

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 13.11.2023 13:12:55
Уникальный программный ключ:
7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f31

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Специальность 37.05.01 Клиническая психология

Направленность (профиль) ОПОП Клинико-психологическая диагностика,
консультирование и психотерапия

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП 5 лет 6 месяцев

Кафедра психологии и педагогики

Рабочая программа практики разработана на основе:

- 1) ФГОС ВО по специальности 37.05.01. Клиническая психология, утвержденного Министерством образования и науки РФ «26» мая 2020 г, приказ № 683.
- 2) Учебного плана по специальности 37.05.01. Клиническая психология, одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 30.04.2021 г., протокол № 4.
- 3) Профессионального стандарта "Психолог в социальной сфере", утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ «18» ноября 2013 г., приказ № 682н.
- 4) Профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ «24» июля 2015 г., приказ № 514н.
- 5) Приказа от 07.10.2020 № 497 «О введении в действие Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России».

Рабочая программа практики одобрена:

кафедрой психологии и педагогики «11» мая 2021 г., протокол № 7/1

Заведующий кафедрой, доцент, к.п.н. _____ / И.В. Новгородцева

Заведующим учебной и
производственной практикой _____ / Е.А. Серкина

Ученым советом социально-экономического факультета от «12» мая 2021 г., протокол № 3

Председатель совета факультета _____ / Л.Н. Шмакова

Центральным методическим советом от «20» мая 2021 г., протокол № 6

Председатель ЦМС _____ / Е.Н. Касаткин

Разработчик:

заведующий кафедрой психологии и педагогики,
к.п.н., доцент _____ / И.В. Новгородцева

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие сведения о практике	4
Раздел 2. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
2.1. Цель практики	4
2.2. Задачи практики	4
3.3. Место практики в структуре ОПОП	4
2.4. Объекты профессиональной деятельности	4
2.5. Типы задач профессиональной деятельности	5
2.6. Планируемые результаты освоения программы - компетенции выпускников, планируемые результаты проведения практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы	5
Раздел 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических часах	5
Раздел 4. Содержание практики	5
4.1. Место проведения практики	5
4.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации	6
4.3. Примерный рабочий график (план) проведения практики	6
4.4. Самостоятельная работа обучающегося	6
Раздел 5. Формы отчетности по практике	7
Раздел 6. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики	7
6.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики	7
6.1.1. Основная литература	7
6.1.2. Дополнительная литература	8
6.2. Нормативная база	
6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	8
6.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по практике, программного обеспечения и информационно-справочных систем	8
6.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	8
Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
Раздел 8. Особенности учебно-методического обеспечения образовательного процесса по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
Приложение А	13
Приложение Б	25

Раздел 1. Общие сведения о практике

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения практики: стационарная.

Формы проведения практики: дискретно.

Направленность практики: практикант.

Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Цель практики

Целью учебной практики является закрепление теоретических знаний; формирования проведения психодиагностических исследований, выполняемых клиническими (медицинскими) психологами, психологами организации по месту прохождения практики.

2.2. Задачи практики

1. Формирование умения планировать психологическое исследование с учетом нозологических, синдромальных, социально-демографических, этнокультуральных и индивидуально-психологических характеристик.

2. Формирование умения составлять комплекс психодиагностических методов и методик, адекватных цели исследования, определения последовательности (программы) их применения.

3. Формирование умения проводить психологическое исследование в соответствии с целью психодиагностического исследования и этико-деонтологическими нормами.

4. Формирование умения обрабатывать, проводить качественный и (или) количественный анализ результатов экспериментально-психологического исследования в контексте конкретной задачи на основе теоретических и методологических принципов клинической психологии, практики применения методов и методик психологического исследования.

5. Формирование умения формулирования и оформления психологического заключения с учетом этико-деонтологических норм.

2.3. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика относится к разделу Б2.У «Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» и проводится на II курсе в IV семестре.

Основные знания, умения и навыки, необходимые для проведения практики, формируются при изучении дисциплин: «Общепсихологический практикум», «Психология развития и возрастная психология», «Методы патологической диагностики»; практики «Учебная практика. Учебно-ознакомительная».

