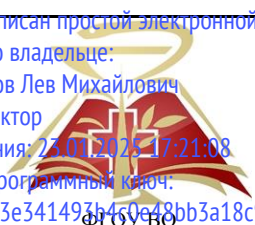


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 23.10.2017 17:21:08
Уникальный программный ключ:
7f036d385c233e341493b4c0e48bb3a18c939f31



Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым советом
протокол № 8 от 27.10.2017г.
Утверждаю:
И.о. ректора Л.А. Копысова
27.10.2017г.
Введено в действие
приказом от 30.10.2017 г. № 463-ОД

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре социальной работы

Экземпляр № ____

	Должность	ФИО	Дата
Разработал	Зав. кафедрой социальной работы	Семенов Н.С.	19.10.2017
Проверил	Декан СЭФ	Шмакова Л.Н.	20.10.2017
Согласовал	И.о. начальника юридической службы	Гуцул В.Н.	20.10.2017
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е.А.	20.10.2017

Киров 2017



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о кафедре социальной работы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность кафедры социальной работы.

1.2. Кафедра социальной работы (далее - Кафедра) – структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), созданное в целях реализации учебной, методической и научно-исследовательской работы по нескольким родственным дисциплинам, воспитательной работы среди обучающихся, а также в целях подготовки научно-педагогических кадров и повышения их квалификации.

1.3. Кафедра является выпускающей кафедрой по направлению подготовки «Социальная работа».

1.4. Кафедра в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 31.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, ведомственными нормативными актами Минздрава России и Минобрнауки России, а также Уставом Университета, Коллективным договором Университета, настоящим Положением и иными локальными правовыми актами Университета.

1.5. Кафедра непосредственно подчиняется декану социально-экономического факультета.

1.6. Состав Кафедры определяется ректором Университета по представлению заведующего кафедрой, исходя из потребности обеспечения функций Кафедры.

1.7. Права, обязанности и ответственность работников Кафедры



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о кафедре социальной работы

регламентируется трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

1.8. Работа Кафедры организуется на основе текущего планирования, персональной ответственности каждого работника Кафедры за состояние дел на порученном участке.

1.9. Кафедра имеет штамп для заверения экзаменационных билетов и других внутренних документов Кафедры.

1.10. Создание и упразднение Кафедры производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора Университета.

1.11. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора Университета.

2. Задачи Кафедры

Основными задачами Кафедры являются:

2.1. Организация учебного процесса по преподаваемым Кафедрой дисциплинам, руководство всеми видами практик обучающихся по направлению подготовки «Социальная работа».

2.2. Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки «Социальная работа».

2.3. Методическое обеспечение всех видов учебных занятий.

2.4. Организация научно-исследовательской работы сотрудников Кафедры и обучающихся.

2.5. Организация и проведение воспитательной работы с обучающимися.

3. Функции Кафедры

Кафедра осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечивает соответствие с федеральными государственными



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о кафедре социальной работы

образовательными стандартами проведение лекций, практических и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами для всех форм обучения (очная, заочная, очно-заочная), на высоком научном, методическом и педагогическом уровне.

3.2. Осуществляет подготовку учебно-методического обеспечения всех видов практики по направлению подготовки «Социальная работа», обеспечивает контроль за прохождением практики студентами, проводит аттестацию по итогам практики.

3.3. Осуществляет подготовку учебно-методического обеспечения государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки «Социальная работа»; руководство выполнением студентами выпускных квалификационных работ.

3.4. Осуществляет разработку методических материалов для организации и обеспечения самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся.

3.5. Производит оценку знаний и умений обучающихся путем проведения всех форм контроля (текущего, промежуточного, итогового).

3.6. Осуществляет разработку и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ дисциплин Кафедры, а также подготовку рецензий по рабочим программам дисциплин, составляемым другими кафедрами.

3.7. Организует подготовку учебников, учебных пособий и других изданий, а также составление рецензий, по поручению ректората вуза на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.8. Проводит научно-исследовательскую работу в соответствии с утвержденным планом, руководит научно-исследовательской работой обучающихся, а также проводит обсуждение законченных научно-



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о кафедре социальной работы

исследовательских работ и внедрение результатов этих работ в практику и учебный процесс, рекомендует законченные научные работы к публикации.

