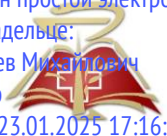


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 23.01.2025 17:16:03
Уникальный программный ключ:
7f036de85c733e341475b40e40005a18e070f71



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым советом
протокол № 02 от 28.02.2020г.
Утверждаю:
Ректор Л. М. Железнов
28.02.2020г.
Введено в действие
приказом от 12.03.2020г. № 140-ОД


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение
о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей»
ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

Экземпляр № _____

	Должность	ФИО	Дата
Разработал	Директор ИНДО	Ситников С.В.	25.02.2020
Проверил	Проректор по УР	Касаткин Е.Н.	25.02.2020
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Семено Н.С.	25.02.2020
Согласовал	И.о. начальника юридической службы	Никитин И.О.	25.02.2020
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	25.02.2020

Киров

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность многофункционального медико-психолого-педагогического центра «Академия новых возможностей» (далее – Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Центр – учебно-методическое структурное подразделение Института непрерывного дополнительного образования Университета (далее - ИНДО), созданное в целях реализации дополнительных образовательных программ в сфере специального (коррекционного) образования, дополнительного образования детей и подростков и т.д.


1.3. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными, нормативными актами Университета.

1.4. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета (уполномоченного лица) на основании решения ученого совета Университета.

1.5. Сокращенное наименование Центра, разрешенное к использованию во внутренних документах Университета – ММПЦ «Академия новых возможностей».

1.6. Руководитель Центра непосредственно подчиняется директору ИНДО.

1.7. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель. Назначение и освобождение от должности руководителя

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

производится приказом ректора Университета (уполномоченного лица) по представлению директора ИНДО. Во время отсутствия руководителя общее руководство Центра осуществляет лицо, назначенное приказом ректора Университета (уполномоченного лица) по представлению руководителя Центра.

1.8. Организационно – штатная структура Центра и численный состав ММПЦЦ «Академия новых возможностей» определяется ректором Университета (уполномоченного лица) по представлению руководителя Центра, исходя из потребности обеспечения выполнения функций центра.

1.9. Центр имеет круглую печать с обозначением своего наименования и с указанием принадлежности к Университету. Печатью заверяются справки и другие документы обучающихся в Центре.

2. Задачи Центра

Основными задачами Центра являются:


2.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам для детей и взрослых.

2.2. Документальное сопровождение деятельности в сфере дополнительного образования.

2.3. Мониторинг потребностей населения, органов исполнительной власти субъекта РФ в области дополнительного образования.

2.4. Оказание образовательных услуг в сфере диагностики и консультирования по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей развития детей и подростков.

2.5. Оказание образовательных услуг в сфере диагностики и консультирования по вопросам профориентации детей и подростков.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

2.6. Оказание иных видов услуг, предусмотренных Уставом Университета.

3. Функции Центра

Основными функциями Центра являются:

3.1. Разработка и реализация дополнительных образовательных программ.

3.2. Взаимодействие с другими образовательными организациями для совершенствования образовательного процесса, обеспечения условий организации педагогической практики.

3.3. Разработка и реализация мероприятий информационного характера по привлечению различных категорий потребителей различных образовательных, консультационных услуг Университета.

3.4. Участие в разработке информационных и рекламных материалов, учебно-методической литературы.


3.5. Подготовка и предоставление информации о деятельности Центра по запросам ректора (уполномоченного лица), проректоров Университета; оформление статистических отчетов по реализации образовательного процесса в Центре.

3.6. Создание условий для реализации дополнительных образовательных программ с различными формами обучения.

3.7. Оказание консультационной помощи физическим и юридическим лицам в решении вопросов, связанных с получением дополнительного образования.

4. Права Центра

4.1. Вносить руководству Университета в соответствии с установленным

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

порядком предложения о совершенствовании деятельности Центра, в т.ч. по изменению структуры и штатной численности, о назначении и освобождении работников от занимаемой должности, о поощрении и дисциплинарным взысканиям работников Центра.

4.2. Иметь необходимое материально-техническое обеспечение для осуществления эффективного учебного процесса. Пользоваться материально-технической базой и информационными ресурсами Университета для обеспечения деятельности Центра.

4.3. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений Университета информацию по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

4.4. Привлекать для осуществления образовательной деятельности на договорной основе физические и юридические лица.

4.5. Иметь страницу на официальном сайте Университета в сети «Интернет» и размещать на ней необходимую информацию.


4.6. Осуществлять иные полномочия по поручению ректора (уполномоченного лица) и решению ученого совета Университета.

4.7. Центр несет ответственность за неисполнение или некачественное исполнение функций Центр за причинение материального ущерба, за разглашение служебной, коммерческой, персональной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Руководитель Центра

Руководитель Центра:

5.1. Руководит деятельностью Центра и несёт персональную ответственность за организацию и результаты выполнения возложенных на Центр задач и функций, исполнение плана работы Центра и плана работы Университета в части, касающейся Центра.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

5.2. Представляет по поручению ректора (уполномоченного лица) на основании доверенности интересы Университета в государственных органах Российской Федерации, общественных объединениях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Центра.

5.3. Распределяет должностные обязанности между работниками Центра.

5.4. Обеспечивает разработку должностных инструкций работников Центра.

5.5. Осуществляет подбор и расстановку кадров Центра и обеспечивает соблюдение работниками подразделения исполнительской и трудовой дисциплины.

5.6. Вносит руководству Университета в соответствии с установленным порядком предложения об изменении структуры и штатного расписания Университета, о приеме на работу, назначении на должность и освобождении от должности, переводе, увольнении работников Центра», поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия.


5.7. Создает условия для повышения профессиональной подготовки, улучшения условий труда работников Центра.

5.8. Обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

5.9. Подготавливает в пределах своей компетенции предложения, подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Центра.

5.10. Участвует в работе совета ИНДО.

5.11. Согласует с директором ИНДО все направления деятельности.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

6. Взаимодействие Центра с другими структурными подразделениями Университета и иными организациями

6.1. Для выполнения своих функций Центра взаимодействует в рамках своих полномочий со всеми структурными подразделениями Университета (деканатами факультетов, кафедрами, отделами и центрами), средними профессиональными и общеобразовательными учреждениями, региональными, муниципальными органами образования и здравоохранения, которые по содержанию работы близки к реализации целей и задач Центра, с физическими лицами.

6.2. Образовательная деятельность Центра осуществляется на базе Университета, а также на базах общеобразовательных организаций, работающих с Университетом на договорной основе.

7. Ответственность Центра

7.1. Центр несет коллективную ответственность:


7.1.1. За несвоевременное, неполное и некачественное выполнение задач, возложенных на Центр.

7.1.2. За соблюдение требований нормативных и правовых актов, регламентирующих деятельность Центра.

7.2. Индивидуальная (персональная) ответственность работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

8. Организация работы Центра

8.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, с Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

8.2. Распределение обязанностей между работниками Центра осуществляется должностными инструкциями.

8.3. Учебно-методическая работа Центра координируется советом ИНДО.

8.4. В Центре могут быть реализованы дополнительные образовательные программы для различных категорий граждан.

8.5. Образовательный процесс по ДОП может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

8.6. Работники Центра, обучающиеся и их родители (законные представители) несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за порчу зданий и сооружений, учебного оборудования, инвентаря и другого имущества Университета.

8.7. Все должности в Центре в соответствии с законодательством Российской Федерации замещаются по трудовому договору (контракту).


8.8. Учебный процесс в Центре могут осуществлять как штатные преподаватели Центра, так и ведущие ученые и специалисты, имеющие соответствующую квалификацию, на условиях совместительства или договора гражданско-правового характера в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

8.9. Организация учебного процесса:

8.9.1. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий.

8.9.2. Устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, семинары (в том числе по обмену опытом), лабораторные работы, тренинги, образовательные игровые мероприятия, круглые столы, консультации, консилиумы, выездные и другие виды занятий.

8.9.3. Обучающиеся Центра пользуются необходимыми для занятий кабинетами и лабораториями, библиотечным фондом Университета через

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре «Академия новых возможностей» ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

читальный зал, учебно-методическими материалами, разработанными преподавателями Центра для обучающихся Центра.

8.9.4. Устанавливаются следующие формы обучения: очная, очно – заочная, заочная, могут быть использованы дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

8.9.5. Учебная нагрузка на одну ставку для штатного преподавательского состава Центра определяется локальными актами Университета.

8.9.6. Ежегодно составляемыми документами, определяющими учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно-методическую, воспитательную профориентационную и другие виды работ каждого штатного преподавателя Центра являются:

- расчет часов учебной нагрузки по Центру;
- индивидуальные планы работы преподавателя;
- годовой отчет преподавателя по учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работе и другим видам работ.

8.9.7. При планировании деятельности Центра на учебный год руководитель определяет объем учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной профориентационной и других видов работ, подлежащих обязательному выполнению преподавателями, обеспечивая оптимальное распределение его между штатными преподавателями Центра, и несет персональную ответственность за выполнение данных видов работ.

8.9.8. Все необходимые документы, подписанные руководителем Центра, своевременно сдаются директору ИНДО для подписания.



ФГБОУ ВО Кировский
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о многофункциональном медико-психолого-педагогическом центре
«Академия новых возможностей»
ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

Лист ознакомления

№ п/п	Ознакомлен: Должность	Ф. И. О.	Дата	Подпись
1.	Руководитель	Царенок М.В.		
2.	Заместитель руководителя	Прозорова М.Н.		
3.	Старший преподаватель	Рязанова Л.Г.		
4.	Доцент	Царенок М.В.		
5.	Доцент	Прозорова М.Н.		
6.	Заместитель руководителя	Винокурова Н.В.		
7.	Специалист по учебно-методической работе	Зубарева Е.В.		
8.	Документовед	Парфенова А.Ю.		
9.	Доцент	Винокурова Н.В.		
10.	Доцент	Прозорова М.Н.		
11.	Документовед	Богданова Н.М.		