Является предшествующей для изучения дисциплин и проведения практик: «Психодиагностика», «Патопсихология», «Практикум по патопсихологической диагностике и экспертизе», «Экспериментальная психология», «Математические методы в психологии», «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

2.4. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

человек с трудностями адаптации и самореализации, связанными с его физическим, психологическим, социальным и духовным состоянием, а также системы и процессы охраны, профилактики и восстановления здоровья;

психологические факторы дезадаптации и развития нервно-психических и психосоматических заболеваний;

психологическая диагностика, направленная на решение диагностических и лечебных задач клинической практики и содействия процессам коррекции, развития и адаптации личности.

2.5. Типы задач профессиональной деятельности

Проведение данной практики направлено на подготовку к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- психодиагностический.

2.6. Формируемые компетенции выпускника

Процесс проведения практики направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

№	Результаты освоения ОПОП (индекс и содержание компетенции)	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике		Оценочные средства	
			Уметь	Владеть	для текущего контроля	для промежуточной аттестации
1	2	3	5	6	7	8
1.	<i>ОПК-2</i> Способен применять научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения	<i>ИИД ОПК 2.3</i> Применяет научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения	использовать качественные и количественные методы психологического обследования	навыком формирования комплекса психодиагностических методов и методик, адекватных цели исследования, последовательности (программы) их применения; применения методов и методик психологического исследования.	отчетная документация	собеседование, аттестация

Раздел 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 144 ч. / 4 з.ед.

Продолжительность практики – 4 недели: 24 рабочих дня (96 часов в организации, 48 часов самостоятельной работы).

Раздел 4. Содержание практики

4.1. Место проведения практики

В период прохождения практики обучающийся работает в лечебных, образовательных учреждениях, учреждениях социальной защиты, силовых структурах, пенитенциарных учреждениях, в штате которых работает клинический (медицинский) психолог, психолог.

При стационарном способе проведения практики в качестве профильных организаций задействуются:

- КОГБУЗ «Кировский областной наркологический диспансер», г. Киров;
- УФСИН России по Кировской области, г. Киров;

- ГУ МЧС России по Кировской области, г. Киров;
- УМВД России по Кировской области, г. Киров;
- КОГКУСО «Кировский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Вятушка», г. Киров;
- КОГБУЗ «Кировский областной клинический перинатальный центр», г. Киров.

4.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации

При прохождении практики обучающийся:

1. Знакомится с организацией и представляет ее характеристику: историческая справка, структура, полномочия, задачи, функции, руководство.

2. Знакомится с психологической службой учреждения и представляет ее характеристику: направления деятельности, задачи, принципы; психологическая / психофизиологическая диагностика, психологическая подготовка, психологическая реабилитация, консультационная деятельность.

3. Знакомится с оформлением и оборудованием кабинета клинического (или практического) психолога учреждения и представляет его характеристику: оформление кабинета, зонирование помещения, нормативно-правовая документация, должностная инструкция, методическое оборудование, диагностический инструментарий.

4. Проводит диагностическое исследование (не менее 10 человек), обрабатывает полученные результаты, оформляет результаты в виде таблиц, рисунков; представляет качественный анализ.

4.3. План-график рабочего времени обучающегося

№ п/п	Подразделение базы практики	Характер работы	Продолжительность в часах
			144 часа
1.	Организация практики	Собрание о прохождении практики.	2
2.	Помещения психологической службы организации	Характеристика учреждения	6
3.	Кабинет психолога	Характеристика психологической службы учреждения	6
4.	Кабинет психолога	Оформление и оборудование кабинета клинического (или практического) психолога в учреждении	6
5.	Помещения психологической службы, помещения организации	Наблюдение за работой клинического (или практического) психолога с сотрудниками	10
6.	Помещения психологической службы, помещения организации	Наблюдение за работой клинического (или практического) психолога с контингентом учреждения	30
7.	Помещения психологической службы, помещения организации	Проведение диагностического исследования, обработка полученных результатов, оформление заключений	80
8.	Учебная аудитория кафедры психологии и педагогики	Оформление отчетной документации, проведение аттестации	4

4.4. Самостоятельная работа

Составление отчета практики.

Индивидуальное задание:

1. Представить характеристику организации: историческая справка, структура, полномочия, задачи, функции, руководство.

2. Представить характеристику психологической службы учреждения: направления деятельности, задачи, принципы; психологическая / психофизиологическая диагностика, психологическая подготовка, психологическая реабилитация, консультационная деятельность.

3. Оформление и оборудование кабинета клинического (или практического) психолога учреждения: оформление кабинета, зонирование помещения, нормативно-правовая документация, должностная инструкция, методическое оборудование, диагностический инструментарий.

4. Провести диагностическое исследование (не менее 10 человек), обработать полученные результаты, оформить результаты в виде таблиц, рисунков. Представить качественный анализ.

Раздел 5. Формы отчетности по практике

Для прохождения промежуточной аттестации по практике обучающийся должен представить комиссии отчет, включающий:

1. Отзыв-характеристика на студента-практиканта.
2. Лист оценки освоения компетенций.
3. Журнал учета посещаемости базы практики.
4. План-график рабочего времени обучающегося.
5. Индивидуальный план-график прохождения практики.
6. Отчет по практике.
7. Дневник практики.
8. Выводы о результатах прохождения и предложения о совершенствовании проведения практики.
9. Приложения.

Формы отчетности по практике представлены в приложении А.

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

6.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1.	Введение в клиническую психологию: учебник для вузов	Карвасарский Б.Д.	СПб.: Питер, 2013	10	-
2.	Основы общей психологии	Рубинштейн С. Л.	СПб.: Питер, 2013	10	-

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Практикум по общей и экспериментальной психологии [Электронный ресурс]: учебник для вузов	Гонина О.О.	М.: Флинта, 2014 (ЭБС «Айбукс»)	-	+

6.2. Нормативная база

Федеральный закон 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. От 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 г. Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 г.

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

– не предусмотрен.

6.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по практике, программного обеспечения и информационно-справочных систем

Для осуществления образовательного процесса используются:

В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение:

1. Договор Microsoft Office (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный),
2. Договор Microsoft Office (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
3. Договор Microsoft Office (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный).
4. Договор Windows (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный)
5. Договор Windows (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
6. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный),
7. Договор Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 1 year Educational Renewal License, срок использования с 29.04.2021 до 24.08.2022 год номер лицензии 280У-210429-102703-540-3202.

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

- 1) Научная электронная библиотека e-LIBRARY. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>.
- 2) Справочно-поисковая система Консультант Плюс – ООО «КонсультантКиров».
- 3) «Электронно-библиотечная система Кировского ГМУ». Режим доступа: <http://elib.kirovgma.ru/>.
- 4) ЭБС «Консультант студента» - ООО «ИПУЗ». Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>.
- 5) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - ООО «НексМедиа». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
- 6) ЭБС «Консультант врача» - ООО ГК «ГЭОТАР». Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/>
- 7) ЭБС «Айбукс» - ООО «Айбукс». Режим доступа: <http://ibooks.ru>.

6.5. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

В процессе проведения практики используются следующие специальные помещения:

Наименование специализированных помещений	Номер кабинета, адрес	Оборудование, технические средства обучения, размещенные в специализированных помещениях
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций № 220 г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус)	№ 220 г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет, телевизор, доска меловая, доска маркерная
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	№ 315 г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет, телевизор, доска меловая, доска маркерная
- помещения для самостоятельной работы	Читальный зал библиотеки г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещения профильных организаций – баз практики: КОГБУЗ «Кировский областной наркологический диспансер», г. Киров; УФСИН России по Кировской области, г. Киров; ГУ МЧС России по Кировской области, г. Киров; УМВД России по Кировской области, г. Киров; КОГКУСО «Кировский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Вятушка», г. Киров; КОГБУЗ «Кировский областной клинический перинатальный центр», г. Киров.	Согласно договорам о практической подготовке	Оборудование: оборудование профильных организаций, соответствующее программе практики

Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (приложение Б)

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные средства – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, программы практики.

ОС как система оценивания состоит из следующих частей:

1. Перечня компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
3. Типовых контрольных заданий и иных материалов.
4. Методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике представлены в приложении Б.

Раздел 8. Особенности учебно-методического обеспечения образовательного процесса по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Выбор методов обучения при организации практики

Выбор методов обучения при организации практики осуществляется, исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор методов обучения определяется содержанием практики, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, сотрудниками профильной организации.

При организации практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение содержания практики, требований к деятельности обучающегося на практике, оформлению отчетных документов по практике, индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по практике являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8.2. Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Формы</i>
С нарушением слуха	- в печатной форме

	- в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С ограничением двигательных функций	- в печатной форме - в форме электронного документа - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

8.3. Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по практике с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля прохождения практики и промежуточной аттестации обучающихся созданы оценочные средства, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на этапе промежуточной аттестации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Формы контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Дневник, отчет по практике	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С ограничением двигательных функций	Решение дистанционных тестов, ситуационных задач, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

8.4. Материально-техническое обеспечение проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1) для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению:

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, профильной организации;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- наличие альтернативной версии официального сайта Университета, профильной организации в сети «Интернет» для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими;
- размещение рабочего места обучающегося в период практики преимущественно на первом этаже профильной организации;
- проведение консультаций, аттестации по практике преимущественно в аудиториях, расположенных на первых этажах корпусов Университета;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании консультаций, аттестации по практике, которая выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом или желтом фоне и дублируется шрифтом Брайля;

- предоставление доступа к учебно-методическим материалам, выполненным в альтернативных форматах печатных материалов или аудиофайлов;
- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями зрения формах;
- предоставление возможности прохождения промежуточной аттестации с применением специальных средств.

2) для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху:

- присутствие сурдопереводчика (при необходимости), оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении консультаций по практике, прохождении промежуточной аттестации;
- дублирование звуковой справочной информации о расписании консультаций, аттестации по практике визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств, компьютерной техники, аудиотехники (акустические усилители и колонки), видеотехники (мультимедийный проектор, телевизор), электронная доска, документ-камера, мультимедийная система, видеоматериалы.

3) для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих ограничения двигательных функций:

- обеспечение доступа обучающегося, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, в здание Университета, профильной организации;
- размещение рабочего места обучающегося в период практики преимущественно на первом этаже профильной организации;
- размещение в доступных для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании консультаций, аттестации по практике, которая располагается на уровне, удобном для восприятия такого обучающегося;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении консультаций по практике, прохождении промежуточной аттестации;
- наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата формах.

4) для инвалидов и лиц с ОВЗ с другими нарушениями или со сложными дефектами - определяется индивидуально, с учетом медицинских показаний и ИПРА.

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра психологии и педагогики

Приложение А к рабочей программе практики

**ФОРМЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студент(ка) _____
II курса, группы КП-252, социально-экономического факультета ФГБОУ ВО
Кировского ГМУ Минздрава РФ с «__» _____20__г. по «__»
_____20__г. проходил(а) Практику «Учебная практика. Практика по
получению первичных профессиональных умений и навыков»
в _____

(адрес, название организации)

В период практики студент(ка) выполнял(а) следующие виды работ:

В ходе практики обнаружил(а) следующие умения и навыки:

Уровень коммуникативной культуры

Количество выходов на работу: ... дней.

Пропущено: ... дней, из них по неуважительной причине: ...

Программу практики выполнил:

полностью, в основном, с оценкой отлично.

Замечания по трудовой дисциплине:

имеет, не имеет.

Замечания по качеству выполнения работ:

имеет, не имеет.

Общественная активность в трудовом коллективе:

высокая, низкая, удовлетворительная.

Замечания по поведению в трудовом коллективе:

имеет, не имеет.

Общая оценка за практику _____

Руководитель практики от организации

_____/Ф.И.О. полностью/

МП

ЛИСТ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
студентом 2 курса очной формы обучения
специальности 37.05.01 Клиническая психология

Ф.И.О. _____

№	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Показатели освоения компетенции	Освоил / не освоил
1.	ОПК-2	<i>ИПД ОПК 2.3</i> Применяет научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения	УМЕТЬ: использовать качественные и количественные методы психологического обследования ВЛАДЕТЬ: навыком формирования комплекса психодиагностических методов и методик, адекватных цели исследования, определения последовательности (программы) их применения; применения методов и методик психологического исследования	

Руководитель практики от профильной организации:

_____ / Ф.И.О. полностью /

« _____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Журнал учета посещаемости базы практики
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»

студента(ки) 2 курса
специальности 37.05.01 Клиническая психология
20__ /20__ учебный год

(Ф.И.О. студента полностью)

Проверил:
руководитель учебной практики от организации
_____ / Ф.И.О. /

Дата проверки
« ____ » _____ 20 г.

Проверил:
руководитель учебной практики от кафедры
_____ / Ф.И.О. /

Дата проверки
« ____ » _____ 20 г.

Даты посещения базы практики						Подпись руководителя
Неделя I						
Дата	Дата	
Посещено	Посещено					
Неделя II						
						Подпись руководителя
Неделя III						
						Подпись руководителя
Неделя IV						
						Подпись руководителя

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 (ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России)

План-график рабочего времени обучающегося

Студента(ки) специальности 37.05.01 Клиническая психология, II курса, группы КП-252
 ФИО (полностью) _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

База практики _____

Вид, направленность практики: Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

№ п/п	Подразделение базы практики	Характер работы	Продолжительность в часах
			144 часа
1.	Организация практики	Собрание о прохождении практики.	2
2.	Помещения психологической службы организации	Характеристика учреждения	6
3.	Кабинет психолога	Характеристика психологической службы учреждения	6
4.	Кабинет психолога	Оформление и оборудование кабинета клинического (или практического) психолога в учреждении	6
5.	Помещения психологической службы, помещения организации	Наблюдение за работой клинического (или практического) психолога с сотрудниками	10
6.	Помещения психологической службы, помещения организации	Наблюдение за работой клинического (или практического) психолога с контингентом учреждения	30
7.	Помещения психологической службы, помещения организации	Проведение диагностического исследования, обработка полученных результатов, оформление заключений	80
8.	Учебная аудитория кафедры психологии и педагогики	Оформление отчетной документации, прохождение аттестации	4

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

_____ / _____ / Ф.И.О. / «___» _____ 20__

Индивидуальное задание:

1. Представить характеристику организации: историческая справка, структура, полномочия, задачи, функции, руководство.
2. Представить характеристику психологической службы учреждения: направления деятельности, задачи, принципы; психологическая / психофизиологическая диагностика, психологическая подготовка, психологическая реабилитация, консультационная деятельность.
3. Оформление и оборудование кабинета клинического (или практического) психолога учреждения: оформление кабинета, зонирование помещения, нормативно-правовая документация, должностная инструкция, методическое оборудование, диагностический инструментарий.
4. Провести диагностическое исследование (не менее 10 человек), обработать полученные результаты, оформить результаты в виде таблиц, рисунков. Представить качественный анализ.

Рабочий график (план) практики, индивидуальное задание согласованы:

_____ / _____ / Ф.И.О. / « ____ » _____ 20 ____
М.П.

Принял к исполнению: _____ / Ф.И.О. / « ____ » _____ 20 ____

Подтверждаю: _____ / Ф.И.О. / « ____ » _____ 20 ____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Социально-экономический факультет
Кафедра клинической психологии, психологии и педагогики
Специальность 37.05.01 Клиническая психология

Индивидуальный план-график практики
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

№	Дата	Мероприятия	Срок проведения	Отметка о выполнении

Студент(ка)

_____ / Ф.И.О. /

Проверил:
руководитель учебной практики от организации

_____ / Ф.И.О. /
МП

Дата проверки
« _____ » _____ 20 г.

Проверил:
руководитель учебной практики от кафедры

_____ / Ф.И.О. /
МП

Дата проверки
« _____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
(очная форма обучения)

Выполнил(а)
Студент(ка) II курса группы КП-252
специальность Клиническая психология

_____ / Ф.И.О. /

Проверил:
руководитель учебной практики от организации

_____ / Ф.И.О. /

Дата проверки
« ____ » _____ 20 ____ г.

Проверил:
руководитель учебной практики от кафедры

_____ / Ф.И.О. /

Дата проверки
« ____ » _____ 20 ____ г.

Киров, 20...

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
(очная форма обучения)**

Выполнил(а)
Студент(ка) II курса группы КП-252
специальность Клиническая психология

_____ / Ф.И.О. /

Проверил:
руководитель учебной практики от организации

_____ / Ф.И.О. /

Дата проверки
« ____ » _____ 20 ____ г.

Проверил:
руководитель учебной практики от кафедры

_____ / Ф.И.О. /

Дата проверки
« ____ » _____ 20 ____ г.

Киров, 20...

СОДЕРЖАНИЕ

Неделя I.....	
Неделя II.....	
Неделя III.....	
Неделя IV.....	
Выводы о результатах прохождения и предложения о совершенствовании проведения практики.....	

Кафедра психологии и педагогики

Приложение Б к рабочей программе практики

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по практике

**«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»**

Специальность 37.05.01 Клиническая психология
Направленность (профиль) ОПОП – Патопсихологическая диагностика и психотерапия
Форма обучения очная

1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство	
	не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено	для текущего контроля	для промежуточной аттестации
<i>ОПК-2</i> Способен применять научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения						
<i>ИПД ОПК 2.3</i> Применяет научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения						
Уметь	Частично освоенное умение использовать качественные и количественные методы психологического обследования	В целом успешное, но не систематическое и осуществляемое умение использовать качественные и количественные методы психологического обследования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать качественные и количественные методы психологического обследования	Сформированное умение использовать качественные и количественные методы психологического обследования	отчетная документация	собеседование, аттестация
Владеть	Фрагментарное применение навыков формирования комплекса психодиагностических	В целом успешное, но не систематическое применение навыков формирования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков формирования	отчетная документация	собеседование, аттестация

	методов и методик, адекватных цели исследования, определения последовательности (программы) их применения; применения методов и методик психологического исследования	комплекса психодиагностических методов и методик, адекватных цели исследования, определения последовательности (программы) их применения; применения методов и методик психологического исследования	формировани я комплекса психодиагностических методов и методик, адекватных цели исследования, определения последовательности (программы) их применения; применения методов и методик психологического исследования	комплекса психодиагностических методов и методик, адекватных цели исследования, определения последовательности (программы) их применения; применения методов и методик психологического исследования		
--	---	--	---	--	--	--

2. Типовые контрольные задания и иные материалы

2.1. Примерный комплект типовых заданий для оценки сформированности компетенций, критерии оценки

<i>Код компетенции</i>	<i>Комплект заданий для оценки сформированности компетенций</i>
ОПК-2	<p>Оценка Собеседование Примерные вопросы к зачетному собеседованию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте знания, умения и навыки, полученные в ходе проведения диагностического исследования в лечебном учреждении. 2. Раскройте знания, умения и навыки, полученные в ходе проведения диагностического исследования в учреждении социальной защиты. 3. Раскройте знания, умения и навыки, полученные в ходе проведения диагностического исследования лиц, отбывающих наказание в учреждении УФСИН Кировской области. 4. Раскройте знания, умения и навыки, полученные в ходе проведения диагностического исследования в УМВД Кировской области. 5. Раскройте знания, умения и навыки, полученные в ходе проведения диагностического исследования в МЧС России Кировской области.

2.2. Требования к оформлению дневника и отчета практики:

1. Полнота выполнения заданий практики;
2. Регулярность ведения и содержание записей в дневнике практики;
3. Наличие характеристики обучающегося от руководителя практики
4. Уровень производственной и исполнительской дисциплины (соблюдение календарного плана прохождения практики и сроков сдачи материалов отчета).

Критерии оценки:

- «отлично» - выставляется обучающимся: успешно и в полном объеме справившимся с программой практики, использующим в каждом имеющим положительные отзывы руководите-

лей практики; проявляющим высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины.

- «хорошо» - Выставляется обучающимся успешно и в полном объеме справившимся с программой практики, положительные отзывы руководителей практики, имеющих высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины.

- «удовлетворительно» - Выставляется обучающимся не в полном объеме справившимся с программой практики, показавшим достаточный уровень исполнительской дисциплины, но имеющим замечания со стороны руководителя практики.

- «неудовлетворительно» - Выставляется обучающимся, не предоставившим отчет о практике, показавшим низкий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие положительной оценки в отзыве руководителя практики.

2.3. Критерии оценки ответов на вопросы собеседования

Критерии оценки:

«отлично» выставляется студенту, если умеет исчерпывающе, грамотно и логически стройно излагать материал, хорошо применяет теоретические знания на практике, в полном объеме отвечает на все вопросы,

«хорошо», если показывает знания материала, умеет правильно, грамотно и логически излагать материал, при ответе допускает неточности, допускает несущественные ошибки при применении теоретических знаний на практике, неполно отразил все вопросы;

«удовлетворительно», если при ответе допускает негрубые ошибки, знает, но не умело применяет теоретические знания на практике, не все вопросы отражены;

«неудовлетворительно», если допускает грубые ошибки, не может применить на практике теоретические знания.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Методика оценки отчетной документации

Отчет по практике сдается студентами на курирующую практику кафедру психологии и педагогики до аттестации.

Итоги практики подводятся на аттестации студентов с выставлением итоговой оценки в зачетную книжку.

Основными условиями допуска студента к аттестации являются: выполнение программы практики, получение положительной характеристики и представление всей отчетной документации.

3.2. Методика проведения устного собеседования

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме устного собеседования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) в соответствии с приказом о проведении промежуточной аттестации.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий (билеты). Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Результат собеседования при проведении промежуточной аттестации в форме зачета определяется оценками «зачтено», «не зачтено».

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачетные ведомости и представляются в деканат факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

Составитель: _____ / И.В. Новгородцева

Зав. кафедрой: _____ / И.В. Новгородцева