

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Касаткин Евгений Николаевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 03.04.2023 17:04:03
Уникальный программный ключ:
9b3f8e0cff23e9884d694a62d6b14687ad01de

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**Учебно-методический центр по развитию бережливых технологий и
здравоохранения («Фабрика процессов»)**



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе
ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России
Е.Н. Касаткин

« 27 » августа 2020 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ,
ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЛИН-ТРЕНЕР: ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ОРГАНИЗАЦИЙ В УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ БЕРЕЖЛИВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**

(СРОК ОБУЧЕНИЯ 288 АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ)

Киров
2020 г.

ОПИСЬ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий»
(срок обучения 288 академических часов)

№ п/п	Наименование документа	№ стр.
1.	Титульный лист	1
2.	Лист согласования программы	4
3.	Состав членов рабочей группы	5
4.	Пояснительная записка	6
5.	Планируемые результаты обучения	9
5.1.	Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию в результате освоения программы	9
5.2.	Характеристика новых профессиональных компетенций, формирующихся в результате освоения дополнительной профессиональной программы	9
5.3.	Перечень знаний, умений и навыков	9
6.	Учебный план	10
7.	Календарный учебный график	10
8.	Рабочие программы учебных модулей	11
8.1.	Учебный модуль 1 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий). Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Методы и инструменты БП.	11
8.2.	Учебный модуль 2 (очный). Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией через обучение. Современные образовательные технологии в совершенствовании процессов: тренды в обучении коллектива. Методология формирования и проведения тренинга. Составляющие тренинга: каждый раунд имеет значение; методы анализа, оценки и мониторинга параметров процесса и показателей; работа в инфоцентре. Андрагогика (обучение взрослых).	14
8.3.	Учебный модуль 3 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий). Эффективные образовательные технологии: фабрика процессов. Особенности подготовки мини-тренинга.	16
8.4.	Учебный модуль 4 (очный). Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Проекты по улучшениям, их сопровождение. Инструменты совершенствования процесса.	18
8.5.	Учебный модуль 5 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий). Разработка дизайна и структуры тренинга. Формирование методической основы для фабрики процессов. Планирование работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков.	19

8.6.	Учебный модуль 6 (очный). Формирование компетенций лин-тренера. Репутация компании – роль бережливых технологий. TWI – обучение на производстве. Мотивация и управление персоналом. Детализация работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков.	21
8.7.	Учебный модуль 7 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий). Программа обучения бережливым технологиям. Подготовка фабрики процессов. Формирование сценария. Проведение тренинга.	22
8.8.	Учебный модуль 8 (очный). Принципы и подходы эффективного взаимодействия тренера с группой. Комплексная фабрика процессов. Итоговая защита. Подведение итогов обучения (рефлексия).	24
9.	Организационно-педагогические условия реализации программы	25
10.	Требования к итоговой аттестации	27
11.	Формы и методы промежуточной аттестации	28
12.	Кадровое обеспечение	29
13.	Оценочные материалы	31
	Приложение №1 «Учебный план»	32
	Приложение №2 «Календарный учебный график»	35
	Приложение №3 «Фонд оценочных средств»	36

2. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ


по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий» (срок обучения 288 академических часов)

СОГЛАСОВАНО:

Заседанием учебно-методического центра по развитию бережливых технологий и здравоохранения ("Фабрика процессов")

Протокол № 7 от «15» июля 2020 г.

Директор УМЦ «Фабрика процессов»



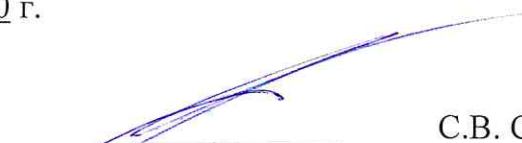
(подпись)

С.Д. Мазунина

Советом института непрерывного дополнительного образования Кировского ГМУ

Протокол № 2 от «27» августа 2020 г.

Директор ИНДО



(подпись)

С.В. Ситников

Рецензенты

Начальник регионального центра первичной медико-санитарной помощи Кировской области

И.С. Картошкина

Проректор по научной, инновационной работе и связям с практическим здравоохранением ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, д.м.н., профессор

М.П. Разин

3. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

дополнительная профессиональная программа повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий»
(срок обучения 288 академических часов)

№	ФИО	Ученая степень, звание	Должность	Место работы
1.	Мазунина Светлана Диановна	к. м. н.	Директор УМЦ «Фабрика процессов»	ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России
2.	Давыдова Надежда Станиславовна	д.э.н., профессор	Руководитель проекта	АО ПС Госкорпорации Росатом
3.	Петров Сергей Борисович	к. м. н., доцент	Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления	ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

4. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

4.1. Общие положения

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий» со сроком освоения 288 академических часов (далее – Программа), реализуемая в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Университет) является нормативно-методическим документом, регламентирующим содержание, организационно-методические формы и трудоёмкость обучения.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Вид программы	Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ или ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
1	2	3	4
Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	«Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в	Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья	8

	условиях применения бережливых технологий»	Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	6
--	--	---	---

Программа разработана на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; в соответствии с Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23; государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 гг., утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 295; приказом Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499.

Программа разработана с учётом:

– Квалификационных характеристик должностей работников в сфере здравоохранения, утверждённых приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541Н (ред. от 09.04.2018);

– Квалификационных характеристик должностей работников образования, утверждённых приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011);

– Квалификационных характеристик должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях, утверждённых постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (ред. от 27.03.2018).

Программа реализуется на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности от 26 декабря 2016 г. № 2511.

4.2. Актуальность программы и сфера применения слушателями полученных компетенций (профессиональных компетенций)

Бережливое управление в организации – это не только бережливые проекты, это еще и работа на ценностном уровне, а также на уровне формирования системы управления. Рассматривая проекты в бережливой организации, становится ясно, что мы не только трансформируем рабочее пространство, но и самого человека – он становится иным, более целеустремленным, более осознанным. Формируется модель компетенций бережливой личности, которая сложна и включает в себя достаточно большой перечень взаимосвязанных критериев. Прийти к целостному понятию бережливой личности невозможно без определенных знаний и навыков в

философии кайдзен, формирующих особенности бережливого мышления и постоянного личностного роста и его совершенствования.

В современных реалиях нехватки времени, всё возрастающего потока информации, методы обучения в классическом представлении, такие как лекции, опросы, демонстрация, давно уже признаны малоэффективными, а в разрезе качественного образования вносят незначительный вклад в формирование человеческого капитала, являющегося основой развития профессионального общества. Кроме того, значимость активного и эффективного развития новых образовательных технологий является на сегодняшний день стратегическим направлением развития высшего образования в подготовке квалифицированных кадров в соответствии с реализуемыми в стране национальными проектами.

Современным подходом к обучению и успешному применению бережливых технологий на практике является уникальный образовательный формат – Фабрика процессов. Эффективность тренингового метода обучения достигает 90% и полностью отражает основное направление в подготовке квалифицированных медицинских кадров - практикоориентированность. Название «фабрика процессов» обозначает образовательное производство или моделирование разнообразных ситуаций от офисной работы до детской поликлиники с возможностью применения практически всех методов бережливости. Именно на фабрике процессов начинается происходить трансформация человека в бережливую личность. Что происходит с личностью посредством реализации бережливых проектов? Прежде всего, приходит понимание, что, применяя методы бережливого производства можно улучшить ситуацию в несколько раз: мы можем повысить качество, сократить время протекания процесса, увеличить производительность труда.

Данная программа направлена на подготовку специалистов (лидеров, лин-тренеров), владеющих знаниями и навыками применения бережливых технологий, способных проводить обучение работников предприятий и организаций различных сфер деятельности (образование, здравоохранение, промышленность, офис и другие) и сопровождать кайдзен-проекты по улучшениям. Сформированные в процессе обучения компетенции позволят специалисту разрабатывать практические кейсы, тренинги, фабрики процессов для обучения других людей всему спектру инструментария бережливого производства, применяя теоретические знания на практике.

4.3. Цель и задачи дополнительной профессиональной программы повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий» (далее – Программа).

Цель Программы – подготовка специалистов, владеющих знаниями и навыками применения бережливых технологий, способных организовать и проводить обучение (фабрика процессов) работников предприятий и организаций различных сфер деятельности (образование, здравоохранение, промышленность, офис и другие), а также сопровождать кайдзен-проекты по улучшениям.

Задачи:

1. Изучить возможности эффективного управления организацией, с применением современных образовательных технологий. Выделить тренды в обучении коллектива.

2. Освоить шаги открытия, реализации и сопровождения кайдзен-проектов по улучшениям с последующим применением на практике. Изучить инструменты совершенствования процессов.

3. Изучить понятие, цели и задачи фабрики процессов; структуру и методологию проведения тренинга по бережливому производству. Отработать навыки пошагового применения бережливых технологий с точки зрения методологии и преподавания. Подготовить сценарий фабрики процессов, провести тренинг с последующей защитой результатов.

4. Сформировать компетенции Лин-тренера, позволяющие в дальнейшем организовать и проводить обучение бережливым технологиям работников предприятий и организаций различных сфер деятельности.

5. Освоить подходы к мотивации и инструменты эффективного управления персоналом. Изучить виды сопротивления коллектива, причины их появления, способы их преодоления на практике.

4.4. Категории обучающихся: лица, имеющие высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководители любого уровня управления организацией, прошедшие базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющие портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, TPM, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

4.5. Трудоемкость программы: 288 ауд. часов трудоемкости, в том числе 288 зач. ед.

4.6. Формы освоения программы (очная, очно-заочная, заочная): с отрывом от работы (очная) и без отрыва от работы (заочная), с применением дистанционных образовательных технологий

4.7. Документ, выдаваемый после завершения обучения

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

По итогам аудита подготовленной фабрики (итоговая аттестация) предлагаем выдать свидетельство о предсертификационном аудите фабрики процессов, как дополнительный бонус на последующую сертификацию Ассоциацией бережливых ВУЗов.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию в результате освоения Программы

Программа направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций:

- 1) способность анализировать проблемы и их первопричины, находить оптимальные решения проблем; картировать процессы;
- 2) способность применяя инструменты и методы бережливого производства достигать определенных показателей;
- 3) способность анализировать и применять методы управления качеством;
- 4) применять шаги реализации проекта по улучшениям.

5.2. Характеристика новых профессиональных компетенций, формирующихся в результате освоения дополнительной профессиональной Программы

Слушатель, успешно освоивший программу, будет обладать новыми профессиональными компетенциями, включающими в себя способность/готовность:

- 1) способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-1);
- 2) способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечение качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-2);
- 3) способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-3);
- 4) способность владения навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания принципов формирования команды, умение проводить аудит (ПК-4);
- 5) способность владения навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений (ПК-5);
- 6) способность владения навыками бизнес-планирования создания и развития новых направлений деятельности, продуктов (ПК-6);
- 7) способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин (ПК-7).

5.3. Перечень знаний, умений и навыков

По итогам освоения Программы обучающийся должен знать:

- способы эффективного управления организацией, с применением современных образовательных технологий;
- передовые методы обучения коллектива;
- шаги реализации проекта по улучшению;
- методы сопровождения кайдзен-проектов;
- инструменты совершенствования процессов;
- понятие, цели и задачи фабрики процессов;
- структуру и методологию проведения тренинга по бережливому производству;
- шаги применения бережливых технологий с точки зрения методологии и преподавания;
- методологию разработки сценария фабрики процессов, программы обучения бережливым технологиям и проведения тренинга;

- понятие «андрагогика», роль в подготовке квалифицированных кадров и формирование компетенций тренера;
 - ключевые компетенции тренера;
- виды сопротивления коллектива, причины их появления, способы их преодоления;
- виды мотивации и инструменты эффективного управления персоналом.

По итогам освоения Программы обучающийся должен уметь:

- применять различные методы и инструменты бережливого производства;
- ориентироваться в особенностях обучения взрослых, вырабатывать собственные технологии;
- работать с участниками на разных стадиях развития группы;
- применять методы активации группы и участников;
- проводить рефлексию (дебрифинг);
- разрабатывать сценарий для тренинга, проводить реализацию и анализ эффективности тренинга;
- ориентироваться в последовательности открытия и сопровождения проектов по улучшениям;
- уметь выступать, готовить речь, читать мини-лекции;
- работать со «сложной группой», предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;
- применять методы повышения личной эффективности.

По итогам освоения Программы обучающийся должен владеть:

- навыками применения различных методов и инструментов бережливого производства;
- методами обучения взрослых, методами активации группы;
- навыками разработки сценария фабрики процессов, проведения тренинга с последующим анализом полученных результатов;
- навыками разрешения конфликтных ситуаций;
- методологией открытия и сопровождения проектов по улучшениям;
- основами ораторского искусства.

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий» (срок обучения 288 академических часов) представлен в Приложении №1.

7. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий» (срок обучения 288 академических часов) в представлен в Положении №2.

8. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

8.1. Рабочая программа учебного модуля 1 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Методы и инструменты БП».

Трудоемкость освоения: 24 акад. часа или 24 зач. ед.

Перечень знаний, умений для лиц, имеющих высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководителей любого уровня управления организацией, прошедших базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющих портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, TPM, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки), обеспечивающих формирование профессиональных компетенций (см. п.5)

По окончании изучения учебного модуля 1 обучающийся должен знать:

- теоретические основы бережливого производства, цели и задачи, ценности бережливого производства;
- основные виды потерь (муда), методы их выявления в процессах (методы анализа процесса);
- методику работы с проблемами и поиском их первопричин;
- виды карт потока создания ценности, основы по составлению КПСЦ;
- метод визуализации, определение точек принятия решения;
- основные принципы метода 5S, применение в организации;
- основы стандартизации процесса и пространства (кабинет и др.);
- понятие оперативного управления по целям SQDCM;
- основы анализа сбалансированной работы (диаграмма Ямазуми);
- основы процессного менеджмента;
- нормативную документацию по бережливому производству (ГОСТы);
- основы выстраивания логистики, управление потоками;
- основы и принципы всеобщего ухода за оборудованием (TPM);
- методику управления запасами (канбан);
- принципы встроенного качества.

По окончании изучения учебного модуля 1 обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в единой терминологии бережливого производства;
- выделять и анализировать потери в организации;
- работать с проблемами и находить их первопричины;
- создавать текущую, целевую и идеальную карты потока создания ценности;
- определять точки принятия решения, применять метод визуализации;
- ориентироваться в последовательности применения шагов метода 5S;
- разрабатывать стандарт процесса и помещения;

- ориентироваться в показателях системы оперативного управления по целям SQDCM;
- анализировать сбалансированность работы между специалистами;
- находить нормативную документацию по бережливому производству;
- производить расчет коэффициента всеобщей эффективности оборудования;
- производить расчет необходимых материалов для эффективного применения метода управления запасами. Рассчитывать и формировать канбан.

Содержание учебного модуля 1 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Методы и инструменты БП».

Код	Наименование тем, элементов и т.д.
1.1	Изучение информационного блока (материалы по теме)
1.2	Подготовка портфолио по результатам реализованных кайдзен-проектов и участия в оперативном управлении организацией. Предоставление материалов для оценки уровня подготовки слушателя
1.3	Тестирование по теме «Основы бережливого производства»
1.4	Выполнение практических заданий в рабочей тетради

Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю): входное тестирование, оценка портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях, оценка выполнения практических заданий в рабочей тетради.

Порядок работы с материалами заочного модуля:

I. Работа с информационным блоком;

II. Работа с практическим блоком (тестирование; подготовка портфолио; задания для выполнения и проверки уровня подготовки).

I. Работа с информационным блоком:

1. За день до начала заочного обучения слушатель на электронную почту получает логин и пароль для доступа на образовательный портал ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России.

2. В течении всего срока проведения заочного модуля, слушатель ежедневно заходит на образовательный сайт, изучает представленные материалы: ГОСТы, презентации ведущих специалистов в области бережливого производства, методические рекомендации Минздрава России, книги по бережливому производству. Количество и частота посещений слушателем образовательного сайта Кировского ГМУ фиксируется и учитывается при оценке уровня подготовки слушателя по итогам заочного модуля.

II. Работа с практическим блоком (тестирование; подготовка портфолио; задания для выполнения и проверки уровня подготовки):

1. Слушатель проходит тестирование по теме «Основы бережливого производства» в определённый день на образовательном портале Кировского ГМУ. Объем тестирования – 64 случайных вопросов из выборки тестов (не менее 100 вопросов).

2. Подготовка портфолио по результатам реализованных кайдзен-проектов и участия в оперативном управлении организацией (по шаблону) в формате «Лучшие практики по реализации кайдзен-проектов» (не более 5 проектов).
Примеры:



3. Сформированное портфолио слушатель отправляет на проверку через образовательный портал Кировского ГМУ, а также в печатном виде предоставляет в первый день очного обучения.

4. Выполнение практических заданий в рабочей тетради, разработанной УМЦ «Фабрика процессов». Рабочую тетрадь с выполненными заданиями слушатель отправляет на проверку через образовательный портал Кировского ГМУ, а также в печатном виде предоставляет в первый день очного обучения.

По результатам заочного модуля 1 принимается решение о допуске слушателя к прохождению обучения на дальнейших образовательных модулях.

При получении оценки «зачтено» по результатам учебного модуля 1, слушатель допускается к прохождению обучения на дальнейших образовательных модулях.

При получении оценки «не зачтено» по результатам учебного модуля 1, слушатель не допускается к прохождению обучения на дальнейших образовательных модулях и отчисляется с компенсацией понесенных затрат университета.

Литература к учебному модулю 1.

Основная литература:

- ГОСТ Р 56020-2014 Бережливое производство. Основные положения и словарь.
- ГОСТ Р 56407-2015 Бережливое производство. Основные методы и инструменты.
- ГОСТ Р 56906-2016 Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S).
- ГОСТ Р 56907-2016 Бережливое производство. Визуализация.
- ГОСТ Р 56908-2016 Бережливое производство. Стандартизация работы.
- Вумек Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д. Вумек, Д. Джонс; пер. с англ. С. Турко; науч. ред. Ю. Адлер. - 7-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2013. - 472 с
- Джеффри Лайкер. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира/Пер. с англ. - 5-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2010. - 509 с.
- Майк Ротер. Тойота Ката. Лидерство, менеджмент и развитие сотрудников для достижения выдающихся результатов/СПб.: Питер Пресс, 2014. - 304 с.

Дополнительная литература:

1. Гастев А. К. Как надо работать: Практическое введение в науку организации труда/ Под общ. ред. Н. М. Бахраха, Ю. А. Гастева, А. Г. Лосева, Е. А. Петрова. Изд. 3-е. — М.: Книжный дом «ЛИБРИКОМ», 2011, 480 с.

8.2. Рабочая программа учебного модуля 2 (очный): «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией через обучение. Современные образовательные технологии в совершенствовании процессов: тренды в обучении коллектива. Методология формирования и проведения тренинга. Составляющие тренинга: каждый раунд имеет значение; методы анализа, оценки и мониторинга параметров процесса и показателей; работа в инфоцентре. Андрагогика (обучение взрослых)».

Трудоемкость освоения: 30 акад. часов или 30 зач. ед.

Перечень знаний, умений для лиц, имеющих высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководителей любого уровня управления организацией, прошедших базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющих портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, TPM, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

По окончании изучения учебного модуля 2 обучающийся должен знать:

- понятие «андрагогика», роль в подготовке квалифицированных кадров и формирование компетенций тренера;
- ключевые компетенции тренера;
- структуру и основные составляющие тренинга;
- стадии развития группы;
- этапы модели Колба;
- способы взаимодействия с аудиторией;
- технику речи и публичных выступлений;
- структура шагов работы в проекте. Инструмент DMAIC;
- критерии выбора по открытию фабрики процессов;
- критерии и целевые показатели оперативного управления по целям SQDCM;
- методы работы с проблемами, нахождение их первопричин.

По окончании изучения учебного модуля 2 обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в особенностях обучения взрослых;
- определять структуру и основные составляющие тренинга;
- работать с проблемами и находить их первопричины;
- уметь выступать, готовить речь, читать мини-лекции;
- проводить рефлекссию (дебрифинг);
- вырабатывать собственные технологии обучения взрослых;
- проводить анализ цифровых показателей в процессе;
- применять статистические методы анализа и управления качеством в тренинге;

- проводить анализ достижимости целевых показателей оперативного управления по целям SQDCM;
- проведение анализа проблем, их ранжирование, построение диаграммы Парето.

Место проведения: УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России.

Содержание учебного модуля 2: «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией через обучение. Современные образовательные технологии в совершенствовании процессов: тренды в обучении коллектива. Методология формирования и проведения тренинга. Составляющие тренинга: каждый раунд имеет значение; методы анализа, оценки и мониторинга параметров процесса и показателей; работа в инфоцентре. Андрагогика (обучение взрослых)».

Код	Наименование тем, элементов и т. д.
2.1	Обучение коллектива бережливым технологиям: особенности обучения взрослых (андрагогика); ключевые компетенции тренера. Формирование навыка как основная задача тренинга. Основные составляющие и структура тренингов. Групповая динамика. Цикл Колба. Почему нужна рефлексия (дебрифинг). Тренерские фишки. (лекция-дискуссия)
2.2	Взаимодействие с аудиторией: типы и структура выступлений, каналы воздействия, ролевые позиции, методы аргументации, работа с вопросами. Причины возникновения противодействия аудитории, работа с трудными участниками, способы предупреждения «трудных ситуаций». Выработка собственных технологий. (лекция-дискуссия, мастер-класс)
2.3	Техника речи и публичных выступлений (мини-лекция, практический кейс на навык ораторства)
2.4	Критерии выбора по открытию фабрики процессов в разрезе проекта DMAIC (практический кейс по подготовке тренинга в разрезе шагов проекта DMAIC)
2.5	Фабрика «Мотиваторы» (тренинг на формирование потока создания ценности и работу с потерями)
2.6	Эффективная аналитика и оперативное управление в тренинге: выбор и оценка показателей в тренинге, их мониторинг, оперативное управление по целям SQDCM (Инфоцентр), структура и ранжирование проблем (Парето-анализ), расчет рисков и шансов, план контрмер (фабрика по применению статистических методов анализа и управления качеством)
2.7	Практическое занятие на подготовку мини-тренинга (заочный модуль)

Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю): результаты мастер-класса, практического кейса, тренинга.

Литература к учебному модулю 2.

Основная литература:

1. Имаи М. Гемба Кайдзен: Путь к снижению затрат и повышению качества/ Масааки Имаи; Пер. с англ. – М.: «Альпина Бизнес-Букс», 2005. – 346 с.

2. Стивен Спир. Догнать зайца: как лидеры рынка выигрывают в конкурентной борьбе и как великие компании могут их настичь. / Пер. с англ. – М.: Lean Enterprise Institute Russia, 2018. – 296 стр.

Дополнительная литература:

1. Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства [Электронный ресурс]/Вэйдер М.; Пер. с англ. - 9-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961447934.html>

8.3. Рабочая программа учебного модуля 3 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Эффективные образовательные технологии: фабрика процессов. Особенности подготовки мини-тренинга».

Трудоемкость освоения: 36 академических часов или 36 зачетных единиц.

Перечень знаний, умений для лиц, имеющих высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководителей любого уровня управления организацией, прошедших базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющих портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, ТРМ, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

По окончании изучения учебного модуля 3 обучающийся должен знать:

- технологию проведения мини-тренинга по бережливому производству;
- требования к тренинговой работе, формируемые компетенции.

По окончании изучения учебного модуля 3 обучающийся должен уметь:

- разрабатывать сценарий для мини-тренинга;
- проводить реализацию мини-тренинга;
- проводить анализ эффективности мини-тренинга.

Содержание учебного модуля 3 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Эффективные образовательные технологии: фабрика процессов. Особенности подготовки мини-тренинга»

Код	Наименование тем, элементов и т.д.
3.1	Подготовка мини-тренинга на применение инструментов БП
3.2	Апробация мини-тренинга в своей организации с видеозаписью
3.3	Подготовка презентации и видеоролика для защиты на 4 очном модуле

Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю): презентация мини-тренинга.

Порядок работы на заочном модуле:

1. Слушатель готовит презентацию мини-тренинга на применение инструментов БП. Отправляет проект презентации через образовательный сайт ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России на проверку преподавателям.
2. С учетом замечаний преподавателей корректирует мини-тренинг. Проводит апробацию в своей организации с видеозаписью процесса.
3. Готовит итоговую презентацию и видеоролик проведенного мини-тренинга и предоставляет для защиты на 4 очном модуле.

Литература к учебному модулю 3.

Основная литература:

1. Григорьев Д. Бизнес-тренинг: как это делается/ Дмитрий Григорьев. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 288 с.

Дополнительная литература:

2. Давыдова Н.С., Мазунина С.Д., Позмогова Н.П. Организационно-методические вопросы применения бережливых технологий в медицине с точки зрения мотивации и обучения персонала//Вятский медицинский вестник. – 2020 г. – №1.

8.4. Рабочая программа учебного модуля 4 (очный): «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Проекты по улучшениям, их сопровождение. Инструменты совершенствования процесса».

Трудоемкость освоения: 24 акад. часов или 24 зач. ед.

Перечень знаний, умений для лиц, имеющих высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководителей любого уровня управления организацией, прошедших базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющих портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, ТРМ, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

По окончании изучения учебного модуля 4 обучающийся должен знать:

- основы работы с группой;
- методы активации группы и участников;
- методические аспекты тренинга;
- методику картирования процесса;
- методику определения «узких мест»;
- инструменты стандартизированной работы;
- основы всеобщего обслуживания оборудования;
- основы управления производственным потоком;
- инструменты совершенствования логистики в производстве;
- шаги реализации проекта по улучшению;
- методы сопровождения кайдзен-проектов.

По окончании изучения учебного модуля 4 обучающийся должен уметь:

- работать с участниками на разных стадиях развития группы;
- применять методы активации группы и участников;
- выбирать необходимый по ситуации инструмент и метод практической работы;
- применять инструменты стандартизированной работы;
- ориентироваться в последовательности открытия и сопровождения проектов по улучшениям;
- подготовить и открыть проект по улучшению, сопровождать его;
- владеть разными методами картирования процессов;
- составлять план внедрения ТРМ, контролировать выполнение мероприятий;
- уметь составлять проект тренинга, выбирать дизайн.

Место проведения: УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России или на базе сторонних учебно-тренинговых центров в области бережливого производства, привлекаемых для участия в реализации программы.

Содержание учебного модуля 4: «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Проекты по улучшениям, их сопровождение. Инструменты совершенствования процесса».

Код	Наименование тем, элементов и т. д.
4.1	Групповая динамика. Основы работы с группой. Тренерский инструментарий. Методы активации группы и участников. Проектирование целостного тренинга. Дизайн тренинга. Методические аспекты тренинга
4.2	Совершенствование производственного процесса: анализ, картирование (VSM, MIFA, макигами), определение «узких мест». Инструменты стандартизированной работы. ТРМ. Общее управление производственным потоком (TFM). Инструменты совершенствования логистики в производстве
4.3	Фабрика процессов по открытию и сопровождению кайдзен-проектов на базе УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России или сторонних учебно-тренинговых центров в области бережливого производства, привлекаемых для участия в реализации программы
4.4	Открытие кайдзен-проектов: что для этого необходимо? (мини-лекция, практический кейс)

Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю): результаты тренинга, практического кейса.

Литература к учебному модулю 4.

Основная литература:

1. Фунтов, В. Н. Основы управления проектами в компании / В.Н. Фунтов. - М.: Питер, 2016. - 320 с.

Дополнительная литература:

1. Ахметов Камилл. Практика управления проектами / Камилл Ахметов. - М.: Русская Редакция, 2016. - 272 с.

2. Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства [Электронный ресурс]/Вэйдер М.; Пер. с англ. - 9-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961447934.html>

8.5. Рабочая программа учебного модуля 5 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Разработка дизайна и структуры тренинга. Формирование методической основы для фабрики процессов. Планирование работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков».

Трудоемкость освоения: 42 акад. часов или 42 зач. ед.

Перечень знаний, умений для лиц, имеющих высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководителей любого уровня управления организацией, прошедших базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющих портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, ТРМ, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

По окончании изучения учебного модуля 5 обучающийся должен знать:

- методологию разработки тренинга;
- методологию проведения тренинга.

По окончании изучения учебного модуля 5 обучающийся должен уметь:

- разрабатывать дизайн и структуру тренинга;
- анализировать результаты тренинга.

Содержание учебного модуля 5 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Разработка дизайна и структуры тренинга. Формирование методической основы для фабрики процессов. Планирование работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков».

Код	Наименование тем, элементов и т.д.
5.1	Подготовка тренинга на применение инструментов БП
5.2	Апробация тренинга (фабрика – составная часть) в своей организации с видеозаписью
5.3	Подготовка презентации и видеоролика для защиты на 6 очном модуле

Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю): презентация тренинга.

Порядок работы на заочном модуле:

1. Слушатель проводит анализ актуальности тренинга для организации: направления деятельности организации, часто встречающиеся проблемы, актуальность улучшений.

2. Разработка паспорта проекта по открытию фабрики процессов, используя инструмент DMAIC. Формирование сценария тренинга (по шаблону). Отправляет проект подготовки тренинга через образовательный сайт ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России на проверку преподавателям.
3. С учетом замечаний преподавателей корректирует тренинг. Проводит апробацию в своей организации с видеозаписью процесса.
4. Готовит итоговую презентацию и видеоролик проведенного тренинга и предоставляет для защиты на 6 очном модуле.

Литература к учебному модулю 5.

Основная литература:

1. Фунтов, В. Н. Основы управления проектами в компании / В.Н. Фунтов. - М.: Питер, 2016. - 320 с.

Дополнительная литература:

1. Ахметов Камилл. Практика управления проектами / Камилл Ахметов. - М.: Русская Редакция, 2016. - 272 с

8.6. Рабочая программа учебного модуля 6 (очный): «Формирование компетенций лин-тренера. Репутация компании – роль бережливых технологий. TWI – обучение на производстве. Мотивация и управление персоналом. Детализация работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков».

Трудоемкость освоения: 24 академ. часа или 24 зач. ед.

Перечень знаний, умений для лиц, имеющих высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководителей любого уровня управления организацией, прошедших базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющих портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, ТРМ, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

По окончании изучения учебного модуля 6 обучающийся должен знать:

- перечень компетенций лин-тренера;
- способы самоорганизации;
- инструменты вовлечения сотрудников в процесс улучшений;
- подходы к мотивации и управлению персоналом;
- историю возникновения и развития метода TWI;
- основные модули TWI и их особенности;
- метод четырех шагов.

По окончании изучения учебного модуля 6 обучающийся должен уметь:

- эффективно применять инструменты вовлечения сотрудников в процесс улучшений;
- проводить обучение по методу четырех шагов.

Место проведения: УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России или на базе сторонних учебно-тренинговых центров в области бережливого производства, привлекаемых для участия в реализации программы.

Содержание учебного модуля 6: «Формирование компетенций лин-тренера. Репутация компании – роль бережливых технологий. TWI – обучение на производстве. Мотивация и управление персоналом. Детализация работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков».

Код	Наименование тем, элементов и т.д.
6.1	Лин-тренер: компетенции. Самоорганизация и личная эффективность
6.2	Бережливое производство как основная составляющая репутации компании. Управление репутацией. Основные правила действий в кризисных ситуациях. Роль эксперта по бережливому производству в совершенствовании компании
6.3	TWI. Система обучения экспертов на рабочем месте. Мотивация и управление персоналом
6.4	Фабрика процессов на базе УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России или сторонних учебно-тренинговых центров в области бережливого производства, привлекаемых для участия в реализации программы
6.5	Обсуждение выполнения домашнего задания для итоговой защиты

Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю): результаты тренинга.

Литература к учебному модулю 6.

Основная литература:

1. Скотт Келлер, Колин Прайс. Больше, чем эффективность: как самые успешные компании сохраняют лидерство на рынке. / Пер. с англ. – М.: Альпина Паблишер, 2014. – 409 с.

2. Фунтов, В. Н. Основы управления проектами в компании / В.Н. Фунтов. - М.: Питер, 2016. - 320 с.

Дополнительная литература:

1. Джим Коллинз. От хорошего к великому: Почему одни компании совершают прорыв, а другие нет.../ Пер с англ. - – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2010. – 344 с.

8.7. Рабочая программа учебного модуля 7 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Программа обучения бережливым технологиям. Подготовка фабрики процессов. Формирование сценария. Проведение тренинга».

Трудоемкость освоения: 72 акад. часов или 72 зач. ед.

Перечень знаний, умений для лиц, имеющих высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководителей любого уровня управления организацией, прошедших базовое

обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющих портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, TPM, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

По окончании изучения учебного модуля 7 обучающийся должен знать:

- методологию разработки программы обучения бережливым технологиям;
- методологию разработки сценария фабрики процессов;
- методологию проведения тренинга.

По окончании изучения учебного модуля 7 обучающийся должен уметь:

- разрабатывать сценарий фабрики процессов;
- анализировать результаты тренинга.

Содержание учебного модуля 7 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Программа обучения бережливым технологиям. Подготовка фабрики процессов. Формирование сценария. Проведение тренинга».

Код	Наименование тем, элементов и т.д.
7.1	Доработка содержания программы обучения бережливым технологиям в своей организации: цель, задачи, материалы и методы, технические и организационные возможности. Защита перед администрацией организации.
7.2	Доработка замысла и сценария фабрики процессов (тренинга)
7.3	Апробация фабрики процессов (тренинга). Корректировка сценария
7.4	Подготовка видеоролика и презентации программы обучения, сценария фабрики процессов для итоговой защиты.

Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю): презентация программы обучения бережливым технологиям.

Литература к учебному модулю 7.

Основная литература:

1. Фунтов, В. Н. Основы управления проектами в компании / В.Н. Фунтов. - М.: Питер, 2016. - 320 с.

Дополнительная литература:

1. Ахметов Камилл. Практика управления проектами / Камилл Ахметов. - М.: Русская Редакция, 2016. - 272 с

8.8. Рабочая программа учебного модуля 8 (очный): «Принципы и подходы эффективного взаимодействия тренера с группой. Комплексная фабрика процессов. Итоговая защита. Подведение итогов обучения (рефлексия)».

Трудоемкость освоения: 24 акад. часов или 24 зач. ед.

Перечень знаний, умений для лиц, имеющих высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководителей любого уровня управления организацией, прошедших базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющих портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшениям в организациях (проекты на логистику, потоки, TPM, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

По окончании изучения учебного модуля 8 обучающийся должен знать:

- актуальность программы обучения бережливым технологиям;
- виды сопротивления коллектива, причины их появления, способы их преодоления на практике;
- основы тайм-менеджмента;
- составляющие комплексной фабрики процессов.

По окончании изучения учебного модуля 8 обучающийся должен уметь:

- работать со «сложной группой», предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;
- планировать свое время;
- применять методы повышения личной эффективности;
- применять комплексный подход при анализе процесса и реализации улучшений.

Место проведения: УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России.

Содержание учебного модуля 8: «Принципы и подходы эффективного взаимодействия тренера с группой. Комплексная фабрика процессов. Итоговая защита. Подведение итогов обучения (рефлексия)».

Код	Наименование тем, элементов и т.д.
8.1	Программа обучения бережливым технологиям – как целостный механизм начала изменений (лекция)
8.2	Работа с сопротивлением команды. Сложная группа – что делать? (мини-лекция, деловая игра)
8.3	Основы тайм-менеджмента в тренинге. Технология Agile: повышение личной эффективности (мини-лекция, практический кейс)
8.4	Комплексная фабрика процессов – высший уровень сложности (лекция-дискуссия, деловая игра)
8.5	Фабрика процессов «Детская симуляционная поликлиника»: комплексный подход в тренинге
8.6	Итоговая защита: публичная защита презентаций программ обучения и сценариев фабрик процессов. Подведение итогов обучения. Обратная связь

Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю): результаты деловой игры, практического кейса, тренинга.

Литература к учебному модулю 8.

Основная литература:

1. Роджер А. Меррилл, Стивен Р. Кови, Ребекка Р. Меррилл. Главное внимание – главным вещам. Жить, любить, учиться, оставить наследие. / Пер. с англ. - М.: «Альпина Бизнес-Букс», 2008

Дополнительная литература:

1. Григорьев Д. Бизнес-тренинг: как это делается/ Дмитрий Григорьев. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 288 с.
2. Давыдова Н.С., Мазунина С.Д., Позмогова Н.П. Организационно-методические вопросы применения бережливых технологий в медицине с точки зрения мотивации и обучения персонала//Вятский медицинский вестник. – 2020 г. – №1.

9. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

9.1. Законодательные и нормативно-правовые документы в соответствии с профилем специальности:

- 9.1.1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 01.10.2019);
- 9.1.2. Профессиональный стандарт «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Минтруда России от 07.11.2017 N 768н;
- 9.1.3. Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Минтруда России от 05.05.2018 № 298н;
- 9.1.4. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н;
- 9.1.5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.05.2015 № 322 (ред. от 09.09.2015);
- 9.1.6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 04.09.2015 № 1426;
- 9.1.7. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 №7;
- 9.1.8. ГОСТ Р 56020-2014 Бережливое производство. Основные положения и словарь;
- 9.1.9. ГОСТ Р 56407-2015 Бережливое производство. Основные методы и инструменты;
- 9.1.10. ГОСТ Р 56906-2016 Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S);
- 9.1.11. ГОСТ Р 56907-2016 Бережливое производство. Визуализация;
- 9.1.12. ГОСТ Р 56908-2016 Бережливое производство. Стандартизация работы.

9.2. Учебно-методическая документация и материалы по всем рабочим программам учебных модулей:

9.2.1. Основная литература:

9.2.1.1. Вумек Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д. Вумек, Д. Джонс; пер. с англ. С. Турко; науч. ред. Ю. Адлер. - 7-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2013. - 472 с

9.2.1.2. Григорьев Д. Бизнес-тренинг: как это делается/ Дмитрий Григорьев. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 288 с.

9.2.1.3. Джеффри Лайкер. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира/Пер. с англ. – 5-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2010. – 509 с.

9.2.1.4. Имаи М. Гемба Кайдзен: Путь к снижению затрат и повышению качества / Масааки Имаи; Пер. с англ. – М.: «Альпина Бизнес-Букс», 2005. – 346 с.

9.2.1.5. Майк Ротер. Тойота Ката. Лидерство, менеджмент и развитие сотрудников для достижения выдающихся результатов/СПб.: Питер Пресс, 2014. – 304 с.

9.2.1.6. Роджер А. Меррилл, Стивен Р. Кови, Ребекка Р. Меррилл. Главное внимание – главным вещам. Жить, любить, учиться, оставить наследие/ Пер. с англ. - М.: «Альпина Бизнес-Букс», 2008

9.2.1.7. Скотт Келлер, Колин Прайс. Больше, чем эффективность: как самые успешные компании сохраняют лидерство на рынке. / Пер. с англ. – М.: Альпина Паблишер, 2014. – 409 с.

9.2.1.8. Стивен Спир. Догнать зайца: как лидеры рынка выигрывают в конкурентной борьбе и как великие компании могут их настичь. / Пер. с англ. – М.: Lean Enterprise Institute Russia, 2018. – 296 стр.

9.2.1.9. Фунтов, В. Н. Основы управления проектами в компании / В.Н. Фунтов. - М.: Питер, 2016. - 320 с.

9.2.2. Дополнительная литература:

9.2.2.1. Ахметов Камилл. Практика управления проектами / Камилл Ахметов. - М.: Русская Редакция, 2016. - 272 с.

9.2.2.2. Гастев А. К. Как надо работать: Практическое введение в науку организации труда / Под общ. ред. Н. М. Бахраха, Ю. А. Гастева, А. Г. Лосева, Е. А. Петрова. Изд. 3-е. — М.: Книжный дом «ЛИБРИКОМ», 2011, 480 с.

9.2.2.3. Давыдова Н.С., Мазунина С.Д., Позмогова Н.П. Организационно-методические вопросы применения бережливых технологий в медицине с точки зрения мотивации и обучения персонала//Вятский медицинский вестник. – 2020. - №1.

9.2.2.4. Джим Коллинз. От хорошего к великому: Почему одни компании совершают прорыв, а другие нет.../ Пер с англ. - – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2010. – 344 с.

9.2.2.5. Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства [Электронный ресурс]/Вэйдер М.; Пер. с англ. - 9-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961447934.html>

9.3. Интернет-ресурсы:

9.3.1. Материалы сайта Lean-kaizen.ru Доступ к электронному ресурсу: <https://lean-kaizen.ru/>;

9.3.2. Центр содействия изучению международного опыта управления и организации производства www.center-kaizen.ru;

9.3.3. Бережливое производство и бережливое управление www.leanzone.ru/;

9.3.4. Материалы сайта Leaninfo.ru Доступ к электронному ресурсу: <http://www.leaninfo.ru/books/>.

9.4. Материально-технические базы, обеспечивающие организацию всех видов дисциплинарной подготовки.

9.4.1. Учебные аудитории учебно-методического центра по развитию бережливых технологий и здравоохранения («Фабрика процессов») ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, оснащенные необходимой мебелью, расходными материалами, имитаторами документации, используемыми в процессе обучения; кабинеты с аудио- видеофиксацией сигнала; кабинеты дебрифинга с возможностью просмотра записей действий; зал для проведения тренингов; инфоцентр УМЦ «Фабрика процессов».

9.4.2. Учебные аудитории сторонних учебно-тренинговых центров в области бережливого производства, привлекаемые для участия в реализации программы, оснащенные необходимой мебелью, мультимедийным оборудованием, компьютерной техникой, расходными и другими материалами для проведения очных модулей обучения (например, Фабрика процессов ФГБОУ ВО МГТУ (г. Майкоп), Центр повышения производительности «Кайдзэн» (г. Пермь)).

Материально-техническая база, обеспечивающая реализацию Программы, соответствует действующим санитарно-техническим нормам, а также нормам и правилам пожарной безопасности.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий» проводится в форме очного зачета и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку специалиста. Этапы итоговой аттестации: оценка выполненных практических заданий в ходе заочного обучения; оценка практических навыков, полученных при прохождении тренингов; оценка подготовленных презентаций тренингов; защита сценариев фабрики процессов и программы обучения; тестирование.

10.2. Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения учебных модулей в объеме, предусмотренном учебным планом дополнительной профессиональной программы повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий».

10.3. Лица, освоившие дополнительную профессиональную программу повышения квалификации лиц, имеющих высшее образование «Лин-тренер: повышение эффективности работы организаций в условиях применения бережливых технологий» и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации с указанием учебных модулей программы, а также свидетельство о предсертификационном аудите фабрики процессов.

11. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная успеваемость обучающихся – оценивание промежуточных результатов обучения по модулям Программы. Промежуточная аттестация осуществляется после завершения обучения по модулю и проводится в форме

зачета. Промежуточной аттестации проводится в виде: решения тестовых заданий; оценки выполненных практических заданий в ходе заочного обучения; оценки практических навыков, полученных при прохождении тренингов; оценки подготовленных презентаций тренингов; защиты сценариев фабрики процессов и программы обучения.

12. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин, модулей, разделов, тем)	Фамилия, имя, отчество,	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Место работы и должность по совместительству
1	2	3	4	5	6
1	Модуль 1 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Методы и инструменты БП».	Давыдова Н.С.	д.э.н., профессор	АО ПС Росатом, руководитель проекта	
2		Мазунина С.Д.	к.м.н.	директор УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	
1	Модуль 2 (очный): «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией через обучение. Современные образовательные технологии в совершенствовании процессов: тренды в обучении коллектива. Методология формирования тренинга: каждый раунд имеет значение; методы анализа, оценки и мониторинга параметров процесса и показателей, работа в инфоцентре. Андрагогика (обучение взрослых)».	Давыдова Н.С.	д.э.н., профессор	АО ПС Росатом, руководитель проекта	
2		Мазунина С.Д.	к.м.н.	директор УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	
3		Петров С.Б.	к.м.н., доцент	заведующий кафедрой гигиены ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России
4		Калинин А.А.	к.фил.н.	преподаватель ФГБОУ ВО ВятГУ	
1	Модуль 3 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Эффективные образовательные технологии: фабрика процессов. Особенности подготовки мини-тренинга».	Давыдова Н.С.	д.э.н., профессор	АО ПС Росатом, руководитель проекта	
2		Мазунина С.Д.	к.м.н.	директор УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	

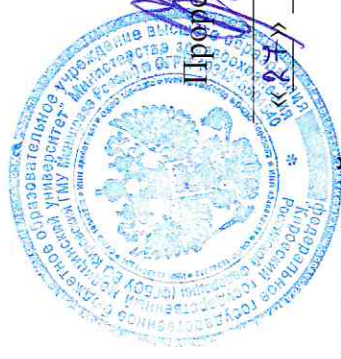
1	Модуль 4 (очный): «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Проекты по улучшениям, их сопровождение. Инструменты совершенствования процесса».	Давыдова Н.С.	д.э.н., профессор	АО ПС Росатом, руководитель проекта	
2		Мазунина С.Д.	к.м.н.	директор УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	
3					специалисты сторонних учебно-тренинговых центров в области бережливого производства, привлекаемые для участия в реализации программы
1	Модуль 5 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Разработка дизайна и структуры тренинга. Формирование методической основы для фабрики процессов. Планирование работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков»	Давыдова Н.С.	д.э.н., профессор	АО ПС Росатом, руководитель проекта	
2		Мазунина С.Д.	к.м.н.	директор УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	
1	Модуль 6 (очный): «Формирование компетенций лин-тренера. Репутация компании – роль бережливых технологий. TWI – обучение на производстве. Мотивация и управление персоналом. Детализация работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков»	Давыдова Н.С.	д.э.н., профессор	АО ПС Росатом, руководитель проекта	
2		Мазунина С.Д.	к.м.н.	директор УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	
3					специалисты сторонних учебно-тренинговых центров в области бережливого производства, привлекаемые для участия в реализации программы
1	Модуль 7 (заочный с применением дистанционных образовательных технологий): «Программа обучения бережливым технологиям. Подготовка фабрики процессов. Формирование сценария.	Давыдова Н.С.	д.э.н., профессор	АО ПС Росатом, руководитель проекта	
2		Мазунина С.Д.	к.м.н.	директор УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	

3	Проведение первого тренинга».	Петров С.Б.	к.м.н., доцент	заведующий кафедрой гигиены ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России
1	Модуль 8 (очный): «Принципы и подходы эффективного взаимодействия тренера с группой. Комплексная фабрика процессов. Итоговая защита. Подведение итогов обучения (рефлексия)».	Давыдова Н.С.	д.э.н., профессор	АО ПС Росатом, руководитель проекта	
2		Мазунина С.Д.	к.м.н.	директор УМЦ «Фабрика процессов» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	
3		Ильин С.Н.		АО ПС Росатом, руководитель проекта	
4		Петров С.Б.	к.м.н., доцент	заведующий кафедрой гигиены ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

Реализация Программы, обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками УМЦ «Фабрика процессов» реализующих Программу, а также лицами, привлекаемыми к реализации Программы на условиях гражданско-правового договора.

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контрольно-измерительные материалы Программы представлены в Приложении №3 – «Фонд оценочных средств».



Приложение №1

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Касаткин Е.Н.

«27» августа 2020г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЛИН-ТРЕНЕР: ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИЙ В УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ
БЕРЕЖЛИВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

(срок обучения 288 академических часов)

Категория слушателей: Лица, имеющие высшее образование (все специальности, в том числе образование, медицина, промышленность и другие), руководители любого уровня управления организацией, прошедшие базовое обучение основам бережливых технологий любыми видами профессиональной подготовки (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, семинары, тренинги с подтверждающими документами и/или другое), а также имеющие портфолио по результатам сопровождения (реализации, участия) проектов по улучшению в организациях (проекты на логику, потоки, TPM, встроенное качество, управление запасами и др.) и опыт применения оперативного управления по целям SQDCM (входит в заочный этап оценки исходного уровня подготовки).

Срок обучения: 288 (акад. час.)

Трудоёмкость: 288 (зач. ед.)

Форма обучения: отрывом от работы (очная) и без отрыва от работы (заочная) с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование модулей, тем (разделов, тем)	Всего (ак.час./зач.ед.)	В том числе					
			Заочное обучение с применением ДОТ		Очное обучение			
			ЭОР	формы контроля	Лекции	Практические, семинарские занятия, тренинги и др.	Самост. работа	формы контроля
1.	Модуль 1. «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Методы и инструменты БП».	24/24	24	Промежуточный (тестирование, портфолио, оценка выполнения)	–	–	–	–

							практических заданий)					
2.	Модуль 2. «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией через обучение. Современные образовательные технологии в совершенствовании процессов: тренды в обучении коллектива. Методология формирования и проведения тренинга. Составляющие тренинга: каждый раунд имеет значение; методы анализа, оценки и мониторинга параметров процесса и показателей; работа в инфоцентре. Андрагогика (обучение взрослых)».	30/30	-				10	20	-			Промежуточный (оценка практических навыков, полученных при прохождении тренинга)
3.	Модуль 3. «Эффективные образовательные технологии: фабрика процессов. Особенности подготовки мини-тренинга».	36/36	36				-	-	-			-
4.	Модуль 4. «Бережливое производство (БП): возможности эффективного управления организацией. Проекты по улучшениям, их сопровождение. Инструменты совершенствования процесса».	24/24	-				12	12	-			Промежуточный (оценка практических навыков, полученных при прохождении тренинга)
5.	Модуль 5. «Разработка дизайна и структуры тренинга. Формирование методической основы для фабрики процессов. Планирование работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков».	42/42	42				-	-	-			-
6.	Модуль 6. «Формирование компетенций лин-тренера. Репутация компании – роль бережливых технологий. TWI – обучение на производстве. Мотивация и управление персоналом. Детализация работ по открытию фабрики процессов: формирование тренинговых навыков».	24/24	-				12	12	-			Промежуточный (оценка практических навыков, полученных при прохождении тренинга)

7.	Модуль 7. «Программа обучения бережливым технологиям. Подготовка фабрики процессов. Формирование сценария. Проведение первого тренинга».	72/72	72	Промежуточный (оценка презентации программы обучения)	-	-	-	-
8.	Модуль 8. «Принципы и подходы эффективного взаимодействия тренера с группой. Комплексная фабрика процессов. Итоговая защита. Подведение итогов обучения (рефлексия)».	24/24	-	-	6	18	-	Промежуточный (оценка практических навыков, полученных при прохождении тренинга)
9.	Итоговая аттестация	12/12	-	-	-	12	-	Зачет (оценка практических навыков, полученных при прохождении тренинга, оценка презентации и видеоролика мини-тренинга, публичная защита презентации программы обучения, оценка сценария фабрики процессов, тестирование)
	Итого:	288/288	174	-	40	74	-	

Разработчик программы

С.Д. Мазунина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Центра НМО

С.В. Романовская

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЛИН-ТРЕНЕР: ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ОРГАНИЗАЦИЙ В УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ БЕРЕЖЛИВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**
(срок обучения 288 академических часов)

График обучения	Аудиторных часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)
Форма обучения			
без отрыва от работы (заочная) с применением дистанционных образовательных технологий	6	6	174 час., 29 дней
с отрывом от работы (очная) – 4 модуля	6	6	114 час., 19 дней

* календарные даты обучения по ДПП будут определены при наборе группы

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель Центра НМО



С.В. Романовская

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЛИН-ТРЕНЕР: ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ОРГАНИЗАЦИЙ В УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ БЕРЕЖЛИВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»
(срок обучения 288 академических часов)**

1. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации:

- тестовые задания к модулю 1 (примеры):

1. Что такое бережливое производство:
 - а) делегирования полномочий
 - б) систематизация принципов и методов эффективного производства
 - в) концепция управления организацией, основанная на постоянном стремлении к устранению всех видов потерь, вовлечении персонала в процессы улучшения с целью повышения удовлетворенности всех заинтересованных лиц
 - г) система непрерывного совершенствования процессов для обеспечения конкурентного преимущества на мировом уровне
2. Потери, в соответствие с концепцией «бережливое производство», это:
 - а) издержки общения с клиентами
 - б) процесс производства продукции
 - в) любое действие, которое потребляет ресурсы, но не создает ценности для заказчика
 - г) время отдыха сотрудников организации

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется слушателю, в случае успешного прохождения тестирования (71% и более правильных ответов);

«не зачтено» выставляется слушателю, если он набрал в ходе тестирования 70% и менее.

- оценка портфолио к учебному модулю 1.

Оценка портфолио по результатам реализованных кайдзен-проектов и участия в оперативном управлении организацией (по шаблону) в формате «Лучшие практики по реализации кайдзен-проектов» (не более 5 проектов).

Примеры:

Проект «Эффективное проведение основных совещаний вуза»

Цель проекта: Повышение эффективности проведения основных совещаний вуза, повышение удовлетворенности участников, повышение результативности действий по решению задач.

Лидер - Ректор, в.м.ч. профессор Л.М. Железняк

Показатель	Исх.	Цель	Улучшение
Время проведения совещания	135	60	к 2 283%
Удовлетворенность участников совещания	30	100	к 10 233%

Стандартизированные результаты: 1. Внедрение стандартизации проведения совещаний вуза. 2. Внедрение стандартизации проведения совещаний вуза. 3. Внедрение стандартизации проведения совещаний вуза.

Карта потока создания ценности (текущий) процесс подготовки и проведения заседания ректората: [Diagram showing current value stream map]

Карта потока создания ценности (целевая) процесс подготовки и проведения заседания ректората: [Diagram showing target value stream map]

Проект «Оптимизация процесса оформления документов при направлении работников в служебную командировку»

Цели и задачи: 1. Оптимизация процесса оформления документов при направлении работников в служебную командировку. 2. Стандартизация процесса оформления документов при направлении работников в служебную командировку.

Результаты: 1. Стандартизация процесса оформления документов при направлении работников в служебную командировку. 2. Стандартизация процесса оформления документов при направлении работников в служебную командировку.

Лидер - Елена Николаевна Николаева, начальник ОДО

Состав рабочей группы: Елена Николаевна Николаева, начальник ОДО; Елена Николаевна Николаева, начальник ОДО; Елена Николаевна Николаева, начальник ОДО.

Стандарты качества результатов: [Diagram showing quality standards]

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется слушателю, в случае предоставления портфолио через образовательный портал Кировского ГМУ и соответствия его содержания требованиям, предъявляемым данной программой для категории обучающихся;

«не зачтено» выставляется слушателю, в случае не предоставления портфолио через образовательный портал Кировского ГМУ и/или не соответствия его содержания требованиям, предъявляемым данной программой для категории обучающихся.

- оценка выполнения практических заданий к учебным модулям 1,3,5,7.

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется слушателю, в случае предоставления выполненных практических заданий;

«не зачтено» выставляется слушателю, в случае не предоставления выполненных практических заданий.

- оценка полученных практических навыков и умений к учебным модулям 2, 4, 6, 8.

Оценка практических навыков, полученных группой при прохождении тренинга: показатели фабрики исходные и достигнутые в ходе кайдзен-изменений.

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется группе, если улучшены показатели исходного процесса. Достигнуты поставленные тренером поставленные цели.

«не зачтено» выставляется группе, если показатели исходного процесса ухудшены.

2. Фонд оценочных средств итоговой аттестации:**2.1. Оценка практических навыков, полученных группой при прохождении тренинга.**

Оценка практических навыков, полученных группой при прохождении тренинга: показатели фабрики исходные и достигнутые в ходе кайдзен-изменений.

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется группе, если улучшены показатели исходного процесса. Достигнуты поставленные тренером поставленные цели;

«не зачтено» выставляется группе, если показатели исходного процесса ухудшены.

2.2. Оценка подготовленных презентаций и видеороликов мини-тренинга.

Оценка презентации мини-тренинга, результатов проведенного первого мини-тренинга, подготовленного видеоролика мини-тренинга на применение инструментов БП по следующим критериям: цель тренинга, количество участников, используемые инструменты и методы БП, структура мини-тренинга (последовательность действий); ведение инфоцентра (результаты).

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется слушателю, в случае предоставления презентации мини-тренинга на применение инструментов БП через образовательный портал Кировского ГМУ и соответствия его содержания критериям;

«не зачтено» выставляется слушателю, в случае не предоставления презентации мини-тренинга на применение инструментов БП через образовательный портал Кировского ГМУ и/или не соответствия его содержания критериям.

2.3. Оценка подготовленных презентаций программ обучения, оценка сценариев фабрик процессов.

Оценка презентации программы обучения, подготовленного сценария фабрики процессов.

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется слушателю, если он предоставил к защите презентацию программы обучения, подготовленный сценарий фабрики процессов;

«не зачтено» выставляется слушателю, если он не предоставил к защите презентацию программы обучения, подготовленный сценарий фабрики процессов по причине отказа от выполнения данного задания

2.4. Тестовые задания по Программе (примеры):

1. Содержание управления конфликтами включает:

- а) прогнозирование, предупреждение (стимулирование), регулирование, разрешение
- б) прогнозирование, предупреждение (стимулирование), разрешение
- в) прогнозирование, регулирование, разрешение
- г) прогнозирование, анализ, предупреждение, разрешение
- д) анализ конфликтной ситуации, прогнозирование, предупреждение, разрешение.

2. Задачи метода 5S (исключить лишнее):

- а) Поиск и сокращение всех видов потерь
- б) Поиск проблем в управлении персоналом
- в) Повышение качества производимой продукции (услуг)
- г) Повышение уровня вовлеченности персонала в процесс улучшения рабочего пространства

Критерии оценивания:

«зачтено» выставляется слушателю, в случае успешного прохождения тестирования (71% и более правильных ответов);

«не зачтено» выставляется слушателю, если он набрал в ходе тестирования (70% и менее).