

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Железнов Лев Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 11.02.2022 11:57:59  
Уникальный программный ключ:  
7f036de85c233e341493b4c0c48bb9a18e939f31

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КИРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора Л.М. Железнов  
« 27 » июня 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ  
(БАЗОВАЯ ЧАСТЬ)**

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ**

по специальности 31.08.68 Урология

- Форма обучения – очная
- Курс 1
- Общая трудоемкость 216 часов / 6 ЗЕ
- Срок освоения ОПОП – 2 года
- Кафедра: факультетской хирургии

2018 г.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.08.68 Урология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26 августа 2014 года №1111.
- Учебным планом по специальности 31.08.68 Урология, одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России июня 27.06.2018 года (протокол № 5).
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» от 03.09.2013 г. № 620н;
- приказом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России от 21.02.2018 № 96-ОД «О введении в действие Порядка организации проведения практики обучающихся в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России»;
- Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
- Профессиональным стандартом «Врач–уролог», утвержденный приказом Минтруда России от 14.03.2018 г. № 137-н

Рабочая программа практики одобрена:

Кафедрой факультетской хирургии  
27.06.2018 г. (протокол № 1)

Заведующий кафедрой Е.С. Прокопьев

методической комиссией по программам подготовки кадров высшей квалификации  
27.06.2018 г. (протокол № 1)

Председатель комиссии И.А. Коковихина

Утверждена Центральным методическим советом Кировского ГМУ  
Протокол № 1 от 27.06.2018 г.

Председатель ЦМС Е.Н. Касаткин

**Разработчик:**

Доцент кафедры факультетской хирургии М.В. Тимин

**Рецензенты:**

Заведующий кафедрой госпитальной хирургии ФГБОУ ВО Кировский ГМУ,  
доктор медицинских наук, профессор В.А. Бахтин

Главный внештатный специалист уролог департамента здравоохранения  
Кировской области, кандидат медицинских наук К.А. Триандафилов

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие сведения о практике	
Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
2.1. Цель практики	4
2.2. Задачи практики	
2.3. Перечень практических навыков	
2.4. Формируемые компетенции	5
Раздел.3. Место практики в структуре ОПОП	6
3.1. Наименование практики, номер блока учебного плана, к которому относится практика, ее принадлежность к базовой или вариативной части	
3.2. Объекты профессиональной деятельности	6
3.3. Виды профессиональной деятельности	7
3.4. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной практики с другими практиками и дисциплинами в рамках учебного плана специальности (направления подготовки, профиля)	7
Раздел 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических часах	7
Раздел 5. Структура и содержание практики	7
5.1. Место проведения практики	7
5.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации	8
5.3. Самостоятельная работа	8
Раздел 6. Формы отчетности по практике	8
Раздел 7. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
Раздел 8. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики	9
8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики	9
8.1.1. Основная литература	9
8.1.2. Дополнительная литература	9
8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	11
8.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	11
8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	12
ПРИЛОЖЕНИЕ А	13
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	25

## **Раздел 1. Общие сведения о практике**

**Вид практики:** Производственная (клиническая) практика

**Способы проведения практики:** стационарная или выездная

**Формы проведения практики:** дискретная.

## **Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

**2.1. Цель практики** - закрепление теоретических знаний по урологии, развитие практических умений и навыков, полученных в процессе обучения в ординатуре, формирование профессиональных компетенций врача – уролога, приобретение опыта в решении реальных профессиональных задач.

### **2.2. Задачи практики:**

1. Закрепить навыки диагностики заболеваний и патологических состояний пациентов на основе владения пропедевтическими, лабораторными, инструментальными и иными методами исследования.
2. Научиться оказывать специализированную медицинскую помощь.
3. Сформировать навыки проведения медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения.
4. Оценить, на основании клинических, лабораторных и функциональных методов исследования, состояние больных, требующих экстренного оперативного вмешательства.
5. Проводить предоперационную подготовку больным.
6. Проводить профилактику, диагностику и интенсивную терапию возможных осложнений во время операции и послеоперационном периоде.
7. Разработать и провести комплекс необходимых лечебных и профилактических мероприятий в послеоперационном периоде.
8. Оценить состояние и выделить ведущие синдромы у больных (пострадавших) в критическом состоянии
6. Оформлять медицинскую документацию.

### **2.3. Перечень практических навыков, которыми должен овладеть ординатор**

1. Осмотр и перкуссия, пальпация почек;
2. Осмотр и перкуссия, пальпация мочевого пузыря;
3. Осмотр и пальпация мужских половых органов;
4. Трансректальное пальцевое исследование;
5. Диафаноскопия органов мошонки;
6. Бимануальное влагалищное исследование;
7. Функциональные пробы для мочевых и половых органов, в том числе кашлевая проба при недержании мочи у женщин, проба Вальсальвы;
8. Смотровая уретроцистоскопия ригидным и гибким цистоскопом;
9. Катетеризация мочевого пузыря у мужчин и женщин;
10. Выполнение проб с лекарственными препаратами;
11. Биопсия предстательной железы автоматическим устройством для биопсии под ультразвуковым контролем;
12. Трансуретральная биопсия мочевого пузыря;
13. Массаж предстательной железы (лечебно-диагностический);
14. Биопсия яичка;
15. Введение контрастного вещества при рентгенологических исследованиях мочеполовой системы;
16. Ультразвуковое исследование почек, мочевого пузыря, уретры и половых органов мужчины;
17. Удаление инородного тела почки и мочевыделительного тракта;

18. Рассечение отверстия (устья) мочеточника;
19. Трансуретральное удаление камней из мочеточника;
20. Трансуретральное удаление камней из чашечно-лоханочной системы;
30. Трансуретральное удаление камней мочевого пузыря и уретры;
31. Трансуретральная резекция мочевого пузыря;
32. Трансуретральная резекция простаты;
33. Удаление сгустков крови из мочевого пузыря и остановка кровотечения;
34. Установка уретрального катетера мужчине и женщине;
35. Троакарная цистостомия;
36. Закрытие свища мочевого пузыря;
37. Цистоскопия и установка мочеточникового стента/катетера;
38. Чрескожная пункционная нефростомия под ультразвуковым контролем;
39. Наложение швов на рану;
40. Снятие швов;
41. Первичная хирургическая обработка раны;
42. Инстиляция мочевого пузыря;
43. Проведение местной анестезии;
44. Замена цистостомического или нефростомического дренажей;
45. Бужирование уретры;
46. Вправление парафимоза;
47. Обрезание крайней плоти полового члена;
48. Меатотомия;
49. перевязка и пересечение яичковой вены;
50. Ревизия и операции на органах мошонки;
51. Орхиэпидидимэктомия;
52. Остановка кровотечения из мужских половых органов;
53. Уретероцистоскопия ригидным и гибким уретероцистоскопом.

#### 2.4. Формируемые компетенции

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения при проведении практики		Оценочные средства
			Уметь	Владеть	
1	2	3	4	5	6
1	ПК-5	готовность к определению у пациентов патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, свя-	анализировать клинические симптомы для выявления наиболее распространенных заболеваний.	навыками постановки предварительного диагноза на основании результатов клинического и параклинического обследования пациентов	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике

		занных со здоровьем			
2	ПК-6	готовность к ведению и лечению пациентов, нуждающихся в оказании урологической медицинской помощи	определить показания к оказанию хирургической помощи в комплексном лечении урологических больных.	навыками использования основных технологий для лечения урологических заболеваний.	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике
3	ПК-8	готовность к применению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов, нуждающихся в медицинской реабилитации	использовать природные, немедикаментозные, фармакогенные, реабилитационные подходы в комплексном лечении заболеваний.	навыками проведения комплексного лечения основных групп заболеваний.	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике
4	УК-2	готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ориентироваться в нормативно-правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях.	приемами делового общения; основами этикета и этической защиты в деятельности современного делового человека; методикой подготовки и проведения публичного выступления.	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике

### Раздел 3. Место практики в структуре ОПОП:

#### 3.1. Наименование практики, номер блока учебного плана, к которому относится практика, ее принадлежность к базовой или вариативной части

Производственная (клиническая) практика включена в Блок 2 «Практики», базовой части программы ординатуры по специальности 31.08.68 Урология.

Реализуется во 2 семестре.

#### 3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу Производственной (клинической) практики, являются:

физические лица (пациенты) в возрасте от 0 до 15 лет, от 15 до 18 лет (далее - подростки) и в возрасте старше 18 лет (далее - взрослые);

население;

совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны

здоровья граждан.

**3.3. Прохождение Производственной (клинической) практики направлено на подготовку выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:**

- диагностическая;
- лечебная;
- реабилитационная.

**3.4. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной практики с другими практиками и дисциплинами в рамках учебного плана специальности**

Основные знания, необходимые для прохождения практики, формируются при изучении дисциплин и проведении практик:

- урология
- общественное здоровье и здравоохранение

Навыки, сформированные в процессе прохождения Производственной (клинической) практики, необходимы для прохождения других видов Производственной (клинической) практики и для прохождения государственной итоговой аттестации.

**Раздел 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических часах**

Общая трудоемкость практики – 216 часов, 6 ЗЕ. Продолжительность практики – 4 недели, что составляет 144 часа работы в организации и 72 часа самостоятельной работы. Аттестация по практике осуществляется во 2 семестре.

Продолжительность рабочего дня – 6 академических часов.

**Раздел 5. Структура и содержание практики**

**5.1. Место проведения практики**

Производственная (клиническая) практика проводится на базе медицинских организаций, соответствующих профилю ОПОП.

**Базы практики:**

Наименование ЛПУ	Реквизиты и сроки действия договора
КОГБУЗ «Кировский областной клинический онкологический диспансер»	610021, г. Киров, проспект Строителей, 23
КОГБУЗ «Кировская областная клиническая больница»	610011, г. Киров, ул. Воровского, 42
- КОГБУЗ КГКБ №6 «Лепсе»	610006, г. Киров, Октябрьский проспект, 47

В случае проведения практики выездным способом базой будет являться медицинская организация, с которой у ординатора заключен договор о целевом обучении.

№	Содержание практики, в том числе индивидуальное задание	Продолжительность циклов	Формируемые компетенции
<b>База практики:</b> - КОГБУЗ КГКБ №6 «Лепсе» - КОГБУЗ «Кировская областная клиническая больница» КОГБУЗ «Кировский областной клинический онкологический диспансер»			

1.	Стационар Курация больных. Диагностические мероприятия. Лечебные мероприятия. Участие в операциях	учебных часов - 216	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-8
----	--	---------------------	------------------------------

### 5.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации

Перед выходом на производственную практику ординатор обязан явиться на общее собрание по практике, познакомиться с программой практики и требованиями к оформлению отчетной документации.

Во время прохождения практики ординатор обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять порученную ему работу и указания руководителей практики от кафедры и медицинской организации;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, в которой ординатор проходит практику, правила охраны труда и техники безопасности;
- сообщать руководителю от кафедры о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;
- систематически вести дневник практики и своевременно накапливать материалы для отчета по практике.

По окончании срока практики ординатор обязан получить отзыв о своей работе во время практики от руководителя практики от медицинской организации.

Ординатор должен составить письменный отчет о прохождении практики. Отчет о практике, дневник практики и отзыв в установленные сроки сдать на кафедру, устранить замечания руководителя практики по отчетной документации, если таковые имеются.

### 5.3. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы:

- 1) изучение научной литературы
- 2) анализ практической работы урологического отделения на базе практики
- 3) подготовка материалов к публикации
- 4) написание научных статей
- 5) подготовка докладов на научно-практические конференции

Рекомендуемые варианты индивидуального задания:

- 1) написание реферата – «Методы малоинвазивного оперативного лечения мочекаменной болезни.
- 2) научно-исследовательская работа

## Раздел 6. Формы отчетности по практике

Для прохождения промежуточной аттестации по практике обучающийся должен предоставить комиссии отчет, включающий:

1. Рабочий график (план) практики, подписанный руководителем практики от профильной организации.
2. Характеристику на обучающегося.
3. Дневник практики с листом оценки освоения компетенций.
4. Отчет о практике.

Формы отчетности по практике представлены в приложении А.

Ординатор допускается к государственной итоговой аттестации после успешного выполнения программы практики в объеме, предусмотренном учебным планом.

## Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике



Промежуточная аттестация по окончании практики производится в форме зачета с оценкой.

Оценочные средства представлены в приложении Б.

## Раздел 8. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

#### 8.1.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Урология: национальное руководство.	Н. А. Лопаткин.	М. : "ГЭОТАР-Медиа", 2013. - 1024 с.+ эл. опт.диск (CD-ROM).	Экземпляры: всего:3 - Науч. Аб.(3).	Консультант врача
2	<b>Урология:</b> учебник	Д. Ю. Пушкарь	М. : "ГЭОТАР-Медиа", 2013. - 384 с	Экземпляры: всего:1 - Науч. Аб.(1).	Консультант врача + Консультант студента
3	<b>Урология:</b> учеб.для студентов мед. вузов	П. В. Глыбочко, Ю. Г. Аляев	ГБОУ ВПО "Первый Московский гос. мед.ун-т им. И. М. Сеченова" М. : "ГЭОТАР Медиа", 2014. - 624 с.	Экземпляры: всего:1 - Науч. Аб.(1).	Консультант студента
4	Детская урология-андрология: учебное пособие.	М. П. Разин, В. Н. Галкин, Н. К. Сухих.	Кировская ГМА. - М. : "ГЭОТАР-Медиа", 2011. - 128 с	Экземпляры: всего:100 - Чит. Зал(1), Уч. Аб.(99).	Консультант студента
5	Основы гемотрансфузиологии: учебное пособие.	П.Г. Распутин, М.Ю. Аверьянов, В.А.Фетисов	Кировская ГМА. " 2015. - 77 с.	Экземпляры: всего:10 - Чит. Зал(1), Уч. Аб.(99).	

#### 8.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Атлас по детской урологии	Т. Н. Куликова, П. В.	М. : "ГЭОТАР-	Экземпляры: всего:3 Науч.	Консультант врача

		Глыбочко, Д. А. Морозов и др	Медиа", 2009. - 160 с. : ил.	Аб.(2), Чит. Зал(1).	+Консультант студента
2	Болезни предстательной железы : рук.для врачей и студентов мед. вузов	Ю. Г. Аляев.	- М. : "ГЭОТАР-Медиа", 2009. - 240 с. - (Сер. "Б-ка врача-специалиста")	Экземпляры: всего:2 - Науч. Аб.(1), Чит. Зал(1).	Консультант врача+ Консультант студента
3	Урология для интерниста (Вопросы клинической анатомии и физиологии, диагностики и лечения урологических заболеваний) : учеб.пособие	В. В. Борисов ; ред. Ю. Г. Аляев.	М. : "Русский врач", 2010 эл. опт.диск (CD-ROM)	Экземпляры: всего:2 - СИО(2).	
4	Врожденныеобструктивныеуропатии в детской практике	М. П. Разин	ГБОУ ВПО "Кировская гос. мед.акад." Минздрава России Киров : "Старая Вятка", 2013. - 199 с	Экземпляры: всего:2 - Науч. Аб.(2).	Электронная библиотека Кировского ГМУ
5	Атлас визуализации в урологии	Р. А. Олдер, М. Дж. Бассиньяни ; пер. с англ. под ред. П. В. Глыбочко.	М. : "ГЭОТАР-Медиа", 2014. - 272 с. : ил., цв.ил	Экземпляры: всего:2 - Науч. Аб.(1), Чит. Зал(1).	-
6	Детская урология : рук.для врачей	А. Г. Пугачев	М. : "ГЭОТАР-Медиа", 2009. - 832 с. : ил. - (Б-ка врача-специалиста)	Экземпляры: всего:3 - Науч. Аб.(2), Чит. Зал(1).	Консультант врача +Консультант студента
7	Бесплодие. Диагностика, современные методы лечения	Н. М. Подзолкова	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018		Консультант врача
8	Амбулаторно-поликлиническая андрология	А. В. Сагалов	М : ГЭОТАР-Медиа, 2017.		Консультант врача
9	Острая почечная недостаточность	В. М. Ермоленко, А. Ю. Николаев	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017.		Консультант врача +Консультант студента
10	Ошибки и осложнения в	Пушкарь	М. :		Консультант

	урогинекологии	Дмитрий Юрьевич, Касян Георг Рудинович	ГЭОТАР-Медиа, 2017.		врача
--	----------------	--	---------------------	--	-------

## 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- Образовательный сайт Российского общества урологов: <http://uroweb.ru>
- Образовательный сайт Российского общества урологов: <http://uro.tv>
- Образовательный сайт Российского общества урологов: <http://uroedu.ru>
- Образовательный сайт Российского общества урологов: <http://uro+>
- Федеральная электронная медицинская библиотека (<http://193.232.7.109/feml>)
- Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/window>)
- Документационный центр Всемирной организации здравоохранения (<http://whodc.mednet.ru>)
- Univadis.ru – ведущий интернет-ресурс для специалистов здравоохранения (<http://www.univadis.ru>).

## 8.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение:

1. Договор Microsoft Office (версия 2003) №0340100010912000035\_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный),
2. Договор Microsoft Office (версия 2007) №0340100010913000043\_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
3. Договор Microsoft Office (версия 2010) № 340100010914000246\_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный).
4. Договор Windows (версия 2003) №0340100010912000035\_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный)
5. Договор Windows (версия 2007) №0340100010913000043\_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
6. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246\_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный),
7. Договор Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License от 12.07.2018, лицензии 685В-МУ\05\2018 (срок действия – 1 год),
8. Медицинская информационная система (КМИС) (срок действия договора - бессрочный),
9. ПО FoxitPhantomPDF Стандарт, 1 лицензия, бессрочная, дата приобретения 05.05.2016 г.

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

- 1) Научная электронная библиотека e-LIBRARY. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>.
- 2) Справочно-поисковая система Консультант Плюс – ООО «Консультант-Киров».
- 3) «Электронно-библиотечная система Кировского ГМУ». Режим доступа: <http://elib.kirovgma.ru/>.

- 4) ЭБС «Консультант студента» - ООО «ИПУЗ». Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>.
- 5) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - ООО «НексМедиа». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
- 6) ЭБС «Консультант врача» - ООО ГК «ГЭОТАР». Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/>
- 7) ЭБС «Айбукс» - ООО «Айбукс». Режим доступа: <http://ibooks.ru>.

#### **8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В процессе проведения практики используются следующие помещения:

- аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально - 610027 г. Киров, ул. Пролетарская, д. 38 (уч. корпус №2).

- помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями: тонометры, стетоскопы, фонендоскопы, термометры, медицинские весы, ростомер, противошоковый набор, набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий, электрокардиограф, облучатель бактерицидный, аппарат наркозно-дыхательный, аппарат искусственной вентиляции легких, инфузомат, отсасыватель послеоперационный, дефибриллятор с функцией синхронизации, стол операционный хирургический многофункциональный универсальный, хирургический, микрохирургический инструментарий, универсальная система ранорасширителей с прикреплением к операционному столу, аппарат для мониторинга основных функциональных показателей, анализатор дыхательной смеси, электроэнцефалограф, дефибриллятор с функцией синхронизации, урофлоуметр, уродинамические системы, урологическое кресло (взрослое), система терапии недержания мочи и сексуальных расстройств, ультразвуковой сканер, экстракорпоральный литотриптер, интракорпоральный литотриптер, эндоскопическая стойка для проведения цистоскопии и малоинвазивных операциях на мочевом пузыре, мочеточниках, уретре. КОГБУЗ КГКБ №6 «Лепсе», 610006, г. Киров, ул. Октябрьский проспект, 47

- помещения для самостоятельной работы - читальный зал библиотеки г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

**Кафедра факультетской хирургии**

**Приложение А к рабочей программе практики**

**ФОРМЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ  
«Производственная (клиническая) практика»**

**Рекомендации по заполнению дневника практики**

1. Дневник практики может заполняться в печатном и/или письменном виде.
2. Сохраняйте поля дневника: верхнее – 3 см., левое и правое – 2 см., нижнее – 1 см. при горизонтальной ориентации; верхнее и нижнее – 2 см., левое – 3 см., правое – 1 см. при вертикальной ориентации.
3. Дневник практики заполняется по руководством руководителей практики от кафедры в части содержания компетенций, перечня практических навыков (работа с программой практики).
4. Дневник практики заполняется каждый день!
5. При заполнении дневника обязательно указываются место проведения практики (полное наименование), отделение, руководители практики от кафедры и от медицинской организации. Если за время практики меняются организации и отделения, то перед описанием выполненной работы указывается новое отделение и руководитель. При большом количестве (более 3) курируемых пациентов, можно после записей ежедневно выполняемых манипуляций в отделении, приложить список пациентов. Если список курируемых пациентов оформлен на несколько страниц, то руководитель расписывается внизу каждого листа.
6. В дневнике практики каждый день указываются выполненные манипуляции, участие в операциях, перечень курируемых пациентов, дежурства и т.д.
7. В дневнике запрещается указывать персональные данные пациентов (фамилия, имя, отчество, дата рождения и т.д.). Данные пациентов можно заменить словами «Пациент А., 38 лет», «Больной К., 46 лет» и т.п.
8. За каждый день в дневнике расписывается руководитель практики. Подписи руководителей практики должны быть расшифрованы (т.е. указаны Фамилия Имя Отчество). Если за время практики руководство практикой ординатора осуществляет не один руководитель, то в инструктаже, в листе оценки освоения компетенций и за ежедневную работу могут расписываться несколько руководителей. Подписи руководителей практики от учреждений здравоохранения заверяются печатями.
9. При проведении во время практики школ здоровья, бесед с пациентами и т.п. в дневнике указываются темы школ здоровья, к отчету прикладываются тексты проведенных лекций и бесед.
10. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка должен обязательно проводиться не только на кафедре, но и в медицинской организации.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КИРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОГРАММЕ ОРДИНАТУРЫ**

---

*Вид практики в соответствии с учебным планом*

---

Ординатор \_\_\_\_\_  
*Фамилия, Имя, Отчество ординатора (полностью)*

Специальность \_\_\_\_\_  
*Шифр и наименование специальности*

---

201\_\_ год

Основные характеристики практики:

Вид практики - \_\_\_\_\_

Объем практики - \_\_\_\_\_ часов, \_\_\_\_\_ з.е. (в соответствии с учебным планом)

Дата начала практики - \_\_\_\_\_  
*(число, месяц, год)*

Дата окончания практики - \_\_\_\_\_



## ДНЕВНИК

Место проведения практики: \_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

Руководитель практики от кафедры, ЦАСО \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от медицинской организации \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дата	Объем и подробное описание выполняемой работы	Подпись руководителя
	Отделение: _____, период с _____ по _____ Руководитель _____	

Список курируемых пациентов  
Отделение: \_\_\_\_\_, период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_

Пациент, возраст	Диагноз

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О. руководителя практики от медицинской организации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
дата





<b>Руководитель</b> _____		

**Список курируемых пациентов**

Отделение: \_\_\_\_\_, период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**Руководитель** \_\_\_\_\_

Пациент, возраст	Диагноз

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись*                      *Ф.И.О. руководителя практики от медицинской организации*  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Отделение: _____, период с _____ по _____		
<b>Руководитель</b> _____		

и т.д.



## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Ординатора \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество ординатора (полностью)

Специальность \_\_\_\_\_  
Шифр и наименование специальности

Вид практики: « \_\_\_\_\_ »

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*В отчете указывается на каких базах проходила практика, с чем ознакомились, что выполняли. Указывается перечень, количество и отметка о выполнении практических навыков (табл.).*

№ п/п	Перечень освоенных практических навыков	Отметка о выполнении (количество / выполнено или не выполнено)
1.		/
2.		/
3.		/
4.		/
5.		/
6.		/

Подпись ординатора:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О. ординатора  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от кафедры, ЦАСО:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О. руководителя практики от кафедры, ЦАСО  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ХАРАКТЕРИСТИКА

ординатора \_\_\_\_\_  
*Фамилия, Имя, Отчество ординатора (полностью)*  
по результатам прохождения практики

*(характеристика дается руководителем практики от медицинской организации, от руководителей в каждом отделении)*

---

---

---

---

---

Руководитель практики от медицинской организации:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись *Ф.И.О. руководителя практики от медицинской организации*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П. *(гербовая печать ЛПУ при наличии)*

## ХАРАКТЕРИСТИКА

ординатора \_\_\_\_\_  
*Фамилия, Имя, Отчество ординатора (полностью)*  
по результатам прохождения практики

*(характеристика дается руководителем практики от кафедры, ЦАСО)*

---

---

---

---

---

Руководитель практики от кафедры, ЦАСО:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

*подпись*

*Ф.И.О. руководителя практики от кафедры, ЦАСО*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам прохождения практики

ординатора \_\_\_\_\_

*Фамилия, Имя, Отчество ординатора (полностью)*

*(заключение оформляется при проведении промежуточной аттестации по практике, заключение пишет руководитель практики от кафедры, член аттестационной комиссии, сотрудник ЦАСО. Дается оценка полученных навыков ординатора при проведении зачета)*

---

---

---

---

---

Руководитель практики от кафедры, ЦАСО:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

*подпись*

*Ф.И.О. руководителя практики от кафедры, ЦАСО*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Кафедра факультетской хирургии**

**Приложение Б к рабочей программе практики**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся  
по практике  
«Производственная (клиническая) практика»

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения		Практические навыки, при освоении которых формируется компетенция
		Уметь	Владеть	
ПК-5	готовность к определению у пациентов патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем	анализировать клинические симптомы для выявления наиболее распространенных заболеваний.	навыками постановки предварительного диагноза на основании результатов клинического и параклинического обследования пациентов	Интерпретировать и анализировать результаты осмотра и обследования. Проводить дифференциальную диагностику острых хирургических и урологических заболеваний. Обосновывать необходимость и планировать объем инструментального и лабораторного обследования. Определять медицинские показания для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи. Использовать алгоритм постановки диагноза с учетом МКБ.
ПК-6	готовность к ведению и лечению пациентов, нуждающихся в оказании урологической медицинской помощи	определить показания к оказанию хирургической помощи в комплексном лечении	навыками использования основных технологий для лечения уро-	Разработка плана лечения пациентов с заболеваниями и (или) состояниями почек, мочевого-

		урологических больных.	логических заболеваний.	<p>дящих путей и мужских половых органов. Выполнения манипуляций и оперативных вмешательств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удаление инородных тел из МВП.</li> <li>-выполнение трансуретральных операций</li> <li>-цистостомия, троакарная цистостомия</li> <li>-ЧПНС</li> <li>- ПХО ран</li> <li>- замена дренажей</li> <li>-циркумцизия</li> <li>-меатотомия</li> <li>- перевязка яичковой вены</li> <li>-операции на органах мошонки</li> <li>-уретроцистоскопия</li> <li>- пиелоскопия</li> <li>-катетеризация и стентирование почки.</li> </ul> <p>Выполнять отдельные этапы оперативных вмешательств под контролем заведующего отделением/врача уролога: нефростомия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нефрэктомия;</li> <li>- декапсуляция почки;</li> <li>- пиелолитотомия и др.</li> </ul>
ПК-8	готовность к применению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов, нуждающихся в медицинской реабилитации	использовать природные, немедикаментозные, фармакогенные, реабилитационные подходы в комплексном лечении заболеваний.	навыками проведения комплексного лечения основных групп заболеваний.	венесекция, внутривенные вливания, трансфузия крови; остановка кровотечения, ушивание ран.
УК-2	готовность к управлению коллективом, то-	ориентироваться в нормативно-	приемами делового обще-	Проводить работы по обеспечению

	лерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях.	ния; основами этикета и этической защиты в деятельности современного делового человека; методикой подготовки и проведения публичного выступления.	внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.
--	--	---	---	--

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
<i>ПК-5</i>					
Уметь	Частично освоенное умение анализировать клинические симптомы для выявления наиболее распространенных заболеваний.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать клинические симптомы для выявления наиболее распространенных заболеваний.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать клинические симптомы для выявления наиболее распространенных заболеваний.	Сформированное умение анализировать клинические симптомы для выявления наиболее распространенных заболеваний.	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике
Владеть	Фрагментарное применение навыков предварительного диагноза на основании результатов клинического и параклинического обследования пациентов	В целом успешное, но не систематическое применение навыков постановки предварительного диагноза на основании результатов клинического и параклинического обследования пациентов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков постановки предварительного диагноза на основании результатов клинического и параклинического обследования пациен-	Успешное и систематическое применение навыков постановки предварительного диагноза на основании результатов клинического и параклинического обследо-	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике

			тов	вания па- циентов	
<i>ПК-6</i>					
Уметь	Частично освоенное умение определить показания к оказанию хирургической помощи в комплексном лечении урологических-больных.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определить показания к оказанию хирургической помощи в комплексном лечении урологических-больных.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определить показания к оказанию хирургической помощи в комплексном лечении урологических больных.	Сформированное умение определить показания к оказанию хирургической помощи в комплексном лечении урологических больных.	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, реферат, дневник и отчет по практике
Владеть	Фрагментарное применение навыков владения навыками использования основных технологий для лечения урологических заболеваний.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения навыками использования основных технологий для лечения урологических заболеваний.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения навыками использования основных технологий для лечения урологических заболеваний.	Успешное и систематическое применение навыков владения навыками использования основных технологий для лечения урологических заболеваний.	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, реферат, дневник и отчет по практике
<i>ПК-8</i>					
Уметь	Частично освоенное умение использовать природные, немедикаментозные, фармакогенные, реабилитационные подходы в комплексном лечении заболе-	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать природные, немедикаментозные, фармакогенные, реабилитационные подхо-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать природные, немедикаментозные, фармакогенные, реабилитацион-	Сформированное умение использовать природные, немедикаментозные, фармакогенные, реабилитационные	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике

	ваний.	ды в комплексном лечении заболеваний.	ные подходы в комплексном лечении заболеваний.	подходы в комплексном лечении заболеваний.	
Владеть	Фрагментарное применение навыков владения навыками проведения комплексного лечения основных групп заболеваний.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения навыками проведения комплексного лечения основных групп заболеваний.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения навыками проведения комплексного лечения основных групп заболеваний.	Успешное и систематическое применение навыков владения навыками проведения комплексного лечения основных групп заболеваний.	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике
<i>УК-2</i>					
Уметь	Частично освоенное умение ориентироваться в нормативно-правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение ориентироваться в нормативно-правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение ориентироваться в нормативно-правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях.	Сформированное умение ориентироваться в нормативно-правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях.	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике
Владеть	Фрагментарное применение навыков владения приемами делового общения; основами этикета и этической защиты в деятельности	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения приемами делового общения; основами эти-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения приемами делового	Успешное и систематическое применение навыков владения приемами делового общения;	Контрольные вопросы, ситуационные задачи, перечень практических навыков, дневник и отчет по практике

	современного делового человека; методикой подготовки и проведения публичного выступления.	кета и этической защиты в деятельности современного делового человека; методикой подготовки и проведения публичного выступления.	общения; основами этикета и этической защиты в деятельности современного делового человека; методикой подготовки и проведения публичного выступления.	основами этикета и этической защиты в деятельности современного делового человека; методикой подготовки и проведения публичного выступления.	
--	---	--	---	--	--

### 3. Типовые контрольные задания и иные материалы

#### 3.1. Примерные вопросы к промежуточной аттестации по практике, критерии оценки (УК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8)

1. Острая задержка мочи, этиопатогенез, клиника.
2. Острая задержка мочи, лечебная тактика.
3. Хроническая задержка мочи, этиопатогенез, клиника.
4. Хроническая задержка мочи, лечебная тактика.
5. Нефроптоз. Эпидемиология, этиология, патогенез.
6. Нефроптоз. Клиника, диагностика и дифференциальная диагностика.
7. Нефроптоз. Методы консервативной терапии и оперативное лечение.
8. Варикоцеле. Эпидемиология, этиология, патогенез, классификация.
9. Варикоцеле. Диагностика, методы лечения.
10. Пиелонефрит. Эпидемиология, этиология, патогенез.
11. Пиелонефрит. Классификация. Клиника.
12. Пиелонефрит. Диагностика.
13. Пиелонефрит. Лечебная тактика. Показания к оперативному лечению, виды операций.
14. Паранефрит. Эпидемиология, этиология, патогенез.
15. Паранефрит. Классификация. Клиника.
16. Паранефрит. Диагностика. Лечебная тактика. Показания к оперативному лечению.
17. Болезнь Ормонда. Этиопатогенез, клиника, диагностика, лечение.
18. Гестационный пиелонефрит. Эпидемиология, этиология, патогенез.
19. Гестационный пиелонефрит. Клиника, диагностика.
20. Гестационный пиелонефрит. Лечебная тактика. Показания к оперативному лечению, виды операций.
21. Цистит. Эпидемиология, этиология, классификация.
22. Цистит. Клиника, диагностика, дифференциальная диагностика.
23. Цистит. Лечение, профилактика.

24. Уросепсис. Этиопатогенез, классификация.
25. Клинические признаки и симптомы уросепсиса.
26. Клинические рекомендации по ведению пациентов с уросепсисом.
27. Орхит. Этиология, клиника, диагностика. Лечение.
28. МКБ. Эпидемиология, этиология.
29. МКБ. Теории камнеобразования.
30. МКБ. Клинические проявления. Почечная колика.
31. МКБ. Диагностика, дифференциальная диагностика.
32. МКБ. Консервативная терапия.
33. МКБ. Направления оперативного лечения.
34. Повреждения почек. Классификация. Клиника.
35. Повреждения почек. Диагностика. Лечебная тактика.
36. Повреждения мочеточников. Классификация. Клиника.
37. Повреждения мочеточников. Диагностика. Лечебная тактика.
38. Повреждения мочевого пузыря. Классификация. Клиника.
39. Повреждения мочевого пузыря. Диагностика. Лечебная тактика.
40. Повреждения уретры. Классификация. Клиника.
41. Повреждения уретры. Диагностика. Лечебная тактика.
42. Повреждения органов мошонки. Классификация. Клиника. Лечебная тактика.
43. Повреждения полового члена. Классификация. Клиника перелома полового члена. Диагностика. Лечебная тактика.
44. Туберкулез почек. Эпидемиология. Этиология. Клиника. Диагностика. Лечебная тактика.
45. Туберкулез мочевого пузыря. Эпидемиология. Этиология. Клиника. Диагностика. Лечебная тактика.
46. Туберкулез предстательной железы. Эпидемиология. Этиология. Клиника. Диагностика. Лечебная тактика.
47. Туберкулез яичек. Эпидемиология. Этиология. Клиника. Диагностика. Лечебная тактика.
48. Рак почечной паренхимы. Эпидемиология. Этиология. Классификация. Клиника.
49. Рак почечной паренхимы. Диагностика. Лечебная тактика.
50. Рак почечной лоханки. Эпидемиология. Этиология. Классификация. Клиника.
51. Рак почечной лоханки. Диагностика. Лечебная тактика.
52. Рак мочевого пузыря. Эпидемиология. Этиология. Клиника. Классификация.
53. Рак мочевого пузыря. Диагностика. Лечебная тактика.
54. Рак простаты. Эпидемиология. Этиопатогенез. Классификация. Клиника.
55. Рак простаты. Диагностика. Лечебная тактика.
56. Рак яичка. Эпидемиология. Этиология. Классификация.
57. Рак яичка. Клиника. Диагностика. Лечение.
58. Рак полового члена. Этиология. Классификация. Клиника. Диагностика. Лечение.
59. ДГПЖ. Эпидемиология. Этиология. Классификация. Клиника.
60. ДГПЖ. Диагностика. Направления терапии.
61. Недержание мочи. Классификация. Направления терапии.

62. Бесплодие. Обследование пациента. Направления терапии.
63. Эректильная дисфункция. Классификация. Диагностика. Направления терапии.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется ординатору, если получены правильные развернутые ответы на поставленные вопросы.
- оценка «хорошо» выставляется ординатору, если получены в целом верные ответы на поставленные вопросы.
- оценка «удовлетворительно» выставляется ординатору, если получены частично ошибочные ответы на поставленные вопросы.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если получены неверные ответы на поставленные вопросы или не получены вовсе.

### **3.2. Примерные ситуационные задачи, критерии оценки**

#### Задача № 1 (УК-2, ПК-2, 5, 6, 8)

В медпункт обратился больной 17 лет с жалобами на тошноту и рвоту, на резкие схваткообразные боли в левом боку, распространяющиеся в паховую область, в наружные половые органы, учащение мочеиспускания.

Температура тела нормальная. Больной непрерывно меняет положение тела, не находя в этом облегчения. Месяц тому назад отмечает аналогичный приступ, который купировался спазмолитиками.

Задание:

1. Предварительный диагноз?
2. Какие дополнительные обследования необходимо произвести?
3. Меры первой (доврачебной) и врачебной помощи?
4. Какие заболевания могут «симулировать» указанное заболевание?
5. Перечислите мероприятия по первичной профилактике заболевания?

#### Задача № 2 (УК-2, ПК-2, 5, 6, 8)

У пациента 55 лет при обследовании выявлен коралловидный камень левой почки. При цистоскопии из левого устья выделился густой гной в виде «пасты из тюбика». На обзорной урограмме тень конкремента в проекции левой почки 4 на 6 см, на экскреторных урограммах контрастного вещества в проекции левой почки нет. Справа функция почки не изменена. На радиоизотопной ренограмме: справа васкуляризация, секреция и экскреция не нарушены, слева - «немая» почка.

Задание:

1. Предварительный диагноз?
2. Какие дополнительные обследования необходимо провести?
3. Какой из методов лечения показан больному? Обоснуйте.
4. Какое обстоятельство позволяет выполнить оперативное вмешательство в запланированном объеме, если таковое показано?
5. Перечислите возможные мероприятия по вторичной профилактике заболевания?

#### Задача № 3 (УК-2, ПК-2, 5, 6, 8)

У больного 45 лет рентгенологически диагностирован камень правой почки. Последние 3 месяца беспокоили периодические подъемы температуры до 38<sup>0</sup>С, ознобы. На экскреторной урограмме функция правой почки снижена, определяется правосторонний гидронефроз, мочеточник четко не визуализируется. Тень наслаивается на проекцию лоханки. Изменений чашечно-лоханочной системы, мочеточника слева не установлено.

Задание:



1. Ваш диагноз?
2. Какие дополнительные обследования необходимо произвести?
3. Составьте план лечения?
4. Что определит минимальный и максимальный объем оперативного вмешательства?
5. Перечислите возможные мероприятия по первичной профилактике заболевания?

### **Критерии оценки**

**«зачтено»** - обучающийся решил задачу в соответствии с алгоритмом, дал полные и точные ответы на все вопросы задачи, представил комплексную оценку предложенной ситуации, сделал выводы, привел дополнительные аргументы, продемонстрировал знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, нормативно-правовых актов; предложил альтернативные варианты решения проблемы;

**«не зачтено»** - обучающийся не смог логично сформулировать ответы на вопросы задачи, сделать выводы, привести дополнительные примеры на основе принципа межпредметных связей, продемонстрировал неверную оценку ситуации.

### **3.3. Примерный перечень практических навыков, критерии оценки (УК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8)**

1. Осмотр и перкуссия, пальпация почек;
2. Осмотр и перкуссия, пальпация мочевого пузыря;
3. Осмотр и пальпация мужских половых органов;
4. Трансректальное пальцевое исследование;
5. Диафаноскопия органов мошонки;
6. Бимануальное влагалищное исследование;
7. Функциональные пробы для мочевых и половых органов, в том числе кашлевая проба при недержании мочи у женщин, проба Вальсальвы;
8. Смотровая уретроцистоскопия ригидным и гибким цистоскопом;
9. Катетеризация мочевого пузыря у мужчин и женщин;
10. выполнение проб с лекарственными препаратами;
11. Биопсия предстательной железы автоматическим устройством для биопсии под ультразвуковым контролем;
12. Трансуретральная биопсия мочевого пузыря;
13. Массаж предстательной железы (лечебно-диагностический);
14. Биопсия яичка;
15. Введение контрастного вещества при рентгенологических исследованиях мочеполовой системы;
16. Ультразвуковое исследование почек, мочевого пузыря, уретры и половых органов мужчины;
17. Удаление инородного тела почки и мочевыделительного тракта;
18. Рассечение отверстия (устья) мочеточника;
19. Трансуретральное удаление камней из мочеточника;
20. Трансуретральное удаление камней из чашечно-лоханочной системы;
21. Трансуретральное удаление камней мочевого пузыря и уретры;
22. Трансуретральная резекция мочевого пузыря;
23. Трансуретральная резекция простаты;
24. Тдаление сгустков крови из мочевого пузыря и остановка кровотечения;
25. Установка уретрального катетера мужчине и женщине;
26. Троакарная цистостомия;
27. Закрытие свища мочевого пузыря;
28. Цистоскопия и установка мочеточникового стента/катетера;
29. Чрескожная пункционная нефростомия под ультразвуковым контролем;

30. Наложение швов на рану;
31. Снятие швов;
32. Первичная хирургическая обработка раны;
33. Инстилляционная мочевого пузыря;
34. Проведение местной анестезии;
35. Замена цистостомического или нефростомического дренажей;
36. Бужирование уретры;
37. Вправление парафимоза;
38. Обрезание крайней плоти полового члена;
39. Меатотомия;
40. перевязка и пересечение яичковой вены;
41. Ревизия и операции на органах мошонки;
42. Орхиэпидидимэктомия;
43. Остановка кровотечения из мужских половых органов;
44. Уретероцистоскопия ригидным и гибким уретероцистоскопом.

#### **Критерии оценки практических навыков:**

«зачтено» – ординатор обладает системными теоретическими знаниями (знает методику выполнения практических навыков, показания и противопоказания, возможные осложнения, нормативы и проч.), без ошибок самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений.

«не зачтено» – ординатор не обладает достаточным уровнем теоретических знаний (не знает методики выполнения практических навыков, показаний и противопоказаний, возможных осложнений, нормативы и проч.) и/или не может самостоятельно продемонстрировать практические умения или выполняет их, допуская грубые ошибки.

