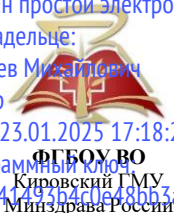


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Железнов Лев Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 23.01.2025 17:18:25  
Уникальный программный ключ:  
7f036de85c233e340493b41e486b3a18c939f31



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым советом  
протокол № 07 от 31.08.2021 г.  
Утверждаю:  
Ректор Л. М. Железнов  
31.08.2021г.  
Введено в действие  
приказом от 21.10.2021г. № 535-ОД


## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

# Положение об кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

Экземпляр № \_\_\_\_\_

	Должность	ФИО	Дата
Разработал	Зав. кафедрой психологии и педагогики	Новгородцева И.В.	24.08.2021
Проверил	Проректор по учебной работе	Касаткин Е.Н.	27.08.2021
Согласовал	Декан социально-экономического факультета	Шмакова Л.Н.	24.08.2021
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Семенов Н.С.	26.08.2021
Согласовал	И.о. начальника юридической службы	Никитин И.О.	30.08.2021
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	24.08.2021

Киров

 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность кафедры клинической психологии, психологии и педагогики (далее - Кафедра) ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).


1.2. Кафедра клинической психологии, психологии и педагогики - структурное подразделение Университета, созданное в целях реализации учебной, методической, научно-исследовательской работы по психолого-педагогическим дисциплинам, воспитательной деятельности среди обучающихся, подготовки научно-педагогических кадров.

1.3. Кафедра в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальными актами, регламентирующими деятельность Кафедры; а также Уставом Университета, Коллективным договором Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Кафедра непосредственно подчиняется декану социально-экономического факультета.

1.5. Состав Кафедры определяется ректором Университета по представлению руководителя структурного подразделения, исходя из потребности обеспечения функций Кафедры.

1.6. Права, обязанности и ответственность работников Кафедры регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утверждёнными в соответствии с установленным порядком.

 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

1.7. Работа Кафедры организуется на основе текущего планирования, персональной ответственности каждого работника за состояние дел на порученном участке.

1.8. Кафедра является выпускающей по специальности Клиническая психология.


1.9. Создание и упразднение Кафедры производится на основании решения учёного совета Университета по приказу ректора Университета.

1.10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании решения учёного Совета Университета по приказу ректора Университета.

## 2. Задачи Кафедры

Основными задачами Кафедры являются:

- 2.1. Организация учебного процесса по преподаваемым Кафедрой дисциплинам.
- 2.2. Методическое обеспечение всех видов учебных занятий.
- 2.3. Организация научно-исследовательской работы работниками Кафедры.
- 2.4. Организация и проведение воспитательной работы с обучающимися.
- 2.5. Своевременное предоставление отчетности в соответствии с запросами и установленными графиками сдачи отчётов.
- 2.6. Обеспечение выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.
- 2.7. Обеспечение сохранности документов, находящихся на Кафедре.
- 2.8. Обеспечение сохранности персональных данных работников и обучающихся

 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

### 3. Функции Кафедры

Кафедра осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечивает в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами проведение лекций, практических, семинарских, лабораторных и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами для всех форм обучения (очное, заочное, очно-заочное), на высоком научном, методическом и педагогическом уровнях.

3.2. Осуществляет разработку и создание методических материалов для организации и обеспечения самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся

3.3. Производит оценку знаний и умений обучающихся путём проведения всех форм контроля (текущего, промежуточного, итогового)


3.4. Осуществляет разработку и представление на утверждение в установленном порядке рабочих учебных программ по дисциплинам и практикам Кафедры, а также подготовку заключений по рабочим программам, составляемым другими кафедрами.

3.5. Организует подготовку учебников, учебных пособий и изданий, а также составляет заключения, по поручению ректора вуза, на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.6. Осуществляет подготовку учебно-методического обеспечения государственной итоговой аттестации выпускников специальности Клиническая психология; руководит выполнением выпускных квалификационных работ.

3.7. Организует прохождение учебной и производственной практик студентами специальности Клиническая психология.

3.8. Проводит научно-исследовательскую работу в соответствии с утверждённым планом, руководит научно-исследовательской работой

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

обучающихся, а также проводит обсуждение законченных научно-исследовательских работ внедрение результатов этих работ в практику и учебный процесс, рекомендует законченные научные работы к публикации.

3.9. Организует подготовку к утверждению индивидуальных планов учебной, методической, воспитательной и другой работы работников Кафедры.

3.10. Производит изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, разработку новых технологий обучения, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.11. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по использованию при проведении учебных занятий современных технических средств.

3.12. Проводит мероприятия по организации воспитательной работы среди всех обучающихся.


3.13. Осуществляет подготовку научно-педагогических кадров (соискательство), рассматривает диссертации, представляемые к защите членами Кафедры или соискателями.

3.14. Устанавливает связи с образовательными организациями высшего и среднего профессионального образования, школами, научно-исследовательскими институтами, медицинскими организациями для взаимовыгодного сотрудничества.

3.15. Поддерживает деловые и научные контакты с выпускниками Университета, специализирующимися в областях деятельности, связанных с дисциплинами Кафедры.

3.16. Обеспечивает пропаганду научных и медицинских знаний среди населения.

3.17. Образовывает в рамках Кафедры группы (секции, курсы) преподавателей, связанных с преподаванием одной дисциплины. По каждой группе назначает руководителя, отвечающего за методическое обеспечение и

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

организацию работы.

3.18. Ведёт делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел, утверждённой ректором, учебную и методическую документацию.

3.19. Осуществляет учёт и сохранность материально-технических ценностей и имущества, закреплённых за Кафедрой.

3.20. Проводит заседания Кафедры не реже 1 раза в месяц с обсуждением вопросов, касающихся всех видов деятельности Кафедры.

#### 4. Права Кафедры

Кафедра имеет право:

4.1. Определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2. Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

4.3. Выбирать методы и средства проведения научных исследований.

4.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Университета, а также факультета и иных учебных подразделений.


4.5. Представлять администрации Университета заявки на материально-техническое обеспечение учебного процесса.

4.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке.

4.7. Выносить на рассмотрение учёного совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.

4.8. Вносить ректору Университета предложения о поощрении или наказании работников Кафедры.

4.9. Запрашивать у работников Университета информацию и документы,

 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

необходимые для выполнения задач Кафедры.

## **5. Руководитель Кафедры**

Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора. Заведующий кафедрой назначается после проведения выборов. Во время отсутствия заведующего кафедрой общее руководство Кафедрой осуществляет его заместитель или другое лицо, назначенное приказом ректора.

Заведующий кафедрой:

5.1. Руководит деятельностью Кафедры и несет персональную ответственность за организацию и результаты выполнения возложенных на Кафедру задач и функций, исполнения плана работы Кафедры и плана работы Университета, в частности, касающейся Кафедры.


5.2. Представляет по поручению ректора интересы Университета в государственных органах Российской Федерации, общественных объединениях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Кафедры, на основании доверенности.

5.3. Распределяет должностные обязанности между работниками Кафедры.

5.4. Обеспечивает разработку должностных инструкций работников Кафедры.

5.5. Осуществляет подбор и расстановку кадров Кафедры и обеспечивает соблюдение работниками подразделения исполнительской и трудовой дисциплины.

5.6. Вносит руководству Университета в соответствии с установленным порядком предложения об изменении структуры и штатного расписания Университета, о приёме на работу, назначении на должность и освобождении от

 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

должности, переводе, увольнении работников Кафедры, поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия.

5.7. Создаёт условия для повышения профессиональной подготовки, улучшения условий труда работников Кафедры, внедрении передовых методов работы.

5.8. Обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета, по вопросам, отнесённым к компетенции Кафедры.

5.9. Подготавливает в пределах своей компетенции предложения, подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Кафедры.


## **6. Взаимоотношения с другими подразделениями**

6.1. Кафедра взаимодействует: с другими кафедрами Университета по вопросам учебной, методической и научно-исследовательской работы; с административно-хозяйственной частью Университета по вопросам обеспечения учебного и научного процесса; с деканатами факультетов по вопросам организации учебного процесса; с отделом кадров по вопросам кадрового обеспечения Кафедры; с учебно-методическим отделом по вопросам организации учебной и методической работы.

## **7. Ответственность Кафедры**

7.1. Управление несет ответственность за несвоевременное или некачественное исполнение функций Кафедры, за причинение материального ущерба, за разглашение служебной, коммерческой, персональной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о кафедре клинической психологии, психологии и педагогики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

### Лист ознакомления

<b>№ п/п</b>	<b>Ознакомлен: Должность</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
1.	Заведующий кафедрой	Черанёва Е. К.		
2.	Старший лаборант, лаборант	Родыгина Н. В.		
3.	Доцент	Новгородцева И. В.		
4.	Доцент	Кочуров М. Г.		
5.	Доцент	Санникова Ю. П.		
6.	Доцент	Кириллова Е. П.		
7.	Доцент	Маринчева Л. П.		
8.	Доцент	Смирнова С. И.		
9.	Старший преподаватель	Козвонина Е. М.		
10.	Старший преподаватель	Скрябина О. А.		
11.	Старший преподаватель	Санников А.Ф.		
12.	Доцент	Винокурова Н. В.		
13.	Доцент	Царенок М. В.		
14.	Ассистент	Савватеева М. С.		