3.9. Утверждает индивидуальные планы учебной, научной, методической, воспитательной и другой работы сотрудников Кафедры.

3.10. Разрабатывает инновационные технологии обучения, оказывает помощь начинающим преподавателям во владении педагогическим мастерством.

3.11. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по использованию при проведении учебных занятий современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий.

3.12. Проводит мероприятия по организации воспитательной работы среди обучающихся.

3.13. Устанавливает связи с образовательными организациями высшего образования, научно-исследовательскими институтами, колледжами, школами и другими учреждениями для взаимовыгодного сотрудничества.

3.14. Поддерживает деловые и научные контакты с выпускниками Университета, специализирующимися в областях деятельности, связанных с дисциплинами Кафедры.

3.15. Ведет делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной ректором, учебную и методическую документацию.

3.16. Проводит заседания Кафедры не реже 1 раза в месяц с обсуждением вопросов, касающихся всех видов деятельности Кафедры.

4. Права Кафедры

Кафедра имеет право:

4.1. Определять содержание учебных дисциплин в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2. Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о кафедре социальной работы

средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

4.3. Выбирать методы и средства проведения научных исследований.

4.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Университета, факультета и иных подразделений.

4.5. Представлять администрации Университета заявки на материально-техническое обеспечение учебного процесса.

4.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке.

4.7. Выносить на рассмотрение ученого совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.

4.8. Вносить ректору предложения о поощрении или наказании сотрудников Кафедры.

4.9. Запрашивать у сотрудников Университета информацию и документы, необходимые для выполнения задач Кафедры.

5. Руководитель Кафедры

5.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора. Заведующий кафедрой назначается после проведения выборов. Во время отсутствия заведующего кафедрой общее руководство Кафедрой осуществляет лицо, назначенное приказом ректора.

Заведующий кафедрой:

5.2. Руководит деятельностью Кафедры и несет персональную ответственность за организацию и результаты выполнения, возложенных на Кафедру задач и функций, исполнения плана работы Кафедры и плана работы Университета в части, касающейся Кафедры.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о кафедре социальной работы

5.3. Представляет по поручению ректора интересы Университета в государственных органах Российской Федерации, общественных объединениях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Кафедры.

5.4. Распределяет должностные обязанности между работниками Кафедры.

5.5. Обеспечивает разработку должностных инструкций работников Кафедры.

5.6. Осуществляет подбор и расстановку кадров Кафедры и обеспечивает соблюдение работниками подразделения исполнительской и трудовой дисциплины.

5.7. Вносит руководству Университета в соответствии с установленным порядком предложения об изменении структуры и штатного расписания Университета, о приеме на работу, назначении на должность и освобождении от должности, переводе, увольнении работников Кафедры, поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия.

5.8. Создает условия для повышения профессиональной подготовки, улучшения условия труда работников Кафедры, внедрения передовых методов работы.

5.9. Обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета, по вопросам, отнесенным к компетенциям Кафедры.

5.10. Подготавливает в пределах своей компетенции предложения, подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Кафедры.

6. Взаимоотношения Кафедры с другими подразделениями

6.1. Кафедра взаимодействует:

- с другими кафедрами по вопросам согласования рабочих программ дисциплин;



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о кафедре социальной работы

- с деканатами факультетов по вопросам организации учебного процесса;
- с учебно-методическим управлением по вопросам организации учебного процесса и методического обеспечения;
- с отделом кадров по вопросам кадрового обеспечения;
- с финансово-экономическим управлением по вопросам, касающимся проведения хоздоговорных НИР;
- с отделом документационного обеспечения по вопросам документооборота и взаимодействия с другими подразделениями;
- с информационно-вычислительным центром по вопросам технического оснащения;
- с библиотекой по вопросам обеспечения учебного процесса учебной и методической литературой, другими информационными источниками;
- с административно-хозяйственной частью по вопросам материально-технического оснащения.

7. Ответственность Кафедры

7.1. Кафедра несет ответственность за несвоевременное или некачественное исполнение функций Кафедры, за причинение материального ущерба, за разглашение служебной, коммерческой, персональной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о кафедре социальной работы

Лист ознакомления

№ п/п	Ознакомлен: Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата