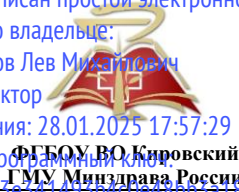


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 28.01.2025 17:57:29
Уникальный программный ключ:
7f036de85c737e341415b40be40883a18c930f31



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым советом
протокол № 2 от 29.03.2018 г.
Утверждаю:
Ректор Л. М. Железнов
02.04.2018 г.
Введено в действие
приказом от 02.04.2018 г. № 168-ОД


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о кафедре фармакологии

Экземпляр № _____

	Должность	ФИО	Дата
Разработал	Заведующий кафедрой	Мазина Н.К.	19.03.2018
Проверил	И.о. проректор по учебной работе	Касаткин Е.Н.	19.03.2018
Проверил	Декан педиатрического факультета	Любезнова О.Н.	19.03.2018
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Семенов Н.С.	19.03.2018
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	19.03.2018

Киров

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре фармакологии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность кафедры фармакологии.

1.2. Кафедра фармакологии (далее – Кафедра) – структурное подразделение ФГБОУ ВО Кировского ГМУ Минздрава России (далее – Университет), созданное в целях реализации учебной, методической и научно-исследовательской деятельности.


1.3. Кафедра в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, ведомственными нормативными актами Министерства здравоохранения России и Министерства образования и науки России, регламентирующими деятельность Кафедры, а также Уставом Университета, коллективным договором Университета, настоящим Положением, и иными локальными правовыми актами Университета.

1.4. Кафедра непосредственно подчиняется деканату педиатрического факультета.

1.5. Состав Кафедры определяется ректором Университета по представлению заведующего кафедрой фармакологии (далее – заведующий кафедрой), исходя из потребности обеспечения функций Кафедры,

1.6. Права, обязанности и ответственность работников Кафедры регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

1.7. Работа Кафедры организуется на основе текущего планирования, персональной ответственности каждого работника Кафедры за состояние дел на порученном участке.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре фармакологии

1.8. Кафедра имеет собственное наименование, а также служебные бланки.

1.9. Создание и упразднение Кафедры производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора Университета.

1.10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора Университета.

2. Задачи Кафедры

Основными задачами Кафедры являются:

2.1. Организация учебного процесса подкрепленным за Кафедрой дисциплинам.

2.2. Методическое обеспечение всех видов занятий.

2.3. Организация научно-исследовательской работы сотрудниками Кафедры.

2.4. Организация и проведение воспитательной работы с обучающимися.

2.5. Своевременное предоставление отчетности и соответствии с запросами и установленными графиками сдачи отчетов.

2.6. Обеспечение выполнения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.


2.7. Обеспечение сохранности документов, находящихся на Кафедре.

2.9. Обеспечение сохранности персональных данных сотрудников и обучающихся.

3. Функции Кафедры

Кафедра осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечивает в соответствии с федеральными государственными

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре фармакологии

образовательными стандартами проведение лекций, практических, семинарских, лабораторных и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами для всех форм обучения (очное, заочное, очно-заочное), на высоком научном, методическом и педагогическом уровнях, а также самостоятельные занятия студентов, проведение промежуточной аттестации.


3.2. Осуществляет проведение мероприятий по организации воспитательной работы среди обучающихся.

3.3. Обеспечивает разработку и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ по дисциплинам Кафедры, а также подготовку заключений по рабочим программам, составляемым другими кафедрами.

3.4. Обеспечивает подготовку учебников, учебных пособий и других изданий, а также составление заключений по поручению ректора вуза на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.5. Осуществляет проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным планом, руководство научно-исследовательской работой обучающихся; обсуждение законченных научно-исследовательских работ и внедрение результатов этих работ в производство; рекомендации для опубликования законченных научных работ.

3.6. Производит рассмотрение индивидуальных планов учебной, научной, методической и другой работы сотрудников Кафедры; изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, разработка новых технологий обучения, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством, разработка и осуществление мероприятий по использованию при проведении учебных занятий современных технических средств.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре фармакологии

3.7. Организует подготовку научно-педагогических кадров; рассмотрение диссертаций, представляемых к защите сотрудниками и аспирантами Кафедры или по поручению ректората вуза другими соискателями.

3.8. Устанавливает связи с лечебно-профилактическими и научными учреждениями, медицинскими колледжами, школами и другими учреждениями, и организациями в целях обобщения и распространения передового опыта и оказания им научно-технической и другой помощи.

3.9. Организует пропаганду научных, медицинских и культурных знаний среди населения.

3.10. Ведет делопроизводство согласно утвержденной номенклатуре, учет имущества, расходов спирта, реактивов.

3.11. Составляет полугодовые и годовые планы и отчеты по объёму работы.

3.12. Проводит заседания Кафедры не реже 1 раза в месяц с обсуждением вопросов, касающихся всех видов деятельности Кафедры.

4. Права Кафедры

Кафедра имеет право:


4.1. Определять содержание учебных дисциплин в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2. Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

4.3. Выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности.

4.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Университета, а также факультета и иных учебных подразделений.

4.5. Требовать от администрации Университета организационного и

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре фармакологии

материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

4.6. Запрашивать у сотрудников Университета информацию и документы, необходимые для выполнения функций Кафедры.

4.7. По представлению заведующего кафедрой, вносить ректору предложения о поощрении или наказании сотрудников.

4.8. Иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5. Руководитель кафедры

5.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора. Заведующий кафедрой назначается после проведения выборов. Во время отсутствия заведующего кафедрой общее руководство Кафедрой осуществляет его заместитель или другое лицо, назначенное приказом ректора.


Заведующий кафедрой:

5.2. Руководит деятельностью Кафедры и несет персональную ответственность за организацию и результаты выполнения возложенных на Кафедру задач и функций, исполнение плана работы Кафедры и плана работы Университета в части, касающейся Кафедры.

5.3. Представляет по поручению ректора интересы Университета в государственных органах Российской Федерации, общественных объединениях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Кафедры.

5.4. Распределяет должностные обязанности между работниками Кафедры.

5.5. Обеспечивает разработку должностных инструкций работников Кафедры.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре фармакологии

5.6. Осуществляет подбор и расстановку кадров Кафедры, и обеспечивает соблюдение работниками подразделения исполнительской и трудовой дисциплины.

5.7. Вносит руководству Университета и соответствии с установленным порядком предложения об изменении структуры и штатного расписания Университета, о приеме на работу, назначении на должность и освобождении от должности, переводе, увольнении работников Кафедры, поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия.


5.8. Создает условия для повышения профессиональной подготовки, улучшения условий труда работников Кафедры внедрения передовых методов работы.

5.9. Обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Кафедры.

5.10. Подготавливает в пределах своей компетенции предложения, подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Кафедры.

6. Взаимоотношения кафедры с другими подразделениями

6.1. Кафедра взаимодействует: с другими кафедрами Университета по вопросам учебной, методической и научно-исследовательской работы; с административно-хозяйственной частью Университета по вопросам обеспечения учебного и научного процесса; с деканатами факультетов по вопросам организации учебного процесса; с отделом кадров по вопросам кадрового обеспечения Кафедры; с учебно-методическим управлением по вопросам организации учебной и методической работы.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре фармакологии

7. Ответственность кафедры

7.1. Кафедра несет ответственность за несвоевременное или некачественное исполнение функций Кафедры, за причинение материального ущерба, за разглашение служебной, коммерческой, персональной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

