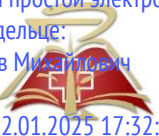


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Железнов Лев Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 22.01.2025 17:32:42  
Уникальный программный ключ:  
7f036de85c1732e341475b40e40005a18e070f71



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Кировский государственный медицинский университет"  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым советом  
протокол № 10 от 29.11.2024 г.  
Утверждаю:  
И.о. ректора Л.М. Железнов  
29.11.2024 г.  
Введено в действие  
приказом от 29.11.2024 г. № 633-ОД


**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Положение**  
**о научно-инновационном отделе**  
**ФГБОУ ВО Кировский ГМУ**  
**Минздрава России**

Экземпляр № \_\_\_\_\_

	Должность	ФИО	Дата
Разработал	Начальник научно-инновационного отдела	Дунаева Е.Б.	25.11.2024
Согласовал	Проректор по научной, инновационной работе и связям с практическим здравоохранением	Разин М.П.	25.11.2024
Согласовал	Начальник юридической службы	Никитин И.О.	25.11.2024
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е.А.	25.11.2024

**Киров**

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность научно-инновационного отдела.


1.2. Научно-инновационный отдел (далее – Отдел) структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), созданное в целях:

- повышения эффективности научно-образовательной и инновационной деятельности, практического применения результатов научно-исследовательских работ (далее – НИР), обеспечения наиболее полного использования и развития научного потенциала и эффективного использования материально-технической базы Университета;

- совершенствования внедрения новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий, участия, в пределах своей компетенции, в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Университета;

- обеспечения подготовки специалистов, научных и научно-педагогических кадров на уровне современных квалификационных требований.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

1.4. Отдел непосредственно подчиняется проректору по научной, инновационной работе и связям с практическим здравоохранением.

1.5. Состав Отдела определяется ректором Университета по представлению начальника Отдела, исходя из потребности обеспечения функций Отдела.

1.6. Права, обязанности и ответственность работников Отдела регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

1.7. Работа Отдела организуется на основе текущего планирования, персональной ответственности каждого работника Отдела за состояние дел на порученном участке.

1.8. Создание и упразднение Отдела производится приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

1.9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.


## **2. Задачи Отдела**

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Определение приоритетных направлений научной деятельности в соответствии с профилем подготовки специалистов в Университете.

2.2. Эффективное использование научного потенциала Университета для разработки и реализации стратегических направлений единой научной политики.

2.3. Развитие научного и научно-технического сотрудничества с образовательными организациями высшего образования, научными, проектно-конструкторскими организациями, предприятиями и фирмами.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

2.4. Эффективное использование средств, выделяемых на развитие фундаментальных научных исследований, проводимых работниками Университета.

2.5. Организация НИР работников Университета по видам исследований (фундаментальные исследования, прикладные исследования, разработки).

2.6. Разработка научно-исследовательских проектов с целью привлечения бюджетного и внебюджетного финансирования (федеральный, региональный, местный бюджет, средства в рамках гражданско-правовых договоров).

2.7. Повышение конкурентоспособности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ ученых Университета.

2.8. Содействие привлечению частных инвестиций для коммерческого использования результатов научных исследований и разработок.


2.9. Обеспечение взаимосвязи научного и учебного процессов, поддержка и развитие студенческой науки, использование результатов научной деятельности и научно-технической базы Университета в учебном процессе.

2.10. Оказание консультативной помощи и информационной поддержки преподавателям, работникам, докторантам, аспирантам, ординаторам и студентам Университета в подготовке:

- заявок на конкурсы научных проектов и грантов, на соискание научных премий, стипендий, Интернет-ресурсов (сайтов), проводимых российскими и совместными (российско-зарубежными) научными и научно-техническими программами, фондами и организациями;

- документов, связанных с ходом реализации проектов, ставших победителями этих конкурсов (государственных контрактов, заданий, технических заданий, договоров и др);

- отчетных материалов о результатах НИР по проектам.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

2.11. Участие в решении задач социально-экономического развития и материально-технического обеспечения Университета.

### 3. Функции отдела

Отдел осуществляет следующие функции:


#### 3.1. Организационная поддержка НИР:

3.1.1. Проведение разъяснительной и организационной работы по подготовке заявок (подготовка и вынесение вопросов о конкурсах для рассмотрения на заседаниях ректората и ученого совета Университета; проведение рабочих совещаний и семинаров, индивидуальных встреч с деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями и иными работниками, обучающимися Университета).

3.1.2. Координация и интеграция усилий структурных подразделений и исследователей Университета по разработке совместных (общеуниверситетских, межфакультетских) научных проектов, участие в подготовке заявок по ним.

3.1.3. Организация и проведение совместно с другими структурными подразделениями Университета семинаров и практических занятий для научных руководителей и ответственных исполнителей научных проектов, для преподавателей и иных работников Университета, а также обучающихся Университета по подготовке заявок и отчетов, регистрационных и информационных карт, других материалов.

3.1.4. Оказание методической и консультационной помощи (как коллективной, так и индивидуальной) в подготовке заявок и отчетов по НИР, в применении для этого специальных компьютерных программ, в заполнении заявочных и отчетных форм.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

3.1.5. Подготовка материалов для формирования «Основных научных направлений Университета», тематических планов НИР Университета, контроль за ходом их исполнения.

3.1.6. Организация тематического планирования научных исследований в соответствии с выделенными ассигнованиями и их целевым назначением по бюджетным средствам и средствам предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.1.7. Организация внедрения систем ведения документации по государственной регистрации тем научных исследований, проводимых в подразделениях Университета.

3.1.8. Подготовка научной продукции (аналитических материалов, отчетов, рекомендаций, предложений, докладов и т.д.) по результатам проведенных научных исследований.


3.1.9. Проведение экспресс-исследований актуальных проблем, требующих срочной научной проработки, для принятия управленческих решений.

3.1.10. Оформление и регистрация отчетов по темам научно-исследовательских работ работников Университета во Всероссийском научно-техническом информационном центре.

3.1.11. Подготовка и представление аналитических справок, планов-финансовой и статистической отчетности в федеральные и региональные органы государственной власти, органы местного самоуправления по вопросам своей деятельности.

3.1.12. Подготовка отчетов о научной деятельности Университета по запросам федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

3.1.13. Хранение отчетов по НИР и других документов, сдача их в архив в установленном порядке.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

3.1.14. Организация патентной и лицензионной работы научных и технических достижений, регистрации изобретений и рационализаторских предложений как важнейшей части научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета.

3.1.15. Оказание квалифицированной помощи при составлении и оформлении заявок на изобретение и получение патента.

3.1.16. Осуществление учета и отчетности в области правовой охраны объектов интеллектуальной собственности Университета и коммерческой реализации интеллектуальной собственности.

### 3.2. Информационная и аналитическая поддержка НИР:


3.2.1. Мониторинг и анализ публикаций в научных изданиях, информации на Web-серверах (сайтах, порталах), в информационных и информационно-поисковых системах, связанных с вузовской, университетской и отраслевой наукой.

3.2.2. Оперативное информирование ректората, деканатов, кафедр и подразделений Университета о вновь объявленных конкурсах и научных мероприятиях.

3.2.3. Формирование базы данных о результатах интеллектуальной деятельности, инновационных разработках и инновационных проектах для применения в различных сферах стратегических и тактических интересов Университета.

3.2.4. Выявление и отбор совместно с руководителями НИР конкурентоспособных технологий и разработок.

3.2.5. Взаимодействие Университета с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, фондами и организациями в России, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

### 3.3. Грантовая поддержка НИР:

3.3.1. Организация деятельности по привлечению структурных подразделений, преподавателей и иных работников Университета к участию в научно-исследовательских программах и получению грантовой поддержки.

3.3.2. Планирование и анализ участия структурных подразделений Университета в программах, проектах и конкурсах на получение грантов.

3.3.3. Организация информационно-аналитического поиска программ и конкурсов на получение грантов в области научно-исследовательской, образовательной и инновационной деятельности.

3.3.4. Координация связей с научными фондами и благотворительными организациями.

3.3.5. Организация информационной работы в Университете по привлечению структурных подразделений, преподавателей и иных работников, обучающихся Университета к участию в различных программах, конкурсах на получение грантов.


3.3.6. Организация консультационной работы, методической поддержки в области подготовки заявок на участие в программах и получение грантов.

3.3.7. Консультационные услуги по оформлению официальной документации, входящей в состав конкурсных заявок и подтверждающих правомочность участия Университета в научных, образовательных и инновационных программах, проектах и конкурсах на получение грантов.

### 3.4. Научно-образовательная деятельность:

3.4.1. Планирование, организация, координация и участие в проведении научных форумов, конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, семинаров, конкурсов научных работ (в том числе с международным участием), проводимых Университетом.



 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

3.4.2. Подготовка научно-исследовательских работ работников Университета к участию в научных конкурсах российских и зарубежных организаций и экспонирование научных разработок Университета в выставках-ярмарках.

