-13)

- 1) на территории соответствующего субъекта РФ
- 2) на всей территории РФ
- 3) на территории соответствующего федерального административного округа

18. Укажите правильные ответы. В качестве товарного знака могут быть зарегистрированы изображения: (ПК-11)

- 1) словесные
- 2) изобразительные
- 3) объемные
- 4) портретные
- 5) комбинированные

19. Обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов: (ПК-11, ПК-13)

- 1) знак соответствия
- 2) знак обращения на рынке
- 3) декларация о соответствии

20. Общие положения о несостоятельности содержатся: (ОК-4, ОПК-3)

- 1) ФЗ от 26 октября 2002 года «О несостоятельности (банкротстве)»
- 2) Гражданском кодексе РФ, части первой
- 3) ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»

21. Мировое соглашение может быть заключено: (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3)

- 1) непосредственно перед введением конкурсного производства
- 2) при процедуре внешнего управления
- 3) на любой стадии рассмотрения дела о банкротстве
- 4) при процедуре финансового оздоровления

2 уровень.

1. Закончить предложение _____ вещи, которые в результате деления уже не могут служить по первоначальному назначению (выбрать один вариант ответа). (ОК-7, ОПК-1, ПК-11)

- 1) делимые
- 2) неделимые
- 3) изъятые из оборота
- 4) не потребляемые

2. Установите соответствие между источниками права (ОК-7, ОПК-1, ПК-14)

Источник права	Определение
1. Нормативно-правовой акт	а) государственный правовой акт, содержащий норму права
2. Закон	б) нормативно-правовой акт, принятый в особом порядке органами законодательной власти, обладающий высшей юридической силой и регулирующий наиболее важные общественные отношения
3. Подзаконный нормативно-правовой акт	в) нормативно-правовой акт, изданный в соответствии с законом и ему не противоречащий

3. Установите соответствие вещей в зависимости от признака оборотоспособности (ОК-7, ОПК-1, ПК-14)

Виды вещей	Признак оборотоспособности
------------	----------------------------

1. договор дарения	а) свободно-обращающиеся вещи
2. оружие	б) ограниченные в обороте вещи
3. объекты оборонного назначения	в) изъятые из оборота

4. Неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия, задаток – это способы обеспечения обязательств. (ОК-4, ОПК-2, ОПК-3)

- 1) прекращение;
- 2) исполнения;
- 3) изменения;
- 4) возникновения

5. Установите соответствие между видами неустоек (ОК-7, ОПК-1, ПК-3)

Вид неустойки	Определение
1. зачетная	а) засчитываемая в счет погашения убытков от неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства
2. штрафная	б) подлежащая взысканию сверх возмещения убытков
3. альтернативная	в) предоставляющая кредитору возможность выбора между взысканием убытков и взысканием неустойки
4. исключительная	г) исключающая возможность взыскания с виновной стороны убытков

3 уровень.

1. В ответ на надлежащим образом составленную оферту (купля-продажа сырья) акционерное общество получило акцепт, в котором было выражено несогласие с предложенным им условием, договора о конфиденциальности и дана иная редакция условия о конфиденциальности. Каковы последствия? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2)

- 1) Акцепт будет считаться новой офертой;
- 2) Акцепт будет считаться неполученным;
- 3) Договор будет считаться заключенным, а условие о конфиденциальности — не согласованным;
- 4) Договор будет считаться заключенным, а условие о конфиденциальности принятым в редакции акцептанта, если только оферент (акционерное общество) в течение разумного срока не уведомит акцептанта об отказе от заключения договора на предложенных им условиях.

2. Юридическое лицо осуществляло деятельность, подлежащую лицензированию, без лицензии. Какие возможны последствия? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3)

- 1) Юридическое лицо может быть ликвидировано;
- 2) Все полученное от осуществления указанной деятельности подлежит взысканию в доход государства;
- 3) Государственная регистрация юридического лица аннулируется, и все его имущество взыскивается в доход государства;
- 4) Руководство юридического лица, а также иные физические лица, виновные в осуществлении деятельности без лицензии, могут быть привлечены к уголовной ответственности.
- 5) Ни одно из названных последствий не наступает при занятии лицензируемым видом деятельности без лицензии.

3. Договор поставки предусматривает отсрочку платежа. Оплата просрочена. С какого момента поставщик вправе требовать с покупателя уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3)

- 1) С момента вступления в законную силу решения суда о взыскании стоимости поставленных товаров с покупателя;
- 2) С момента, когда согласно договору покупатель обязан произвести платеж;
- 3) С момента передачи товара покупателю;
- 4) С момента заключения договора.

4. В каком, (каких) из ниже перечисленных случаев покупатель по договору поставки при приемке товара обязан осуществлять ее в соответствии с требованиями Инструкций Госарбитража о приемке товаров № П-6 и П-7? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-13)

- 1) Во всех случаях;
- 2) Если иное не предусмотрено договором;

- 3) Если это прямо предусмотрено договором;
- 4) Если покупатель является государственным унитарным предприятием;
- 5) Если предметом договора поставки являются товары народного потребления, и иное не предусмотрено договором;
- 6) Если предметом поставки является продукция технического назначения, и иное не предусмотрено договором.

5. Каковы последствия поставки товаров ненадлежащего качества (недостатки являются существенными)? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3, ПК-13)

- 1) Покупатель вправе отказаться от договора и потребовать возврата покупной цены, но при условии, что поставщик, получивший уведомление покупателя о недостатках товаров, без промедления не заменил их;
- 2) Покупатель вправе потребовать расторжения договора и возмещения причиненных убытков;
- 3) Покупатель вправе по своему выбору либо отказаться от договора и потребовать возврата покупной цены, либо потребовать соразмерного уменьшения покупной цены;
- 4) Покупатель вправе потребовать только возмещения убытков.

6. Нужна ли лицензия на розничную торговлю косметикой? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-14)

- 1) Да
- 2) Нет
- 3) По желанию
- 4) Изделия, содержащие спирт

7. Купила золотую цепочку, но не померила в магазине, примерив дома, оказалась коротка и хотела поменять. Продавцы мне отказали в обмене, но прошла только ночь со дня покупки, возможен ли обмен? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-14)

- 1) Продавцы отказали не законно
- 2) Продавцы отказали в обмене правильно, т.к. Вы не примеряли цепочку
- 3) Продавцы отказали в обмене правильно, т.к. изделия из драгоценных металлов возврату и обмену не подлежат

8. Покупатель Николаев А.Е. просит продавца взвесить 300 г полукопченой колбасы и обязательно ее нарезать. На просьбу покупателя продавец отвечает отказом, но покупатель настаивает на своей просьбе. Как разрешить эту ситуацию? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-14)

- 1) продавец обязан нарезать колбасу
- 2) продавец не обязан нарезать колбасу

Критерии оценки (примеры):

- «отлично» - 91% и более правильных ответов;
- «хорошо» - 81%-90% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - 71%-80% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» - 70% и менее правильных ответов.

3.3. Примерные ситуационные задачи, критерии

(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14)

5. Наше предприятие розничной торговли имеет лицензию на реализацию алкогольной продукции. Но в ближайшее время произойдет смена адреса, т.е. будет переезд. В связи с этим у меня вопрос: "Можно ли воспользоваться старой лицензией, переоформив её? Или необходимо будет получать новую? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-14)
6. Нужна ли лицензия на розничную продажу пива и вина исключительно в розлив? И может ли Индивидуальный предприниматель получить лицензию? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-14)
7. В течение, какого срока необходимо привести в соответствие договоры поставки продовольственных товаров и необходимо ли руководствоваться Федеральным законом при продлении срока действия договора? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2)
8. Какие организации относятся к хозяйствующим субъектам, осуществляющим розничную торговлю посредством организации торговой сети? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-14)
9. Возможно, ли обменять товар при отсутствии чека (утерян), если при первой эксплуатации товара выяснилось, что его качество не соответствует требованиям. (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-14)

10. Купила в магазине куртку 17 января, когда были морозы (-18) она у меня потрескалась в нескольких местах, в основном, где были сгибы. 16 февраля сдала куртку обратно в магазин, ее направили на экспертизу. Экспертиза доказала, что данная куртка допускается к эксплуатации при температуре -10 градусов. При покупке данной куртки не оговаривались никакие условия, когда и при какой погоде я должна ее носить. Что мне делать и как быть? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-13, ПК-14)
11. Заключил в магазине договор на доставку мебели, в котором было написано: «предполагаемая дата доставки - 9 августа». Но мебель была доставлена лишь 21 августа. Кроме того, сборщики мебели (из той же фирмы) обнаружили, что не хватает части доставленного. В магазине сказали, что это накладка, которую они быстро решат. Могу ли я подать на продавца какой-либо иск. Например, о возмещении морального ущерба? И как это сделать? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-14)
12. Обязан ли продавец предоставлять мебель (диван), на время гарантийного ремонта? Брак по вине сборки. Если заберут диван, то нам спать негде и ремонт будет длиться около 2 месяцев. (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-14)
13. По договору поставки покупатель обязан оплатить товар в течение 5 банковских дней с момента его получения. Однако товар на сумму 5 млн. руб. был оплачен через 10 дней. Какую ответственность понесет покупатель за нарушение условий договора? Ответ обоснуйте. (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3)
14. В адрес оптово-розничного объединения поступило 2 вагона с сахаром. При осмотре вагонов было обнаружено: на одном вагоне нарушена пломба, на другом – поврежден люк. Определите действия товарополучателя в данной ситуации, на основании, какого документа? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3)
15. При инвентаризации в магазине были обнаружены мясные консервы, срок годности которых истекает через 7 суток. Ваши действия как товароведа, в данной ситуации. Укажите отличия срока годности, хранения, реализации. (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-13, ПК-14)
16. От торгово-посреднической фирмы в адрес оптовой базы поступила партия чая. При вскрытии первого ящика была обнаружена недостача. Охарактеризуйте порядок и последовательность действий покупателя. Ответ обоснуйте. (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-13)
17. К директору магазина «Хлеб» обратилась возмущенная покупательница и положила на стол директора разрезанную булку хлеба столового, в которой на срезе видны нити от мешковины. Что должен предпринять директор магазина? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-13, ПК-14)
18. Рассматривая банку с кофейным напитком, покупатель нечаянно уронил и разбил ее. Как в этом случае должен поступить продавец? Почему? (ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-14)

Критерии оценки:

- **«зачтено»** - обучающийся решил задачу в соответствии с алгоритмом, дал полные и точные ответы на все вопросы задачи, представил комплексную оценку предложенной ситуации, сделал выводы, привел дополнительные аргументы, продемонстрировал знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, нормативно-правовых актов; предложил альтернативные варианты решения проблемы;

- **«не зачтено»** - обучающийся не смог логично сформулировать ответы на вопросы задачи, сделать выводы, привести дополнительные примеры на основе принципа межпредметных связей, продемонстрировал неверную оценку ситуации.

3.4. Примерные задания для выполнения контрольной работы (ОК-7, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14)

1. Источники правового регулирования коммерческой деятельности.
2. Правовые формы государственного регулирования коммерческой деятельности.
3. Лицензирование предпринимательской деятельности.
4. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности.
5. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей.
6. Правовой режим имущества предпринимателей.
7. Правовой режим вещей предпринимателей.
8. Правовой режим денег (денежных ресурсов).
9. Правовой режим ценных бумаг.
10. Правовой режим интеллектуальной собственности.
11. Правовой режим средств индивидуализации.
12. Правовой режим коммерческой тайны.

13. Договоры в сфере предпринимательства.
14. Правовое регулирование деятельности по реализации товаров.
15. Государственное регулирование качества продукции, работ и услуг.
16. Правовое регулирование приемки товаров.
17. Правовое регулирование деятельности по хранению.
18. Обязательственное право.
19. Правовое регулирование посреднической деятельности.
20. Ценные бумаги и биржевое дело как вид коммерческой деятельности.
21. Реклама как атрибут коммерческой деятельности.
22. Правовое регулирование ценообразования.
23. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.
24. Правовое регулирование страховой деятельности.
25. Разгосударствление и приватизация государственного и муниципального имущества.
26. Правовая база развития малого предпринимательства.
27. Валютное регулирование.
28. Защита прав потребителей.
29. Защита прав и интересов предпринимателей.
30. Государственная регистрация юридических лиц.
31. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.
32. Налогообложение предпринимателей.
33. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности.
34. Прекращение предпринимательской деятельности.
35. Государственное регулирование и контроль за предпринимательской деятельностью.
36. Правовое регулирование расчетов.
37. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
38. Правовое положение коммерческих организаций.
39. Правовое положение хозяйственных товариществ.
40. Правовое положение хозяйственных обществ.
41. Правовое положение производственных кооперативов.
42. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
43. Правовое регулирование торговли на товарных биржах.
44. Правовое регулирование торговли на оптовых продовольственных рынках.
45. Правовое регулирование торговли на оптовых ярмарках.
46. Торгово-промышленные палаты.
47. Торгово-промышленные выставки.
48. Торговые дома.
49. Дистрибьюторские фирмы.
50. Продажа отдельных видов товаров.
51. Собираюсь организовать своё дело. Какие необходимо собрать документы для регистрации ООО? Чем отличается частный предприниматель от ООО?
52. В ближайшее время планирую зарегистрировать «ООО», но встал вопрос о юридическом адресе. Дело в том, что фактически офис будет находиться в арендуемом помещении, хотелось бы зарегистрироваться по месту регистрации (прописки). Расскажите, пожалуйста, об особенностях проведения подобной процедуры.
53. Может ли доверенное лицо быть заявителем при государственной регистрации юридического лица?
54. У индивидуального предпринимателя изменилось место жительства. Должен ли он менять место регистрации?
55. Нужна ли лицензия на розничную торговлю косметикой?
56. Планирую открыть фирму по изготовлению печатей и штампов. Нужно ли получать лицензию на этот вид деятельности?
57. Нужна ли лицензия или какого-либо вида разрешение для проведения газосварочных работ, в частности, по отоплению в квартирах, частных домах? Что необходимо для этого получить? Или достаточно будет оформить ИП?
58. В одной организации два пользователя на одной территории работают с одной и той же конфигурацией, но с разными информационными базами. Компьютеры в сеть не связаны. Достаточно ли в этом случае приобрести ОДНУ основную поставку плюс дополнительную лицензию или организация должна приобрести ДВЕ основные поставки?
59. В одной организации два пользователя на одной территории работают с одной и той же конфигурацией, но с разными информационными базами. Компьютеры связаны в локальную сеть. Доста-

точно ли в этом случае приобрести ОДНУ основную поставку плюс клиентскую лицензию или организация должна приобрести ДВЕ основные поставки?

60. Юридическое лицо имеет лицензию на право розничной продажи алкогольной продукции. Срок действия лицензии истекает 05.10.т.г. Об этом вспомнили за 5 дней до окончания срока действия лицензии. Заявление на продление срока действия подается не позднее, чем за один месяц до истечения указанного срока. Как поступить в данной ситуации?

61. В кафе-ресторане (пивной) имеется лицензия на продажу алкогольной продукции. Но при срочных заказах иногда в наличии нет определенного количества алкоголя, и выделяя деньги под отчет, через сотрудника организации закупаем его в рядом находящемся магазине по чеку, сумма данного чека не превышает 100 000 рублей. Данный алкоголь, согласно чека, приходует (без сертификатов и копии лицензии магазина). Так как алкоголь является под акцизным товаром, не обязывает ли это нас покупать его только через продавца с лицензией на оптовую продажу алкоголя, не нарушаем ли мы тем самым закон. (У магазина имеется лицензия только на розничную продажу алкоголя).

62. Предприятие розничной торговли имеет лицензию на реализацию алкогольной продукции. Но в ближайшее время произойдет смена адреса. Можно ли воспользоваться старой лицензией, переоформив её? Или необходимо будет получать новую?

63. Что необходимо для получения лицензии на оптовую торговлю алкоголем, нужна ли лицензия на оптовую торговлю пивом, соками, сигаретами?

64. Нужна ли лицензия на розничную продажу пива и вина исключительно в розлив? И может ли Индивидуальный предприниматель получить лицензию? Или таким правом могут воспользоваться только юридические лица?

65. ИП имеет небольшой магазин в поселке, лицензии на продажу алкогольной продукции нет. Имеет ли право ИП осуществлять торговлю винами, с содержанием алкоголя не выше 9% об.?

66. Какие нужны документы для смены юридического адреса в лицензии на алкоголь?

67. Каков порядок возврата хозяйствующему субъекту, осуществившему поставки продовольственных товаров, таких товаров, не проданных по истечении определенного срока?

68. Правомерно ли расторжение органами местного самоуправления договоров аренды земельных участков, на которых уже размещены нестационарные торговые объекты, тогда как частью 6 статьи 10 Федерального закона установлено, что утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной схемы?

69. Возможно ли изменение цены договора в период его действия?

70. Если торговая сеть существует в разных муниципальных образованиях в границах субъекта РФ, то 25 % рассчитывается от объема реализуемых товаров в границах всего субъекта РФ или для каждого муниципального образования в отдельности и на основании чего будет производиться расчеты объема реализуемых товаров?

71. В течение, какого срока необходимо привести в соответствие договоры поставки продовольственных товаров и необходимо ли руководствоваться Федеральным законом при продлении срока действия договора?

72. Будут ли муниципальные органы власти вести торговый реестр, включающий в себя информацию о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность на территории муниципального образования?

73. Какие организации относятся к хозяйствующим субъектам, осуществляющим розничную торговлю посредством организации торговой сети?

74. Является ли коммерческой тайной содержание учредительных документов юридического лица?

75. Возможно, ли обменять товар при отсутствии чека (утерян), если при первой эксплуатации товара выяснилось, что его качество не соответствует требованиям нормативных документов.

76. Покупатель купила сотовый телефон. Он стал плохо работать, и она отнесла его в магазин, на ремонт по гарантии. В ходе проверки были найдены повреждения при пользовании телефоном, и телефон отправили на экспертизу для установления причины. Телефон больше месяца с экспертизы не возвращают, имеет ли право покупатель потребовать деньги (товар на замену) или придется ждать ответа экспертизы.

77. Иванова Р.А. 17 января купила в магазине куртку, когда были морозы (-18) она потрескалась в нескольких местах, в основном, где были сгибы. 16 февраля Иванова Р.А. сдала куртку обратно в магазин, ее направили на экспертизу. Экспертиза доказала, что данная куртка допускается к эксплуатации при температуре -10 градусов. При покупке данной куртки не оговаривались никакие условия, когда и при какой погоде нужно ее носить. Как поступить Ивановой Р.А. в данной ситуации?

78. 17 февраля в филиале магазина ООО «Технопарк - Ч» Смирнов Н.Л. купил электрический утюг Филипс HI 518. 19 февраля он решил его вернуть (с чеком, полной упаковкой, ни разу не использованный), но в магазине отказались это сделать, ссылаясь на то, что это технически сложный товар, не под-

лежащий возврату. Смирнов Н.Л. написал заявление о возврате директору магазина и получил письменный отказ на претензию. В другом магазине подобный уют Филлипс более современного исполнения (с керамической подошвой и с опцией автоматического отключения, чего нет в купленном уюте) продается с возможностью возврата его в 10-дневный срок без всяких оговорок. Да и цена его на 300 руб. дешевле, что тоже важно. Имеем ли право Смирнов Н.Л. на возврат товара?

79. Купила норковую шубу, на 6 день увидела, во многих местах расходятся швы, а ещё непосредственно на шкурке в нескольких местах дырки. Приехала в магазин и написала претензию, указала в ней возврат денег. Мне сказали, что будут рассматривать претензию в течение 3-х дней. Ещё сказали про ремонт вещи. Могут ли они отказаться от возврата денежной суммы? И что делать в данном случае?

80. Я заказала линзы в салоне «Стиль», по договору линзы должны были быть ровно через месяц. Я сделала предоплату. Но по сей день заказанные линзы не пришли, каждый раз говорят, что посылка будет завтра. Прошло уже пол года, я устала ждать. Что я могу предпринять?

81. Я купила зимнюю обувь на рынке, не проходила и 10 дней на одной полупаре сапог треснула подошва. Мои действия в данной ситуации?

82. Покупатель приобрел ноутбук в кредит. Перестал работать DVD-RW. Покупатель обратился в магазин с претензией, но мне отказали. В мае еще раз принес в магазин претензию, в которой хотел вернуть выплаченную сумму кредита или обменять на другой товар, сначала мне сказали обменять на другой товар проще и попросили пойти посмотреть в магазине товар. Через 15 минут продавцы подошли с письменным ответом на мою претензию от директора магазина. В ней было отказано во всем, ссылаясь на закон о защите прав потребителей статья 18, что сложно-технические товары не подлежат обмену. И было предложено отремонтировать бесплатно в сервисном центре. Приехав в сервисный центр, хотел провести экспертизу без ремонта, когда я показал им DVD-RW, они удивились, сказав, что он жужжит и трещит, т.е. у ноутбука существенный недостаток, но когда я покупал его, то продавцы про эти звуки сказали, что это так и должно быть у ноутбуков.

83. Покупатель приобрела сотовый телефон в магазине бытовой техники 5 месяцев назад. В данный момент телефон сломался, но гарантийный срок (12 месяцев) ещё не вышел. Покупатель обратилась в магазин, в котором купила этот телефон. На обращение продавцы отправили покупателя в сервисный центр на экспертизу (с данным сервисным центром у них договорённость). Приехав в сервисный центр, покупатель получила отказ. Ей объяснили его тем, что она должна была привезти направление от магазина, в котором купила телефон и заплатить 500 рублей. Действия покупателя в данной ситуации. Можно ли сделать независимую экспертизу и что для этого необходимо?

84. Купила золотую цепочку, но не померила в магазине, примерив дома, оказалась коротка и хотела поменять. Продавцы мне отказали в обмене, но прошла только ночь со дня покупки, возможен ли обмен?

85. 13 марта покупатель купила платье. Когда надела дома, обнаружила, что не подходит размер. 15 марта вернула платье в магазин, предоставив чек (все этикетки на месте). В магазине заполнила заявление. Деньги мне не вернули, сказав, что позвонят в течение 3-5 дней и в удобное для меня время я смогу приехать и забрать указанную сумму. На руки дали открепительный корешок (обязательство на возврат денег за возвращённый товар) с указанием ФИО продавцов, суммой, печатью. Правомерны ли их действия? Что делать, если не позвонят?

86. Мы отдали монитор по гарантии на ремонт год назад. Но никаких ремонтных работ проведено до сих пор не было. Говорят, что ждут деталь. Полгода назад нам выдали монитор в пользование на порядок хуже приобретенного. Как поступить в данной ситуации?

87. Скажите, должны ли вернуть деньги, если в магазине куплен свитер, но, придя, домой покупатель понял, что носить его не будет, т.к. не нравится фасон. Покупатель не хотел обменивать на аналогичный товар, а хотел бы вернуть деньги. Свитер был приобретен со скидкой 50% (распродажа прошлогодних моделей). Как разрешить данную ситуацию?

88. Заключил в магазине договор на доставку мебели, в котором было написано: «предполагаемая дата доставки - 9 августа». Но мебель была доставлена лишь 21 августа. Кроме того, сборщики мебели (из той же фирмы) обнаружили, что не хватает части доставленного. В магазине сказали, что это накладка, которую они быстро решат. Можно ли подать на продавца какой-либо иск. И как это сделать?

89. Обязан ли продавец предоставлять мебель (диван), на время гарантийного ремонта? Брак по вине сборки. Если заберут диван, то спать будет негде, и ремонт будет длиться около 2 месяцев.

90. Были приобретены пригласительные билеты на Новогоднюю ночь в кафе. Но по сложившейся ситуации не сможем воспользоваться билетами. Связавшись с директором заведения, объяснив ему ситуацию и предложив сдать билеты, мы получили грубый отказ: что продавайте билеты кому хотите, деньги не вернём, обращайтесь куда угодно, правда, на нашей стороне — вот такой ответ мы услышали. В ответ были отправлены: заказное письмо с уведомлением на имя директора заведения, а также телеграмма. Какими должны быть дальнейшие действия?

91. Я сделала заказ в фирме на 3 вида их товара: 1+2. Доставка осуществляется по почте, наложенным платежом. В первый раз прислали вместо двух наименований - одно в двойном экземпляре. Для

обмена товара предложили прислать его обратно за свой счёт. Ответили, что это ошибка их оператора. Я оставила всё это у себя, сделав второй заказ на другой заинтересовавший товар в количестве двух штук. Прислали их четыре. Я должна выкупать эти посылки на почте. Кто должен платить за возврат товара, ошибочно присланного?

92. В начале мая был внесён аванс в кафе для бронирования дня проведения свадьбы. На руки выдали расходный ордер и чек, с указанием даты проведения свадьбы. Через 2,5 месяца нам позвонила администратор кафе и сказала, что её знакомые хотят в забронированный день провести у них свадьбу и нам она отказывает. Поиск другого кафе не увенчался успехом, т.к. в сезон свадеб в нашем городе бронируют за три месяца заранее. Администратор взамен предложила другое кафе, которое находится за пределами города, очень далеко в деревне. Залог, видимо, терять не хочет. Что можно сделать, ведь её отказ в проведении мероприятия не обоснован.

93. По договору поставки покупатель обязан оплатить товар в течение 5 банковских дней с момента его получения. Однако товар на сумму 5 млн. руб. был оплачен через 10 дней. Какую ответственность понесет покупатель за нарушение условий договора? Ответ обоснуйте.

94. В адрес оптово-розничного объединения поступило 2 вагона с сахаром. При осмотре вагонов было обнаружено: на одном вагоне нарушена пломба, на другом – поврежден люк. Определите действия товарополучателя в данной ситуации, на основании, какого документа?

95. При инвентаризации в магазине были обнаружены мясные консервы, срок годности которых истекает через 7 суток. Ваши действия как товароведа, в данной ситуации. Укажите отличия срока годности, хранения, реализации.

96. От торгово-посреднической фирмы в адрес оптовой базы поступила партия чая. При вскрытии первого ящика была обнаружена недостача. Охарактеризуйте порядок и последовательность действий покупателя. Ответ обоснуйте.

97. Покупательница предъявила продавцу отдела «Гастрономия» кассовый чек на 0,7 кг сыра. Получив чек, продавец отрезала кусок сыра весом 0,550 кг и добавила от лежащих на прилавке остатков сыра два куска. Покупательница возмутилась и потребовала от продавца отрезать кусок сыра весом ровно 0,7 кг. Продавец отказывается. Кто прав в этой ситуации и как ее разрешить?

98. Покупатель Николаев А. Е. Просит продавца взвесить 300 г полукопченой колбасы и обязательно ее нарезать. На просьбу покупателя продавец отвечает отказом, но покупатель настаивает на своей просьбе. Как разрешить эту ситуацию?

99. К директору магазина «Хлеб» обратилась возмущенная покупательница и положила на стол директора разрезанную булку хлеба столового, в которой на срезе видны нити от мешковины. Что должен предпринять директор магазина?

100. Рассматривая банку с кофейным напитком, покупатель нечаянно уронил и разбил ее. Как в этом случае должен поступить продавец? Почему?

101. Оформить соответствующим образом документы на выдачу, переоформление и продление срока действия лицензии (реквизиты самостоятельные).

102. К каким видам ответственности привлекают за нарушения законодательства в области лицензирования?

103. Вам, товароведу, необходимо организовать ярмарку. Составьте план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

104. Составьте примерный образец обязательства о неразглашении коммерческой тайны при приеме на работу в коммерческую фирму (данные произвольные).

105. Составьте договор хранения* ст. 886 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

106. Составьте договор возмездного оказания услуг* ст. 779 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

107. Составьте договор имущественного страхования* ст.929 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

108. Составьте лицензионный договор* ст. 1235 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

109. Составьте договор комиссии* ст. 990 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

110. Составьте договор поручения* ст. 971 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

111. Составьте агентский договор* ст. 1005 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

112. Составьте договор коммерческой концессии* ст. 1027 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

113. Составьте договор купли-продажи* ст.454 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

114. Составьте договор мены* ст. 567 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

115. Составьте договор поставки* ст. 506 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

116. Составьте договор продажи товаров в кредит* ст. 488 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

117. Составьте договор складского хранения* ст. 907 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

118. Составьте договор контрактиции* ст. 535 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).

119. Составьте договор на выполнение маркетинговых исследований (реквизиты и данные произвольные).
120. Составьте договор на распространение рекламы и на передачу информации (реквизиты и данные произвольные).
121. Составьте договор поставки товаров для государственных и муниципальных нужд* ст. 525 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).
122. Составьте договор розничной купли-продажи* ст. 492 ГК РФ (реквизиты и данные произвольные).
123. Оформить акт о ненадлежащем качестве товаров (реквизиты и данные произвольные).
124. Оформить претензию автоперевозчику о возмещении стоимости недостающего груза (реквизиты и данные произвольные).
125. Составьте предложение заключить договор (аферта) (реквизиты и данные произвольные).

* При рассмотрении вопросов составления договора, необходимо раскрыть понятие определенного вида договора, порядок оформления, сроки действия.

ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Вопросы контрольной работы определяются по таблице в зависимости от личного шифра студента.

В таблице по вертикали «А» размещаются буквы от «А» до «Я», каждая из которых – первая буква фамилии студента, а по горизонтали «Б» размещены цифры от 0 до 9, каждая из которых – последняя цифра номера зачетной книжки студента. Пересечение их определяет клетку с номером вопросов контрольной работы студента.

Студенты должны быть внимательными при определении варианта. Контрольная работа, выполненная не по своему варианту, возвращается студенту без проверки и зачета.

Контрольная работа состоит из трех вопросов:

- 1 – теоретический (по основным вопросам программы);
- 2 – решение ситуации (на основании нормативных и правовых актов);
- 3 – практический (оформление документов).

В случае затруднений при выполнении контрольной работы студенты могут получить устную консультацию у преподавателя.

		Последняя цифра шифра									
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Первая буква фамилии студента	А,К,Ф	1, 51, 101	2, 52, 102	3, 53, 103	4, 54, 104	5, 55, 105	6, 56, 106	7, 57, 107	8, 58, 108	9, 59, 109	10, 60, 110
	Б,Л,Х	11, 61, 111	12, 62, 112	13, 63, 113	14, 64, 114	15, 65, 115	16, 66, 116	17, 67, 117	18, 68, 118	19, 69, 119	20, 70, 120
	В,М,Ц	21, 71, 121	22, 72, 122	23, 73, 123	24, 74, 124	25, 75, 125	26, 76, 101	27, 77, 102	28, 78, 103	29, 79, 104	30, 80, 105
	Г,Н,Ч	31, 81, 106	32, 82, 107	33, 83, 108	34, 84, 109	35, 85, 110	36, 86, 111	37, 87, 112	38, 88, 113	39, 89, 114	40, 90, 115
	Д,О,Ш	41, 91, 116	42, 92, 117	43, 93, 118	44, 94, 119	45, 95, 120	46, 96, 121	47, 97, 122	48, 98, 123	49, 99, 124	50, 100, 125
	Е,П,Щ	6, 56, 106	7, 57, 107	8, 58, 108	9, 59, 109	10, 60, 110	1, 51, 101	2, 52, 102	3, 53, 103	4, 54, 104	5, 55, 105
	Ё,Р,Э	16, 66, 116	17, 67, 117	18, 68, 118	19, 69, 119	20, 70, 120	11, 61, 111	12, 62, 112	13, 63, 113	14, 64, 114	15, 65, 115
	Ж,С,Ю	26, 76, 101	27, 77, 102	28, 78, 103	29, 79, 104	30, 80, 105	21, 71, 121	22, 72, 122	23, 73, 123	24, 74, 124	25, 75, 125
	З,Т,Я	36, 86, 111	37, 87, 112	38, 88, 113	39, 89, 114	40, 90, 115	1, 51, 101	2, 52, 102	3, 53, 103	4, 54, 104	5, 55, 105
	И,У	46, 96, 121	47, 97, 122	48, 98, 123	49, 99, 124	50, 100, 125	11, 61, 111	12, 62, 112	13, 63, 113	14, 64, 114	15, 65, 115

Критерии оценок:

Оценка «зачтено» выставляется за контрольную работу, в которой:

1. Представлено логичное содержание.
2. Отражена актуальность рассматриваемой темы, верно определены основные категории.
3. Анализ литературы отличается глубиной, самостоятельностью, умением показать собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу.
4. В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе.

5. Выполнены все практические задания.
6. Работа оформлена в соответствии с требованиями ГОСТа.
7. Работа выполнена в срок.

Оценкой «не зачтено» оценивается контрольная работа, в которой большая часть требований, предъявляемых к подобного рода работам не выполнена, если контрольную работу студент сдал без соблюдения сроков, нарушение логики, неполнота, нераскрываемость вопросов; неправильное решение задач.

3.4. Примерное задание для написания эссе, критерии оценки (ОК-4, ОК-7, ОПК-3, ОПК-5, ПК-13, ПК-14)

1. Соблюдение правил продажи отдельных видов товаров (на любом примере) в розничной торговой сети.
2. Защита прав потребителей – острая проблема. Почему?

Критерии оценки:

Критерий	Требования к обучающемуся	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала	<ul style="list-style-type: none"> - определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы 	2 балла
Анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); - обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; - дает личную оценку проблеме 	3 балла
Построение суждений	<ul style="list-style-type: none"> - ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств; - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка; - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи 	3 балла
Оформление работы	<ul style="list-style-type: none"> - работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; - оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; - соответствие формальным требованиям 	1 балл
Проверка на плагиат	- доля авторского текста не менее 80%	1 балл
Итого		10 баллов

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он набрал не менее 6 баллов из 10.

оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся набрал менее 6 баллов, либо не прошел проверку на Антиплагиат.

3.5. Примерные задания для написания (и защиты) рефератов, критерии оценки (ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14)

Тема Правовое регулирование коммерческой деятельности
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

5. Признаки коммерческой (предпринимательской) деятельности.
6. Направления развития предпринимательства.
7. Нормы и принципы международного права
8. Обычаи делового оборота.

Тема Субъекты коммерческой деятельности
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

23. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.
24. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей. Понятие несостоятельности.
25. Круг лиц, которые могут быть признаны несостоятельными (банкротами).
26. Особенности судопроизводства по делам о банкротстве.
27. Процедуры банкротства.
28. Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.
29. Хозяйственные товарищества. Полные товарищества. Товарищества на вере (коммандитные товарищества).
30. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Общества с дополнительной ответственностью. Акционерные общества (закрытого и открытого типа).
31. Производственный кооператив (артель).
32. Унитарные предприятия. Предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Предприятия, основанные на праве оперативного управления.
33. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.
34. Крестьянские (фермерские) хозяйства, порядок их создания.
35. Коммерческие организации с иностранными инвестициями.
36. Товарные биржи. Правовое регулирование торговли на товарных биржах. Понятие биржи. Понятие товарной биржи. Участники биржевой торговли.
37. Оптовые ярмарки.
38. Оптовые продовольственные рынки.
39. Организаторы коммерческих торгов.
40. Торгово-промышленные выставки.
41. Торгово-промышленные палаты.
42. Организации-дилеры.
43. Торговые дома.
44. Дистрибьюторские фирмы.

Тема Объекты торгового оборота и их правовой режим
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2)

10. Иностранная валюта. Наличные и безналичные деньги.
11. Правовой режим ценных бумаг.
12. Понятие и признаки ценной бумаги.
13. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги.
14. Акция. Облигация. Вексель. Чек.
15. Сберегательная книжка на предъявителя.
16. Сберегательный (депозитный) сертификат.
17. Коносамент. Накладная. Складское свидетельство.
18. Закладная.

Тема Договоры в сфере коммерческой деятельности
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-13, ПК-14)

11. Существенные, обычные и случайные условия договора.
12. Форма договора в предпринимательской сфере.
13. Публичный договор.
14. Договор присоединения.
15. Заключение договоров. Оферта и акцепт.
16. Заключение договора на торгах.
17. Заключение договора через коммуникационные сети Интернет.

18. Изменение и расторжение договоров.
19. Понятие и структура обязательства. Множественность лиц и перемена лиц в обязательстве.
20. Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств.

Тема Государственное регулирование контроля качества товаров
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-13, ПК-14)

5. Правовое регулирование приемки товаров.
6. Порядок приемки товаров во внутреннем обороте.
7. Приемка импортных товаров.
8. Экспертиза качества товаров.

Тема Правовое регулирование реализации товаров
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-11, ПК-13, ПК-14)

21. Торговые отношения, связанные с осуществлением деятельности по реализации товаров.
22. Источники правового регулирования реализации товаров.
23. Общие положения о купле-продаже.
24. Договор продажи товаров в кредит.
25. Договор продажи товаров по образцам.
26. Поставка для государственных нужд.
27. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции.
28. Договор продажи недвижимости.
29. Договор продажи предприятия.
30. Выработка условий торговых договоров.
31. Особенности продажи автомобилей, мототехники, прицепов и номерных агрегатов.
32. Особенности продажи лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.
33. Особенности продажи животных и растений.
34. Особенности продажи пестицидов и агрохимикатов.
35. Особенности продажи экземпляров аудиовизуальных произведений и фонограмм.
36. Особенности продажи оружия и патронов к нему.
37. Особенности продажи строительных материалов и изделий.
38. Особенности продажи мебели.
39. Особенности продажи сжиженного углеродного газа.
40. Особенности продажи непродовольственных товаров, бывших в употреблении.

Тема Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-11, ПК-13, ПК-14)

13. Защитные меры, применяемые при регулировании внешнеэкономической деятельности.
14. Иностранные юридические лица в Российской Федерации.
15. Правовое положение российских участников внешнеэкономической деятельности.
16. Договоры во внешнеэкономической деятельности.
17. Понятие внешнеторговой сделки.
18. Договоры международной купли-продажи (поставки) товаров.
19. Правовое регулирование таможенного дела.
20. Законодательство РФ о таможенном деле.
21. Таможенное дело и международная экономическая интеграция.
22. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу.
23. Виды таможенных режимов.
24. Ответственность за нарушение таможенного законодательства.

Тема Правовое регулирование защиты прав потребителей
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-11)

7. Законодательство о защите прав потребителей.
8. Защита прав потребителей при продаже товаров.
9. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества.
10. Государственная защита прав потребителей.
11. Общественная защита прав потребителей.
12. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ или услуг.

Тема Ответственность в коммерческом праве
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-11, ПК-13, ПК-14)

5. Виды ответственности в торговом обороте.
6. Государственный контроль за деятельностью юридических лиц
7. Государственный контроль за деятельностью индивидуальных предпринимателей.
8. Проверка как способ государственного контроля.

Тема Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия
(ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2, ПК-11)

15. Досудебный порядок защиты прав предпринимателей.
16. Способы и порядок защиты прав и интересов предпринимателей.
17. Самозащита прав предпринимателей.
18. Претензионный порядок урегулирования разногласий предпринимателей.
19. Защита прав предпринимателей органами исполнительной власти и в порядке прокурорского надзора.
20. Рассмотрение споров третейскими судами.
21. Судебный порядок защиты прав предпринимателей.
22. Рассмотрение дел арбитражными судами.
23. Система арбитражных судов РФ.
24. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.
25. Рассмотрение дел судами общей юрисдикции.
26. Система судов общей юрисдикции.
27. Рассмотрение дел судами общей юрисдикции.
28. Защита прав предпринимателей при проведении государственного контроля и надзора.

Критерии оценки реферата:

- соответствие теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- владение терминологией и культурой речи;
- оформление реферата.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах в виде выступлений. Предпочтительнее сопровождение доклада презентацией по теме реферата.

Критерии оценки:

«зачтено» – обоснована актуальность проблемы и темы, содержание соответствует теме и плану реферата, полно и глубоко раскрыты основные понятия проблемы, обнаружено достаточное владение терминологией, продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал, умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы, к анализу привлечены новейшие работы по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), полностью соблюдены требования к оформлению реферата, грамотность и культура изложения материала на высоком уровне.

«не зачтено» – не обоснована или слабо обоснована актуальность проблемы и темы, содержание не соответствует теме и плану реферата, обнаружено недостаточное владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы, не продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал, умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы, использован очень ограниченный круг литературных источников по проблеме, не соблюдены требования к оформлению реферата, отсутствует грамотность и культура изложения материала.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Методика проведения тестирования

Целью этапа промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме тестирования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 08.02.2018 № 61-ОД.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) на последнем занятии. В случае проведения тестирования на компьютерах время и место проведения тестирования преподаватели кафедры согласуют с информационно-вычислительным центром и доводят до сведения обучающихся.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк тестовых заданий. Преподаватели кафедры разрабатывают задания для тестового этапа экзамена, утверждают их на заседании кафедры и передают в информационно-вычислительный центр в электронном виде вместе с копией рецензии. Минимальное количество тестов, составляющих фонд тестовых заданий, рассчитывают по формуле: трудоемкость дисциплины в з.е. умножить на 50.