#### **3.4. Критерии оценки дневника и отчета по практике (УК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8)**

«Отлично» ставится ординатору, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый планом практики, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные задачи.

«Хорошо» ставится ординатору, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

«Удовлетворительно» ставится ординатору, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач.

«Неудовлетворительно» ставится ординатору, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки в ходе проведения практики.

### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.1. Методика проведения устного собеседования**

Устное собеседование проводится в виде беседы преподавателя с ординаторами с целью выявления и оценки уровня их знаний; используется в ходе промежуточной аттестации по итогам практики.

Преподаватель разрабатывает вопросы для устного собеседования; оказывает ординатору необходимую методическую помощь (создает методические рекомендации, консультирует по подбору источников литературы); внимательно слушает обучающегося, знакомит с критериями оценки устного собеседования.

Ординатор готовится к собеседованию по основной учебной литературе; знакомит-

ся с критериями оценки знаний.

При выставлении оценки преподаватель учитывает: полноту знания материала по теме; логичность изложения материала; аргументированность ответа, уровень самостоятельного мышления; умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

По результатам собеседования ординатор получают количественную оценку («отлично»), «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»).

#### **4.2. Методика проведения приема практических навыков**

**Цель этапа** промежуточной аттестации по практике, проводимой в форме приема практических навыков, является оценка уровня приобретения обучающимся умений, навыков и сформированности компетенций в результате прохождения практики.

##### **Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:**

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 08.02.2018 № 61-ОД.

##### **Субъекты, на которые направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, проходящих практику. В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

##### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится по окончании практики.

**Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

##### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель руководитель практики.

##### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки умений и навыков. Банк оценочных материалов включает перечень практических навыков, которые должен освоить обучающийся для будущей профессиональной деятельности.

##### **Описание проведения процедуры:**

Для прохождения этапа проверки уровня освоения практических навыков обучающийся должен овладеть всеми практическими умениями и навыками, предусмотренными программой практики. Обучающийся должен продемонстрировать умение собрать анамнез, провести осмотр пациента, выполнить пальпацию, перкуссию, аускультацию и т.д.

##### **Результаты процедуры:**

Результаты проверки уровня освоения практических умений и навыков имеют качественную оценку «зачтено» – «не зачтено». Оценки «зачтено» по результатам проверки уровня освоения практических умений и навыков являются основанием для допуска обучающихся к собеседованию. При получении оценки «не зачтено» за освоение практических умений и навыков обучающийся к собеседованию не допускается и по результатам промежуточной аттестации по практике выставляется оценка «неудовлетворительно».

#### **4.3. Методика проведения собеседования по ситуационным задачам**

Целью решения ситуационных задач является получение знаний и формирование умений, клинического мышления, готовности студентов к профессиональным видам деятельности. Задачи решения ситуационных задач заключаются в развитии у ординатора

умений: анализировать и систематизировать опыт, полученный в ходе практики.

Преподаватель обязан ознакомить ординатора с алгоритмом решения ситуационных задач и критериями оценки; провести анализ ответа студента; оценить ответ студента.

Ординатор знакомится с критериями оценки ситуационной задачи; внимательно изучает алгоритм решения ситуационной задачи, уяснение сути задания; получает оценку.

При выставлении оценки преподаватель учитывает: полноту знаний; логичность изложения материала; аргументированность ответа, уровень самостоятельного мышления; умение соотносить теоретические положения с практикой, будущей профессиональной деятельностью.

По результатам решения ситуационной задачи ординаторы получают количественную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»).

#### **4.4.Методика защиты дневника и отчета по практике**

Защита отчета по практике проводится в виде беседы преподавателя с ординаторами с целью выявления и оценки уровня их знаний и освоенных практических навыков с учетом сформированности компетенций; используется в ходе промежуточной аттестации по итогам практики.

##### **Защита отчета по производственной практике**

График защиты отчетов устанавливается ответственным за организацию практики. В недельный срок после окончания производственной практики необходимо сдать отчет руководителю от кафедры на проверку. Проверяющий в течение недели должен сообщить свои замечания и либо допустить (не допустить) ординатора к защите с соответствующей оценкой, либо, если замечания существенны, но исправимы, вернуть отчет на доработку. Максимальный срок, отводимый на доработку отчета, - неделя. После исправления замечаний, ординатор вновь сдает отчет на проверку. Защита отчета происходит в форме доклада перед комиссией, назначаемой из преподавателей и сотрудников кафедры, под председательством ответственного за организацию практики. Продолжительность доклада не должна превышать десяти минут.

Доклад должен представлять собой концентрированное изложение отчета.

Докладчик должен вести изложение в хорошем темпе, внятно, достаточно громко, уметь доводить основополагающие моменты до слушателей, отвечать на вопросы. Не следует излагать известные методы, алгоритмы, пояснять устоявшуюся терминологию, давать общепринятые определения. Желательно использование иллюстративного материала. Во время доклада возможна демонстрация работы программного обеспечения.

##### **Оценка результатов производственной практики**

Общая оценка результатов производственной практики дается комиссией после защиты отчета и формируется из трех составляющих: оценки руководителя от медицинского учреждения, оценки за содержание и оформление отчета, поставленной руководителем от кафедры, оценки за защиту отчета. Последняя имеет преобладающее значение. Результирующая оценка проставляется руководителем от кафедры в соответствующую графу зачетной книжки. Ординатор, не представивший отчет в установленные сроки, не допущенный к защите, имеющий неудовлетворительную оценку за защиту, считается неуспевающим со всеми вытекающими отсюда последствиями.

Критериями оценки являются уровень теоретического осмысления ординатору своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных ординаторами профессиональных умений, уровень профессиональной направленности ординаторов.

Оценка «отлично» выставляется ординатору, если теоретическое и практическое содержание клинической практики освоено; необходимые практические компетенции сформированы.

Оценка «хорошо» выставляется ординатору, если при ответе наблюдается нарушение логической последовательности и допущены неточности в выполнении демонстриру-

емых практических навыков.

Оценка «удовлетворительно» выставляется ординатору, если он не соблюдает установленного алгоритма и допускает грубые ошибки в выполнении демонстрируемых практических навыков.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы.