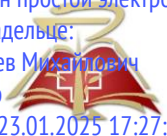


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 23.01.2025 17:27:14
Уникальный программный ключ:
7f036de85c733e341475b40e40005a18e070f71



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым советом
протокол №6 от «29» июня 2022 г.
Утверждаю:
Ректор Л.М. Железнов
«29» июня 2022 г.
Введено в действие
приказом от «29» июня 2022 г. № 398-ОД


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение
о Центре довузовской подготовки
ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России**

Экземпляр № _____

	Должность	ФИО	Дата
Разработал	Руководитель ЦДП	Зотина О.В.	06.06.2022
Проверил	Директор ИНДО	Ситников С.В.	06.06.2022
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Семенов Н.С.	06.06.2022
Согласовал	И.о. начальника юридической службы	Никитин И.О.	06.06.2022
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	08.06.2022

Киров

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре довузовской подготовки ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, ответственность, взаимодействия Центра довузовской подготовки (далее – Центр, ЦДП) с другими подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Кировский ГМУ, Университет).

1.2. Центр довузовской подготовки – структурное подразделение Института непрерывного дополнительного образования Университета (далее - ИНДО, Институт), созданное в целях реализации дополнительных образовательных программ для детей и взрослых (далее – ДОП).

1.3. Полное название подразделения – Центр довузовской подготовки, сокращенное, разрешенное к использованию во внутренних документах Университета – ЦДП.


1.4. Центр довузовской подготовки является учебно-методическим структурным подразделением Университета.

1.5. ЦДП в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, региональными нормативно-правовыми актами, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.6. Центр довузовской подготовки создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета (уполномоченного лица) на основании решения ученого совета Университета.

1.7. Руководитель ЦДП непосредственно подчиняется директору ИНДО.

1.8. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре довузовской подготовки ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

ЦДП. Назначение и освобождение от должности руководителя производится приказом ректора Университета (уполномоченного лица). Во время отсутствия руководителя общее руководство ЦДП осуществляет лицо, назначенное приказом ректора Университета (уполномоченного лица) по представлению руководителя ЦДП.


1.9. На должность руководителя ЦДП назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы по направлению деятельности ЦДП не менее 1 года и стаж работы на руководящих должностях не менее 3-х лет.

1.10. Руководитель ЦДП координирует деятельность Центра, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и дисциплинарным взысканиям.

1.11. Права обязанности, ответственность и требования к квалификации работников ЦДП определяются соответствующими должностными инструкциями.

1.12. Организационно-штатная структура и численный состав ЦДП определяется ректором Университета (уполномоченным лицом) по представлению руководителя ЦДП, исходя из потребности обеспечения выполнения функций ЦДП и утверждаются штатным расписанием Университета.

1.13. Для обеспечения повседневной деятельности ЦДП имеет круглую печать с обозначением своего наименования и с указанием принадлежности к Университету. Печатью заверяются справки и другие документы обучающихся.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре довузовской подготовки ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

2. Задачи Центра

2.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам для детей и взрослых.

2.2. Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие мотивации и адаптацию обучающихся к условиям обучения в медицинском Университете.

2.3. Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление, развитие талантливых обучающихся.

2.4. Осуществление иных видов деятельности, оказание иных видов услуг, предусмотренных законодательством РФ и Уставом Университета.

3. Функции Центра

3.1. Организация образовательного процесса в Центре довузовской подготовки.


3.2. Разработка и внедрение образовательных программ и передовых методов обучения на довузовском уровне.

3.3. Подбор преподавательского состава.

3.4. Подготовка и предоставление информации о деятельности ЦДП по запросам ректора (уполномоченного лица), проректоров Университета; оформление статистических отчетов по реализации образовательного процесса в ЦДП.

3.5. Участие в конкурсных процедурах по реализации дополнительных образовательных программ и иных видов деятельности, предусмотренных законодательством РФ, уставом Университета.

3.6. Создание условий для реализации дополнительных образовательных программ с различными формами обучения (очной, очно-заочной, заочной, с применением дистанционных образовательных технологий,

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре довузовской подготовки ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

электронного обучения), в том числе в сетевой форме обучения.

3.7. Взаимодействие с другими образовательными организациями для совершенствования образовательного процесса, обеспечения условий непрерывного образования.

3.8. Экспертная оценка, подготовка рекомендаций для публикации учебных, методических и учебно-методических пособий для обеспечения образовательного процесса ЦДП.

3.9. Издание учебно-методических пособий для старшеклассников, абитуриентов, преподавателей, разработка справочно-информационного материала и других рекламных материалов для обеспечения работы Центра.

3.10. Предоставление услуг индивидуального консультирования и обучения.

3.11. Оказание платных услуг в области образования в форме: семинара, семинара-практикума, семинара-тренинга, тренинга, мастер-класса, круглого стола, деловой игры, ролевой игры, выездного занятия консультации, вебинара, репетиционного экзамена и др.


3.12. Организация и контроль выдачи итоговых документов, справок и др.

3.13. Документационное сопровождение деятельности в сфере дополнительного образования.

3.14. Ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете нормативными актами и другой распорядительной документацией.

3.15. Набор обучающихся на дополнительные образовательные программы, реализуемые в ЦДП.

3.16. Контроль за организацией приема на обучение, заключение, регистрация договоров о предоставлении платных образовательных услуг по

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре довузовской подготовки ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

ДОП, реализуемым в ЦДП.

3.17. Контроль за движением контингента обучающихся ЦДП.

3.18. Подготовка предложений по формированию перечня и стоимости ДОП на учебный/календарный год.

3.19. Подготовка предложений об установлении почасовой оплаты по ДОП.

3.20. Оказание консультационной помощи физическим и юридическим лицам в решении вопросов, связанных с получением дополнительного образования.

3.21. Организация встреч работников Центра с потенциальными абитуриентами, их родителями (законными представителями). Участие в организации и проведении экскурсий, «Дней открытых дверей» и др.

3.22. Совершенствование методов и форм воспитательной работы с обучающимися.

3.23. Организация и проведение олимпиад школьников, конкурсов, конференций, вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую работу.


3.24. Ведение учета поступления денежных средств за образовательные услуги.

3.25. Размещение информации на официальном сайте Университета, на сайте ИНДО, в газете «Доктор», в социальных группах в сети «Интернет».

4. Права Центра

ЦДП вправе:

4.1. Вносить на рассмотрение руководству Университета, в соответствии с установленным порядком, предложения о совершенствовании деятельности ЦДП, в т.ч. по изменению структуры и штатной численности, о назначении и освобождении работников от занимаемой должности, о

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре довузовской подготовки ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников ЦДП.

4.2. Иметь необходимое материально-техническое обеспечение для осуществления эффективного учебного процесса. Пользоваться материально-технической базой и информационными ресурсами Университета для обеспечения деятельности ЦДП.

4.3. Запрашивать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений Университета информацию, необходимую для решения основных задач ЦДП и эффективной организации его деятельности.

4.4. Привлекать для осуществления образовательной деятельности штатных работников Университета, а также физических и юридических лиц на договорной основе.

4.5. Иметь страницу на официальном сайте Университета в сети «Интернет» и размещать на ней необходимую информацию.

4.6. Иметь страницу на официальном сайте ИНДО в сети «Интернет» и размещать на ней необходимую информацию.


4.7. Иметь страницы в социальных сетях и размещать на них необходимую информацию.

4.8. Участвовать в разработке заявок по коллективным и индивидуальным грантам, а также в их реализации.

4.9. Представлять интересы Университета на основании доверенности, выданной в установленном Университетом порядке, в других организациях, учреждениях и ведомствах по вопросам, связанным с деятельностью ЦДП.

4.10. Созывать и проводить совещания, собрания, конференции и др. по вопросам, входящим в компетенцию ЦДП.

4.11. В необходимых случаях при решении вопросов, связанных с поручением руководства, привлекать в установленном порядке к совместной

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре довузовской подготовки ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

работе работников других структурных подразделений Университета.

4.12. Осуществлять иные полномочия по поручению ректора (уполномоченного лица) и решению ученого совета Университета.

5. Ответственность

ЦДП несет коллективную ответственность:

5.1. За несвоевременное, неполное и некачественное выполнение задач, возложенных на ЦДП.

5.2. За соблюдение требований нормативных и правовых актов, регламентирующих деятельность ЦДП.


Индивидуальная (персональная) ответственность работников ЦДП устанавливается должностными инструкциями.

6. Взаимоотношения с другими подразделениями

Для выполнения своих функций ЦДП взаимодействует:

6.1. Со всеми структурными подразделениями Университета (деканатами факультетов, кафедрами, отделами и центрами).

6.2. С государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, с государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, с коммерческими и некоммерческими организациями, с физическими лицами.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Центре довузовской подготовки ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

Лист ознакомления

№ п/п	Ознакомлен: Должность	Ф. И. О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				