Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Касаткин Евгений Николаевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 19.10.2026 12:58:38
Уникальный программный ключ:
9b3f8e0cff23e9884d694a82d083e68f7ad01d4e

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России)
Институт непрерывного дополнительного образования
Центр дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Касаткин Е.Н.
15.09.2026 г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

(повышение квалификации)

«Государственная политика в области противодействия коррупции»

Срок обучения 18 академических часов

Заочная с применением дистанционных образовательных технологий
(форма обучения)

Киров
2026 г.

Одобрено советом института непрерывного дополнительного образования
15.09.2026 г.,

Протокол №5

Председатель совета ИНДО
Ситников С.В.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общие положения

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Государственная политика в области противодействия коррупции» (далее – ДПП), реализуемая в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Университет) является нормативным-методическим документом, регламентирующим содержание, организационно-методические формы и трудоемкость обучения.

Категории обучающихся: лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Срок освоения 18 академических часов.

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Формат ДПП: смешанный.

Форма реализации ДПП (форма организации учебного процесса): смешанная.

Целевая аудитория ДПП: *государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы главной, высшей, ведущей, старшей, младшей групп должностей категорий, «руководители», «помощники (советники)» «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», в том числе, осуществляющих закупочную деятельность.*

Документ, выдаваемый после завершения обучения – удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Комплект документов ДПП включает:

1. пояснительную записку (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия);
2. учебный план;
3. календарный учебный график;
4. рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
5. оценочные материалы промежуточной и итоговой аттестации;

Язык ДПП – русский.

Цель ДПП: совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений, на основе нормативных правовых актов Российской Федерации в области противодействия коррупции, методологических и методических подходов в области противодействия коррупции, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику ДПП:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»).
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2022, № 14, ст. 2203)
- Профессиональный стандарт 09.004. Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.08.2022 № 472н.
- Устав ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации.
- Положение о дополнительных профессиональных программах Центра дополнительного образования, действующего в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, утвержденное приказом № 62-ОД от 03.02.2025 г.
- Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестациях обучающихся по дополнительным профессиональным программам Центра дополнительного образования Института непрерывного дополнительного образования, утвержденное приказом № 596-ОД от 17.11.2025 г.
- Порядок приёма, восстановления, перевода и отчисления, обучающихся по дополнительным образовательным программам Центра дополнительного образования, утвержденный приказом № 597-ОД от 17.11.2025 г.

Программа разработана с учетом указанных выше нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику программы:

Характеристика вида профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации:

Виды профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом 09.004. Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.08.2022 № 472н.:

–Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации (Код А).

Трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом 09.004. Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.08.2022 № 472н.:

– Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации (А/01.6).
- Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции (А/03.6).

Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию в результате освоения ДПП:

Способность осуществлять мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации (ПК-1).

Знать: Российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции. Разъяснения и обзоры судебной практики в сфере противодействия коррупции. Основы гражданского законодательства и гражданско-

процессуального законодательства Российской Федерации. Основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации. Основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации. Методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях. Основные принципы предупреждения коррупции в организации. Этика делового общения и правила ведения переговоров. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.

Уметь: Анализировать законодательство и судебную практику в сфере противодействия коррупции. Анализировать сведения, поступающие из внешних источников, о фактах коррупционных правонарушений в организации. Рассматривать и выявлять в структуре организации и в экономических моделях ее функционирования коррупциогенные факторы. Анализировать сведения о контрагентах, в том числе в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке. Пользоваться поисковыми и справочно-правовыми системами. Систематизировать результаты мониторинга информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации.

Иметь навыки и (или) опыт деятельности: Мониторинг изменений российского и применимого к организации международного законодательства в сфере противодействия коррупции. Исследование и анализ судебной практики в сфере противодействия коррупции. Мониторинг применяемых на практике коррупционных схем с целью предупреждения их использования в организации. Мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в организации. Выявление трудовых функций работников и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. Сбор информации для проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в том числе получение информации в ходе проведения с работниками и иными физическими лицами с их согласия бесед (опросов), получения с их согласия от них пояснений. Прием и рассмотрение информации и сведений, поступающих из внутренних и внешних источников, о коррупционных правонарушениях в организации. Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах (юридических и физических лицах) в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке.

Готовность к реализации и контролю мер по предупреждению коррупции (ПК-2).

Знать: Российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции. Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие публичное раскрытие информации о предупреждении коррупции в организации. Методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно допустивших правонарушения. Антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах. Методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях. Меры ответственности за коррупционные правонарушения. Основные принципы противодействия коррупции в организации. Этика делового общения и правила ведения переговоров. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.