Тесты включают в себя задания 3-х уровней:

- ТЗ 1 уровня (выбрать все правильные ответы)
- ТЗ 2 уровня (соответствие, последовательность)
- ТЗ 3 уровня (ситуационная задача)

Соотношение заданий разных уровней и присуждаемые баллы

	Вид промежуточной аттестации
	экзамен
Количество ТЗ 1 уровня (выбрать все правильные ответы)	30
Кол-во баллов за правильный ответ	1
Всего баллов	30
Количество ТЗ 2 уровня (соответствие, последовательность)	15
Кол-во баллов за правильный ответ	2
Всего баллов	30
Количество ТЗ 3 уровня (ситуационная задача)	5
Кол-во баллов за правильный ответ	8
Всего баллов	40
Всего тестовых заданий	50
Итого баллов	100
Мин. количество баллов для аттестации	71

Описание проведения процедуры:

Тестирование является обязательным этапом экзамена независимо от результатов текущего контроля успеваемости. Тестирование может проводиться на компьютере или на бумажном носителе.

Тестирование на бумажном носителе:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания обучающийся должен выбрать правильные ответы на тестовые задания в установленное преподавателем время.

Обучающемуся предлагается выполнить 50 тестовых заданий на экзамене. Время, отводимое на тестирование, составляет не более полутора академических часов на экзамене.

Тестирование на компьютерах:

Для проведения тестирования используется программа INDIGO. Обучающемуся предлагается выполнить 50 тестовых заданий разного уровня сложности на экзамене. Время, отводимое на тестирование, составляет не более полутора академических часов на экзамене.

Результаты процедуры:

Результаты тестирования на компьютере или бумажном носителе имеют качественную оценку «зачтено» – «не зачтено». Оценки «зачтено» по результатам тестирования являются основанием для допуска обучающихся к собеседованию. При получении оценки «не зачтено» за тестирование обучающийся к собеседованию не допускается и по результатам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «неудовлетворительно».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в экзаменационные ведомости в соответствующую графу.

4.2. Методика проведения устного собеседования

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме устного собеседования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 08.02.2018 № 61-ОД.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) в соответствии с приказом о проведении промежуточной аттестации (если промежуточная аттестация проводится в форме экзамена). Деканатом факультета, может быть составлен индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для обучающегося при наличии определенных обстоятельств.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает

вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий (билеты). Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Собеседование может проводиться по вопросам билета и по ситуационной задаче. Результат собеседования при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и экзаменационные ведомости и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методика проведения контрольных работ

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме проведения контрольной работы, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины), получение информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 08.02.2018 № 61-ОД.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль), по которой предусмотрено выполнение контрольной работы. В случае, если обучающиеся не предоставили контрольную работу или не имеют оценки «зачтено» за контрольные работы по данной дисциплине, до экзамена по соответствующей дисциплине не допускаются.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в соответствии с учебным планом и расписанием учебных занятий.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает в себя вопросы и задания контрольных работ.

В целях организации выполнения контрольных работ разрабатываются методические рекомендации по написанию соответствующих контрольных работ.

Описание проведения процедуры:

Контрольные работы должны быть представлены на кафедру не менее чем за неделю до начала промежуточной аттестации (для почтовых пересылок дата отправления определяется по штампу отправления).

Все контрольные работы должны быть проверены преподавателями до начала промежуточной аттестации. На контрольную работу, выполненную на оценку «не зачтено», преподаватель оформляет рецензию с изложением отмеченных ошибок. Неаттестованную контрольную работу с рецензией передают в деканат для направления ее в адрес обучающегося для исправления. После исправления замечаний обучающийся направляет контрольную работу на повторную проверку.

Результаты процедуры:

Контрольная работа оценивается оценками «зачтено», «не зачтено».

4.4. Методика проведения промежуточной аттестации в форме защиты эссе

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме защиты эссе, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины), оценка способности обучающегося к самостоятельному, творческому мышлению.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 08.02.2018 № 61-ОД.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в процессе изучения дисциплины (модуля) в соответствии с расписанием учебных занятий.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает в себя примерные темы для написания эссе, критерии оценки. Обучающийся выбирает самостоятельно тему для творческой работы.

Описание проведения процедуры:

На защите обучающийся должен хорошо ориентироваться в представленном эссе, уметь объяснить источники цифровых данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящиеся к теме эссе.

Перед защитой обучающийся готовится как по эссе в целом, так и по замечаниям преподавателя.

Защита состоит из краткого изложения обучающимся основных положений эссе. В конце своего сообщения он отвечает на замечания и вопросы преподавателя и обучающихся. При оценке эссе преподаватель учитывает как качество написания эссе, так и результаты его защиты.

Результаты процедуры:

Результат процедуры оценивается «зачтено», «не зачтено».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке отмечается преподавателем на образовательном сайте университета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

4.5. Методика проведения промежуточной аттестации в форме защиты реферата

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме защиты реферата, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины), оценка способности обучающегося к самостоятельному, творческому мышлению.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 08.02.2018 № 61-ОД.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в процессе изучения дисциплины (модуля) в соответствии с расписанием учебных занятий.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает в себя примерные темы для написания рефератов, критерии оценки. Обучающийся выбирает самостоятельно тему для творческой работы.

Описание проведения процедуры:

На защите обучающийся должен хорошо ориентироваться в представленном реферате, уметь объяснить источники цифровых данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящиеся к теме реферата.

Перед защитой обучающийся готовится как по реферату в целом, так и по замечаниям преподавателя.

Защита состоит из краткого изложения обучающимся основных положений реферата. В конце своего сообщения он отвечает на замечания и вопросы преподавателя и обучающихся. При оценке реферата преподаватель учитывает как качество написания реферата, так и результаты его защиты.

Результаты процедуры:

Результат процедуры оценивается «зачтено», «не зачтено».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке отмечается преподавателем в журнале.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.