3.5. Иные функции:

3.5.1. Координация деятельности подразделений Университета по подготовке докладов, программ, методических указаний, регламентов и рекомендаций в пределах своей компетенции.

3.5.2. Апробация, научное сопровождение и внедрение в практику результатов научных исследований, проводимых специалистами Университета. Содействие в реализации достижений науки в практическое здравоохранение, учебный процесс Университета и деятельность иных заинтересованных ведомств, учреждений и организаций.

3.5.3. Участие в создании нормативной базы Университета в пределах своей компетенции.

3.5.4. Оказание консультативной помощи заинтересованным лицам.


3.5.5. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Университета.

#### 4. Права Отдела

4.1. Права и обязанности работников Отдела закреплены в должностных инструкциях, утвержденных в установленном порядке. При изменении функций и задач, стоящих перед работниками Отдела, должностные инструкции пересматриваются.

4.2. Работники Отдела имеют право:

4.2.1. Выступать с инициативой сотрудничества с органами государственной власти, другими образовательными организациями, фондами,

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

научными учреждениями, организациями и предприятиями Российской Федерации различных форм собственности на основе совместных программ, проектов и договоров (контрактов), заключенных Университетом, используя различные формы взаимодействия.

4.2.2. Участвовать и привлекать экспертов из числа высококвалифицированных работников Университета и независимых экспертов из других образовательных организаций и научных организаций к работе комиссий по проверкам результатов научно-инновационной деятельности структурных подразделений Университета.

4.2.3. Требовать от руководителей структурных подразделений Университета соблюдения сроков и порядка оформления, а также представления в Отдел документов и сведений, необходимых для подготовки научных отчетов.


4.2.4. Требовать от кафедр Университета содействия в выполнении планов по научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета и подготовки научных кадров (кандидатов и докторов наук).

4.2.5. Вносить руководству Университета и его структурным подразделениям предложения по совершенствованию деятельности, связанной с участием в научно-исследовательских программах и получении грантовой поддержки.

4.2.6. Вносить предложений по премированию работников, активно участвующих в заключении договоров о грантовом финансировании научных проектов.

4.2.7. Представлять Университет по поручению руководства в других организациях и учреждениях по вопросам деятельности Отдела.

4.2.8. Повышать свою квалификацию в области научной деятельности и информационных технологий.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

## 5. Начальник Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора. Во время отсутствия начальника Отдела общее руководство Отделом осуществляет его заместитель или другое лицо, назначенное приказом ректора.

Начальник отдела:

5.2. Руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за организацию и результаты выполнения возложенных на Отдел задач и функций, исполнения плана работы Отдела и плана работы Университета в части, касающейся Отдела.


5.3. Представляет по поручению ректора интересы Университета в государственных органах российской Федерации, общественных объединениях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Отдела.

5.4. Распределяет должностные обязанности между работниками Отдела.

5.5. Обеспечивает разработку должностных инструкций работников Отдела.

5.6. Осуществляет подбор и расстановку кадров Отдела и обеспечивает соблюдение работниками подразделения исполнительской и трудовой дисциплины.

5.7. Вносит руководству Университета в соответствии с установленным порядком предложения об изменении структуры и штатного расписания Университета, о приеме на работу, назначении на должность и освобождении от должности, переводе, увольнении работников Отдела, поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

5.8. Создает условия для повышения профессиональной подготовки, улучшения условий труда работников Отдела, внедрения передовых методов работы.

5.9. Обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела.

5.10. Готовит в пределах своей компетенции предложения, подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Отдела.

## **6. Взаимоотношения Отдела с другими подразделениями**

Отдел взаимодействует:


6.1. С органами власти: федеральными (Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Министерство здравоохранения Российской Федерации и др.); региональными и местными (Правительство Кировской области, Администрация города Кирова и др.).

6.2. С дирекциями научных программ, фондов и организаций (федеральных целевых программ; ведомственных программ; Российского фонда фундаментальных исследований, Российского гуманитарного научного фонда и др.).

6.3. С кафедрами, научными подразделениями, научными сотрудниками, проблемными комиссиями Университета по вопросам получения планов и отчетов по научной работе.

6.4. С финансово-экономическим управлением Университета по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Отдела.

6.5. С отделом кадров Университета по вопросам кадрового обеспечения деятельности Отдела.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

## 7. Ответственность Отдела

7.1. Отдел несет ответственность за несвоевременное и некачественное исполнение функций Отдела, за причинение материального ущерба, за разглашение служебной, коммерческой, персональной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