Уметь: Консультировать по вопросам предупреждения коррупции в организации. Проводить мероприятия с целью информирования о недопустимости коррупционных правонарушений. Применять организационные, информационные, социально-

экономические, правовые и иные меры для формирования нетерпимости к коррупционному поведению. Разрабатывать антикоррупционные материалы просветительского характера. Анализировать сведения о соблюдении работниками запретов, ограничений, требований и исполнении ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции. Анализировать причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов. Формировать материалы о предупреждении коррупции в организации для размещения в публичных отчетах, средствах массовой информации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Производить в организации оценку эффективности мер по предупреждению коррупции.

Иметь навыки и (или) опыт деятельности: Проведение мероприятий по правовому просвещению работников в области предупреждения коррупции (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирования) и контрольных мероприятий (тестирования, аттестация, независимые оценки квалификации). Консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в организации. Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников. Обеспечение соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также локальных нормативных актов. Принятие и реализация мер по урегулированию конфликта интересов у работников. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих отдельные должности, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции). Анализ и проверка соблюдения работниками ограничений, запретов, требований и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции). Разработка предложений по внедрению мер по предупреждению коррупции.

Планируемые результаты обучения по ДПП:
Выпускники программы должны:

Знать: Российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции. Разъяснения и обзоры судебной практики в сфере противодействия коррупции. Основы гражданского законодательства и гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации. Основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации. Основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации. Методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях. Основные принципы предупреждения коррупции в организации. Этика делового общения и правила ведения переговоров. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие публичное раскрытие информации о предупреждении коррупции в организации. Методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно допустивших правонарушения. Антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах. Методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях. Меры

ответственности за коррупционные правонарушения. Основные принципы противодействия коррупции в организации. Этика делового общения и правила ведения переговоров. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.

Уметь: Анализировать законодательство и судебную практику в сфере противодействия коррупции. Анализировать сведения, поступающие из внешних источников, о фактах коррупционных правонарушений в организации. Рассматривать и выявлять в структуре организации и в экономических моделях ее функционирования коррупциогенные факторы. Анализировать сведения о контрагентах, в том числе в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке. Пользоваться поисковыми и справочно-правовыми системами. Систематизировать результаты мониторинга информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации. Консультировать по вопросам предупреждения коррупции в организации. Проводить мероприятия с целью информирования о недопустимости коррупционных правонарушений. Применять организационные, информационные, социально-экономические, правовые и иные меры для формирования нетерпимости к коррупционному поведению. Разрабатывать антикоррупционные материалы просветительского характера. Анализировать сведения о соблюдении работниками запретов, ограничений, требований и исполнении ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции. Анализировать причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов. Формировать материалы о предупреждении коррупции в организации для размещения в публичных отчетах, средствах массовой информации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Производить в организации оценку эффективности мер по предупреждению коррупции.

Владеть: Мониторинг изменений российского и применимого к организации международного законодательства в сфере противодействия коррупции. Исследование и анализ судебной практики в сфере противодействия коррупции. Мониторинг применяемых на практике коррупционных схем с целью предупреждения их использования в организации. Мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в организации. Выявление трудовых функций работников и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. Сбор информации для проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в том числе получение информации в ходе проведения с работниками и иными физическими лицами с их согласия бесед (опросов), получения с их согласия от них пояснений. Прием и рассмотрение информации и сведений, поступающих из внутренних и внешних источников, о коррупционных правонарушениях в организации. Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах (юридических и физических лицах) в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке. Проведение мероприятий по правовому просвещению работников в области предупреждения коррупции (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирования) и контрольных мероприятий (тестирования, аттестация, независимые оценки квалификации). Консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в организации. Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников. Обеспечение соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также локальных нормативных актов. Принятие и реализация мер по урегулированию конфликта интересов у работников. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих отдельные должности, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции). Анализ

и проверка соблюдения работниками ограничений, запретов, требований и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции). Разработка предложений по внедрению мер по предупреждению коррупции.

Матрица соотнесения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и формируемых в них компетенций

Название учебных предмете в, курсов, дисциплин и (модулей)	Трудоемкость по учебному плану, ак. часов	Компетенции		
		ПК-1	ПК-2	Общее количество компетенций
Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2	+	+	2
Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	2	+	+	2
Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	4	+	+	2
Антикоррупционные стандарты поведения отдельных категорий лиц	4	+	+	2
Ответственность за коррупционные правонарушения	4	+	+	2
Итоговая аттестация	2	+	+	2

Организационно-педагогические условия реализации ДПП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ДПП регламентируется:

- учебным планом (приложение 2);
- календарным учебным графиком (приложение 3);
- рабочей программой учебной дисциплины и методическими рекомендациями по ее реализации (приложение 4).

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, консультации, другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену

опытом, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Методические рекомендации по подготовке к итоговой аттестации по ДПП «Государственная политика в области противодействия коррупции»

По настоящей ДПП повышения квалификации «Государственная политика в области противодействия коррупции» итоговая аттестация предусматривается в форме зачета с использованием тестового комплекса.

Зачет представляет собой итоговое испытание по профессионально-ориентированным проблемам, устанавливающим соответствие подготовленности слушателей требованиям ДПП.

Зачет проводится с целью проверки уровня и качества профессиональной подготовки слушателей, предусмотренных профессиональным стандартом и квалификационными характеристиками.

Зачет позволяет выявить и оценить уровень сформированности компетенций у слушателя для решения профессиональных задач, готовность к новым видам профессиональной деятельности.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

А) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

Б) организационная экспертиза правовых актов и их проектов;

В) развитие институтов муниципального контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

2. Основными направлениями деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

А) проведение единой государственной политики в области содействия коррупции;

Б) совершенствование системы и структуры государственных органов, создание механизмов общественного контроля за их деятельностью;

В) введение коммерческих стандартов, то есть установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области.

3. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления осуществляют противодействие коррупции:

А) на основании специальных указов Президента РФ;

Б) по решению руководства субъекта РФ;

В) в пределах своих полномочий.

4. Какой из перечисленных ниже не относится к основных принципам противодействия коррупции в Российской Федерации:

А) признание, обеспечение и защита неосновных прав и свобод человека и гражданина;

Б) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

В) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

5. Рассмотрение в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, других органах, организациях, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений осуществляется:

А) не реже одного раза в год;

Б) не реже одного раза в полугодие;

В) не реже одного раза в квартал.

6. Как определяется категория «коррупция» в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»?

А) незаконное использование лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, сопряженное с получением выгоды, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими лицами, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица;

Б) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных действий в интересах юридического лица;

В) незаконное использование лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, сопряженное с получением выгоды, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими лицами;

Г) незаконное использование лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства;

7. Может ли коррупционное правонарушение быть совершено неумышленно?

А) нет, не может, т.к. все коррупционные правонарушения являются умышленными противоправными деяниями;

Б) да, может;

В) по общему правилу не может, но выделяются особые составы коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены лицом неумышленно.

8. К коррупционным преступлениям, установленным Уголовным Кодексом РФ, относятся следующие виды противоправных деяний:

А) получение взятки;

Б) дача взятки;

В) отпуск государственного или муниципального служащего, а также членов его семьи за счет физических или юридических лиц;

Г) подделка или фальсификация служебных и финансовых документов;

Д) посредничество во взяточничестве;

Е) халатность;

Ж) мошенничество;

З) присвоение, растрата, нецелевое расходование средств федерального бюджета, региональных и местных бюджетов, а также иного государственного или муниципального имущества;

И) злоупотребление должностными полномочиями;

К) присвоение полномочий должностного лица;

Л) «отмывание» денежных средств, полученных преступным путем;

М) превышение должностных полномочий;

Н) незаконное обогащение;

О) препятствование отправлению правосудия;

П) покупка должностей государственной и муниципальной службы;

Р) торговля влиянием;

С) сокрытие совершенных административных правонарушений или преступлений.

9. Укажите основные международные правовые акты по борьбе с коррупцией, ратифицированные Российской Федерацией и действующие на ее территории:

А) Стамбульский план действий по борьбе с коррупцией;

Б) Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию;

В) Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию;

Г) Конвенция ОЭСР о борьбе с дачей взяток иностранным государственным должностным лицам при осуществлении международных деловых операций;

Д) Конвенция ООН против коррупции;

Е) Межамериканская конвенция о борьбе с коррупцией;

Ж) Конвенция Африканского союза о предотвращении и борьбе с коррупцией.

Критерии выполнения тестовых заданий в рамках итоговой аттестации по ДПП:

Уровень оценки по 5-балльной системе оценивания	**Уровень оценки по 100-балльной системе оценивания**	**Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»**
отлично	90-100	зачтено
хорошо	71-89	зачтено
удовлетворительно	55-70	зачтено
неудовлетворительно	меньше 55	не зачтено

Профессорско-преподавательский состав ДПП:
Реализация ДПП обеспечивается сотрудниками университета, а также лицами, привлекаемыми на условиях договора гражданско-правового характера.

Учебно-методическое обеспечение:

Дополнительная профессиональная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, необходимой учебной литературой по всем дисциплинам программы.

ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов и форм занятий.

Материально-техническое обеспечение:

Для организации образовательного процесса и проведения учебных занятий в вузе используются **1006** единиц вычислительной техники (персональных компьютеров), из которых 707 имеют выход в Интернет. В университете имеется 5 компьютерных классов на 69 посадочных мест. Университет располагает необходимым набором лицензионного программного обеспечения (операционные системы, прикладные программы, тестовые программы и др.). Для обеспечения возможностей работы с различными внутренними и внешними ресурсами используется локальная компьютерная сеть вуза. Все корпуса вуза, клиника и кафедры, располагающиеся на клинических базах, находятся в единой компьютерной локальной сети.

Создана беспроводная сеть Wi-Fi, точки доступа которой размещены в учебных корпусах и также в читальном зале библиотеки. Такое решение отвечает современным требованиям обеспечения постоянного доступа учащихся к образовательным ресурсам локальной сети и сети Интернет.

Для обеспечения реализации образовательных программ в условиях пандемии с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий было закуплено дополнительное оборудование. Обеспечены технические и программные средства для проведения учебного процесса в дистанционном формате с применением технологий видеоконференций.

Для проведения учебных занятий (вебинаров) в дистанционном формате в университете оборудовано в отдельных изолированных помещениях 8 рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, вебкамерами и колонками. Кафедры и структурные подразделения вуза доукомплектованы оборудованием (вебкамеры, колонки, гарнитуры) для проведения и организации вебинаров. Для проведения вебинаров вуз использует сервисы Pruffme, Zoom, Skype, OpenMeetenings.

При проведении промежуточной аттестации, аккредитации специалистов, приемной компании в дистанционном формате (онлайн режим) для идентификации личности, а также для отслеживания самой процедуры проведения мероприятия в университете используется технология прокторинга на базе ProctorEdu.

ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России располагает необходимым набором лицензионного программного обеспечения (в наличии - операционные системы, прикладные программы, тестовые программы и др.).

Для обеспечения возможностей работы с различными внутренними и внешними ресурсами используется локальная компьютерная сеть ВУЗа. Все корпуса ВУЗа и кафедры, располагающиеся на клинических базах, находятся в единой компьютерной локальной сети.

В ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России имеются технические и программные средства для проведения учебного процесса в дистанционном формате с применением технологий видеоконференций.

Университет обладает материалами и оборудованием, которые обеспечивают реализацию принципа наглядности и содействуют повышению эффективности учебного процесса, включая электронные образовательные ресурсы (рабочие программы, учебники на электронных носителях, видеолекции, а также электронные версии печатных изданий и др.).

Обеспечивается доступ обучающихся к электронным образовательным ресурсам, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. В университете создан и функционирует официальный сайт университета: https://www.kirovgma.ru/.

На главной странице официального сайта университета размещена и доступна ВЕРСИЯ ДЛЯ СЛАБОВИДЯЩИХ.

В Университете работает Электронная библиотека http://elib.kirovgma.ru/.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам «Консультант студента», «Консультант врача», «Университетская библиотека онлайн», «Айбукс», «Лань» и к электронной информационно-образовательной среде организации:

Образовательный сайт Кировского ГМУ https://student.kirovgma.ru/

Технические характеристики системы дистанционного обучения: LMS Moodle. Обеспечивается одновременная работе не менее 300 пользователей. Соответствует стандартам HTML5. Обеспечивает совместную работу преподавателей и обучающихся, публикацию различного типа контента (текст, графика, аудио, видео). Обеспечивает проведение вебинаров в режиме аудио/видео. Поддерживает интеграцию с внешними

системами, такими как электронные библиотечные системы. Система дистанционного обучения является бесплатной (открытый исходный код)

Платформа для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов https://ru.pruffme.com/

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы (бакалавриата);
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Средства обучения и воспитания, используемые в Университете включают наглядные плоскостные и демонстрационные: плакаты, настенные таблицы, настенные иллюстрации, магнитные и интерактивные доски, стенды, иллюстративный наглядный материал; тренажеры для наработки навыков в Мультипрофильном аккредитационно-симуляционном центре (https://www.kirovgma.ru/ob-academii/structura/departments/cas)

Информационно-техническое оснащение образовательного процесса предполагает наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме.

Разработчик ДПП ПК:
Сурманидзе И.Н., к.ю.н., доцент, преподаватель ЦДО.
Колесова Ю.А., к.п.н., специалист по УМР ЦДО.

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель ЦДО
С.В. Глушкова